



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету

31.08.2022

№ 12

На засіданні головував міський голова Андрій Вікторович Сімонов.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Вірченко	Ю.О.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Дубров	М.Я.
Дронишинець	Л.С.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Котяй	М.М.
Котенко	О.А.
Кучерявий	А.А.
Крицький	М.В.
Крючкова	С.В.
Лук'яненко	Р.І.
Мельниченко	М.В.
Оніщенко	В.М.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Щегельський	О.І.

Присутні: економіст КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Шкарбан В.В., директор КП „Каштан“ Бровар Г.Д., економіст КП „Каштан“ Горбенко К.М., головний бухгалтер КП „Каштан“ Варава С.М., директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В., заступник начальника відділення поліції №1 Лубенського районного відділу поліції ГУНП в Полтавській області капітан поліції Приймак А.О., заступник директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А., директор КП „Пирятинський міський водоканал“ Курочка О.С., головний бухгалтер КП „Пирятинський міський водоканал“ Габрієлян С.Ю., начальник Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Манько С.Л., економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Гавриленко Н.В.

Сімонов А.В. вніс пропозицію доповнити порядок денний засідання наступним нагальним питанням про схвалення змін до Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2022 рік.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 26 осіб;
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Запропонував розпочати засідання виконавчого комітету та затвердити 29 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 26 осіб;
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 1 півріччя 2022 року.
2. Про встановлення тарифу на послуги з централізованого водопостачання КП „Березоворудське - 2016“.
3. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за II квартал 2022 року.

4. Про схвалення змін до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2022 році.
5. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за II квартал 2022 року.
6. Про схвалення змін до Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021 -2023 роки“.
7. Про схвалення змін до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік.
8. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за I півріччя 2022 року.
9. Про схвалення змін до Програми „Територіальна оборона на 2022 рік“.
10. Про схвалення змін до Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2022 років.
11. Про схвалення змін до Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2022 рік.
12. Про внесення змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.
13. Про затвердження переліку стратегічно важливих підприємств комунальної форми власності Пирятинської міської ради.
14. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за I півріччя 2022 року.
15. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I півріччя 2022 року.
16. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I півріччя 2022 року.
17. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за I півріччя 2022 року.
18. Про внесення змін до конкурсної документації з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Пирятинської міської ради.
19. Про схвалення збільшення статутного капіталу Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд та Статуту Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд.
20. Про затвердження Плану заходів з підготовки житлового фонду населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади до проходження осінньо-зимового періоду 2022/23 року в умовах воєнного стану.
21. Про надання дозволу ТОВ „Гранат Україна“ на проведення робіт щодо розміщення обладнання та прокладання оптоволоконних мереж в багатоквартирних будинках в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.
22. Про надання одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації гр. Дедовій Л.В.

23. Про надання одноразової матеріальної допомоги на поховання військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації гр. Лісович В.П.

24. Про відшкодування витрат на поховання учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації (домовина, ритуальна атрибутика).

25. Про надання матеріальної допомоги гр. Деєвій О.А. на поховання

26. Про надання матеріальної допомоги гр. Овеян Є.І. на поховання

27. Про призначення опікуна над дитиною Найдою В.А.

28. Про визначення порядку участі Форса О.І. у вихованні малолітнього сина.

29. Про надання статусу дитині Велігоцькій С.В.

1. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 1 півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 303 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала встановити тарифи на послуги з централізованого водопостачання КП „Березоворудське - 2016“.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 304 додається).

Засідання залишив Самбур О.М.

3. СЛУХАЛИ:

Шкарбан В.В., економіста КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, яка інформувала про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за II квартал 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Шкарбан В.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 305 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити зміни до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2022 році.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП„Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 306 додається).

На засідання повернувся Самбур О.М.

5. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП„Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка інформувала про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за II квартал 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП„Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 307 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Приймака А.О., заступника начальника відділення поліції №1 Лубенського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області, капітана поліції, який запропонував схвалити зміни до Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021 -2023 роки“.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника начальника відділення поліції №1 Лубенського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області, капітана поліції Приймака А.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 308 додається).

У зв'язку з терміною нарадою засідання залишив Сімонов А.В., продовжив вести засідання заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Мельниченко М.В.

Також залишила засідання Пазюк Н.Ю.

7. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала схвалити зміни до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 309 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка інформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за I півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 310 додається).

На засідання повернулася Пазюк.Н.Ю.

9. СЛУХАЛИ:

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми „Територіальна оборона на 2022 рік“.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 311 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2022 років.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 312 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 313 додається).

Засідання залишила Коваленко Т.В.

12. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала внести зміни до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 314 додається).

На засідання повернулася Коваленко Т.В.

13. СЛУХАЛИ:

Козін І.І., керуючого справами виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити перелік стратегічно важливих підприємств комунальної форми власності Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 24 особи;
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 1 особа (Божко А.М.).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію керуючого справами виконкому міської ради Козін І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 315 додається).

Засідання залишили Коваленко Т.В. та Пазюк Н.Ю.

14. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який інформував про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 1 півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 316 додається).

На засідання повернулася Пазюк Н.Ю.

15. СЛУХАЛИ:

Габріелян С.Ю., головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“, яка інформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“ Габріелян С.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 317 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Гавриленко Н.В., економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Гавриленко Н.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 318 додається).

На засідання повернулися Сімонов А.В. та Коваленко Т.В. Міський голова продовжив головувати на засіданні виконкому міської ради.

17. СЛУХАЛИ:

Вараву С.М., головного бухгалтера КП „Каштан“, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 1 півріччя 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Каштан“ Варави С.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 319 додається).

*Засідання залишив Сімонов А.В., продовжив вести засідання заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Мельниченко М.В.
Також залишила засідання Пазюк Н.Ю.*

18. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до конкурсної документації з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 320 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити збільшення статутного капіталу Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд та Статуту Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 321 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити План заходів з підготовки житлового фонду населених пунктів Пирятинської міської територіальної громади до проходження осінньо-зимового періоду 2022/23 року в умовах воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 322 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл ТОВ „Гранат Україна“ на проведення робіт щодо розміщення обладнання та прокладання оптоволоконних мереж в багатоквартирних будинках в м.Пирятин Лубенського району Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 323 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації гр. Дєдовій Л.В.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 324 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати одноразову матеріальну допомогу на поховання військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації гр. Лісович В.П.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 325 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала відшкодувати витрати на поховання учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях з початку збройної агресії російської федерації (домовина, ритуальна атрибутика).

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 326 додається).

На засідання повернулася Пазюк Н.Ю.

25. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу гр. Дєєвій О.А. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 327 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу гр. Овеян Є.І. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 328 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей міської ради, яка запропонувала призначити опікуна над дитиною Найдюю В.А.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 329 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей міської ради, яка запропонувала визначити порядок участі Форса О.І. у вихованні малолітнього сина.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 330 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей міської ради, яка запропонувала надати статус дитині Велігоцькій С.В.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 331 додається).

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

Керуючий справами
виконкому міської ради

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ