



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

10.06.2026

№ 12

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В.
Мельниченко	М.В.
Мілюта	О.А.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Соловійов	Р.Ю.
Степанчук	О.О.
Шурхал	В.В.

Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 24 питання порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про затвердження Порядку встановлення та перегляду тарифів на ритуальні послуги, які визначені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, поданих для їх встановлення (перегляду).

2. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 08.04.2026 № 212 „Про встановлення скоригованого економічно обґрунтованого тарифу на послуги з централізованого водовідведення Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам“.

3. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 27.05.2026 № 315 „Про коригування встановленого тарифу на послуги з централізованого водопостачання комунального підприємства „Березоворудське-2016“.

4. Про розміщення контейнерів для збирання побутових відходів.

5. Про передачу в оренду Пирятинському центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради приміщення гаражів, що перебувають на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

6. Про погодження ФОП Медяник С.Г. місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул. Європейська в м. Пирятин.

7. Про продовження ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“ строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул. Європейська, 152 в м. Пирятин.

8. Про продовження гр. Кучі В.М. строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди по вулиці Європейська, 163-А у місті Пирятині.

9. Про продовження ФОП Рябоконию І.Я. строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул. Соборна, 14-А в м. Пирятин.

10. Про продовження ФОП Пономаренко Л.М. терміну дії дозволу на розміщення рекламного засобу біля перехрестя вулиць Єлени, Старозамкової та площі Героїв Майдану в місті Пирятин Полтавської області.

11. Про надання дозволу на встановлення малої архітектурної форми некомерційного призначення — декоративної альтанки для відпочинку за адресою: вул. Миру, 2, с. Вишневе, Лубенського району, Полтавської області.

12. Про взяття гр. Бондарєва А.Б. на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

13. Про зняття гр. Краснова Е.А. з квартирної обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

14. Про поновлення гр. Кірсанова Ю.А. в списках громадян на першочергове одержання жилого приміщення та внесення до іншої категорії на позачергове одержання жилого приміщення на квартирному обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

15. Про затвердження рішень про надання/відмову в наданні соціальних послуг та про припинення надання соціальних послуг.

16. Про надання гр. Гаврилко О.М. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

17. Про надання гр. Головасіній Н.І. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

18. Про надання гр. Микитенку І.П. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

19. Про надання гр. Пустовгару П.М. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

20. Про надання матеріальної допомоги на поховання.

21. Про надання соціальної підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

22. Про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

23. Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

24. Про передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

1. СЛУХАЛИ:

Грицай В.І., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження Порядку встановлення та перегляду тарифів на ритуальні послуги, які визначені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, поданих для їх встановлення (перегляду).

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Грицай В.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 337 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 08.04.2026 № 212 „Про встановлення скоригованого економічно

обґрунтованого тарифу на послуги з централізованого водовідведення Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам“.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 338 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 27.05.2026 № 315 „Про коригування встановленого тарифу на послуги з централізованого водопостачання комунального підприємства „Березоворудське-2016“.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 339 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розмістити контейнери для збирання побутових відходів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 340 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду Пирятинському центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради приміщення гаражів, що перебувають на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 341 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала погодити ФОП Медяник С.Г. місце розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул. Європейська в м. Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 344 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про продовження ФОП Рябоконию І.Я. строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул. Соборна, 14-А в м. Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 345 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала продовжити ФОП Пономаренко Л.М. термін дії дозволу на розміщення рекламного засобу біля перехрестя вулиць Єлени, Старозамкової та площі Героїв Майдану в місті Пирятині Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 346 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу на встановлення малої архітектурної форми некомерційного призначення — декоративної альтанки для відпочинку за адресою: вул. Миру, 2, с. Вишневе, Лубенського району, Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 347 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр. Бондарєва А.Б. на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 348 додається).

На засідання повернулась Пазюк Н.Ю.

13. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про зняття гр. Краснова Е.А. з квартирного обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 349 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала поновити гр. Кірсанова Ю.А. в списках громадян на першочергове одержання жилого приміщення та внесення до іншої категорії на позачергове одержання жилого приміщення на квартирному обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 350 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути

питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель Пирятин“ за 1 квартал 2026 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 351 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Гаврилко О.М. одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 352 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання гр. Головасіній Н.І. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 355 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 356 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання соціальної підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 357 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 358 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 359 додається).

Перед початком розгляду питання про передачу в оренду нежитлових будівель, що знаходяться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради, Мілюта О.А. повідомила присутнім членам виконкому міської ради, що наступне питання містить відомості, що становлять службову інформацію, йому буде присвоєно гриф „Для службового користування“.

Перед початком засідання Тристан Д.О. роздала членам виконкому міської ради, які не є працівниками виконавчого комітету міської ради, для підписання зобов'язання про нерозголошення щодо відомостей, які становлять службову інформацію та можуть міститися в документах (матеріальний / електронний носій інформації) Пирятинської міської ради та її виконавчих органах, що належать до інформації з обмеженим доступом, а також відомостей, які не містять ознак публічної інформації.

Члени виконкому, які є посадовими особами виконкому, мають допуск до роботи з документами і матеріалами з грифом „Для службового користування“ відповідно до списку на підставі розпорядження міського голови.

Мілюта О.А. підтвердила, що члени виконкому міської ради взяли на себе письмове зобов'язання стосовно нерозголошення службової інформації. Ці зобов'язання будуть долучені до справи і зберігатимуться під відповідним рішенням виконкому міської ради відповідно до вимог законодавства.

24. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 360 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету
Протокол вела
головний спеціаліст відділу
документообігу, звернень та контролю
виконкому міської ради

Оксана МІЛЮТА

Діана ТРИСТАН