



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

### РІШЕННЯ

11.04.2024

№ 231

Про комісію по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги

Відповідно до статей 28, 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Закону України „Про житлово-комунальні послуги“, Закону України „Про теплопостачання“, постанов Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 № 869 „Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги (із змінами), від 26.09.2023 № 1031 „Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів“, Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12 вересня 2018 року № 239 (із змінами), з метою контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги, виконком міської ради

#### ВИРІШИВ

1. Затвердити Положення про комісію по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги при виконкомі Пирятинської міської ради, виклавши його в новій редакції (додається).

2. Затвердити склад комісії по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги при виконкомі Пирятинської міської ради (додається).

3. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради:

від 22.02.2023 № 90 „Про комісію по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги“;

від 21.03.2023 № 110 „Про затвердження Положення про комісію по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги“;

від 25.10.2023 № 531 „Про внесення змін до складу комісії по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги при виконкомі Пирятинської міської ради“.

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету  
Пирятинської міської ради  
11.04.2024 № 231

## ПОЛОЖЕННЯ

про комісію по здійсненню контролю за додержанням правил  
при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги  
при виконкомі Пирятинської міської ради

### 1. Загальні положення

1.1. Комісія по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги (далі – Комісія) – є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, який утворюється при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради з метою контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги, зокрема, на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуг з постачання теплової енергії, послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення та послуг з поводження з побутовими відходами, які подані виконкому міської ради для їх встановлення.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Законом України „Про житлово-комунальні послуги“, Законом України „Про тепlopостачання“, постановами Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 № 869 „Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги (із змінами), від 26.09.2023 № 1031 „Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів“, Порядком розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12 вересня 2018 року № 239 (із змінами), іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету.

### 2. Основні завдання Комісії

2.1. Основними завданнями Комісії є перевірка додержання суб'єктом господарювання вимог постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 № 869 „Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги“ (із змінами), від 26.09.2023 № 1031 „Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими

відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів“, Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12 вересня 2018 року № 239 (із змінами) та додержання правил при нарахуванні тарифів на житлово-комунальні послуги.

### 3. Права та Обов'язки Комісії

#### 3.1. Права членів Комісії:

отримують в установленому порядку від виконавців комунальних послуг, виконавчих органів міської ради інформацію, необхідну для виконання покладених на Комісію завдань;

беруть участь в обговоренні питань у відповідності із порядком денним; вносять пропозиції (рекомендації) за результатами своєї роботи на розгляд Комісії.

#### 3.2. Обов'язки членів Комісії:

розгляд структури тарифів в розрізі статей витрат та їх розрахунків.

### 4. Порядок утворення та форма роботи Комісії

4.1. Персональний склад Комісії та Положення про неї затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

До складу Комісії можуть входити посадові особи виконавчого комітету Пирятинської міської ради, бухгалтери/економісти комунальних підприємств громади (за погодженням з їх керівниками), а також за згодою депутати міської ради та представники громадськості.

Головою Комісії затверджується заступник голови з питань діяльності виконавчих органів, а секретарем – відповідальна посадова особа виконавчого комітету міської ради (відповідно до посадових інструкцій та переліку визначеного розподілу по суб'єктах господарювання згідно додатків 1,2).

Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться після отримання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, до наміру здійснити зміну тарифів на комунальні послуги (або встановити тарифи).

Термін роботи Комісії по розгляду документів по заяві не може перевищувати 2 робочих днів.

4.2. Голова Комісії, а під час його відсутності – заступник голови, керує роботою комісії, несе відповідальність за виконання покладених на комісію завдань, головує на засіданнях комісії, забезпечує проведення засідань комісії, визначає питання, що підлягають розгляду, вживає заходів щодо підвищення рівня правової культури і правової підготовки членів комісії, підписує протокол комісії.

4.3. Секретар Комісії здійснює підготовку до розгляду розрахунків тарифів

на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги.

Вирішує організаційні питання проведення засідань комісії.

Доводить до відому членам комісії процедуру та порядок формування тарифів відповідно поданої заяви.

Веде протокол засідання комісії.

4.4. У разі відсутності секретаря комісії (відпустка, відрядження, хвороба) комісія приймає рішення про покладання виконання обов'язків секретаря на другу визначену особу відповідно до посадових інструкцій та переліку визначеного розподілу по суб'єктах господарювання, згідно додатків 1,2 або на одного з членів комісії.

## 5. Порядок розгляду документів

5.1. Підставою для розгляду Комісією є заява суб'єкта господарювання про встановлення тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуг з постачання теплової енергії, послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення та послуг з поводження з побутовими відходами, подана до виконавчого комітету міської ради.

5.2 Комісія розглядає структури тарифів в розрізі статей витрат та їх розрахунки.

5.3. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її основних завдань.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається суб'єкту господарювання для врахування.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

5.4. Протокол Комісії додається до рішення виконавчого комітету міської ради.

5.5. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює відділ персоналу, організаційної роботи та інформаційної політики виконавчого комітету міської ради і відділ інформаційних технологій та захисту інформації виконавчого комітету міської ради.

Додаток 1  
до Положення про комісію по  
здійсненню контролю за  
додержанням правил при  
нарахуванні тарифів на  
житлово-комунальні послуги

### ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання по процедурі розгляду тарифів виконкомом міської  
ради (закріплених за головним спеціалістом відділу економіки та  
агропромислового розвитку Комаренко В.Д.)

1. КП „Тепло“;
2. КП „Вікторійське джерело“;
3. ТОВ „КОМПАНЬЙОН ТЕПЛО ЕНЕРГО“;
4. КП „Пирятинський міський водоканал“;
5. КП „Березоворудське-2016“;
6. Пирятинські госпрозрахункові очисні споруди;
7. КП „Єкосервіс-2022“;
8. ФОП Козін В.М.

Додаток 2  
до Положення про комісію по  
здійсненню контролю за  
додержанням правил при  
нарахуванні тарифів на  
житлово-комунальні послуги

### ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання по процедурі розгляду тарифів виконкомом міської ради (закріплених за головним спеціалістом відділу економіки та агропромислового розвитку Грицай В.І.)

1. ДП „Пирятинтеплопостачання“;
2. ТОВ „АХІМ ЕНЕРДЖІ“;
3. ТОВ „Наше тепло“;
4. КП „Новомартиновицьке“;
5. КП „Велика Круча-сервіс“ (КЖЕД Велика Круча);
6. КП „Каштан“;
7. Пирятинський центр надання соціальних послуг;
8. ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“.

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого  
комітету міської ради  
11.04.2024 № 231

### Склад комісії по здійсненню контролю за додержанням правил при нарахуванні тарифів на житлово- комунальні послуги

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Мельниченко<br>Михайло Володимирович | - заступник голови з питань виконавчих органів, голова Комісії  |
| Бровар<br>Геннадій Дмитрович         | - заступник голови з питань виконавчих органів, заступник голови Комісії  |
| Комаренко<br>Валентина Дмитрівна     | - головний спеціаліст відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, секретар Комісії (відповідно до посадової інструкції та переліку визначеного розподілу по суб'єктах господарювання згідно додатку 1) |
| Грицай<br>Валентина Іванівна         | - головний спеціаліст відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, секретар Комісії (відповідно до посадової інструкції та переліку визначеного розподілу по суб'єктах господарювання згідно додатку 2) |
|                                      | Члени<br>комісії:   |
| Захарченко<br>Валентина Павлівна     | - головний економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд(за згодою)   |
| Габрієлян<br>Світлана Юріївна        | - головний економіст комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ (за згодою)   |
| Кіріченко<br>Тетяна Михайлівна       | - представник громадськості (за згодою)   |



- Лук'янович  
Олег  
Петрович
- керівник ОСББ по будинку, вулиця Європейська, 4 а, представник громадськості (за згодою)
- Порва  
Оксана Вікторівна
- головний спеціаліст відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради
- Тисленко  
Надія Іванівна
- представник громадськості (за згодою)
- Тоткало  
Людмила Олексіївна
- головний бухгалтер комунального підприємства „Велика Круча-сервіс“ (за згодою)
- Харсіка  
Ніна Іванівна
- головний бухгалтер Пірятинського ліцею № 6 Пірятинської міської ради Полтавської області, представник громадськості (за згодою)

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН