ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

позачергового засідання виконавчого комітету міської ради

18.09.2026 № 20

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бабак	В.А.
Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Мілюта	О.А.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Соловйов	Р.Ю.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.
Щегельський	О.І.

Пазюк С.Г. запропонував розглянути 13 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про схвалення проєкту Програми „Опікуємося освітою“ на 2026-2029 роки у новій редакції.
2. Про схвалення проєкту Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2028 роки у новій редакції.
3. Про схвалення проєкту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2029 роки“ у новій редакції.
4. Про схвалення проєкту Програми утримання об’єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2029 роки у новій редакції.
5. Про схвалення проєкту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2026 рік.
6. Про продовження внутрішньо переміщеній особі *** строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул. ** в с. Каплинці Лубенського району Полтавської області.
7. Про взяття гр. *** на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.
8. Про внесення гр. *** до списку громадян на першочергове одержання жилого приміщення на квартирному обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.
9. Про взяття внутрішньо переміщеної особи з числа учасників бойових дій *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.
10. Про взяття гр. *** на квартирний облік Сасинівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.
11. Про видачу гр. *** ордера на вселення в квартиру № *** по вул. *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.
12. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 26.08.2026 № 540.
13. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Пирятинської міської територіальної громади – ліквідаторам наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи до 40-х роковин Чорнобильської катастрофи.

1. СЛУХАЛИ:

Зібніцьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми „Опікуємося освітою“ на 2026-2029 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Бабак В.А. запитав: чому від школи у селі Вікторія від’їджає два автобуси?

Зібніцька Л.І. відповіла, що на сьогоднішній день здійснюється автобусом Березоворудської школи підвіз дітей десятикласників із сіл Теплівка, Смотрики та Малютинці до села Вікторія, а потім дітей із села Вікторія, автобусом Пирятинського ліцею № 6 підвозять учнів до ліцею № 4. За таким принципом налаштовано логістика.

Скорик В.І. запитав щодо бронювання водіїв шкільних автобусів.

Зібніцька Л.І. пояснила, військовозобов'язані водії шкільних автобусів закладів освіти громади сільських населених пунктів, які фінансуються з місцевого бюджету, підлягають бронюванню. Організацію цього процесу та подання списків здійснює відділ освіти, молоді та спорту як орган управління освітою відповідно до постанов Кабінету Міністрів України: від 27.01.2023 № 76 та від 04.02.2015 № 45 (із змінами). У місті ситуація інша: водії міських ліцеїв не забронювані, оскільки відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.02.2015 № 45 їхнє бронювання є неможливим з пояснень відповідного органу так як є автономними юридичними особами. З 01 січня 2027 року така ситуація буде по всіх закладах загальної середньої освіти.

Пазюк С.Г. зауважив, що на найближчому засіданні Ради оборони він порушить питання бронювання водіїв шкільних автобусів. Міська рада працює виключно у правовому полі з питань бронювання військовозобов'язаних, оскільки цей процес чітко регламентований законодавством України, і в свою чергу, зробить всі можливі кроки до вирішення цієї ситуації.

Зібніцька Л.І. доповнила, що наразі відділом вивчається питання щодо визнання закладів освіти критично важливими.

Голуб В.М. запитав щодо ремонту дороги у селі Курінька, яка перебуває в аварійному стані, і по якій здійснюється перевезення дітей шкільним автобусом.

Мельниченко М.В. повідомив, що проведено перемовини з представниками ТОВ „Дружба-Нова“ стосовно проведення ремонтних робіт на ділянці автомобільної дороги. В свою чергу вони пообіцяли цієї осені її відремонтувати.

Пазюк С.Г. зазначив про необхідність утримання цього питання на контролі та розгляду можливості направлення офіційного листа до підприємства з проханням виконати зобов'язання щодо ремонту дороги.

В обговоренні питання взяли участь Камська Л.М., Бровар Г.Д.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради Зібніцької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 580 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому Пирятинської міської ради, який запропонував схвалити проєкт Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2028 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. щодо забезпечення доступу до мережі Інтернет у селі Курінька.

Божко А.М. відповів, що з 01 листопада поточного року повинні підключити інтернет.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому Пирятинської міської ради Божка А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 581 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про схвалення проєкту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2029 роки“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 582 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Мороз Т.В., головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми утримання об'єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2026-2029 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. повідомив, що міська рада працює над покращенням транспортного сполучення в нашій громаді, а саме зробити маршрути більш зручними та комфортними для наших мешканців. Планується придбати додатковий автобус через застосування процедури фінансового лізингу, що дозволить залучити новий транспорт без надмірного одноразового навантаження на місцевий бюджет.

Міська рада як засновник змушена виділити значні кошти у сумі 925 тис.грн з бюджету громади комунальному підприємству „Госпрозрахункова житлово-експлуатаційна дільниця села Велика Круча" на погашення кредиторської заборгованості за минулі роки ще за часів існування сільської ради: сплата податкових, неподаткових та інших платежів, справляння яких передбачено законодавством; оплата ПДФО, військового збору утриманих з заробітної плати та нарахування ЄСВ на заробітну плату; виконавчий збір відповідно законодавства, тощо. Додав, що із виділеної суми у вигляді податків до бюджету громади повернеться 400 тис.грн.

ГОЛОСУВАЛИ: „за" – 25 осіб;
„проти" – 0 осіб;
„утримались" – 1 особа (Бабак В.А.).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Мороз Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 583 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за" – одноголосно (26 осіб);
„проти" – 0 осіб;
„утримались" – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління Пирятинської міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 584 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала продовжити внутрішньо переміщеній особі ***. строк надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул. *** Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 585 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття гр. *** на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 586 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала внести гр. ***. до списку громадян на першочергове одержання жилого приміщення на квартирному обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 587 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття внутрішньо переміщеної особи з числа учасників бойових дій *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 588 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала взяти гр. *** на квартирний облік Сасинівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 589 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про видачу гр. *** ордера на вселення в квартиру *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 590 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров’я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 26.08.2026 № 540.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров’я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 591 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров’я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Пирятинської міської територіальної громади – ліквідаторам наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи до 40-х роковин Чорнобильської катастрофи.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – одноголосно (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров’я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 592 додається).

Секретар ради Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету Оксана МІЛЮТА

Протокол вела
начальник відділу
документообігу, звернень та контролю
виконкому міської ради Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ