



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

дев'яносто шостої сесії восьмого скликання

01 серпня 2025 року

№ 375

Про внесення змін до рішення вісімдесят сьомої позачергової сесії Пирятинської міської ради восьмого скликання від 17 січня 2025 року № 3

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Бюджетного кодексу України, враховуючи лист комунального підприємства „Каштан“ від 11.07.2025 № 328, висновки та рекомендації постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

внести зміни до Порядку надання соціальної підтримки в період дії воєнного стану пільговій категорії громадян в частині повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення), яка надається комунальним підприємством „Каштан“, з розрахунку на 1 особовий рахунок, за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення), виконавцю комунальної послуги за Типовим індивідуальним договором (далі - соціальна підтримка) (далі - Порядок), затвердивши Порядок у новій редакції, що додається.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення дев'яносто шостої сесії
Пирятинської міської ради
восьмого скликання
01 серпня 2025 року № 375

ПОРЯДОК

надання соціальної підтримки в період дії воєнного стану пільговій категорії громадян в частині повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення), яка надається комунальним підприємством „Каштан“, з розрахунку на 1 особовий рахунок, за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення), виконавцю комунальної послуги за Типовим індивідуальним договором (далі - соціальна підтримка)
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Порядок надання соціальної підтримки жителям Пирятинської громади в період дії воєнного стану пільговій категорії громадян в частині повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) шляхом передачі трансферту одержувачу бюджетних коштів КП „Каштан“ з розрахунку на 1 особовий рахунок за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) виконавцю комунальної послуги за Типовим індивідуальним договором (далі – Порядок), встановлює єдиний механізм проведення повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення).

1.2. Надання соціальної підтримки надається жителям Пирятинської громади, які мають статус „Пенсіонер“. Послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) надає комунальне підприємство „Каштан“.

1.3. Надання соціальної підтримки надається протягом бюджетного року, з дня отримання комунальної послуги в період дії воєнного стану.

1.4 Надання соціальної підтримки жителям громади в частині повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) надаються споживачам на підставі Заяви-приєднання до Типового індивідуального договору.

1.5 Розмір плати на послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) для всіх категорій споживачів Пирятинської міської територіальної громади затверджено рішенням виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 25.07.2022 № 256 „Про встановлення КП „Каштан“ тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) для всіх категорій споживачів Пирятинської міської територіальної громади“ .

2. Перелік громадян, яким встановлена соціальна підтримка на оплату комунальних послуг

2.1. Соціальна підтримка надається жителям Пирятинської громади в період дії воєнного стану пільговій категорії громадян, які мають статус „ПЕНСІОНЕР“ на підставі поданої заяви до КП „Каштан“, що підтверджує даний статус. Заяву має право подати як сам пільговик, так і інші споживачі (рідні). Право на пільгу залишається навіть, якщо договір з ТПВ оформлений не на пільговика. Право на пільгу вступає в дію з 01 січня 2024 року та діє виключно протягом періоду дії воєнного стану. Заява на

отримання пільги має бути подана до КП „Каштан“ не пізніше останнього дня дії воєнного стану. Якщо пільговик здійснив оплату за період, в який вступила в силу пільга, остання рахуватиметься переплатою наступних періодів за особовим рахунком.

2.2. Підприємство, що надає комунальні послуги, на підставі ЗАЯВИ – приєднання – додатку до „Типового індивідуального договору про надання послуг з поводження з побутовими відходами“ з індивідуальним споживачем нараховує суми витрат за надану послугу.

2.3. Для пільгових категорій громадян, які вже подали заяву на соціальну підтримку в період дії воєнного стану в частині повної сплати за послугу з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення), пільга застосовується автоматично з 01 січня 2024 року.

3. Порядок перерахування компенсації

3.1. Щомісяця, до 10 числа, підприємства, що надають комунальні послуги, відповідно до обліку бухгалтерських даних, подають Головному розпоряднику бюджетних коштів для подальшого опрацювання інформацію про компенсацію витрат за надану послугу, виходячи з фактичної кількості осіб зі статусом „ПЕНСІОНЕР“, які отримали послугу в попередньому місяці.

3.2. Головний розпорядник бюджетних коштів на підставі інформації про фактично нараховані суми витрат за послугу з поводження з побутовими відходами та зареєстрованих фінансових зобов'язань в УДКСУ у Пирятинському районі Полтавської області перераховує кошти на рахунки підприємства-надавача послуг.

3.3. Головним розпорядником бюджетних коштів є виконавчий комітет Пирятинської міської ради. Головний розпорядник коштів має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих на відшкодування фактично нарахованих сум витрат.

3.4. Очікувані розрахунки за грудень поточного року надаються до 10 грудня з подальшим коригуванням згідно з фактичними нарахуваннями витрат за грудень. Розрахунки фактичних витрат за грудень підприємствами, що надають комунальні послуги, надаються до 10 січня наступного календарного року.

3.5. Зазначені коригування нарахувань витрат за грудень минулого року враховуються при реєстрації бюджетних зобов'язань у наступному році.

3.6. У тому разі, якщо місцева пільга не нарахована або нарахована надміру, підприємства, що надають житлово-комунальні послуги, повинні зробити перерахунок у місяці, наступному за звітним, та відобразити коригування у звітності, яка надається до Головного розпорядника бюджетних коштів.

4. Заключні положення

4.1. Відповідальність за недостовірну та несвоєчасно подану інформацію несе комунальне підприємство „Каштан“ в межах чинного законодавства.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК