



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

позачергового засідання виконавчого комітету міської ради

29.12.2022

№ 23

На засіданні головував заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Мельниченко Михайло Володимирович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Вірченко	Ю.О.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін І.І.	І.І.
Котенко	О.А.
Котяй	М.М.
Кучерявий	А.А.
Крицький	М.В. (з вісімнадцятого питання)
Крючкова	С.В.
Лук'яненко	Р.І.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Чорнобель	А.Б.
Харченко	С.Ю.
Шурхал	В.В.

Присутні: в.о. директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М., заступник директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“

*Пономаренко Л.А., менеджер книгорозповсюдження
КПРТ „Райдуга“ Соколовська Т.Ю., директор КП „Пирятин-агроліс“ Коверда В.В., головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“
Кучерявенко Ю.В., економіст КП „Каштан“ Немокишалова В.В.,
директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., начальник КП
„Пирятинський міський водоканал“ Курочка О.С., головний
бухгалтер КП „Пирятинський міський водоканал“ Габрієлян С.Ю.
директор КП „Екосервіс-2022“ Сазонов Я.О.*

Мельниченко М.В. вніс пропозицію доповнити порядок денний засідання наступними нагальними питаннями:

про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік;

про погодження Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

Запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 18 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про встановлення тарифу на послуги з централізованого водопостачання КП „Пирятинський міський водоканал“.

2. Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ на 2022 рік.

3. Про схвалення змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

4. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 09.12.2020 № 338.

5. Про погодження гр.Чурару О.І. місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу житлового будинку № 6 по вул.Полтавська в м.Пирятин.

6. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на 2023 рік.

7. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2023 рік.

8. Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства Готель „Пирятин“ на 2022 рік.

9. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2023 рік.

10. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ на 2023 рік.

11. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Каштан“ на 2023 рік.

12. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік.

13. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік.

14. Про визнання доцільним призначення Кротівського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, піклувальником над обмежено дієдатним ***

15. Про визнання доцільним призначення Кротівського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, опікуном над недієдатними підопічними.

16. Про схвалення змін до Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2023 років.

17. Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік.

18. Про погодження Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

1. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала встановити тариф на послуги з централізованого водопостачання КП „Пирятинський міський водоканал“.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 517 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Габріелян С.Ю., головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“, яка запропонувала внести зміни до фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“ Габріелян С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 518 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 519 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала внести зміни до рішення виконавчого комітету міської ради від 09.12.2020 № 338.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 520 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала погодити гр.Чурару О.І. місце розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поблизу житлового будинку № 6 по вул.Полтавська в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 521 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 522 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував затвердити фінансовий планкомунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 523 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував внести зміни до фінансового плану комунального підприємства Готель „Пирятин“ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 524 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував затвердити фінансовий план комунального підприємства „Готель Пирятин“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 525 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Соколовську Т.Ю., менеджера книгрозповсюдження КПРТ „Райдуга“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію менеджера книгрозповсюдження КПРТ „Райдуга“ Соколовської Т.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 526 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Немошкалову В.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства „Каштан“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Немошкалової В.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 527 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Сазонова Я.О., директора КП „Екосервіс-2022“, яка запропонував затвердити фінансовий план комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Екосервіс-2022“ Сазонова Я.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 528 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала затвердити фінансовий план комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 529 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала визнати доцільним призначення Кротівського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, піклувальником над обмежено дієздатним ***

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 530 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала визначити доцільним призначення Кротівського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, опікуном над недієздатними підопічними.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 531 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2023 років.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 532 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала внести зміни до фінансового плану комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 533 додається).

До засідання приєднався Крицький М.В.

18. СЛУХАЛИ:

Коломієць О.В., головного спеціаліста юридичного відділу виконкому міської ради, яка запропонувала погодити Статут громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону „СПЕЦПІДРОЗДІЛ СОКІЛ“.

ВИСТУПИЛИ:

Мельниченко М.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста юридичного відділу виконкому міської ради Коломієць О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 534 додається).

Заступник міського голови
з питань діяльності виконкому
міської ради

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО

Керуючий справами
виконкому міської ради

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ