



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

22.04.2026

№ 08

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бровар	Г.Д.
Вірченко	Ю.О.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	А.О.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Мілюта	О.А.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Соловійов	Р.Ю.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.
Щегельський	О.І.

Присутні: директор КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М, директор КП „Готель Пирятин“ Мартиненко А.П.

Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 23 питання порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2025-2028 роки, у новій редакції.

2. Про схвалення проєкту Програми підтримки та розвитку сільської медицини та інших підрозділів, які не забезпечені надходженнями в рамках програми державних гарантій медичного обслуговування населення, яке проживає на території сільської місцевості Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки, у новій редакції.

3. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2026 рік.

4. Про схвалення проєкту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади, на 2025-2028 роки у новій редакції.

5. Про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

6. Про схвалення проєкту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції.

7. Про схвалення проєкту Програми культурно-мистецьких заходів, розвитку туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

8. Про продовження строку прийому документів від кандидатів у члени Молодіжної ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

9. Про надання тимчасового дозволу ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячого обладнання та нестационарних засобів для здійснення господарської діяльності на території Пирятинської міської територіальної громади.

10. Про надання тимчасового дозволу ФОП Куриленку М.І. на розміщення дитячого обладнання та нестационарних засобів для здійснення господарської діяльності на території Пирятинської міської територіальної громади.

11. Про закріплення за дитиною права користування житлом.

12. Про закріплення за дитиною права користування житлом.

13. Про виведення із складу дитячого будинку сімейного типу особи із числа дітей-сиріт ***.
14. Про влаштування малолітніх *** до сім'ї патронатного вихователя ***.
15. Про вибуття малолітнього *** із сім'ї патронатного вихователя ***.
16. Про влаштування малолітнього ***.
17. Про надання статусу дітям ***.
18. Про погодження влаштування недієздатних *** до Кобеляцького психоневрологічного будинку-інтернату.
19. Про погодження влаштування недієздатної підопічної *** до Високо-Тополянського психоневрологічного інтернату.
20. Про надання матеріальної допомоги на поховання.
21. Про надання одноразової грошової допомоги одному з членів сімей/родини зниклих безвісти, полонених Захисників і Захисниць України.
22. Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.
23. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Пирятинської міської територіальної громади – ліквідаторам наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи до 40-х роковин Чорнобильської катастрофи.

1. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., директора комунального підприємства „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити проєкт Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2025-2028 роки, у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (28 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора комунального підприємства „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 242 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., директора комунального підприємства „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував

схвалити проєкт Програми підтримки та розвитку сільської медицини та інших підрозділів, які не забезпечені надходженнями в рамках програми державних гарантій медичного обслуговування населення, яке проживає на території сільської місцевості Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки, у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора комунального підприємства „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 243 додається).

Засідання залишив Вірченко Ю.О.

3. СЛУХАЛИ:

Мартиненка А.П., директора комунального підприємства „Готель Пирятин“, який запропонував розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що комунальні підприємства повинні вести господарську діяльність таким чином, щоб виходити хоча б на самоокупність, покриваючи свої витрати власними доходами. Однак, виконуючи соціально важливі функції, комунальний заклад потребує додаткового фінансування з боку місцевої влади. В Україні залишилися одиниці готелів, що перебувають у власності територіальних громад, тож міська рада буде, при потребі, підтримувати це комунальне підприємство. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора комунального підприємства „Готель Пирятин“ Мартиненка А.П. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 246 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Нечипоренко Н.М., головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проект Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Нечипоренко Н.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 247 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Сліпченко В.І., головного спеціаліста відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської ради, яка запропонувала схвалити проект Програми культурно-мистецьких заходів, розвитку туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської ради Сліпченко В.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 248 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про продовження строку прийому документів від кандидатів у члени Молодіжної ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 249 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу фізичній особі-підприємцю Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячого обладнання та нестационарних засобів для здійснення господарської діяльності на території Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 250 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу фізичній особі-підприємцю Куриленку М.І. на

розміщення дитячого обладнання та нестационарних засобів для здійснення господарської діяльності на території Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 251 додається).

Засідання залишив Догадаєв О.І.

11. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про закріплення за дитиною, позбавленою батьківського піклування, ***, права користування житлом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 252 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про закріплення за дитиною, позбавленою батьківського піклування, ***, права користування житлом.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 255 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про вибуття малолітнього ***із сім'ї патронатного вихователя ***.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 256 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про влаштування малолітнього ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – одноголосно (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 257 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання статусу дітям ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 258 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про погодження влаштування недієздатних підопічних *** до Кобеляцького психоневрологічного будинку-інтернату.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 259 додається).

Засідання залишив Гаркуша В.М.

19. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про погодження влаштування недієздатної підопічної *** до Високо-Тополянського психоневрологічного інтернату.

ВИСТУПИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 264 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

Протокол вела
начальник відділу
документообігу, звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ