



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОТОКОЛ**

**позачергового засідання виконавчого комітету міської ради**

04.08.2023

№ 14

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бачиш	Г.О.
Божко	А.М.
Вірченко	Ю.О.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Козін	І.І.
Котяй	М.М.
Крючкова	С.В.
Кучерявий	А.А.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю. (з першого питання)
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Харченко	С.О.
Чорнобель	А.Б.
Шурхал	В.В.

Пазюк С.Г. вніс пропозицію зняти з порядку денного для доопрацювання питання про передачу в оренду шляхом проведення аукціону топкової,

розташованої за адресою: вул. Соборна, 42, м. Пирятин, Лубенського району, Полтавської області (за вимогою розробника).

Запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 18 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

### **Порядок денний:**

1. Про розроблення Програми комплексного відновлення території Пирятинської міської територіальної громади Лубенського району Полтавської області.

2. Про утворення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

3. Про визначення територій обслуговування та закріплення їх за закладами освіти Пирятинської міської ради за рівнем здобуття дошкільної освіти.

4. Про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

5. Про передачу в оренду Управлінню соціального захисту населення Лубенської районної військової адміністрації Полтавської області частини нежитлового приміщення, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

6. Про надання внутрішньо переміщеній особі Богатирець М.Г. житла для тимчасового проживання та видачу ордера на вселення в житловий будинок по \*\*\* в с.Каплинці Лубенського району Полтавської області.

7. Про взяття дитини-сироти Скрипниченка В.Г. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

8. Про відмову гр.Охріменко В.В. у взятті на квартирний облік громадян Малютинського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

9. Про утворення історико-топонімічної комісії при виконкомі Пирятинської міської ради.

10. Про утворення ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

11. Про надання гр. Линник Н.І. матеріальної допомоги на поховання.

12. Про надання гр. Власюку А.В. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

13. Про надання гр. Сьомак В.Я. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.



**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірної А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 358 додається).

**3. СЛУХАЛИ:**

Писакіну Т.І., головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала розглянути питання про визначення територій обслуговування та закріплення їх за закладами освіти Пирятинської міської ради за рівнем здобуття дошкільної освіти.

**ВИСТУПИЛИ:**

В обговоренні взяли участь Голуб В.М., Захарченко Н.В., Крючкова С.В, Пазюк Н.Ю.

Пазюк С.Г. повідомив, що до нього неодноразово зверталися і депутати, і інші жителі громади щодо роботи закладів освіти з 1 вересня 2023 року.

Рекомендував доповідачу оприлюднити на офіційному сайті Пирятинської міської ради інформацію про формат навчання у закладах дошкільної та загальної середньої освіти.

Крім того, попросив доповідача по завершенню засідання виконавчого комітету надати старостам інформацію щодо формату роботи навчальних закладів на території старостинських округів.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради Писакіної Т.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 359 додається).

**4. СЛУХАЛИ:**

Савченка В.В., головного спеціаліста з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Савченка В.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 360 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Савченка В.В., головного спеціаліста з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який запропонував передати в оренду Управлінню соціального захисту населення Лубенської районної військової адміністрації Полтавської області частини нежитлового приміщення, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Савченка В.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 361 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала надати внутрішньо переміщеній особі Богатирець М.Г. житло для тимчасового проживання та видачу ордера на вселення в житловий будинок по \*\*\* в с.Каплинці Лубенського району Полтавської області.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 362 додається).

**7. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття дитини-сироти Скрипниченка В.Г. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 363 додається).

**8. СЛУХАЛИ:**

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відмову гр.Охріменко В.В. у взятті на квартирний облік громадян Малютинського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 22 особи;  
„проти“ – 3 особи (Пазюк С.Г.,  
Вірченко Ю.О.,  
Гаркуша В.М.);  
„утримались“ – 2 особи (Кучерявий А.А.,  
Дудник С.В.).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 364 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала утворити історико-топонімічну комісію при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 365 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Козін І.І., керуючого справами виконавчого комітету, яка запропонувала розглянути питання про утворення ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію керуючого справами виконавчого комітету Козін І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 366 додається).

**11. СЛУХАЛИ:**

Моторну І.І., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Линник Н.І. матеріальну допомогу на поховання.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Моторної І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 367 додається).

**12. СЛУХАЛИ:**

Моторну І.І., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Власюку А.В. одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Моторної І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 368 додається).



**13. СЛУХАЛИ:**

Моторну І.І., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Сьомак В.Я. одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Моторної І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 369 додається).

**14. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

**ГОЛОСУВАЛИ:**                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 370 додається).

**15. СЛУХАЛИ:**

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*

**ВИСТУПИЛИ:**

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 371 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянки \*\*\*.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 372 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про визначення годин побачень \*\*\* з малолітньою дитиною.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:                   „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);  
  „проти“ – 0 осіб;  
  „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

