



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ**

**чергового засідання виконавчого комітету міської ради**

14.06.2024

№ 11

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Захарченко	Н.В.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Котяй	М.М.
Крючкова	С.В.
Лущик	В.М.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	О.В. (з першого питання)
Пазюк	Н.Ю.
Семененко	Ю.М.
Степанчук	О.О.
Скорик	В.І.
Титаренко	І.В.
Харченко	С.О.
Щегельський	О.І.

Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 22 питання порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

## Порядок денний:

1. Про затвердження робочого проєкту „Реконструкція гуртожитку під центр надання адміністративних послуг на пл. Героїв Майдану, 2 в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області. Коригування“.
2. Про продовження гр.\*\*\* строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по \*\*\* Лубенського району Полтавської області.
3. Про переведення дачного будинку гр.\*\*\* та гр.\*\*\* в жилий по \*\*\*
4. Про встановлення пріоритету ТОВ „Люмфарм“ на розміщення рекламного засобу на фасаді будівлі № 36 по вул. Соборна в м. Пирятин.
5. Про встановлення дорожніх знаків в м.Пирятин.
6. Про відмову ТОВ „Полтаваавтотранс“ у погодженні місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул.Європейська (поблизу будівлі АС-1) в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.
7. Про встановлення меморіальних дощок загиблим Захисникам України.
8. Про заходи по підготовці житлово-комунального господарства, закладів освіти, культури, соціального захисту та охорони здоров'я Пирятинської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.
9. Про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.
10. Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.
11. Про надання матеріальної допомоги на поховання.
12. Про надання гр.\*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання чоловіка військовослужбовця.
13. Про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику ФОП Чепур Т.М.
14. Про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику КП „Каштан“.
15. Про визначення порядку участі \*\*\* у вихованні малолітнього сина.
16. Про надання дозволу \*\*\* на дарування 1/2 частки квартири малолітній дитині.
17. Про надання дозволу неповнолітньому \*\*\* на укладення договору оренди частки земельної ділянки.
18. Про надання дозволу \*\*\* на дарування квартири малолітній дитині.
19. Про припинення опіки над дитиною \*\*\*.
20. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина \*\*\*.
21. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина \*\*\*.
22. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*.

*До засідання долучився Оніщенко О.В.*

### 1. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала затвердити робочий проєкт „Реконструкція гуртожитку під центр надання адміністративних послуг на пл. Героїв Майдану, 2 в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області. Коригування“.

### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 338 додається).

### 2. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала продовжити гр.\*\*\*. строк дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по \*\*\* Лубенського району Полтавської області.

### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 339 додається).

### 3. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про переведення дачного будинку гр.\*\*\*. та гр.\*\*\* в жилий по вул. \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 340 додається).

**4. СЛУХАЛИ:**

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала встановити пріоритет ТОВ „Люмфарм“ на розміщення рекламного засобу на фасаді будівлі № 36 по вул. Соборна в м. Пирятин.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запитав стосовно результату виконання рекомендацій наданих виконавчим комітетом міської ради для ТОВ „Люмфарм“.

Зергані М.І. пояснила, що ТОВ „Люмфарм“ проігнорували даний запит.

Пазюк С.Г. вніс пропозицію щодо перенесення даного питання на наступне засідання виконавчого комітету, яке розглянути в присутності представника цього товариства.

Поставив на голосування дану пропозицію.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Перенести дане питання на наступне засідання виконавчого комітету Пирятинської міської ради, яке розглянути у присутності представника ТОВ „Люмфарм“.

**5. СЛУХАЛИ:**

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення дорожніх знаків в м.Пирятин.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 341 додається).

**6. СЛУХАЛИ:**

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала відмовити ТОВ „Полтаваавтотранс“ у погодженні місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул.Європейська (поблизу будівлі АС-1) в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 342 додається).

**7. СЛУХАЛИ:**

Гриценко Н.В., головного спеціаліста відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради, яка запропонувала встановити меморіальні дошки загиблим Захисникам України.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради Гриценко Н.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 343 додається).

**8. СЛУХАЛИ:**

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про заходи по підготовці житлово-комунального господарства, закладів освіти, культури, соціального захисту та охорони здоров'я Пирятинської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради Войпанюка В.К. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 344 додається).

**9. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 345 додається).

#### 10. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом. Наголосила, що рішення доповнено прізвищами трьох осіб, які подали заяви з повним пакетом документів в переддень засідання виконавчого комітету міської ради.

#### ВИСТУПИЛИ:

Дронишинець Л.С. заявила про наявність конфлікту інтересів та відмовилась брати участь у голосуванні.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 22 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

„не голосували“ – 1 особа (Дронишинець Л.С.).

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 346 додається).

#### 11. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу на поховання.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:





Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику КП „Каштан“.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 350 додається).

**15. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала визначити порядок участі \*\*\* у вихованні малолітнього сина.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 351 додається).

**16. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати дозвіл \*\*\* на дарування 1/2 частки квартири малолітній дитині.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 352 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу неповнолітньому \*\*\* на укладення договору оренди частки земельної ділянки.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 353 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати дозвіл \*\*\* на дарування квартири малолітній дитині.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 354 додається).

#### 19. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про припинення опіки над дитиною \*\*\*

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 355 додається).

#### 20. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина \*\*\*

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 356 додається).

#### 21. СЛУХАЛИ:

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 357 додається).

**22. СЛУХАЛИ:**

Запорожець Т.В., головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу (служби) у справах дітей міської ради Запорожець Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 358 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела  
головний спеціаліст відділу  
документообігу, звернень та  
контролю виконкому міської ради

Діана ТРИСТАН