



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОТОКОЛ**

**чергового засідання виконавчого комітету міської ради**

28.05.2024

№ 10

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О. (з третього питання)
Гаркуша	В.М.
Грицай	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Степанчук	О.О.
Скорик	В.І.
Зайченко	С.О.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.

*Присутні: бухгалтер КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“  
Форс Л.П., заступник директора з економічних питань КП  
„Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко  
Л.А., головний фахівець місцевого осередку громадської організації  
„Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у  
Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської*

*області Михайлик М.І., фінансовий менеджер КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“ Чамара Д.І., директор КПРТ „Райдуга“ Соколовська Т.Ю., директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., головний бухгалтер КП „Екосервіс-2022“ Бих В.І., директор КП „Пирятин-агроліс“ Коверда В.В., економіст КП „Пирятинський міський водоканал“ радзівон С.В., економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Захарченко В.П., головний бухгалтер КП „Каштан“ Свириденко М.С.*

Пазюк С.Г. запропонував запропонував доповнити порядок денний нагальними питаннями:

про затвердження Положення про порядок складення та видачі акта встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) та затвердження складу комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) на території Пирятинської міської територіальної громади;

про надання гр.\*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця;

про організацію та проведення (продовження) заходів загальної мобілізації людських і транспортних ресурсів на території старостатів Пирятинської міської територіальної громади.

Також Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 38 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ:                    „за“ – „одногolosно“ (22 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

### **Порядок денний:**

1. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за I квартал 2024 року.

2. Про схвалення проекту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2024 році у новій редакції.

3. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за I квартал 2024 року.

4. Про схвалення проекту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2024 рік у новій редакції.

5. Про схвалення проекту Програми підтримки діяльності комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ на 2022–2024 роки у новій редакції.

6. Про погодження ПП „Волен-Трейд“ місця розміщення тимчасової споруди поблизу перехрестя вул.Європейська та заїзду до ТОВ „АТБ-інвест“ в м.Пирятин.

7. Про рятувальний пост КП „Каштан“ на о.Масальський.

8. Про План основних заходів цивільного захисту Пирятинської міської субланки ланки Лубенського району територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області на 2024 рік.

9. Про схвалення проєкту Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2024 рік у новій редакції.

10. Про схвалення звіту про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за 1 квартал 2024 рік.

11. Про схвалення проєкту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

12. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 1 квартал 2024 року.

13. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 1 квартал 2024 року.

14. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Екосервіс-2022“ за 1 квартал 2024 року.

15. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за 1 квартал 2024 року.

16. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I квартал 2024 року.

17. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I квартал 2024 року.

18. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 1 квартал 2024 року.

19. Про підготовку закладів освіти до нового 2024-2025 навчального року.

20. Про продовження ФОП Алечці С.О. строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності по вул.Європейська, 150-А в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

21. Про укладання тимчасового договору про організацію перевезень пасажирів на приміських автобусних маршрутах.

22. Про надання дозволу комунальному підприємству „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на передачу в оренду шляхом проведення аукціону приміщень.

23. Про переоформлення житлово-правових документів на квартиру № 28 по вул. Полтавська, 3 в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

24. Про припинення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (нецентралізоване водовідведення) на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.

25. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Пирятинської міської територіальної громади.

26.Про надання тимчасового дозволу ФОП Куриленку М.І. на розміщення дитячого розважального обладнання та нестационарних засобів для виносної торгівлі на території Пирятинської міської територіальної громади у визначених для цього місцях дислокації.

27.Про надання тимчасового дозволу ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячого розважального обладнання та нестационарних засобів для виносної торгівлі на території Пирятинської міської територіальної громади у визначених для цього місцях дислокації.

28.Про визнання доцільним призначення гр. \*\*\* опікуном над неієздатною гр. \*\*\*

29.Про визнання доцільним призначення гр. \*\*\* опікуном над неієздатним гр. \*\*\*

30.Про надання гр.\*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання чоловіка військовослужбовця.

31.Про надання гр.\*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

32.Про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

33.Про надання одноразової грошової допомоги члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

34.Про надання матеріальної допомоги на поховання.

35.Про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику ФОП Чепур Т.М.

36. Про затвердження Положення про порядок складення та видачі акта встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) та затвердження складу комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) на території Пирятинської міської територіальної громади.

37. Про надання гр.\*\*\* одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

38. Про організацію та проведення (продовження) заходів загальної мобілізації людських і транспортних ресурсів на території старостатів Пирятинської міської територіальної громади.

#### 1. СЛУХАЛИ:

Форс Л.П., бухгалтера КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за I квартал 2024 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію бухгалтера КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Форс Л.П. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 302 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити проєкт Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2024 році у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. доповів присутнім, що міська рада придбала новітній потужний рентгенапарат, який коштує близько шести мільйонів. На сьогодні прикладено максимум зусиль для найшвидшого його встановлення у приміщенні біля приймального відділення з метою надання якісних послуг жителям громади.

Пономаренко Л.А. точніше зазначила – апарат коштує 6 196 000 грн.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (22 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 303 додається).

*До засідання долучився Вірченко Ю.О.*

3. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за I квартал 2024 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Дубров М.Я. запитав щодо препаратів для проведення аналізу крові.

Пономаренко Л.А. відповіла, що аналізатори крові є, основні аналізи проводяться.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 304 додається).

#### 4. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала схвалити проєкт Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2024 рік у новій редакції.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 305 додається).



## 7. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про рятувальний пост КП „Каштан“ на о.Масальський.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнovoї А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 308 додається).

## 8. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про План основних заходів цивільного захисту Пирятинської міської субланки ланки Лубенського району територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області на 2024 рік.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. підкреслив, що на сьогодні йде війна, ворог продовжує атакувати енергооб'єкти, тому за всіма прогнозами нас попереду чекають не прості часи, можливо, гірше ніж у 2022 році.

Тому звернувся до старост та відповідальних осіб міської ради з проханням провести перевірку щодо резерву генераторів та всіх відповідних засобів комунікації, поки є час до настання осінньо-зимового періоду. Пункти незламності передбачають можливість для кожного мешканця безкоштовно зігрітись чи підзарядити гаджет, навіть, в умовах тривалого знеструмлення населеного пункту.

У зв'язку з вище викладеним, зобов'язав старост громади забезпечити функціонування пунктів незламності, які розташовані на територіях старостинських округів, їх безперебійну його роботу в частині забезпечення: пальним для роботи генераторів (при наявності), модемами інтернет живлення, які під час блекауту можуть працювати від генераторів живлення. Уразі відсутності генераторів живлення можливе забезпечення супутниковими



модемом Starlink. Для обробки відповідних даних та узагальнення стану функціонування пунктів незламності вподальшому повідомити сектор оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, (Смірнова А.Ю.). Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірної А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 309 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2024 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 310 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення звіту про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за 1 квартал 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 311 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 312 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Соколовську Т.Ю., директора КПРТ „Райдуга“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 1 квартал 2024 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.



#### 15. СЛУХАЛИ:

Коверду В.В., директора КП „Пирятин-агроліс“, який запропонував розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за 1 квартал 2024 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що війна завадила проводити належну діяльність підприємства щодо утримання та збереження полезахисних лісових смуг, розташованих на землях сільськогосподарського призначення, проведення комплексу заходів з метою забезпечення виконання їх функцій, тобто - комплекс заходів щодо організації охорони і захисту насаджень від пожеж, незаконних рубок та пошкоджень. Проте проведено ряд заходів по впорядкуванню відповідної документації підприємства, взяття на баланс лісосмуг. Тому маємо надію, що в майбутньому підприємство матиме можливість розвиватися і приносити користь громаді.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Пирятин-агроліс“ Коверди В.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 316 додається).

*Засідання залишила Коваленко Т.В.*

#### 16. СЛУХАЛИ:

Радзівон С.В., економіста КП „Пирятинський міський водоканал“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I квартал 2024 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що підприємству необхідно продовжувати роботу з покращення водопостачання та вчасного усунення аварійних пошкоджень, адже чимало інвестицій було вкладено у розвиток водоканалу з метою надання якісної питної води населенню громади.

Зайченко С.О. запитав щодо середньої заробітньої плати на підприємстві?

Радзівон С.В. відповіла – 14996 грн.

Козін І.І. запитала щодо кредиторської заборгованості підприємством та заборгованості від населення за водопостачання?



#### 18. СЛУХАЛИ:

Свириденко М.С., головного бухгалтера КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 1 квартал 2024 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

Скорик В.І., Пазюк Н.Ю., Грицай В.М. та Зайченко С.О. зауважили, що паливно-мастильних матеріалів, що виділяються для косіння на територіях старостаті, не достатньо.

Бровар Г.Д. сказав, що збільшили кількість пального на одну косу, тому необхідно звернутися на підприємство з відповідною заявкою.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Каштан“ Свириденко М.С. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 319 додається).

#### 19. СЛУХАЛИ:

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала розглянути питання про підготовку закладів освіти до нового 2024-2025 навчального року.

#### ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Зайченко С.О., Скорик В.І. та Самбур О.М.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 320 додається).



2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 322 додається).

#### 22. СЛУХАЛИ:

Савченка В.В., головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, який запропонував надати дозвіл комунальному підприємству „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на передачу в оренду шляхом проведення аукціону приміщень.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Савченка В.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 323 додається).

#### 23. СЛУХАЛИ:

Савченко В.В., головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про переоформлення житлово-правових документів на квартиру № 28 по вул. Полтавська, 3 в м. Пирятин Лубенського району Полтавської області.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Савченка В.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 324 додається).

#### 24. СЛУХАЛИ:

Ящик І.А., головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про



припинення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (нецентралізоване водовідведення) на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Ящик І.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 325 додається).

**25. СЛУХАЛИ:**

Ящик І.А., головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл на видалення зелених насаджень на території Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Ящик І.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 326 додається).

**26. СЛУХАЛИ:**

Зубко Л.М., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Куриленку М.І. на розміщення дитячого розважального обладнання та нестационарних засобів для виносної торгівлі на території Пирятинської міської територіальної громади у визначених для цього місцях дислокації.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зазначив, що тимчасовий дозвіл на розміщення дитячого розважального обладнання надає орган місцевого самоврядування на розсуд членів виконкому міської ради, а у Лубенській районній військовій адміністрації двояке відношення до цього питання. І, у разі, якогось нещадного випадку, то дозвіл надала місцева влада і вона несе за своє рішення відповідальність. Тому звернувся за пропозиціями до членів виконкому міської ради щодо надання тимчасового дозволу ФОП Куриленку М.І.

Скорик В.І. запропонував надати дозвіл, але вподальшому до цього питання підійти ситуативно.

Мельниченко М.В. зауважив, що підприємцю, наприклад у селах Калинів Міст чи Вікторія, ніяк заключити договори з балансоутримувачами споруд цивільного захисту на оренду приміщень для дітей (відвідувачів атракціонів), з метою безпечного їх перебування під час сигналів повітряної тривоги.

Пазюк Н.Ю. категорично відмовилася підтримати це рішення, оскільки на території старостату є дитячий майданчик, на який можуть прийти діти з батьками з метою проведення свого дозвілля під їх відповідальність. Зараз діє воєнний стан в Україні, постійні сигнали повітряної тривоги, що лунають щоденно, оповіщуючи жителів громади про небезпеку в Полтавській області та інших областях України, тому нести відповідальність за прийняте рішення не буде.

Коваленко Т.В. додала, що суб'єкти господарювання, які надають послуги у сфері відпочинку та розваг, фактично не можуть забезпечити безпечне перебування дітей на атракціонах на відкритому повітрі під час повітряної тривоги в умовах воєнного стану та здійснити їх евакуацію в критичні моменти часу, тим самим не дотримуються вимог рішень виконавчого комітету міської ради.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 7 осіб (Козін І.І., Бровар Г.Д., Вірченко Ю.О., Грицай В.М., Семененко Ю.М., Скорик В.І., Степанчук О.О.);

„проти“ – 11 осіб (Мельниченко М.В., Божко А.М., Пазюк Н.Ю., Зайченко С.О., Дубров М.Я., Гаркуша В.М., Шурхал В.В., Харченко С.О., Захарченко Н.В., Дронишинець Л.С., Камська Л.М.);

„утримались“ – 5 осіб (Пазюк С.Г., Коваленко Т.В., Самбур О.М., Оніщенко О.В., Войпанюк В.К.).

## ВИРІШИЛИ:

рішення виконавчого комітету з розглянутого питання не прийнято у зв'язку з недостатньою кількістю голосів членів виконкому міської ради.

## 27. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячого розважального обладнання та нестационарних засобів для виносної торгівлі на території Пирятинської міської територіальної громади у визначених для цього місцях дислокації.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 7 осіб (Козін І.І., Бровар Г.Д., Вірченко Ю.О., Грицай В.М., Семененко Ю.М., Скорик В.І., Степанчук О.О.);

„проти“ – 11 осіб (Мельниченко М.В., Божко А.М., Пазюк Н.Ю., Зайченко С.О., Дубров М.Я., Гаркуша В.М., Шурхал В.В., Харченко С.О., Захарченко Н.В., Дронишинець Л.С., Камська Л.М.);

„утримались“ – 5 осіб (Пазюк С.Г., Коваленко Т.В., Самбур О.М., Оніщенко О.В., Войпанюк В.К.).

## ВИРІШИЛИ:

рішення виконавчого комітету з розглянутого питання не прийнято у зв'язку з недостатньою кількістю голосів членів виконкому міської ради.

## 28. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про визнання доцільним призначення гр. \*\*\* опікуном над недієздатною гр. \*\*\*

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 327 додається).

## 29. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала визнати доцільним призначення гр. \*\*\* опікуном над недієздатним гр. \*\*\*

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 328 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.\*\*\* одноразову матеріальну допомогу на поховання чоловіка військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 329 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.\*\*\* одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 330 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання одноразової грошової допомоги особам, які мобілізовані або проходять військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 331 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати одноразову грошову допомогу члену родини особи, яка мобілізована або проходить військову службу за контрактом.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 332 додається).

**34. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу на поховання.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 333 додається).

**35. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику ФОП Чепур Т.М.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 3234 додається).

**36. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження Положення про порядок складення та видачі акта встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) та затвердження складу комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) на території Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 335 додається).

**37. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.\*\*\* одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 336 додається).

### 38. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про організацію та проведення (продовження) заходів загальної мобілізації людських і транспортних ресурсів на території старостатів Пирятинської міської територіальної громади.

### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнovoї А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 337 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела  
начальник відділу документообігу,  
звернень та контролю  
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ