



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

28.01.2026

№ 02

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В. (з третього питання)
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.

*Присутні: директор КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“
Гаркавенко О.М., директор КП „Пирятинський ЦПМСД
Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М., головний
бухгалтер КП „Березоворудське-2016“, головний бухгалтер*

*КП „Вікторійське джерело“, головний бухгалтер
КП „Новомартиновицьке“, директор КП „Чистий струмок“
Барабаш Ю.М.*

Пазюк С.Г. запропонував доповнити порядок денний нагальним питанням про встановлення розміру одноразової грошової допомоги на поховання та розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 39 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1.Про встановлення тарифів на теплову енергію, на виробництво теплової енергії, що виробляється на установках з використанням альтернативних джерел енергії ТОВ „ПИРЯТИН ТЕПЛО ТРАНС“.

2.Про схвалення проекту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2025-2028 роках у новій редакції.

3.Про схвалення проекту Програми утримання об'єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

4.Про схвалення проекту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади, на 2025-2028 роки у новій редакції.

5.Про схвалення проекту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2026 рік.

6.Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2026 рік.

7.Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Березоворудське-2016“ на 2026 рік.

8.Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Вікторійське джерело“ на 2026 рік.

9.Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Новомартиновицьке“ на 2026 рік.

10.Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Чистий струмок“ на 2026 рік.

11.Про роботу Пирятинського інклюзивно-ресурсного центру Пирятинської міської ради за 2025 рік.

12.Про затвердження Порядку використання шкільних автобусів.

13.Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 15.01.2021 № 18.

14.Про затвердження графіку звіряння облікових даних карток первинного обліку, призовників, військовозобов'язаних та резервістів Пирятинської міської територіальної громади шляхом подвірного обходу на 2026 рік.

15.Про затвердження графіку звіряння даних списків персонального військового обліку, призовників, військовозобов'язаних та резервістів державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств установ і організацій, карток первинного обліку Пирятинської міської територіальної громади з Пирятинською міською радою на 2026 рік.

16.Про затвердження графіку звіряння даних списків персонального військового обліку, призовників, військовозобов'язаних та резервістів державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств установ і організацій, карток первинного обліку Пирятинської міської територіальної громади з даними другого відділу Лубенського РТЦК та СП на 2026 рік.

17.Про затвердження плану проведення перевірок стану військового обліку на території Пирятинської міської територіальної громади на 2026 рік.

18.Про заходи щодо комплектування Збройних Сил України військовослужбовцями військової служби за контрактом на 2026 рік.

19.Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

20.Про внесення змін до нормативів питного водопостачання для населення міста Пирятин, с. Заріччя, с. Велика Круча, с. Вікторія, с. Березова Рудка, с. Крячківка, с. Вечірки, с. Мар'їнське.

21.Про затвердження паспортів автобусних маршрутів регулярних перевезень.

22.Про приватизацію та безоплатну передачу квартири № *** за адресою: вул. ***, м. Пирятин Лубенського району у спільну часткову власність громадян ***

23.Про переоформлення житлово-правових документів на квартиру № *** по вул. Європейська, *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

24.Про надання дозволу відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради на передачу в оренду без проведення аукціону основних засобів.

25.Про надання дозволу КП „ГЖЕД с. Велика Круча“ на передачу в оренду шляхом проведення аукціону основних засобів.

26.Про передачу в оренду комунальному підприємству „Екосервіс-2022“ без проведення аукціону частини приміщення адмінбудівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

27.Про взяття неповнолітньої *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

28.Про взяття гр. *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

29.Про взяття гр. *** на квартирний облік Давидівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

30.Про взяття гр. *** на квартирний облік Сасинівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

31.Про закриття провадження у справі за заявою гр. *** про взяття на квартирний облік Новомартиновицького старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

32.Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

33.Про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

34.Про надання гр. *** одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

35.Про затвердження рішень про надання/відмову в наданні соціальних послуг та про припинення надання соціальних послуг.

36.Про виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

37.Про надання матеріальної допомоги на поховання.

38.Про передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

39.Про встановлення розміру одноразової грошової допомоги на поховання.

1. СЛУХАЛИ:

Грицай В.І., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення тарифів на теплову енергію, на виробництво теплової енергії, що виробляється на установках з використанням альтернативних джерел енергії ТОВ „ПИРЯТИН ТЕПЛО ТРАНС“.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Грицай В.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 42 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Гаркавенка О.М., директора КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити проєкт Програми розвитку та

4. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади, на 2025-2028 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнovoї А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 45 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Науменко В.М., завідувача сектору планування та аналізу доходів фінансового управління Пирятинської міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору планування та аналізу доходів фінансового управління Пирятинської міської ради Науменко В.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 46 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 47 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Барабаша Ю.М., головного бухгалтера КП „Березоворудське-2016“, який запропонував розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Березоворудське-2016“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. доручив головному спеціалісту відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. підготувати інформацію стосовно фонду заробітної плати по комунальних підприємствах: „Березоворудське-2016“, „Вікторійське джерело“, „Новомартиновицьке“ та „Чистий струмок“.

Шурхал В.В. звернулася з проханням вирішити питання відсутності води у майже половини жителів села Каплинці. Застереження щодо водопостачання висловила й Пазюк Н.Ю.

Пазюк С.Г. дав доручення Бровару Г.Д. вивчити й вирішити усі озвучені проблемні питання та запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Березоворудське-2016“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.

10. СЛУХАЛИ:

Барабаша Ю.М., директора КП „Чистий струмок“, який запропонував затвердити фінансовий план комунального підприємства „Чистий струмок“ на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Котяй М.М. зазначила, що немає можливості у жителів села оплатити комунальні послуги у поштовому відділенні, так як не заключений договір підприємством щодо надання таких послуг, відсутні абонентські книжки.

Пазюк С.Г. дав доручення заступнику голови з питань діяльності виконавчих органів Мельниченку М.В. вивчити дане питання та звернутися до Полтавської дирекції Акціонерного товариства „Укрпошта“ листом з описом проблеми, що виникла.

Самбур О.М. сказав, що у селі Харківці є проблема: постійні пориви води.

Барабаш Ю.М. пояснив, що є стара свердловина, яка колись була закрита, тому, можливо, витік води відбувається у саму шахту, так як зовнішніх поривів не виявлено.

Пазюк С.Г. доручив відповідальним особам – Барабашу Ю.М. відремонтувати аварійні ділянки мережі, Бровару Г.Д. – проконтролювати. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Чистий струмок“ Барабаша Ю.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 51 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Іваненко Ю.В., директора Пирятинського інклюзивно-ресурсного центру Пирятинської міської ради, яка проінформувала про роботу Пирятинського інклюзивно-ресурсного центру Пирятинської міської ради за 2025 рік; зачитала довідку про кількісні та якісні показники діяльності центру, результати його роботи.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора Пирятинського інклюзивно-ресурсного центру Пирятинської міської ради Іваненко Ю.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 52 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, яка запропонувала затвердити Порядок використання шкільних автобусів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 53 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Ковшову Л.Б., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 15.01.2021 № 18.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Ковшової Л.Б. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 54 додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірної А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 58 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка проінформувала стосовно заходів щодо комплектування Збройних Сил України військовослужбовцями військової служби за контрактом на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що така вимога висунута для усіх громад. Пирятинська рада негативно віднеслась до розміщення плакатів із зображенням СЗЧ та інших осіб. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірної А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 59 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі послуги з передавання даних і повідомлень, а саме: користування захищеним цифровим каналом з пропускною спроможністю 15 Мб/с між центром надання адміністративних послуг виконавчого комітету Пирятинської міської ради та центром обробки даних Державної міграційної служби України з використанням мережі Національної системи конфіденційного зв'язку, код Національного класифікатора України „Єдиний закупівельний словник“ ДК 021:2015:64210000-1 „Послуги телефонного зв'язку та передачі даних“ з ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО „УКРАЇНСЬКІ СПЕЦІАЛЬНІ СИСТЕМИ“, вартістю 100 989,36 (сто тисяч дев'яност вісімдесят дев'ять гривень, 36 копійок), у тому числі ПДВ – 16 831,56 грн. в кількості 12 послуг,

оприлюднивши звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, у зв'язку з тим, що роботи, товари чи послуги можуть бути виконані, поставлені чи надані виключно певним суб'єктом господарювання у випадку відсутності конкуренції з технічних причин, яка повинна бути документально підтверджена замовником.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божко А.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 60 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував внести зміни до нормативів питного водопостачання для населення міста Пирятин, с. Заріччя, с. Велика Круча, с. Вікторія, с. Березова Рудка, с. Крячківка, с. Вечірки, с. Мар'їнське.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 61 додається).

Засідання залишив Божко А.М.

21. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про затвердження паспортів автобусних маршрутів регулярних перевезень.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 62 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про приватизацію та безоплатну передачу квартири № *** за адресою: вул.***, м. Пирятин Лубенського району у спільну часткову власність громадян ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 63 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала переоформити житлово-правові документи на квартиру № *** по вул. *** в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 64 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради на передачу в оренду без проведення аукціону основних засобів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

ГОЛОСУВАЛИ:

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 65 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу КП „ГЖЕД с. Велика Круча“ на передачу в оренду шляхом проведення аукціону основних засобів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 66 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала передати в оренду комунальному підприємству „Екосервіс-2022“ без проведення аукціону частину приміщення адмінбудівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 67 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття неповнолітньої *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 68 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр. *** на квартирний облік при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 69 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття гр.*** на квартирний облік Давидівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 70 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр. *** на квартирний облік Сасинівського старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 71 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про закриття провадження у справі за заявою гр. *** про взяття на квартирний облік Новомартиновицького старостинського округу при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 72 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати одноразову грошову допомогу особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 73 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 74 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. *** одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 75 додається).

35. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження рішень про надання/відмову в наданні соціальних послуг та про припинення надання соціальних послуг.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 76 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала виплатити компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 77 додається).

37. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання матеріальної допомоги на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 78 додається).

Перед початком розгляду питання про передачу в оренду нежитлових будівель, що знаходяться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради, Пазюк С.Г. наголосив присутнім членам виконкому міської ради, що наступне питання містить відомості, що становлять службову інформацію, йому буде присвоєно гриф „Для службового користування“.

Перед початком засідання Нестерець Т.Д. роздала членам виконкому міської ради, які не є працівниками виконавчого комітету міської ради, для підписання зобов'язання про нерозголошення щодо відомостей, які становлять службову інформацію та можуть міститися в документах (матеріальний / електронний носій інформації) Пирятинської міської ради та її виконавчих органах, що належать до інформації з обмеженим доступом, а також відомостей, які не містять ознак публічної інформації.

Члени виконкому, які є посадовими особами виконкому, мають допуск до роботи з документами і матеріалами з грифом „Для службового користування“ відповідно до списку на підставі розпорядження міського голови.

Нестерець Т.Д. підтвердила, що члени виконкому міської ради взяли на себе письмове зобов'язання стосовно нерозголошення службової інформації. Ці зобов'язання будуть долучені до справи і зберігатимуться під відповідним рішенням виконкому міської ради відповідно до вимог законодавства.

38. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду нежитлову будівлю, що знаходиться на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 79 додається).

39. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення розміру одноразової грошової допомоги на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 80 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,
організаційної роботи та
інформаційної політики
виконавчого комітету міської ради,
в.о. керуючого справами
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ