



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

сто вісімнадцятої сесії восьмого скликання

30 вересня 2026 року

№ 415

Про внесення змін до Порядку надання одноразової грошової допомоги одному з членів сімей/родини зниклих безвісти, полонених Захисників і Захисниць України – мешканців громади

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Бюджетного кодексу України, Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2029 роки, затвердженої рішенням вісімдесят четвертої сесії Пирятинської міської ради восьмого скликання від 20 грудня 2024 року №608 (зі змінами), враховуючи службовий лист відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради №7059/02-35 від 14.09.2026 р., висновки та рекомендації постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

внести зміни до Порядку надання одноразової грошової допомоги одному з членів сімей/родини зниклих безвісти, полонених Захисників і Захисниць України – мешканців громади, затвердженого рішенням сто третьої сесії Пирятинської міської ради восьмого скликання 24 грудня 2025 року №615 „Про затвердження Порядків на виконання Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2025–2028 роки“ (зі змінами), виклавши та затвердивши його в новій редакції, що додається.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сто вісімнадцятої сесії
Пирятинської міської ради
восьмого скликання
30 вересня 2026 року № 415

Порядок

надання одноразової грошової допомоги одному з членів сімей/родини зниклих безвісти, полонених Захисників і Захисниць України – жителів громади
(далі-Порядок) (нова редакція)

1. Порядок визначає механізм надання коштів з бюджету Пирятинської міської територіальної громади для надання одноразової грошової допомоги одному з членів сімей/родини зниклих безвісти, полонених Захисників і Захисниць України – жителів громади. Даний Порядок передбачає обробку персональних даних громадян за згодою заявника відповідно до чинного законодавства України, відповідно до заходів Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2026–2029 роки.

2. Одноразова матеріальна допомога не носить постійного характеру, а є додатком до існуючого доходу і надається за умови подання відповідних документів, які підтверджують факт безвісти зниклого за особливих обставин, або перебування в полоні Захисника чи Захисниці України.

Одноразова матеріальна допомога виплачується раз на рік у розмірі, визначеному Програмою, і становить 5 000,00 грн.

Фінансування видатків з надання одноразової матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів бюджету Пирятинської міської територіальної громади, передбачених у бюджеті на відповідний рік та не включаються до оподаткованого доходу фізичної особи, відповідно до пп. 165.1.1 статті 165 Податкового кодексу.

Головним розпорядником бюджетних коштів є виконавчий комітет.

Виплата одноразової матеріальної допомоги надається заявникам, які зареєстровані та проживають на території Пирятинської міської територіальної громади, в тому числі ВПО, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3. Категорії громадян, які мають право на виплату вищезазначеної одноразової матеріальної допомоги:

один з членів сім'ї безвісти зниклого за особливих обставин, або який перебуває у полоні Захисника чи Захисниці України у порядку черговості:

один із подружжя, який не вступив у шлюб;

один із неповнолітніх дітей (законний представник, опікун чи піклувальник неповнолітніх дітей);

один із батьків;

один із повнолітніх дітей, які не мають (і не мали) своїх сімей.

4. Документи на одноразову матеріальну допомогу приймаються від одного із членів сім'ї безвісти зниклого за особливих обставин, або який перебуває у полоні Захисника чи Захисниці України з моменту прийняття даного Порядку.

Заява та відповідний пакет документів для отримання одноразової матеріальної допомоги подається особою особисто.

У разі відсутності можливості подачі документів особисто, за згодою, наданою зручним для нього способом (в тому числі засобами телекомунікаційного зв'язку), документи на отримання одноразової матеріальної допомоги можуть бути подані іншою особою за дорученням, виданим відповідно до вимог чинного законодавства України.

Вказані категорії громадян звертаються до виконавчого комітету Пирятинської міської ради з заявою та необхідним пакетом документів.

5. Для отримання допомоги подаються наступні документи:

заява на отримання одноразової матеріальної допомоги;

копії паспорта у формі книжечки (1, 2 та сторінка реєстрації) або копії паспорта у формі пластикової картки з безконтактним електронним носієм типу ID-1 (лицьового та зворотного боку);

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (для власника паспорта у формі пластикової картки з безконтактним електронним носієм типу ID-1 зазначена довідка не надається);

витяги з реєстру територіальної громади;

копію довіреності, паспорта та РНОКПП особи, яка здійснює представництво інтересів;

документ, який підтверджує факт проживання;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (для внутрішньо переміщених осіб);

копія документа, що підтверджує статус військовослужбовця – полонений чи зниклий безвісти;

копія документа, що підтверджує родинний зв'язок;

банківські реквізити;

згода на обробку та використання персональних даних заявника.

Зазначені документи не потребують нотаріального засвідчення. Копії документів засвідчуються заявником.

6. Підставами для відмови у прийнятті документів є:

відсутність повного пакету документів, визначених цим Порядком.

відсутність реєстрації або підтвердження факту постійного проживання на території Пирятинської міської територіальної громади;

здійснення виплати даного виду допомоги по заяві іншого члена родини, зазначені в Порядку протягом поточного року;

особа вже отримувала даний вид матеріальної допомоги протягом поточного року;

виявлення недостовірності поданих документів.

Виплата одноразової грошової допомоги здійснюється на підставі поданих документів за рішенням виконавчого комітету на карткові рахунки заявників

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК