



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

03.09.2024

№ 17

На засіданні головував міський голова Сімонов Андрій Вікторович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бабак	В.А.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О.
Голуб	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Коваленко	Т.В.
Котяй	М.М.
Козін	І.І.
Козін	А.О.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Пазюк	С.Г.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Харченко	С.О.
Чорнобель	А.Б.
Шурхал	В.В.

Сімонов А.В. запропонував доповнити порядок денний нагальними питаннями:

про мережу груп та контингент вихованців закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів Пирятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік;

про мережу класів і контингенти учнів закладів загальної середньої освіти Пирятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Пазюк Н.Ю. перед початком розгляду питань порядку денного подякувала міському голові Сімонову А.В. та Бабаку В.А. за допомогу у створенні Алеї Героїв на честь загиблих земляків захисників України, які проживали на території старостату.

Порядок денний:

1. Про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2024 році у новій редакції.

2. Про схвалення проєкту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік у новій редакції.

3. Про схвалення Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік“ у новій редакції.

4. Про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік у новій редакції.

5. Про схвалення проєкту Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2024 рік у новій редакції.

6. Про оформлення та видачу гр. *** паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будинковолодіння № *** Лубенського району.

7. Про погодження гр. *** місця розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будинковолодіння № *** Лубенського району.

8. Про схвалення проєкту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади, на 2024 рік у новій редакції.

9. Про схвалення проєкту Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки захисту ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

10. Про схвалення звіту про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за I півріччя 2024 року.

11. Про схвалення проєкту змін до бюджету Пириятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

12. Про визначення уповноваженого представника за ведення електронного реєстру спортивних споруд Пириятинської міської територіальної громади.

13. Про взяття дітей, позбавлених батьківського піклування, *** на квартирний облік при виконкомі Пириятинської міської ради.

14. Про взяття гр.*** на квартирний облік при виконкомі Пириятинської міської ради.

15. Про взяття гр.*** на квартирний облік Прихідківського старостинського округу при виконкомі Пириятинської міської ради.

16. Про внесення змін до складу житлової комісії з обліку внутрішньо переміщених осіб та надання житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщеним особам при виконавчому комітеті Пириятинської міської ради.

17. Про житлово-побутову комісію при виконкомі Пириятинської міської ради.

18. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

19. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Пириятинської міської ради від 15.01.2021 № 18.

20. Про затвердження переліку об'єктів та видів громадських робіт для відбування неповнолітніми кримінального покарання у вигляді громадських робіт.

21. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.07.2022 № 266.

22. Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

23. Про надання гр.*** одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

24. Про надання гр.*** одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

25. Про надання матеріальної допомоги на поховання.

26. Про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику КП „Каштан“.

27. Про мережу груп та контингент вихованців закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів Пириятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

28. Про мережу класів і контингенти учнів закладів загальної середньої освіти Пириятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

1. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пириятинська лікарня Пириятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пириятинська лікарня Пириятинської міської ради“ у 2024 році у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 477 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Суслову А.М., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала схвалити проєкт Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Суслової А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 478 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про схвалення Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зазначив, що і він, і депутатський корпус, наполягає на службовій перевірці щодо виникнення аварійної ситуації у зв'язку з тим, що

вийшла з ладу дизель-генераторна установка. Тепер з бюджету потрібно виділити кошти у сумі 290 тис.грн на придбання альтернатора для ремонту генератора, який пропрацював майже два роки. Тому необхідно знайти винного у службовій недбалості та провести відповідну перевірку з цього питання.

Войпанюк В.К. сказав, що на ім'я міського голови ним була підготовлена доповідна записка про грубе порушення технічних умов експлуатації генератора.

Бабак В.А. запитав щодо терміну гарантії установки.

Войпанюк В.К. відповів, що термін гарантії вже минув.

Сімонов А.В. доповнив, що при обстеженні працездатності дизель генераторної установки були виявлені порушення умов експлуатації генераторної установки, в результаті чого було подано зустрічний струм з мережі, що призвело до його неробочого стану. На скільки володіє інформацією, то причина не в самому генераторі, а в його обслуговуючому персоналі.

На сьогодні необхідно перевірити обставини, що призвели до порушення умов експлуатації дизель-генераторної установки, яка забезпечувала роботу каналізаційно-насосної станції №2 по вулиці Саксаганського при відключенні промислового електропостачання. Кошти з бюджету потрібно виділити, так як від того, що ми знайдемо винного - генератор сам по собі не запрацює.

Пазюк С.Г. наголосив, що це прецедент, керівник повинен взяти на себе відповідальність за цей випадок.

Сімонов А.В. зазначив, що підпише відповідне розпорядження про створення комісії з перевірки обставин, що призвели до порушення умов експлуатації дизель-генераторної установки, яка забезпечувала роботу каналізаційно-насосної станції №2 по вулиці Саксаганського при відключенні промислового електропостачання. Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 479 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Коваль А.А., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував перенести дане питання на наступне засідання виконавчого комітету.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Коваль А.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 480 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2024 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 481 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала оформити та видати гр. *** паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будинковолодіння № *** Лубенського району.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 482 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про погодження гр. *** місця розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будинковолодіння № *** Лубенського району.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 483 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., головного спеціаліста відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, який запропонував схвалити проєкт Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади, на 2024 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 484 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Комплексної програми соціального захисту та соціальної підтримки захисту ветеранів, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей загиблих Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 485 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити звіт про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за I півріччя 2024 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 486 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 487 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Писакіну Т.І., головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала визначити уповноваженого представника за ведення електронного реєстру спортивних споруд Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради Писакіної Т.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 488 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття дітей, позбавлених батьківського піклування, *** на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 491 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу житлової комісії з обліку внутрішньо переміщених осіб та надання житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщеним особам при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 492 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про житлово-побутову комісію при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 493 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Ковшову Л.Б., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Ковшової Л.Б. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 494 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Ковшову Л.Б., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 15.01.2021 № 18.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Ковшової Л.Б. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 495 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити перелік об'єктів та видів громадських робіт для відбування неповнолітніми кримінального покарання у вигляді громадських робіт.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 496 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.07.2022 № 266.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 497 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати одноразову грошову допомогу особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Войпанюк В.К. заявив про конфлікт інтересів при розгляді цього питання.

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 26 осіб;

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 1 особа (Войпанюк В.К.).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 498 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання гр.*** одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 499 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.*** одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 500 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання матеріальної допомоги на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 501 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала відшкодувати витрати за ритуальну атрибутику КП „Каштан“.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 502 додається).

Засідання залишила Пазюк Н.Ю.

27. СЛУХАЛИ:

Писакіну Т.І., головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала розглянути питання про мережу груп та контингент вихованців закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів Пирятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради Писакіної Т.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 503 додається).

На засідання долучилась Пазюк Н.Ю.

28. СЛУХАЛИ:

Писакіну Т.І., головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала розглянути питання про мережу класів і контингенти учнів закладів загальної середньої освіти Пирятинської міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради Писакіної Т.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 504 додається).

Міський голова

Андрій СІМОНОВ

Керуючий справами

виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ