



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

25.02.2026

№ 04

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Чорнобель	А.Б.
Шурхал	В.В.
Щегельський	О.І.

Пазюк С.Г. запропонував доповнити порядок денний нагальним питанням про погодження ФОП Котенку А.П. місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул. Київська, 11, с. Давидівка

15. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 15.01.2021 № 18.

16. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

17. Про визначення терміну приймання закладами загальної середньої освіти Пирятинської міської ради заяв про зарахування дітей до перших класів у 2026 році.

18. Про створення ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Молодіжної ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

19. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 15.10.2025 № 602.

20. Про надання дозволу ТОВ „ТРАШ“ на розміщення контейнера для збирання побутових відходів.

21. Про роботу відділу (служби) у справах дітей Пирятинської міської ради у 2025 році.

22. Про затвердження висновку про визнання права власності на нерухоме майно за громадянкою ***.

23. Про взяття гр. *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

24. Про зняття гр. *** із квартирної обліку Грабарівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

25. Про видачу гр. *** спеціального ордера на вселення в службове житло - квартиру *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

26. Про закриття провадження у справі за заявою гр. Федорця О.П. про взяття на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

27. Про надання тимчасового дозволу ФОП Загорулько О.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

28. Про надання тимчасового дозволу ФОП Медяник С.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

29. Про надання тимчасового дозволу ФОП Гримуд Т.В. на розміщення нестационарного засобу для виносної торгівлі живими квітами.

30. Про надання тимчасового дозволу ФОП Зозуленку І.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

31. Про надання тимчасового дозволу ФОП Куцєбко Л.А. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

32. Про надання тимчасового дозволу ФОП Литвин Н.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

33. Про надання тимчасового дозволу ФОП Радченко В.М. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі сувенірною продукцією.

34. Про надання тимчасового дозволу ФОП Чепур К.І. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

35. Про надання дозволу опікуну на відмову від переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності.

36. Про погодження влаштування недієздатних підопічних *** та *** до Кобеляцького психоневрологічного будинку-інтернату.

37. Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

38. Про надання гр. *** одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

39. Про надання соціальної підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

40. Про надання матеріальної допомоги на поховання.

41. Про виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

42. Про затвердження рішень про надання/відмову в наданні соціальних послуг та про припинення надання соціальних послуг.

43. Про передачу в оренду нежитлової будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

44. Про передачу в оренду нежитлової будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

45. Про погодження фізичній особі - підприємцю Котенку Анатолію Петровичу місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вулиці Київська, 11, села Давидівка Лубенського району.

1. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2025–2028 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував затвердити мережу міських, приміських автобусних маршрутів загального користування, що не виходять за межі Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 111 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 112 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала приватизувати та безоплатно передати квартиру № *** за адресою: вул. ***, м. Пирятин Лубенського району у власність громадянина ***

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління Пирятинської міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 115 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Панікар Н.М., завідувача відділення організації надання адресної натуральної допомоги Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про роботу Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради за 2025 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що у кожному старостаті є особи, які потребують належних умов життя та підтримки з боку влади. Наголосив Коваленко Т.В. та Панікар Н.М. максимально забезпечити надання якісних соціальних послуг жителям Пирятинської громади. Відділи соціальної захисту зобов'язані фіксувати випадки, коли громадяни потребують допомоги (складні життєві обставини, вразливі групи і т.д.). Також запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача відділення організації надання адресної натуральної допомоги Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради Панікар Н.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 116 додається).

Засідання залишила Захарченко Н.В.

12. СЛУХАЛИ:

Цюру І.О., головного бухгалтера КП „Екосервіс-2022“, яка запропонувала розглянути питання про затвердити фінансовий план комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Екосервіс-2022“ Цюри І.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 117 додається).

На засідання повернулась Захарченко Н.В.

13. СЛУХАЛИ:

Суслову А.М., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Каштан“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Суслової А.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 118 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Ковшову Л.Б., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі відповідно до підпункту 6 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 шляхом укладання прямого договору про закупівлю послуги з технічного обслуговування та поточного ремонту автомобілів, за кодом ДК 021:2015-50110000-9 - „Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання“ з ФОП НЕМИЙНОГА ЛАРИСА ГРИГОРІВНА, вартістю 470 000 грн 00 коп. (чотириста сімдесят тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ, оприлюднивши звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Ковшової Л.Б. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 119 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Ковшову Л.Б., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 15.01.2021 № 18 „Про затвердження порядку використання службових (легкових) автомобілів виконавчого комітету Пирятинської міської ради“ (у редакції рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 10.02.2026 № 90) в частині зміни відповідальної посадової особи, за якою закріплено автомобіль FIAT DUCATO, а саме: з Коваль Л.П. на Мельниченка М.В.

ВИСТУПИЛИ:

Божко А.М. запитав: чим зумовлена зміна відповідальної особи?

Коваленко Т.В. відповіла, що виконком міської ради матиме більше можливостей для його використання.

Пазюк С.Г. додав, що використання автомобіля по території громади розширить можливість здійснювати виїзди окремих фахівців виконкому міської ради до старостатів з метою обслуговування населення.

Пазюк Н.Ю. внесла пропозицію використати автомобіль для підвозу державних реєстраторів до жителів Вікторійського старостату, які потребують надання їх послуг, зокрема консультацій, так як у них відсутня можливість приїхати до міста, у зв'язку з тим, що приватний перевізник відмовився надавати послуги з перевезення у села Вікторія, Смотрики, Малютинці та Теплівка. На сьогодні відповідно до графіку виїздів мобільного ЦНАПу у старостатах надаються адміністративні послуги адміністраторами ЦНАПу, які можуть надаватися безпосередньо старостами на місцях. Натомість є потреба саме в державній реєстрації майна жителів сіл чи надання консультацій з цих питань, які мають право надати тільки державні реєстратори відповідно до їх повноважень.

Мельниченко М.В. зазначив, що розроблено графік надання консультацій та прийому жителів старостинських округів державними реєстраторами відділу державної реєстрації виконкому міської ради на пересувному віддаленому

Соловйова Р.Ю., начальника юридичного відділу виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 15.10.2025 № 602.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника юридичного відділу виконкому міської ради Соловйова Р.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 124 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Стадника Є.В., начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, який запропонував надати дозвіл ТОВ „ТРАШ“ на розміщення контейнера для збирання побутових відходів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

ГОЛОСУВАЛИ:

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Стадника Є.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 125 додається).

Засідання залишила Пазюк Н.Ю.

21. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про роботу відділу (служби) у справах дітей Пирятинської міської ради у 2025 році.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 126 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про визнання права власності на нерухоме майно за громадянкою Башлай Ольгою Вікторівною.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 127 додається).

На засідання повернулась Пазюк Н.Ю.

23. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття гр. Бочарової М.В. на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 128 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала зняти гр. *** із квартирного обліку Грабарівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 129 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про видачу гр. *** спеціального ордера на вселення в службове житло - квартиру № *** по вул. *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 130 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала закрити провадження у справі за заявою гр. *** про взяття на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 131 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу ФОП Загорулько О.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 132 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Медяник С.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 133 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу ФОП Гримуд Т.В. на розміщення нестационарного засобу для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 134 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Зозуленку І.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 135 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу ФОП Куцєбко Л.А. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 136 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала

надати тимчасовий дозвіл ФОП Литвин Н.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 137 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу ФОП Радченко В.М. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі сувенірною продукцією.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 138 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Чепур К.І. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 139 додається).

35. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу опікуну на відмову від переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 140 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала погодити влаштування недієздатних підопічних *** до Кобеляцького психоневрологічного будинку-інтернату.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 143 додається).

На засідання повернулась Камська Л.М.

39. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання соціальної підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 144 додається).

40. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 145 додається).

41. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 146 додається).

42. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг та про припинення надання соціальних послуг.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 147 додається).

Перед початком розгляду питання про передачу в оренду нежитлових будівель, що знаходяться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради, Пазюк С.Г. наголосив присутнім членам виконкому міської ради, що наступне питання містить відомості, що становлять службову інформацію, йому буде присвоєно гриф „Для службового користування“.

Перед початком засідання Нестерець Т.Д. роздала членам виконкому міської ради, які не є працівниками виконавчого комітету міської ради, для підписання зобов'язання про нерозголошення щодо відомостей, які становлять службову інформацію та можуть міститися в документах (матеріальний / електронний носій інформації) Пирятинської міської ради та її виконавчих органах, що належать до інформації з обмеженим доступом, а також відомостей, які не містять ознак публічної інформації.

Члени виконкому, які є посадовими особами виконкому, мають допуск до роботи з документами і матеріалами з грифом „Для службового користування“ відповідно до списку на підставі розпорядження міського голови.

Нестерець Т.Д. підтвердила, що члени виконкому міської ради взяли на себе письмове зобов'язання стосовно нерозголошення службової інформації. Ці зобов'язання будуть долучені до справи і зберігатимуться під відповідним рішенням виконкому міської ради відповідно до вимог законодавства.

43. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 148 додається).

44. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради (дск).

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 149 додається).

45. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала погодити ФОП Котенку А.П. місце розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул. Київська, 11, с. Давидівка Лубенського району.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 150 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики
виконавчого комітету міської ради,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ