



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

сто п'ятої сесії восьмого скликання

28 січня 2026 року

№ 17

Про внесення змін до переліку соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними підрозділами Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради

Відповідно до статей 25, 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Закону України „Про соціальні послуги“, постанови Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 № 177 „Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг“, Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. №587 „Про організацію надання соціальних послуг“ (із змінами), наказу Міністерства соціальної політики України від 23 червня 2020 № 429 „Про затвердження Класифікатора соціальних послуг“ (із змінами), враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

внести зміни до Переліку соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними підрозділами Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради, затвердженого рішенням десятої сесії Пирятинської міської ради восьмого скликання від 28 квітня 2021 року № 419 „Про внесення змін до переліку соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними підрозділами Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради“ (зі змінами), затвердивши його у новій редакції, що додається.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сто п'ятої сесії
Пирятинської міської ради
восьмого скликання
28 січня 2026 року № 17

ПЕРЕЛІК

соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними
підрозділами Пирятинського центру надання соціальних послуг
Пирятинської міської ради
(нова редакція)

1. Пирятинський центр надання соціальних послуг Пирятинської міської ради (далі – Центр) надає такі соціальні послуги:

- догляд вдома;
- догляд стаціонарний;
- соціальна адаптація;
- соціальна адаптація ветеранів війни та членів їхніх сімей;
- натуральна допомога;
- транспортні послуги;
- соціально-психологічна реабілітація;
- соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти позбавлені батьківського піклування;
- паліативний догляд;
- консультування;
- представництво інтересів;
- екстрене (кризове) втручання;
- соціальна профілактика;
- посередництво;
- медіація;
- денний догляд;
- денний догляд дітей з інвалідністю;
- надання притулку;
- короткотермінове проживання;
- переклад жестовою мовою;
- соціальна інтеграція та реінтеграція;
- інформування;
- фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями;
- послуга раннє втручання;

супровід під час інклюзивного навчання;
інші соціальні послуги.

2. Центр забезпечує здійснення своїми структурними підрозділами надання соціальних послуг:

громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах;

особам, які постраждали від домашнього насильства;
бездомним особам;

особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також осіб, до яких застосовано пробацію;

ветеранам війни, особам, які мають заслуги перед Батьківщиною та членам їх сімей;

членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та Захисників і Захисниць України;

військовослужбовцям, які брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, та були звільнені з військової служби, зокрема демобілізовані.

3. Для отримання соціальних послуг особа, яка потребує соціальних послуг подає уповноваженому органу за своїм задекларованим/zareєстрованим місцем проживання (перебування) заяву про надання соціальних послуг у письмовій формі або електронній формі. Також громадянин може звернутися із заявою безпосередньо до Центру або Центру надання адміністративних послуг.

До заяви додається:

копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг;

копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті);

копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю);

медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (уразі потреби);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

акт оцінки потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (за наявності), складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи;

декларація про доходи та майновий стан осіб (крім осіб, яким соціальні послуги надаються незалежно від доходу) за формою, затвердженою Мінсоцполітики, яка заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї;

копія свідоцтва про народження дитини віком до 18 років (за потреби).

Для осіб, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного, підтриманого проживання в інтернатній установі системи соціального захисту населення, також подається у паперовій або електронній формі такі документи/копії:

Індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності);

копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності);

три фотокартки розміром 3x4 см.

Збір інформації та необхідних документів для прийняття рішення про надання соціальних послуг проводиться відповідно до порядку організації надання соціальних послуг, установленого Кабінетом Міністрів України.

Після надходження рішення про надання соціальних послуг (путівки для надання соціальної послуги стаціонарного догляду) разом з копією медичного висновку про стан здоров'я особи похилого віку, хворого та відсутність медичних протипоказань для надання соціальних послуг (далі – медичний висновок) Центр протягом строку, визначеного в державних стандартах соціальних послуг, визначає ступінь індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює їхній обсяг, складає індивідуальний план надання соціальної послуги, видає наказ про взяття отримувача соціальної послуги на обслуговування та укладає з ним договір про надання таких послуг.

Строк дії договору про надання соціальних послуг продовжується за результатами оцінювання потреб особи у соціальних послугах.

Оцінювання потреб особи у соціальних послугах проводиться не менше як за 30 календарних днів до закінчення строку дії договору, якщо інше не передбачено таким договором.

Внутрішньо переміщеним особам соціальні послуги надаються структурними підрозділами Центру невідкладно. Особова справа формується на підставі документа, що посвідчує особу, та довідки про взяття на облік Внутрішньо переміщеної особи.

4. У разі потреби та за згодою громадян, зазначених у пункті 2 цього переліку, з метою визначення додаткової потреби у натуральній допомозі проводиться обстеження їх матеріально-побутових умов.

Для цього утворюється комісія, до складу якої входить не менш як три особи.

У разі коли громадянин, який потребує надання соціальних послуг, за віком або за станом здоров'я неспроможний самостійно прийняти рішення про необхідність його здійснення (їх надання), таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник.

Форми заяви, медичного висновку, договору про надання соціальних послуг, карти визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, акт обстеження матеріально-побутових умов, яких обслуговує Центр, затверджує Мінсоцполітики в установленому порядку.

5. Соціальні послуги надаються отримувачам:

за рахунок бюджетних коштів;

з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг;

за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно до законодавства.

Центр надає соціальні послуги за рахунок бюджетних коштів:

1) незалежно від доходу отримувача соціальних послуг:

Особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми, особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі, дітям з інвалідністю, особам з інвалідністю I групи, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа віком до 23 років, сім'ям опікунів, піклувальників, прийомним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу, сім'ям патронатних вихователів, особам, яким завдано шкоди стихійним лихом, пожежею, бойовими діями, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією, – всі соціальні послуги;

іншим категоріям осіб – соціальні послуги з інформування, консультування, надання притулку, представництва інтересів, перекладу жестовою мовою, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово);

2) отримувачам соціальних послуг, крім зазначених у пункті 1 цієї частини, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше двох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб, – всі соціальні послуги.

3 з установленням диференційованої плати в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, надаються соціальні послуги отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

За рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб надаються соціальні послуги:

отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

Для окремих структурних підрозділів Центру можуть передбачатись особливі умови здійснення безоплатного надання соціальних послуг.

6. Центр може надавати платні (за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно до законодавства) соціальні послуги у порядку, визначеному законодавством та цим переліком, особам, зазначеним у пункті 2 цього переліку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

Тарифи на платні соціальні послуги встановлюються Центром відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 р. № 428 „Про

затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги“ і затверджуються Засновником.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

Центр (у межах наявних можливостей) може надавати соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

У разі коли в отримувача соціальних послуг змінилися обставини (смерть одного з членів родини отримувача соціальних послуг, зміна доходу, статусу отримувача соціальних послуг) він може подати Пирятинському центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради (структурному підрозділу з питань соціального захисту) заяву, декларацію про доходи та майновий стан і документ, що підтверджує зміну статусу особи (у разі потреби), для перегляду рішення про надання соціальних послуг.

7. Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг/особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій та/або в електронній формі), що зберігається протягом п'яти років відповідно до законодавства з дотриманням вимог Закону України „Про захист персональних даних“.

8. Працівники Центру, які надають соціальні послуги, зобов'язані сумлінно ставитися до виконання своїх обов'язків, поважати гідність громадян, не допускати негуманних і дискримінаційних дій щодо громадян, яких вони обслуговують, зберігати в таємниці інформацію, отриману під час виконання своїх службових обов'язків, а також інформацію, що може бути використана проти зазначених громадян.

9. Особі похилого віку, особі з інвалідністю, хворому може бути відмовлено у наданні соціальних послуг у разі наявності в особи відповідно до медичного висновку медичних протипоказань, перелік яких затверджується МОЗ (рішення про надання соціальних послуг приймається після усунення таких протипоказань).

У разі виявлення у громадянина зазначених протипоказань працівники Центру зобов'язані надати йому інформацію про можливі шляхи отримання необхідного йому надання соціальних послуг в інших установах.

10. Підставою для припинення надання соціальних послуг Центром є:

1) відсутність потреби в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення;

2) закінчення строку договору про надання соціальних послуг (крім випадків продовження строку дії договору за результатами повторного оцінювання потреб);

3) зміни місця проживання/перебування (за межами адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження Центру);

4) відмова особи/сім'ї від отримання послуг (крім випадків соціального супроводу сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, і сімей, у яких порушуються права дитини) та дострокове розірвання договору про надання соціальних послуг за ініціативою отримувача соціальних послуг;

5) невиконання без поважних причин отримувачем соціальних послуг вимог, визначених договором про надання соціальних послуг;

6) виявлення/встановлення недостовірності поданих отримувачем соціальних послуг інформації/документів під час звернення за наданням соціальних послуг, що унеможлиблює подальше їх надання;

7) смерть отримувача соціальних послуг;

8) припинення діяльності Центру. У такому разі Пирятинська міська рада вживає заходів до забезпечення надання соціальних послуг особам, які їх отримували в цьому Центрі (розглядає питання щодо можливості надання соціальних послуг громадськими організаціями, фізичною особою, якій призначається щомісячна компенсаційна виплата відповідно до законодавства тощо).

У разі смерті громадянина надання соціальних послуг припиняється на підставі копії свідоцтва про смерть.

11. Про припинення надання соціальних послуг громадянина видається наказ директора Центру.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК