



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

30.08.2023

№ 16

На засіданні розпочав головувати секретар ради Пазюк Сергій Георгійович, продовжив міський голова Сімонов Андрій Вікторович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бачиш	Г.О.
Войпанюк	В.К.
Вірченко	Ю.О.
Голуб	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Захарченко	Н.В.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В. (з сьомого питання)
Козін	А.О. (з першого питання)
Котенко	О.А.
Котяй	М.М.
Крицький	М.В.
Крючкова	С.В.
Лущик	В.М.
Мельниченко	М.В.
Пазюк	Н.Ю.
Семененко	Ю.М.
Степанчук	О.О.
Титаренко	І.В.
Харченко	С.О.
Щегельський	О.І.

Присутні: економіст КП „Каштан“ Сенчило І.В., головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В., директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., головний бухгалтер КП „Екосервіс-2022“ Бих В.І., заступник директора з економічних питань КП

„Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А., менеджер книгорозповсюдження КПРТ „Райдуга“ Соколовська Т.Ю., директор Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Манько С.Л., головний бухгалтер Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Даниленко С.С., директор КП „Пирятинський міський водоканал“ Курочка О.С., головний бухгалтер КП „Пирятинський міський водоканал“ Габрієлян С.Ю., економіст КП „Пирятинський міський водоканал“ Радзівон С.В., головний бухгалтер КП „Каштан“ Варавва С.М.

Пазюк С.Г. запропонував доповнити порядок денний нагальними питаннями:

про затвердження висновку про доцільність усиновлення Куценко Уляни Олександрівни та відповідність його інтересам дитини;

про надання гр. Ралець О.С. матеріальної допомоги на поховання;

про затвердження Положення про порядок встановлення, обліку пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок на території Пирятинської міської територіальної громади.

Запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 34 питання порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за II квартал 2023 року.

2. Про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році у новій редакції.

3. Про схвалення проєкту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2023 рік у новій редакції.

4. Про схвалення проєкту Програми підтримки діяльності комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ на 2022-2024 роки у новій редакції.

5. Про схвалення проєкту Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади та підтримки ліквідацій наслідків надзвичайних ситуацій техногенного характеру державного рівня, пов'язаних з агресією російської федерації на 2023 рік у новій редакції.

6. Про схвалення проекту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

7. Про схвалення проекту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

8. Про схвалення проекту Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2023 рік у новій редакції.

9. Про відмову ТОВ „ФОРА“ в наданні дозволу на розміщення рекламних засобів у м.Пирятин.

10. Про встановлення пристроїв примусового зниження швидкості та дорожніх знаків по вул.Гоголя в м.Пирятин.

11. Про схвалення проекту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2023 рік у новій редакції.

12. Про передачу в оренду шляхом проведення аукціону топкової, розташованої за адресою: вул. Соборна, 42, м. Пирятин, Лубенського району, Полтавської обл.

13. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 15.02.2022 № 78.

14. Про схвалення проекту Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2023 рік у новій редакції.

15. Про схвалення проекту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

16. Про схвалення проекту Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2023 рік у новій редакції.

17. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за 1 півріччя 2023 року.

18. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Екосервіс-2022“ за 1 півріччя 2023 року.

19. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 1 півріччя 2023 року.

20. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 1 півріччя 2023 року.

21. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I півріччя 2023 року.

22. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I півріччя 2023 року.

23. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за I півріччя 2023 року.

24. Про продовження внутрішньо переміщеній особі Сплюхину В.Ф. строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по *** в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

25. Про переведення прийомної сім'ї ***у статус дитячого будинку сімейного типу та влаштування до нього дітей ***

26. Про виведення із складу прийомної сім'ї особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

27. Про внесення змін до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

28. Про надання гр. Кікто В.В. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

29. Про надання гр. Фурсі Р.О. матеріальної допомоги на поховання.

30. Про надання гр. Кушніренку М.І. матеріальної допомоги на поховання.

31. Про надання гр. Комісар Л.М. матеріальної допомоги на поховання.

32. Про затвердження висновку про доцільність усиновлення *** та відповідність його інтересам дитини.

33. Про надання гр. Ралець О.С. матеріальної допомоги на поховання.

34. Про затвердження Положення про порядок встановлення, обліку пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок на території Пирятинської міської територіальної громади.

До засідання долучився Козін А.О.

1. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за II квартал 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію з головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 389 додається).

Засідання залишила Бачиш Г.О.

2. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 390 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за II квартал 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 391 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Новікова О.О., директора КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“, який запропонував схвалити проєкт Програми підтримки діяльності комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ на 2022-2024 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“ Новікова О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 392 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади та підтримки ліквідацій наслідків надзвичайних ситуацій техногенного характеру державного рівня, пов'язаних з агресією російської федерації на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 393 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 394 додається).

До засідання долучилась Коваленко Т.В.

7. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 395 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Черненко І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Черненко І.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 382 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Черненко І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відмову ТОВ „ФОРА“ в наданні дозволу на розміщення рекламних засобів у м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Черненко І.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 397 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Черненко І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала встановлення пристроїв примусового зниження швидкості та дорожніх знаків по вул.Гоголя в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк Н.Ю. внесла пропозицію розглянути питання щодо встановлення дорожнього знаку „Обережно діти“ біля дитячого майданчику.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Черненко І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 398 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 399 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., головного спеціаліста відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала передати в оренду шляхом проведення аукціону топкової, розташованої за адресою: вул. Соборна, 42, м. Пирятин, Лубенського району, Полтавської обл.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

19. СЛУХАЛИ:

Соколовську Т.Ю., менеджера книгорозповсюдження КПРТ „Райдуга“, яка запропонувала затвердити фінансовий план Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію менеджера книгорозповсюдження КПРТ „Райдуга“ Соколовської Т.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 407 додається).

Засідання залишив Козін А.О.

20. СЛУХАЛИ:

Бунь О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 1 півріччя 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 408 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Даниленко С.С., головного бухгалтера Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка запропонувала розглянути питання про виконання

фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I півріччя 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Даниленко С.С. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 409 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Радзівон С.В., економіста КП „Пирятинський міський водоканал“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I півріччя 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Пирятинський міський водоканал“ Радзівон С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 410 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Вараву С.М., головного бухгалтера КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за I півріччя 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 413 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала вивести із складу прийомної сім'ї особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 414 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 415 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Кікто В.В. одноразової матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 416 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Фурсі Р.О. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 417 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Кушніренку М.І. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 404 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Комісар Л.М. матеріальної допомоги на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (22 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 419 додається).

До засідання долучився Сімонов А.В. та продовжив головувати.

32. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про затвердження висновку про доцільність усиновлення ***

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 420 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Ралець О.С. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 421 додається).

34 СЛУХАЛИ:

Холода О.О., завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів охорони культурної спадщини відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини, який запропонував розглянути питання про затвердження Положення про порядок встановлення, обліку пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок на території Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів охорони культурної спадщини відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Холода О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 422 додається).

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ