



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

### РІШЕННЯ

21.03.2023

№ 105

Про оформлення та видачу ФОП Чурару О.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди поблизу житлового будинку № 6 по вул.Полтавська в м.Пирятин

Відповідно до статті 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 28 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“, Державних будівельних норм України Б.2.2-12:2019 „Планування і забудова територій“, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, Типових правил благоустрою територій населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року № 310, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 18 грудня 2017 року № 1529/31397, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у місті Пирятин, затвердженого рішенням тридцять шостої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 18 червня 2014 року № 119, на підставі поданих документів від 28.02.2023 № П 5881, виконком міської ради

#### ВИРІШИВ:

1. Відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради (Зергані М.І.) оформити та видати фізичній особі-підприємцю Чурару О.І. паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі – паспорт прив'язки) розміром 5,0x4,0м, розташованої на земельній ділянці Пирятинської міської ради, що перебуває в комунальній власності громади міста, площею 0,0020 га, поблизу житлового будинку № 6 по вул.Полтавська в м.Пирятин.

2. Зобов'язати ФОП Чурару О.І.:

отримати паспорт прив'язки у відділі містобудування та архітектури Пирятинської міської ради;

забезпечити розміщення тимчасової споруди відповідно до паспорта прив'язки;

- фасади споруди виконати в темно-сірій кольоровій гамі;
  - забезпечити підхід до тимчасової споруди, влаштувавши мощення;
  - влаштувати належне зовнішнє освітлення об'єкта та прилеглої території;
  - провести озеленення прилеглої території вічнозеленими рослинами та шляхом облаштування клумб;
  - роботи з благоустрою виконати відповідно до Схеми;
  - перед початком роботи торгового об'єкта укласти договір на вивезення твердих побутових відходів із комунальним підприємством „Каштан“;
  - погодити режим роботи тимчасової споруди у виконавчому комітеті Пирятинської міської ради;
  - після встановлення тимчасової споруди та облаштування благоустрою території подати до виконкому міської ради (через Центр надання адміністративних послуг) письмову заяву за типовою формою про виконання вимог паспорта прив'язки в повному обсязі.
3. Відповідальність за встановлення тимчасової споруди, облаштування благоустрою території та дотримання належного санітарного стану прилеглої до об'єкта території покласти на ФОП Чурару О.І.
  4. Строк дії паспорта прив'язки тимчасової споруди - 3 роки.
  5. Контроль за виконанням рішення виконкому міської ради покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Котенка О.А.

Міський голова

Андрій СИМОНОВ