



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОТОКОЛ**

**чергового засідання виконавчого комітету міської ради**

16.01.2024

№ 01

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Бровар	Г.Д.
Вірченко	Ю.О.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В. (з першого питання)
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Харченко	С.О.
Чорнобель	А.Б.
Шурхал	В.В.
Щегельський	О.І. (з першого питання)

*Присутні: заступник директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А., головний бухгалтер КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Переверзева Є.О., директор КП „Пирятин-агроліс“ Коверда В.В.,*

*головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Нестреляй М.А.,  
директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., начальник  
Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Манько С.Л.,  
економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд  
Захарченко В.П., завідувач Трудового архіву Пирятинської міської  
ради Нестерець О.І.*

Пазюк С.Г. запропонував доповнити порядок денний нагальним питанням про надання гр. Федоровій Є.О. матеріальної допомоги на поховання та розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 45 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ:                    „за“ – „одноголосно“ (23 особи);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

### **Порядок денний:**

1. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2024 рік.
2. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на 2024 рік.
3. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ на 2024 рік.
4. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2024 рік.
5. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2024 рік.
6. Про внесення змін до фінансового плану Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд на 2023 рік.
7. Про роботу Трудового архіву Пирятинської міської ради.
8. Про затвердження конкурсної документації та організацію конкурсу на визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (нецентралізоване водовідведення) на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.
9. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.
10. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.
11. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.
12. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.
13. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.
14. Про демонтаж скульптури оленя по вулиці Соборна у місті Пирятин.
15. Про погодження Пирятинській дільниці Лубенської ОФ АТ „Полтаваобленерго“ траси будівництва ЛЕП-0,4кВ л.10 від ЗТП-67 для

заживлення електроустановок нежитлової будівлі по вул.Соборна, 27 в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

16. Про оформлення та видачу гр.Злобін-Абрасович А.А. паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу перехрестя вул.Саксаганського та пл.Хмельницького Богдана в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

17. Про оформлення та видачу гр.Бугай О.О. паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будівлі № 39 по вул.Соборна в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

18. Про зняття громадян із квартирної обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

19. Про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

20. Про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку в старостинських округах Пирятинської міської територіальної громади.

21. Про взяття гр.Калошина М.Є. на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

22. Про внесення гр.Хриптяня С.В. до списків громадян на позачергове одержання жилого приміщення на квартирному обліку при виконкомі Пирятинської міської ради Лубенського району Полтавської області.

23. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.06.2023 № 294.

24. Про комісію з питань укомплектування комунальних закладів дошкільної освіти Пирятинської міської ради.

25. Про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

26. Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану.

27. Про створення місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення в населених пунктах Пирятинської міської територіальної громади.

28. Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2023 рік.

29. Про виконання вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації“ у 2022 році.

30. Про стан відвідування членами виконкому засідань виконавчого комітету Пирятинської міської ради впродовж 2022 року.

31. Про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Пирятинської міської територіальної громади.

32. Про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги на лікування ветеранам, Захисникам та Захисницям України, які брали участь у бойових діях чи забезпеченні бойової діяльності та особам з інвалідністю з їх числа.

33. Про комісію з розгляду питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги особам пільгової категорії та сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах, що проживають на території Пирятинської міської територіальної громади.

34. Про внесення змін до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

35. Про доцільність поселення громадянки до відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради.

36. Про надання дозволу опікуну на укладання договору оренди квартири від імені підопічного.

37. Про надання гр. Пащенко Т.В. матеріальної допомоги на поховання.

38. Про надання гр. Шматьку Ю.С. матеріальної допомоги на поховання.

39. Про надання дозволу неповнолітньому \*\*\* на купівлю житлового будинку та земельних ділянок.

40. Про влаштування малолітнього \*\*\* у сім'ю патронатного вихователя \*\*\*

41. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

42. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

43. Про встановлення опіки над майном дитини, позбавленої батьківського піклування, \*\*\*

44. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*

45. Про надання гр. \*\*\* матеріальної допомоги на поховання.

Перед початком розгляду питань порядку денного секретар ради Сергій Пазюк вручив подяку від однієї з військових частин Березоворудському старостату, жителі населених пунктів якого активно допомагають ЗСУ.

*До засідання долучилися Крицький М.В. та Щегельський О.І.*

#### 1. СЛУХАЛИ:

Переверзєву Є.О., головного бухгалтера КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2024 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запитав щодо штатної чисельності підприємства та яка частка планується надійти з місцевого бюджету, а яка частка з НСЗУ.

Переверзєва Є.О. відповіла, що штатна чисельність становить 72,25 штатних одиниць. Щодо надходжень коштів на 2024 рік на сьогодні ще не готова відповісти.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Переверзевої Є.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 1 додається).

#### 2. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на 2024 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяв участь Догадаєв В.І.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 2 додається).

#### 3. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на 2024 рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 3 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Нестреляй Л.А., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Нестреляй Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 4 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував розглянути питання про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 5 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Захарченко В.П., економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка запропонувала внести зміни до фінансового плану Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд на 2023 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Захарченко В.П. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 6 додається).

**7. СЛУХАЛИ:**

Нестерець О.І., завідувача Трудового архіву Пирятинської міської ради, яка запропонувала розглянути питання про роботу Трудового архіву Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію завідувача Трудового архіву Пирятинської міської ради Нестерець О.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 7 додається).

**8. СЛУХАЛИ:**

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити конкурсну документацію та організацію конкурсу на визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (нецентралізоване водовідведення) на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.





#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 10 додається).

#### 11. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 11 додається).

#### 12. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 12 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 13 додається).

*Засідання залишив Бровар Г.Д.*

14. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про демонтаж скульптури оленя по вулиці Соборна у місті Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 14 додається).

#### 15. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала погодити Пірятинській ділянці Лубенської ОФ АТ „Полтаваобленерго“ траси будівництва ЛЕП-0,4кВ л.10 від ЗТП-67 для заживлення електроустановок нежитлової будівлі по вул.Соборна, 27 в м.Пірятин Лубенського району Полтавської області.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                           „за“ – „одноголосно“ (24 особи);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 15 додається).

*На засідання повернувся Бровар Г.Д.*

#### 16. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про оформлення та видачу гр.Злобін-Абрасович А.А. паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу перехрестя вул.Саксаганського та пл.Хмельницького Богдана в м.Пірятин Лубенського району Полтавської області.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                           „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 16 додається).

#### 17. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала оформити та видати гр.Бугай О.О. паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу будівлі № 39 по вул.Соборна в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                     „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
   „проти“ – 0 осіб;  
   „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 17 додається).

#### 18. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала зняти громадян із квартирного обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

#### ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                     „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
   „проти“ – 0 осіб;  
   „утримались“ – 0 осіб.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 18 додається).

#### 19. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 19 додається).

**20. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала затвердити списки громадян, які перебувають на квартирному обліку в старостинських округах Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 20 додається).

**21. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр.Калошина М.Є. на квартирний облік Великокручанського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.



**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Ящик І.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 23 додається).

**24. СЛУХАЛИ:**

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала розглянути питання про комісію з питань укомплектування комунальних закладів дошкільної освіти Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 24 додається).

*Засідання залишила Козін І.І.*

**25. СЛУХАЛИ:**

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про обґрунтування підстави для здійснення закупівлі.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божка А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 25 додається).

## 26. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зазначив, що на сьогодні у старостатах достатньо є роботи для забезпечення тимчасової зайнятості незайнятого населення територіальної громади до виконання суспільно корисних робіт.

Також запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 26 додається).

*На засідання повернулась Козін І.І.*

## 27. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала створити місцеву автоматизовану систему централізованого оповіщення в населених пунктах Пирятинської міської територіальної громади.

## ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

## ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0.

## ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнкової А.Ю. узяти до відома.



2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 27 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 28 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про виконання вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації“ у 2022 році.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 29 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про стан

відвідування членами виконкому засідань виконавчого комітету Пирятинської міської ради впродовж 2022 року.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 30 додається).

**31. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 31 додається).

**32. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги на лікування ветеранам, Захисникам та Захисницям України, які брали участь у бойових діях чи забезпеченні бойової діяльності та особам з інвалідністю з їх числа.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 32 додається).

**33. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про комісію з розгляду питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги особам пільгової категорії та сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах, що проживають на території Пирятинської міської територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 33 додається).

**34. СЛУХАЛИ:**

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 34 додається).

35. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про доцільність поселення громадянки до відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Пирятинського центру надання соціальних послуг Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 35 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл опіку на укладання договору оренди квартири від імені підопічного.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 36 додається).

37. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Пащенко Т.В. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 37 додається).

38. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Шматьку Ю.С. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 38 додається).

39. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати дозвіл неповнолітньому \*\*\* на купівлю житлового будинку та земельних ділянок.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 39 додається).

**40. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала влаштувати малолітнього \*\*\* у сім'ю патронатного вихователя \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 40 додається).

**41. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:** „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 41 додається).

42. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 42 додається).

43. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала встановити опіку над майном дитини, позбавленої батьківського піклування, \*\*\*

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 43 додається).

44. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, \*\*\*

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 44 додається).

45. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати \*\*\* матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 45 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела  
начальник відділу документообігу,  
звернень та контролю  
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ