



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

сорок шостої сесії восьмого скликання

25 січня 2023 року

№ 12

Про внесення змін до Статуту комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, пункту 8 частини 4 статті 17 Закону України „Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань“, розглянувши лист комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ № 04 від 11.01.2023, враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“, затвердженого рішенням двадцять п'ятої сесії Пирятинської міської ради восьмого скликання від 26 січня 2022 року № 11 „Про внесення змін до рішення п'ятдесят сьомої позачергової сесії Пирятинської міської ради сьомого скликання від 04 липня 2019 року № 262“, виклавши та затвердивши Статут у новій редакції, що додається.

2. Зобов'язати директора КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“ Новікова О.О. здійснити державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у порядку, передбаченому чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Мельниченка М.В. та постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, підприємництва та комунальної власності (Тристан О.В.).

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сорок шостої сесії
Пирятинської міської ради
восьмого скликання
25 січня 2023 року № 12

СТАТУТ

комунального підприємства
„Агенція розвитку Пирятинської громади“

(нова редакція)

м.Пирятин
2023 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство „Агенція розвитку Пирятинської громади“ (далі – Підприємство) засноване на власності Пирятинської міської територіальної громади, від імені та в інтересах якої права суб'єкта комунальної власності здійснює Пирятинська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство діє відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Указів Президента України, Постанов Верховної Ради України, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень Пирятинської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та Уповноваженого органу управління (Виконавчий комітет Пирятинської міської ради), до сфери управління якого відноситься Установа (далі – Уповноважений орган управління), цього Статуту.

1.3. Підприємство користується правами юридичної особи, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах Державної казначейської служби України та банках, печатку зі своєю назвою, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.4. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.5. Підприємство набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому законодавством порядку.

1.6. Найменування Підприємства:

повне українською мовою:

комунальне підприємство „Агенція розвитку Пирятинської громади“

скорочене найменування українською мовою: КП „Агенція розвитку

Пирятинської громади“

англійською мовою:

Municipal Enterprise „Pyriatyn Community Development Agency“.

1.7. Юридична адреса Установи: будівля 42, вулиця Соборна, місто Пирятин, Лубенський район, Полтавська область, Україна, 37000.

1.8. Підприємство є неприбутковою організацією.

1.9. Доходи, отримані Підприємством, використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

1.10. Отримані Підприємством доходи або їх частина не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску) членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.11. У разі припинення юридичної особи (в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) майно та кошти Підприємства, що залишаються після розрахунків з бюджетом, задоволення претензій кредиторів і розрахунків з членами трудового колективу, передаються неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

1.12. Видатки на утримання Підприємства та здійснення іншої діяльності затверджуються відповідною місцевою Програмою.

1.13. Підприємство визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис за погодженням з міським головою.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Метою створення та діяльності Підприємства є всебічне сприяння сталому розвитку Пирятинської міської територіальної громади, ініціація, підготовка та впровадження стратегічних міжнародних Проектів із залученням інвестицій у вигляді позикових, грантових, концесійних та інших фінансових ресурсів.

Одним із таких є Проект „Розбудова ланцюжків доданої вартості у молочному та ягідному кластерах Пирятинської громади для розширення економічних можливостей молоді і сільських жителів та еко-орієнтованого зростання“, який реалізується відповідно до Угоди про фінансування – зовнішня діяльність Європейського Союзу – ENI/2021/430-302 від 20.12.2021.

Учасниками цих Проектів можуть бути Пирятинська міська рада в особі виконавчого комітету – головного розпорядника бюджетних коштів, комунальні підприємства, установи, засновником яких є Пирятинська міська рада, зокрема – комунальне підприємство „Агенція розвитку Пирятинської громади“ та приватні інвестори в Проектах, які реалізуються на території Пирятинської міської територіальної громади.

2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

2.2.1. Функція інвестиційного фронт-офісу та єдиного уповноваженого органу Пирятинської міської територіальної громади з ініціації, підготовки та впровадження Проектів:

організація та проведення конкурсів Проектних пропозицій (Проектів розвитку);

сприяння та підтримка впровадження в органах місцевого самоврядування систем управління згідно міжнародних стандартів (ISO 50001, ISO 9001 тощо), місцевої енергетичної політики;

сприяння та підтримка впровадження інфраструктурних Проектів та Проектів розвитку, що впроваджуються за фінансової підтримки міжнародних фінансових організацій, фондів, Проектів міжнародної технічної допомоги тощо.

2.2.2. Функція центру просування бренду і логотипу Пирятинської міської територіальної громади:

проведення досліджень потенціалу території (ресурсного, людського) та поширення їх результатів;

брендинг і просування (промоція) території, її суб'єктів;

сприяння розробці та впровадженню маркетингової стратегії території та напрямків її туристичного розвитку.

2.2.3. Функція Підприємства, відповідального за реалізацію заходів по Проекту „Розбудова ланцюжків доданої вартості у молочному та ягідному кластерах Пирятинської громади для розширення економічних можливостей молоді і сільських жителів та еко-орієнтованого зростання“, який реалізується відповідно до Угоди про фінансування – зовнішня діяльність Європейського Союзу – ENI/2021/430-302 від 20.12.2021 за компонентами:

1. Розвиток підприємництва в садівництві, ягідництві, молочному тваринництві.

2. Впровадження нової шкільної програми, програм професійно-технічного навчання та дуальної освіти в місцевому аграрному коледжі.

3. Розбудова спроможності місцевої влади в сфері місцевого економічного розвитку.

2.2.4. Представництво Пирятинської міської територіальної громади на інвестиційних та галузевих конференціях, семінарах та інших заходах в Україні та за кордоном з метою ініціації, підготовки та реалізації Проєктів та сприяння залученню приватних інвестицій:

сприяння розвитку місцевого громадянського суспільства, самоорганізації населення;

сприяння розвитку міжмуніципального, внутрішньо-регіонального, міжрегіонального та міжнародного співробітництва;

представництво Пирятинської міської територіальної громади та її суб'єктів на регіональному, національному та міжнародному рівнях;

організація комунікації і партнерства з суб'єктами регіонального та національного розвитку, а також координація взаємодії між учасниками процесу розвитку території.

2.2.5. Консультаційні, інформаційно-довідкові та інші послуги з метою ініціації, підготовки та супроводу реалізації Проєктів та сприяння залученню приватних інвестицій, інформаційна підтримка муніципального сайту сприяння інвестиціям.

2.2.6. Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

III. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЮ

3.1. Вищим органом управління Підприємства є Власник. З питань своєї діяльності Установа підзвітна і підконтрольна Пирятинській міській раді, її виконавчому комітету, міському голові та заступнику міського голови за напрямком.

3.2. До виключної компетенції Власника належить вирішення питань щодо: створення Підприємства;

затвердження Статуту Підприємства, внесення змін до Статуту, шляхом викладення останнього у новій редакції;

прийняття рішень про відчуження основних засобів та нерухомого майна Підприємства, які є комунальною власністю Пирятинської міської територіальної громади;

прийняття рішень щодо отримання Підприємством банківських кредитів, укладення договорів застави, іпотеки, концесії, лізингу, угод про спільну діяльність та внесення до них змін;

прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Підприємства;

здійснення контролю за фінансовою та господарською діяльністю Підприємства, в тому числі шляхом проведення планових та позапланових перевірок.

3.3. Виконавчим органом Підприємства є керівник – Директор.

3.4. Поточне управління Підприємством здійснює Директор Підприємства.

3.5. Директор Підприємства призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням міського голови. З Директором Підприємства укладається контракт.

3.6. Директор Підприємства:

без доручення діє від імені Підприємства, представляє її інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, в організаціях, підприємствах, установах, закладах, у відносинах з іншими юридичними особами, в межах та порядку, визначених чинним законодавством України та цим Статутом;

організовує діяльність Підприємства, несе відповідальність за результати цієї діяльності;

забезпечує виконання поточних та перспективних планів роботи Підприємства;

затверджує посадові інструкції працівників Підприємства;

за погодженням Уповноваженого органу управління приймає на роботу та звільняє працівників в порядку, встановленому чинним законодавством України;

видає довіреності, відкриває рахунки в банках, укладає угоди в межах повноважень, визначених Статутом Підприємства, з метою досягнення мети діяльності Установи;

в межах повноважень, визначених Статутом Підприємства, видає накази, розпорядження, доручення, що стосуються діяльності Підприємства;

здійснює інші функції з управління Підприємством, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту Підприємства.

3.7. У випадку тимчасової відсутності Директора Підприємства, його обов'язки виконує інший працівник, визначений наказом Директора Підприємства.

3.8. Правом підпису фінансових документів володіє Директор Підприємства (за його відсутності інший працівник, визначений наказом Директора Підприємства) та головний бухгалтер.

3.9. Директор Установи може бути звільнений з посади достроково з підстав, передбачених контрактом, та/або чинним законодавством України.

3.10. Директор Підприємства не рідше одного разу на рік звітує перед Пирятинською міською радою про свою роботу. На вимогу Власника та/чи міського голови Директор Підприємства зобов'язаний прозвітувати про свою роботу та діяльність Підприємства за визначений проміжок часу.

3.11. Контроль за окремими сторонами діяльності Підприємства здійснюють державні органи, на які, відповідно до чинного законодавства України, покладено контроль за сплатою податків та інших обов'язків платежів, здійснення нагляду за безпекою праці, протипожежною безпекою, інші органи відповідно до законодавства України.

3.12. Контроль за поточною діяльністю Підприємства здійснює Власник та Уповноважений орган управління.

IV. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в балансі Підприємства.

4.2. Майно Підприємства є власністю Пирятинської міської територіальної громади, яке закріплюється за Підприємством на праві оперативного управління для здійснення некомерційної господарської діяльності в межах, встановлених законодавством та Власником.

4.3. Підприємство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим на ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди Власника.

4.4. Підприємство не має права безоплатно передавати належне їй майно третім особам (юридичним чи фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством України.

4.5. Перелік майна, що закріплюється за Підприємством на праві господарського відання, визначається виключно Власником і може ним змінюватися.

4.6. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески Власника;
- доходи, одержані від господарської діяльності Підприємства
- кошти бюджету Пирятинської міської територіальної громади;
- грантові кошти по Проекту „Розбудова ланцюжків доданої вартості у молочному та ягідному кластерах Пирятинської громади для розширення економічних можливостей молоді і сільських жителів та еко-орієнтованого зростання“, який реалізується відповідно до Угоди про фінансування – зовнішня діяльність Європейського Союзу – ENI/2021/430-302 від 20.12.2021;
- інші цільові кошти;
- майно, придбане у інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян в установленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

V. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТА ЙОГО САМОВРЯДУВАННЯ

5.1. Трудовий колектив формується з громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудового договору або інших форм, які регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.

5.2. Виробничі і трудові відносини, включаючи питання найму і звільнення режиму праці, відпочинку, гарантії і компенсації, регулюються чинним законодавством, цим Статутом, колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку, а також трудовим договором.

5.3. Взаємовідносини директора Підприємства з трудовим колективом, в т.ч. вирішення соціально-економічних питань, визначається у колективному договорі, який регулює виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією.

5.4. Колективний договір приймається на загальних зборах трудового колективу Підприємства і повинен відповідати вимогам чинного законодавства про колективні договори.

VI. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. Облік і звітність Підприємства здійснюється відповідно до Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні“ та інших нормативно-правових актів.

6.2. Бухгалтерський облік є обов'язковим видом обліку, який ведеться Підприємством.

6.3. Питання організації бухгалтерського обліку на Підприємстві регулюються відповідно до чинного законодавства України.

6.4. Підприємство веде також фінансовий, податковий, статистичний та інші види обліку та звітності.

VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Діяльність Підприємства припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

7.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Власника.

7.3. Підприємство може бути ліквідоване:

за рішенням Власника;

за рішенням суду;

в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.4. Підприємство є таким, діяльність якого припиняється, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про припинення його діяльності.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. З питань, що не врегульовані положенням Статуту, Підприємство керується чинним законодавством України.

8.2. Внесення змін до Статуту можливо на підставі відповідного рішення Пирятинської міської ради, яке оформлюється шляхом викладення Статуту у новій редакції та підлягає державній реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.3. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України та колективного договору.

Міський голова

Андрій СІМОНОВ