



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОТОКОЛ**

**чергового засідання виконавчого комітету міської ради**

11.03.2026

№ 05

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М. (з восьмого питання)
Бровар	Г.Д. (з одинадцятого питання)
Войпанюк	В.К. (з восьмого питання)
Вірченко	Ю.О.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В. (з другого питання)
Мельниченко	М.В.
Мілюта	О.А.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Соловйов	Р.О.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.

*Присутні: директор КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М., головний бухгалтер КП „Березоворудське-2016“, КП „Вікторійське джерело“, КП „Новомартиновицьке“, директор КП „Чистий струмок“ Барабаш Ю.М., економіст Пирятинських*



11. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Новомартиновицьке“ за 2025 рік.

12. Про схвалення проєкту Програми „Комплексна програма соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2025–2028 роки“ у новій редакції.

13. Про схвалення проєкту Програми „Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2025 -2028 роки“ у новій редакції.

14. Про надання гр. \*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

15. Про приватизацію та безоплатну передачу квартири № \*\*\* за адресою: вул. \*\*\*, м. Пирятин Лубенського району у спільну часткову власність громадян Зуба В.І., Зуб М.В., Зуба О.В. та Федченко О.В.

16. Про приватизацію та безоплатну передачу квартири № \*\*\* за адресою: вул. \*\*\*, м. Пирятин Лубенського району у спільну часткову власність громадян Склярва І.Ю., Склярвої В.О., Склярва Є.І. та Склярвої К.І.

17. Про оформлення та видачу ФОП Божко О.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності за адресою: вул. Щаслива, 40, м. Пирятин, Лубенський район, Полтавська область.

18. Про взяття громадян на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

19. Про взяття гр. \*\*\* на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

20. Про взяття гр. \*\*\* на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

21. Про продовження ТОВ „АТБ-Маркет“ терміну дії дозволу на розміщення рекламних засобів на фасаді будівлі магазину по вул. Сумська, 1-А в м. Пирятин.

22. Про продовження ТОВ „АТБ-Маркет“ терміну дії дозволу на розміщення рекламного засобу на будівлі магазину по вул. Сумська, 1-А в м. Пирятин.

23. Про затвердження Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

24. Про продовження строку перебування малолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування, \*\*\* у Полтавському навчально-реабілітаційному центрі Полтавської обласної ради.

25. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*.

26. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*.

27. Про визначення місця проживання дитини.

28. Про визначення місця проживання дитини.

29. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 17.11.2023 № 593.

30. Про затвердження висновку щодо визначення порядку участі гр. \*\*\* у вихованні малолітнього сина \*\*\*

31. Про надання дозволу громадянці \*\*\* на дарування житлового будинку, право користування яким має неповнолітня дитина.

32. Про схвалення проєкту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції.

33. Про визначення об'єкта конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Пирятинської міської територіальної громади.

34. Про затвердження розкладу руху автобусних маршрутів загального користування, що не виходять за межі території Пирятинської міської територіальної громади.

35. Про затвердження рішень комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (в частині функції комісії з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території).

#### 1. СЛУХАЛИ:

Соколовську Т.Ю., директора комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 2025 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ Соколовської Т.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 151 додається).

*До засідання долучився Крицький М.В.*

#### 2. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який відзвітувався щодо виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за 2025 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. висловив зауваження, щоб директор КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ забезпечив ретельну та своєчасну підготовку амбулаторій, зокрема в частині належної організації системи опалення, з метою створення належних санітарних умов їх функціонування в зимовий період 2026 року, та запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 152 додається).

#### 3. СЛУХАЛИ:

Тоткало Л.О., в.о. начальника КП „ГЖЕД с. Велика Круча“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Госпрозрахункова житлово-експлуатаційна дільниця села Велика Круча“ за 2025 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк Н.Ю. запитала: яка кредиторська заборгованість КП „ГЖЕД с. Велика Круча“?

Тоткало Л.О. відповіла, що заборгованість становить 602 000 грн.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о. начальника КП „ГЖЕД с. Велика Круча“ Тоткало Л.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 153 додається).

#### 4. СЛУХАЛИ:

Цюру І.О., головного бухгалтера КП „Екосервіс-2022“, яка відзвітувалась щодо виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Екосервіс-2022“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Екосервіс-2022“ Цюри І.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 154 додається).

**5. СЛУХАЛИ:**

Радзівон С.В., провідного економіста КП „Пирятинський міський водоканал“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію провідного економіста КП „Пирятинський міський водоканал“ Радзівон С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 155 додається).

**6. СЛУХАЛИ:**

Мартиненка А.П., директора КП „Готель „Пирятин“, який відзвітувався щодо виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Мартиненка А.П. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 156 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Захарченко В.П., економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за 2025 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Захарченко В.П. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 157 додається).

*До засідання долучився Божко А.М., Войпанюк В.К.*

8. СЛУХАЛИ:

Барабаша Ю.М., головного бухгалтера КП „Березоворудське-2016“, який відзвітувався щодо виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Березоворудське-2016“ за 2025 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зазначив, що зимовий період минув з певними складнощами, зумовленими низькими температурними показниками.

Онiщенко О.В. висловив занепокоєння щодо діяльності КП „Березоворудське-2016“ у зв'язку з недостатнім рівнем матеріального забезпечення. Підкреслив необхідність завчасного вирішення даного питання та належної підготовки до наступного зимового періоду.

Пазюк Н.Ю. запропонувала можливість створення єдиного комунального підприємства з централізованим управлінням, єдиним тарифом і бухгалтерським обліком з метою підвищення ефективності роботи.

Войпанюк В.К. зауважив на необхідності подання комунальним підприємством фінансової звітності та звернув увагу на відсутність проведеної інвентаризації.

Онiщенко О.В. зауважив, що всі водонапірні вежі потребують ремонту, зокрема в селах Березова Рудка та Вечірки, де їхній стан є критичним.

Пазюк С.Г. додав, що водонапірна вежа Рожновського є найбільш надійним варіантом при блекауті, оскільки забезпечує можливість водопостачання протягом 5-6 годин.

Мельниченко М.В. вніс пропозицію передбачити виділення коштів на ремонт водонапірних веж після проведення відповідного технічного їх обстеження.

Войпанюк В.К. проінформував, що дані щодо технічного стану водонапірних веж зібрано та включено в Програму „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції“.

Дубров М.Я. підтримав ідею створення єдиного підприємства з централізованою матеріально-технічною базою для надання послуг громаді.

Пазюк С.Г. зауважив, що створення такого підприємства дозволить залучати інвестиції та європейську допомогу, запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – 25 осіб;  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 1 особа (Мілюта О.А.).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Березоворудське-2016“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 158 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Барабаша Ю.М., головного бухгалтера КП „Вікторійське джерело“, який запропонував розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Вікторійське джерело“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – 25 осіб;  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 1 особа (Мілюта О.А.).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Вікторійське джерело“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 159 додається).

**10. СЛУХАЛИ:**

Барабаша Ю.М., директора КП „Чистий струмок“, який відзвітувався щодо виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Чистий струмок“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – 25 осіб;  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 1 особа (Мілюта О.А.).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію директора КП „Чистий струмок“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 160 додається).

*Засідання залишив Войпанюк В.К., до засідання долучився Бровар Г.Д.*

**11. СЛУХАЛИ:**

Барабаша Ю.М., головного бухгалтера КП „Новомартиновицьке“, який запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Новомартиновицьке“ за 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – 25 осіб;

„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 1 особа (Мілюта О.А.).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Новомартиновицьке“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 161 додається).

*На засідання повернувся Войпанюк В.К., засідання залишив Степанчук О.О.*

**12. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми „Комплексна програма соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2025–2028 роки“ у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 162 додається).

*Засідання залишив Мельниченко М.В.*

**13. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми „Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2025 -2028 роки“ у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 163 додається).

*Засідання залишив Войпанюк В.К.*

14. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. \*\*\* одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 164 додається).

*На засідання повернулись Мельниченко М.В., Степанчук О.О.*

15. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про приватизацію та безоплатну передачу квартири № \*\*\* за адресою: вул. \*\*\*, м. Пирятин Лубенського району у спільну часткову власність громадян Зуба В.І., Зуб М.В., Зуба О.В. та Федченко О.В.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.



**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 167 додається).

*На засідання повернувся Войпанюк В.К.*

**18. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти громадян на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 168 додається).

**19. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття гр. Бибика М.А. на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 169 додається).

## 20. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр. Акімова С.М. на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 170 додається).

## 21. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про продовження ТОВ „АТБ-Маркет“ терміну дії дозволу на розміщення рекламних засобів на фасаді будівлі магазину по вул. Сумська, 1-А в м. Пирятин.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 171 додається).

## 22. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала продовжити ТОВ „АТБ-Маркет“ термін дії дозволу на розміщення рекламного засобу на будівлі магазину по вул. Сумська, 1-А в м. Пирятин.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 172 додається).

**23. СЛУХАЛИ:**

Соловйова Р.Ю., начальника юридичного відділу виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про затвердження Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника юридичного відділу виконкому міської ради Соловйова Р.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 173 додається).

**24. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала продовжити строк перебування малолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування, \*\*\* у Полтавському навчально-реабілітаційному центрі Полтавської обласної ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 174 додається).

**25. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 175 додається).

**26. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 176 додається).

## 27. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про визначення місця проживання дитини з матір'ю для проведення реєстрації її місця проживання без згоди батька.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 177 додається).

## 28. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала визначити місце проживання дитини з матір'ю для проведення реєстрації місця проживання її без згоди батька.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 178 додається).

## 29. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 17.11.2023 № 593.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одногосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 179 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок щодо визначення порядку участі гр. \*\*\* у вихованні малолітнього сина \*\*\*.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одногосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 180 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу громадянці \*\*\* на дарування житлового будинку, право користування яким має неповнолітня дитина.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одногосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:



#### 34. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував затвердити розклад руху автобусних маршрутів загального користування, що не виходять за межі території Пирятинської міської територіальної громади.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 184 додається).

#### 35. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., заступника голови з питань діяльності виконавчих органів, яка запропонувала розглянути питання про затвердження рішень комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (в частині функції комісії з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території).

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 185 додається).

Начальник відділу персоналу,  
організаційної роботи та  
інформаційної політики  
виконавчого комітету міської ради,  
в.о. керуючого справами  
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

Протокол вела  
головний спеціаліст відділу  
документообігу, звернень та контролю  
виконкому міської ради

Діана ТРИСТАН