



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

26.07.2023

№ 13

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бачиш	Г.О.
Божко	А.М. (з третього питання)
Вірченко	Ю.О.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Котенко	О.А.
Котяй	М.М.
Кучерявий	А.А.
Крючкова	С.В.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Титаренко	І.В.
Харченко	С.О.
Шурхал	В.В.

*Присутні: головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В.,
директор КП „Пирятин-агроліс“ Коверда В.В., головний фахівець
місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське*

фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І., заступник начальника відділення поліції №1 Лубенського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області Приймак А.О., начальник 19 ДПРЧ з ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області Громік Є.В., економіст КП „Каштан“ Сенчило І.В.

Пазюк С.Г. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 39 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про схвалення проекту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році у новій редакції.
2. Про схвалення проекту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік у новій редакції.
3. Про схвалення проекту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік у новій редакції.
4. Про схвалення проекту Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021-2023 роки“ у новій редакції.
5. Про схвалення проекту Програми „Забезпечення цивільного захисту жителів Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік“ у новій редакції.
6. Про схвалення проекту Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.
7. Про схвалення проекту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.
8. Про схвалення проекту Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2023 рік у новій редакції.
9. Про надання тимчасового дозволу ФОП Позднякову О.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі плодоовочевою продукцією.
10. Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану.
11. Про схвалення проекту Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2023 рік у новій редакції.

12. Про схвалення проєкту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

13. Про схвалення проєкту Програми Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік“ у новій редакції.

14. Про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

15. Про схвалення проєкту Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2023 рік у новій редакції.

16. Про схвалення проєкту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

17. Про безоплатну передачу квартири ***, м.Пирятин Лубенського району, у спільну часткову власність громадян ***

18. Про надання дозволу відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської ради на передачу в оренду приміщення.

19. Про надання дозволу комунальному підприємству „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на передачу в оренду приміщення.

20. Про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

21. Про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

22. Про встановлення пам'ятного знаку загиблим „Героям Небесній Сотні“.

23. Про погодження встановлення меморіальних дощок та визначення їхніх балансоутримувачів.

24. Про надання Благодійній організації „Благодійний фонд І-Ес-Джей-Еф Східна Європа“ дозволу на розміщення інформаційного стенду по вул.Цибаня (біля єврейського кладовища) в м.Пирятин.

25. Про внесення змін та доповнень до Порядку оприлюднення інформації та проведення відкритих громадських слухань щодо цін/тарифів на комунальні послуги.

26. Про підсумки роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2023 року.

27. Про стан відвідування членами виконкому засідань виконавчого комітету Пирятинської міської ради впродовж першого півріччя 2023 року.

28. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав громадянина ***

29. Про надання дозволу *** на дарування земельної ділянки малолітній дитині.

30. Про внесення змін до складу комісії з надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Пирятинської міської територіальної громади.

31. Про погодження влаштування недієздатного підопічного *** до Ліщинівського психоневрологічного будинку – інтернату.

32. Про визнання доцільним призначення *** опікуном над недієздатною ***

33. Про надання гр. Гіренко С.В. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

34. Про надання гр. Вовку І.П. матеріальної допомоги на поховання.

35. Про надання гр. Кучеренку І.О. матеріальної допомоги на поховання.

36. Про надання гр. Сокур О.І. матеріальної допомоги на поховання.

37. Про надання гр. Сосновській В.М. матеріальної допомоги на поховання.

38. Про надання гр. Юськовій В.В. матеріальної допомоги на поховання.

39. Про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику ФОП Ціко Г.С.

1. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.В., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 318 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації

„Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 319 додається).

До засідання долучився Божко А.М.

3. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. зауважив, що по третій та четвертій позиції заходів зрозуміло мету придбання такого обладнання, адже це один з легітимних шляхів виділення бюджетних коштів на допомогу на сьогоднішній день.

Крім того, проінформував, що проектна організація буде розробляти проекти землеустрою на земельні ділянки під полезахисними лісосмугами на території громади з метою впорядкування та належне обслуговування полезахисних лісосмуг та повноцінної роботи підприємства. На сьогодні до підприємства звертаються старости із запитами на заготівлю дров на опалювальний період 2023-2024 роки і для військовослужбовців, і для переселенців, і для закладів соціальної сфери.

Коверда В.В. зазначив, що для виконання комплексу робіт щодо утримання, відновлення зелених насаджень на території Пирятинської міської територіальної громади (дозвільні документи на вирубку дерев для заготівлі дров для потреб громади) необхідно провести розробку проектів землеустрою на земельні ділянки під полезахисними лісосмугами.

В обговоренні взяли участь Крючкова С.В., Скорик В.І., Оніщенко О.В., Вірченко Ю.О.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника 19 ДПРЧ з ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області Громіка Є.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 322 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 323 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Кучерявий А.А., Котенко О.А., Захарченко Н.В., Мельниченко М.В.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 324 додається).

Засідання залишив Божко А.М.

8. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 325 додається).

На засідання повернувся Божко А.М.

9. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання тимчасового дозволу ФОП Позднякову О.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі плодовоовочевою продукцією.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 326 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 327 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 328 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., головного спеціаліста сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірнovoї А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 329 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 330 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка

запропонувала схвалити проєкт Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 331 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 332 додається).

Засідання залишив Божко А.М.

16. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 333 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про безоплатну передачу квартири ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 334 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської міської ради на передачу в оренду приміщення.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 335 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу комунальному підприємству „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на передачу в оренду приміщення.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 336 додається).

На засідання повернувся Божко А.М.

20. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 337 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду нежитлової будівлі, що перебуває на балансі виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 338 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про встановлення пам'ятного знаку загиблим „Героям Небесній Сотні“.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. пояснив, що з метою узаконення пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, виготовлення відповідної документації на нього та придбання світлодіодного вуличного LED-екрану, який буде встановлено на цьому ж місці, з метою вшанування загиблих військових і виникло питання перенесення від приміщення адмінбудівлі міськради. Знак буде встановлено на вулиці Соборній, 13 - на місці, де раніше розташовувався постамент Карла Маркса. Також запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 339 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Холода О.О., завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів охорони культурної спадщини відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини, який запропонував розглянути питання про погодження встановлення меморіальних дощок та визначення їхніх балансоутримувачів.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів охорони культурної спадщини відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Холода О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 340 додається).

Засідання залишив Зайченко С.О.

24. СЛУХАЛИ:

Черненко І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання Благодійній організації „Благодійний фонд І-Ес-Джей-Еф Східна Європа“ дозволу на розміщення інформаційного стенду по вул.Цибаня (біля єврейського кладовища) в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури міської ради Черненко І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 341 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Савченка С.М., головного спеціаліста юридичного відділу виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про внесення змін та доповнень до Порядку оприлюднення інформації та проведення відкритих громадських слухань щодо цін/тарифів на комунальні послуги.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста юридичного відділу виконкому міської ради Савченка С.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 342 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про підсумки роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання дозволу *** на дарування земельної ділянки малолітній дитині.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 346 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу комісії з надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 347 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про погодження влаштування недієздатного підопічного *** до Ліщинівського психоневрологічного будинку – інтернату.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 348 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про визнання доцільним призначення *** опікуном над недієздатною ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 349 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Гіренко С.В. одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.Сокур О.І. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 353 додається).

37. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Сосновській В.М. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 354 додається).

38. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Юськовій В.В. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 355 додається).

На засідання повернувся Котенко О.А.

39. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відшкодування витрат за ритуальну атрибутику ФОП Ціко Г.С.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 356 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ