



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

24.06.2026

№ 387

Про комісію з формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу

Відповідно до підпункту 4 пункту „б“ частини першої статті 34 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2026 № 717 „Про затвердження Порядку та умов надання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпеченням житлом дитячих будинків сімейного типу“, з метою формування пропозицій щодо потреби в субвенції та забезпечення підготовки відповідних документів, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу (далі – Комісія), затвердивши її склад (додається).

2. Затвердити Положення про комісію з формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу (додається).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Коваленко Т.В.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Пирятинської міської ради
24.06.2026 № 387

Склад

комісії з питань формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Пазюк
Сергій Георгійович | - секретар ради, голова Комісії |
| Коваленко
Тамара Василівна | - заступник голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови Комісії |
| Грицай
Інна Ігорівна | - начальник відділу (служби) у справах дітей Пирятинської міської ради, заступник голови Комісії |
| Запорожець
Тетяна Валентинівна | - головний спеціаліст відділу (служби) у справах дітей Пирятинської міської ради, секретар Комісії |

Члени Комісії:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Василенко
Микола Васильович | - депутат міської ради (за згодою) |
| Зубко
Лілія Миколаївна | - головний спеціаліст відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради |
| Зуєв
Сергій Вікторович | - представник громадської організації „Всеукраїнська організація КЛАС“ (за згодою) |
| Кеда
Світлана Юріївна | - начальник фінансового управління Пирятинської міської ради |
| Коломієць
Оксана Володимирівна | - головний спеціаліст юридичного відділу виконкому міської ради |

- Медведенко
Тетяна Леонідівна - завідувач відділення соціального супроводу осіб-сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради
- Нічик
Світлана Володимирівна - спеціаліст 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради
- Порва
Оксана Вікторівна - головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради
- Яременко
Ольга Олександрівна - начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Пирятинської міської ради
24.06.2026 № 387

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу

1. Комісія з формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу (далі – комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється виконкомом міської ради.

2. Метою роботи Комісії є формування пропозицій щодо потреби у спрямуванні субвенції на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу з урахуванням умов затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2026 року № 717 (далі – Порядок та умови).

3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, законами України, постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2026 № 717 „Про затвердження Порядку та умов надання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу“, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

4. Головою Комісії є секретар міської ради, заступником голови Комісії – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, секретарем Комісії – представник відділу (служби) у справах дітей міської ради.

5. До складу Комісії входять представники відділу (служби) у справах дітей, відділу соціального захисту та охорони здоров'я, фінансового управління, відділу житлово-комунального господарства, відділу містобудування та архітектури, відділу економіки, юридичного відділу, Пирятинського центру надання соціальних послуг, а також уповноважені представники громадськості та інших установ (за їх згодою).

6. Голова Комісії:

проводить засідання Комісії;

визначає функції кожного члена Комісії;

приймає рішення про скликання засідань Комісії;

представляє Комісію у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування.

7. Заступник голови Комісії:

виконує обов'язки голови Комісії у разі відсутності голови.

8. Секретар Комісії:

організовує роботу Комісії;
інформує членів Комісії про місце і час проведення засідань Комісії;
оформляє протоколи засідань Комісії;
передає усі матеріали і документи роботи Комісії на зберігання відділу (службі) у справах дітей міської ради.

9. Члени Комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах та мають право:

брати участь в усіх засіданнях Комісії та прийнятті рішень;
ознайомлюватися з усіма матеріалами, що підлягають розгляду на засіданнях Комісії;

надавати окремі пропозиції до протоколів засідань Комісії.

10. До повноважень місцевої комісії належить:

визначення потреби в субвенції за напрямом, передбаченим пунктом 4 Порядку та умов, з урахуванням умов, визначених пунктами 5 і 6 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пункту 8 цих Порядку та умов;

формування потреби в коштах, необхідних для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

подання рекомендацій та пропозицій виконавчого органу міської ради щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

погодження щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу за рахунок субвенції;

погодження проведення капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу, яке перебуває в комунальній власності;

проведення перевірки документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 21 цих Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

Рішення місцевої Комісії оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами місцевої Комісії та затверджується виконавчим комітетом міської ради. Один примірник протоколу надсилається обласній (військовій адміністрації) протягом 20 робочих днів з дня надходження від обласної (військової адміністрації) листа про формування пропозицій щодо розподілу субвенції, другий – зберігається у місцевої Комісії.

11. Комісія має право одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, громадських організацій необхідну інформацію з питань, що належить до її компетенції.

12. Формою роботи Комісії є її засідання, що скликаються у разі необхідності головою Комісії.

13. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше, як дві третини її складу.

14. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Комісії від загального складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА