



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОТОКОЛ**

**чергового засідання виконавчого комітету міської ради**

16.01.2026

№ 01

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М. (з третього питання)
Скорик	В.І. (з третього питання)
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.

*Присутні: економіст з фінансових питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Рябцев Д.О., провідний економіст КП „Пирятинський міський водоканал“ Радзівон С.В., головний фахівець місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І., економіст КП „Каштан“ Сулова А.М., начальник*

*Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Манько С.Л., економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Захарченко В.П., директор Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради Захарченко Т.М., завідувач трудового Архіву Нестерець О.І., депутат міської ради Йощенко В.М.*

Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 41 питання порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногосно“ (20 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

### **Порядок денний:**

1. Про встановлення скоригованих тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання ТОВ „КП ТЕПЛО“.
2. Про встановлення скоригованих тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання ДП „Пирятинтеплопостачання“.
3. Про встановлення тарифів ТОВ „НАШЕ ТЕПЛО“ на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“.
4. Про схвалення проекту Програми співфінансування оплати медичних послуг, що надаються жителям Пирятинської міської територіальної громади Комунальним підприємством „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2025-2028 роках у новій редакції.
5. Про схвалення проекту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2025 – 2028 роки у новій редакції.
6. Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства „Каштан“ на 2025 рік.
7. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ на 2026 рік.
8. Про затвердження фінансового плану Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд на 2026 рік.
9. Про внесення змін до складу мобільної бригади соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, при Пирятинському центрі надання соціальних послуг Пирятинської міської ради.
10. Про роботу Трудового архіву Пирятинської міської ради.
11. Про схвалення проекту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції.
12. Про надання дозволу гр. Науменко Т.М. на перепоховання останків

померлої в межах кладовища села Усівка на території Пирятинської міської територіальної громади.

13. Про стан військового обліку військовозобов'язаних на території Пирятинської міської територіальної громади за 2025 рік та завдання на 2026 рік.

14. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

15. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

16. Про оформлення та видачу ФОП Кучі О.Є. паспорта прив'язки групи із двох заблокованих тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

17. Про погодження ФОП Божко О.І. місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності .

18. Про створення тимчасової комісії для обстеження земельних ділянок, в межах яких проходить ремонт відрізка магістрального газопроводу „Шебелинка-Диканька-Київ“.

19. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Пирятинської міської територіальної громади.

20. Про взяття \*\*\* на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконкомі Пирятинської міської ради.

21. Про зняття громадян із квартирної обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

22. Про зняття громадян із квартирної обліку Великокручанського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

23. Про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

24. Про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку в старостинських округах Пирятинської міської територіальної громади.

25. Про взяття неповнолітньої \*\*\* на квартирний облік Сасинівського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

26. Про внесення змін до складу житлової комісії з обліку внутрішньо переміщених осіб та надання житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщеним особам при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

27. Про внесення змін до складу історико-топонімічної комісії при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

28. Про виконання вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації“ у 2025 році.

29. Про стан відвідування членами виконкому засідань виконавчого комітету Пирятинської міської ради впродовж 2025 року.

30. Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2025 рік.

31. Про затвердження рішень комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (в частині функції комісії з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям

внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території).

32. Про схвалення проекту Програми Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції.

33. Про надання дозволу опікуну на укладання договору оренди квартири від імені підопічного.

34. Про надання соціальної підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

35. Про надання гр. \*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

36. Про закріплення за дитиною права користування житлом.

37. Про надання статусу дитині \*\*\*.

38. Про надання дозволу громадянці \*\*\* на дарування 1/2 частки житлового будинку та земельної ділянки неповнолітній дитині.

39. Про затвердження висновку про визначення місця проживання дитини.

40. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*.

41. Про надання дозволу громадянці \*\*\* на купівлю житлового будинку та земельних ділянок від імені малолітньої дитини.

#### 1. СЛУХАЛИ:

Грицай В.І., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення скоригованих тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання ТОВ „КП ТЕПЛО“.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                    „за“ – „одноголосно“ (20 осіб);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Грицай В.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 01 додається).

#### 2. СЛУХАЛИ:

Грицай В.І., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала встановити скориговані тарифи на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання ДП „Пирятинтеплопостачання“.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (20 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Грицай В.І узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 02 додається).

*До засідання долучились Семененко Ю.М., Скорик В.І.  
Засідання залишила Крючкова С.В.*

**3. СЛУХАЛИ:**

Грицай В.І., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення тарифів ТОВ „НАШЕ ТЕПЛО“ на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“.

**ВИСТУПИЛИ:**

Йощенко В.М. запитав: чому тариф ТОВ „НАШЕ ТЕПЛО“ на теплову енергію є одним з найбільших?

Грицай В.І. відповіла, що раніше комунальне підприємство „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ вважалось бюджетною установою, для альтернативного опалення приймався середньозважений тариф, зараз лікарня не є бюджетною установою; за даних умов не розглядається середньозважений тариф. Тому КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ отримало відмову щодо середньозваженого тарифу. Високий тариф зумовлений значною часткою адмінвитрат, закладених до його структури.

Пазюк С.Г. пояснив, що погодження тарифу ТОВ „НАШЕ ТЕПЛО“ є вимушеною мірою, оскільки наразі, в умовах зими та низьких температур, не можливо поставити під ризик надання послуг з опалення закладів та установ.

Після опалювального сезону буде розглянуте рішення щодо інших варіантів співпраці, де ціна на теплову енергію буде меншою. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (21 особа);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Грицай В.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 03 додається).

*На засідання повернулась Крючкова С.В.*

4. СЛУХАЛИ:

Рябцева Д.О., економіста з фінансових питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити проєкт Програми співфінансування оплати медичних послуг, що надаються жителям Пирятинської міської територіальної громади Комунальним підприємством „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2025-2028 роках у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста з фінансових питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Рябцева Д.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 04 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації

„Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2025 – 2028 роки у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 05 додається).

**6. СЛУХАЛИ:**

Суслову А.М., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала внести зміни до фінансового плану комунального підприємства „Каштан“ на 2025 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Йоценко В.М. запитав: чи виділялися кошти на придбання навантажувача та чи було проведено відповідний тендер?

Суслова А.М. пояснила, що на даний час проводиться тендер.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Суслової А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 06 додається).

**7. СЛУХАЛИ:**

Радзівон С.В., провідного економіста КП „Пирятинський міський водоканал“, яка запропонувала розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ на 2026 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію провідного економіста КП „Пирятинський міський водоканал“ Радзівон С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 07 додається).

**8. СЛУХАЛИ:**

Захарченко В.П., економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка запропонувала затвердити фінансовий план Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд на 2026 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Йощенко В.М. запитав: коли буде відбуватись коригування тарифів?

Захарченко В.П. відповіла, що коригування тарифів вже готове. В ньому закладений прожитковий мінімум – 3,028. Електроенергія була 8,13 грн, зараз 10,31 грн без ПДВ, тому якщо зараз не скорегувати тариф, то з лютого поточного року підприємство буде збитковим.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Захарченко В.П. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 08 додається).

**9. СЛУХАЛИ:**

Захарченко Т.М., директора Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до складу мобільної бригади соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за

ознакою статі, при Пирятинському центрі надання соціальних послуг Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію директора Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 09 додається).

**10. СЛУХАЛИ:**

Нестерець О.І., завідувача трудового архіву, яка запропонувала розглянути питання про роботу Трудового архіву Пирятинської міської ради та зачитала інформаційну довідку про роботу архівної установи у 2025 році, навела основні звітні показники.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію завідувача трудового архіву Нестерець О.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 10 додається).

**11. СЛУХАЛИ:**

Нечипоренко Н.М., головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки“ у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Нечипоренко Н.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 11 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Нечипоренко Н.М., головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, щодо надання дозволу гр.Науменко Т.М. на перепоховання останків померлої в межах кладовища села Усівка на території Пирятинської міської територіальної громади; пояснила суть питання та алгоритми його вирішення.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Нечипоренко Н.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 12 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, про стан військового обліку військовозобов'язаних на території Пирятинської міської територіальної громади за 2025 рік та завдання на 2026 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що відбулося декілька нарад у Лубенській військовій адміністрації з наративами і завданнями щодо мобілізаційних заходів. Пирятинська міська рада виконує свої повноваження в межах чинного законодавства. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнкової А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 13 додається).

*Засідання залишив Семененко Ю.М.*

14. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі, пов'язаної з програмним забезпеченням (технічна підтримка програмного забезпечення АСКОД у складі системи електронного документообігу Замовника) з приватним акціонерним товариством „Центр комп'ютерних технологій „ІнфоПлюс“, вартістю 194 400,00 грн. (сто дев'яносто чотири тисячі чотириста гривень 00 копійок), у тому числі ПДВ – 32 400,00 грн. (тридцять дві тисячі чотириста гривень 00 копійок), оприлюднивши звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель у зв'язку з необхідністю захисту прав інтелектуальної власності.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (21 особа);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божка А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 14 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі, пов'язаної з програмним забезпеченням) з ТОВ „СМАРТ-КОРП“, вартістю 36 000 грн. (тридцять шість

тисяч гривень 00 коп.), в т.ч. ПДВ – 6000,00 грн. (шість тисяч гривень 00 коп.), послуги надаватимуться впродовж 12 календарних місяців, оприлюднивши звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (21 особа);  
   „проти“ – 0 осіб;  
   „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божко А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 15 додається).

**16. СЛУХАЛИ:**

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала оформити та видати ФОП Кучі О.Є. паспорт прив'язки групи із двох зблокованих тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (21 особа);  
   „проти“ – 0 осіб;  
   „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 16 додається).

*На засідання повернувся Семененко Ю.М.*

**17. СЛУХАЛИ:**

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про погодження ФОП Божко О.І. місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Множинської І.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 17 додається).

**18. СЛУХАЛИ:**

Стадника Є.В., начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, який запропонував створити тимчасову комісію для обстеження земельних ділянок, в межах яких проходить ремонт відрізка магістрального газопроводу „Шебелинка-Диканька-Київ“.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Стадника Є.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 18 додається).

**19. СЛУХАЛИ:**

Стадника Є.В., начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Пириятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Стадника Є.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 19 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти \*\*\* на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 20 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про зняття громадян із квартирної обліку при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 21 додається).

## 22. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала зняти громадян із квартирного обліку Великокручанського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 22 додається).

## 23. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 23 додається).

## 24. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала затвердити списки громадян, які перебувають на квартирному обліку в старостинських округах Пирятинської міської територіальної громади.



**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 26 додається).

**27. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до складу історико-топонімічної комісії при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 27 додається).

**28. СЛУХАЛИ:**

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконанню міської ради, яка запропонувала розглянути питання про виконання вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації“ у 2025 році.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконанню міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 28 додається).

#### 29. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про стан відвідування членами виконкому засідань виконавчого комітету Пирятинської міської ради впродовж 2025 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 29 додається).

#### 30. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2025 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 30 додається).

#### 31. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., заступника голови з питань діяльності виконавчих органів, яка запропонувала розглянути питання про затвердження рішень комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (в частині функції комісії з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового

питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території).

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 31 додається).

**32. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки у новій редакції

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                    „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 32 додається).

**33. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу опікуну на укладання договору оренди квартири від імені підопічного.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 33 додається).

**34. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати соціальну підтримки шляхом відшкодування за ритуальні послуги.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 34 додається).

**35. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання гр. Романюку Г.В. одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 35 додається).

**36. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про закріплення за дитиною права користування житлом.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 36 додається).

**37. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати статус дитині Шкодї Артему Григоровичу.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 37 додається).

#### 38. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу громадянці \*\*\*на дарування 1/2 частки житлового будинку та земельної ділянки неповнолітній дитині.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 38 додається).

#### 39. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про визначення місця проживання дитини.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 39 додається).

#### 40. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 40 додається).

41. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу громадянці \*\*\* на купівлю житлового будинку та земельних ділянок від імені малолітньої дитини.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 41 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Начальник відділу персоналу,  
організаційної роботи та  
інформаційної політики  
виконавчого комітету міської ради,  
в.о. керуючого справами  
виконавчого комітету

Оксана МІЛЮТА

Протокол вела  
начальник відділу документообігу,  
звернень та контролю  
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ