



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

28.06.2023

№ 11

На засіданні головував секретар ради Пазюк Сергій Георгійович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М. (з четвертого питання)
Бачиш	Г.О.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догодаєв	О.І.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Зайченко	С.О.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.М.
Котенко	О.А.
Котяй	М.М.
Козін	І.І.
Козін	А.О.
Кучерявий	А.А.
Крицький	М.В. (з першого питання)
Лук'яненко	Р.І.
Лущик	В.М.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.О.
Чорнобель	А.Б.
Шурхал	В.В. (з третього питання)
Щегельський	О.І.

Присутні: головний фахівець місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І., голова місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Плетінь С.М., директор КП „Каштан“ Бровар Г.Д., економіст КП „Каштан“ Сенчило І.В., головний бухгалтер КП „Екосервіс-2022“ Бих В.І., головний бухгалтер КП „Каштан“ Варава С.М., директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М.

Пазюк С.Г. вніс пропозицію доповнити порядок денний питанням про надання статусу дитині *** та зняти з порядку денного чотирнадцяте питання про схвалення проекту змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

Запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 30 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про схвалення проекту Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021 -2023 роки“ у новій редакції.

2. Про схвалення проекту Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік у новій редакції.

3. Про стан виконання рішень виконкому міської ради комунальним підприємством „Каштан“ щодо демонтажу рекламних засобів на території м.Пирятин.

4. Про схвалення проекту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

5. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 1 квартал 2023 року.

6. Про схвалення проекту Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин“ для облаштування під тимчасове житло внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, на 2022-2023 роки у новій редакції.

7. Про схвалення проекту Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2023 рік у новій редакції.

8. Про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

9. Про схвалення проєкту Програми розвитку та підтримки комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік у новій редакції.

10. Про схвалення проєкту Програми „Опікуємося освітою“ на 2022-2023 роки у новій редакції.

11. Про схвалення проєкту „Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік“ у новій редакції.

12. Про затвердження порядку обліку та видачі посвідчень членам громадських формувань з охорони громадського порядку та/або державного кордону, які діють на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.

13. Про видачу посвідчень членам громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

14. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за I квартал 2023 року.

15. Про внесення змін до складу житлово-побутової комісії при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

16. Про взяття внутрішньо переміщеної особи Бабічевої Т.В. на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконкомі Пирятинської міської ради.

17. Про продовження внутрішньо переміщеній особі Бондаренку В.Г. строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул.*** в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

18. Про продовження внутрішньо переміщеній особі Будариній О.О. строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул.*** в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

19. Про продовження ФОП Барабашу О.В. паспорта прив'язки тимчасової споруди-зупинкового комплексу по вул.Соборна, 47-А в м.Пирятин.

20. Про продовження ФОП Павелко І.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди-зупинкового комплексу по вул.Соборна, 17-А в м.Пирятин.

21. Про комісію з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню в межах Пирятинської міської територіальної громади.

22. Про відшкодування витрат на копіювання або друк документів, що надаються Пирятинською міською радою та її виконавчим комітетом за запитом на інформацію.

23. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 23.06.2021 № 431.

24. Про внесення змін до складу комісії з розгляду питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги особам пільгової категорії та сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах, що проживають на території Пирятинської міської територіальної громади.

25. Про внесення змін до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

26. Про утворення координаційного центру підтримки цивільного населення при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

27. Про надання дозволу на переогляд судово – психіатричної експертизи для подання до суду клопотання про поновлення цивільної дієздатності недієздатних підопічних Грабарівського психоневрологічного будинку – інтернату.

28. Про надання гр. Аржановій К.С. одноразової матеріальної допомоги на поховання батька військовослужбовця.

29. Про надання гр. Іродовській Т.Л. матеріальної допомоги на поховання.

30. Про надання статусу дитині ***.

До засідання долучився Крицький М.В.

1. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проекту Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021 -2023 роки“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (28 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 274 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала схвалити проект Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногolosно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 275 додається).

До засідання долучилась Шурхал В.В.

3. СЛУХАЛИ:

Бровар Г.Д., директора КП „Каштан“, який запропонував розглянути питання про стан виконання рішень виконкому міської ради комунальним підприємством „Каштан“ щодо демонтажу рекламних засобів на території м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. надав слово Бровару Г.Д. щодо стану заключення договорів на вивіз твердих побутових відходів на території громади.

Бровар Г.Д. ознайомив присутніх з інформацією щодо стану заключення договорів на вивіз твердих побутових відходів у розрізі старостинських округів Пирятинської громади. Надав вичерпні відповіді на запитання старост та зазначив, що кожний староста має право звернутися до підприємства і особисто отримати інформацію щодо заборгованості за послуги жителями старостату.

Пазюк С.Г. наголосив на співпраці старост з працівниками комунального підприємства у напрямку заключення договорів та надання якісних послуг жителям старостинських округів.

Харченко С.О. зазначила, що на сьогодні на території Великокручанського старостинського округу відсутні майданчики під встановлення контейнерів для збору твердих побутових відходів, тому є необхідність у їх облаштування найближчим часом.

В обговоренні взяли участь Пазюк Н.Ю., Захарченко Н.В., Голуб В.М., Котенко О.А.

Пазюк С.Г. дав усне доручення Котенку О.А. та Бровару Г.Д. підготувати на чергове засідання виконкому міської ради інформацію про встановлення контейнерів для збору твердих побутових відходів на території старостинських округів.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногolosно“ (29 осіб);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Каштан“ Бровар Г.Д. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 276 додається).

До засідання долучився Божко А.М.

4. СЛУХАЛИ:

Сенчило І.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Котяй М.М. запитала щодо встановлення спортивного майданчика на території села, адже є попит на його відвідування, дітям не має місця проводити свій вільний час.

Пазюк С.Г. дав усне доручення Котенку О.А. при наступному розгляді питання встановлення спортивних та дитячих майданчиків на території громади врахувати їх відсутність у селі Смотрики.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (30 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Сенчило І.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 277 додається).

Засідання залишили Котенко О.А., Коваленко Т.М.

5. СЛУХАЛИ:

Вараву С.М., головного бухгалтера КП „Каштан“, яка запропонувала розглянути питання про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 1 квартал 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Войпанюк В.К., Коваленко Т.В.

Пазюк С.Г. рекомендував Вараві С.М. наступного разу фахово готувати доповіді, так як дана відповідь свідчить про низький рівень підготовки звітування перед членами виконкому.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Каштан“ Варави С.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 278 додається).

На засідання повернулись Котенко О.А., Коваленко Т.В.

6. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував розглянути питання про схвалення проєкту Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин“ для облаштування під тимчасове житло внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, на 2022-2023 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Войпанюк В.К., Коваленко Т.В., Божко А.М. Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (30 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 279 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяв участь Войпанюк В.К. Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (30 осіб);

„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 280 додається).

Засідання залишив Котенко О.А., Лук'яненко Р.І.

8. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про схвалення проєкту Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяв участь Войпанюк В.К.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 281 додається).

На засідання повернувся Котенко О.А.

9. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми розвитку та підтримки комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (29 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 282 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Писакіну Т.І., головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала схвалити проєкт Програми „Опікуємося освітою“ на 2022-2023 роки у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Голуб В.М., Войпанюк В.К., Коваленко Т.В., Дубров М.Я.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (29 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту міської ради Писакіної Т.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 283 додається).

Засідання залишила Бачиш Г.О., Шурхал В.В.

11. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про схвалення проєкту „Програми підтримки Збройних Сил України, підрозділів територіальної оборони, які розташовані на території Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік“ у новій редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 284 додається).

На засідання повернулась Шурхал В.В.

12. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про затвердження порядку обліку та видачі посвідчень членам громадських формувань з охорони громадського порядку та/або державного кордону, які діють на території населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяв участь Войпанюк В.К.

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 285 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, який запропонував розглянути питання про видачу посвідчень

членам громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні взяли участь Войпанюк В.К., Голуб В.М., Козін І.І.

Пазюк С.Г. наголосив на співпраці старост і громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 286 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за I квартал 2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 287 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу житлово-побутової комісії при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 288 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про взяття внутрішньо переміщеної особи Бабічевої Т.В. на облік громадян, які потребують надання житла для тимчасового проживання, при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 289 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала продовжити внутрішньо переміщеній особі Бондаренку В.Г. строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул.*** в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 290 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала продовжити внутрішньо переміщеній особі Будариній О.О. строку надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання по вул. *** в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 291 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про продовження ФОП Барабашу О.В. паспорта прив'язки тимчасової споруди-зупинкового комплексу по вул.Соборна, 47-А в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 292 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала розглянути питання про продовження ФОП Павелко І.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди-зупинкового комплексу по вул.Соборна, 17-А в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Чорнобель А.Б. запитав щодо розташування торгового павільйону „Блинок“ по вулиці Соборна, який зараз не працює, а слугує тільки рекламним засобом.

Нічик С.В. відповіла, що дозволом на розміщення автомобільного причіпу, обладнаного каво-машиною відділ не займався, тому не володіє відповідною інформацією.

Пазюк С.Г. дав усне доручення Котенку О.А. щодо вивчення питання демонтажу цього причіпу.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 293 додається).

21. СЛУХАЛИ:

В обговоренні взяли участь Кучерявий А.А., Пазюк Н.Ю., Войпанюк В.К.

Ящик І.А., головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про комісію з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню в межах Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Ящик І.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 294 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Нестерець Т.Д., начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про відшкодування витрат на копіювання або друк документів, що надаються Пирятинською міською радою та її виконавчим комітетом за запитом на інформацію.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу документообігу, звернень та контролю виконкому міської ради Нестерець Т.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 295 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 23.06.2021 № 431.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 296 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу комісії з розгляду питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги особам пільгової категорії та сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах, що проживають на території Пирятинської міської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 297 додається).

Засідання залишив Котенко О.А.

25. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 300 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Аржановій К.С. одноразову матеріальну допомогу на поховання батька військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 301 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Іродовській Т.Л. матеріальну допомогу на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 302 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради, яка запропонувала розглянути питання про надання статусу дитині ***

ВИСТУПИЛИ:

Пазюк С.Г. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу (служби) у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 303 додається).

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ