



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

позачергового засідання виконавчого комітету міської ради

23.12.2022

№ 22

На засіданні головувала заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Коваленко Тамара Василівна.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Дронишинець	Л.С.
Дубров	М.Я.
Дудник	С.В.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Козін І.І.	І.І.
Котяй	М.М.
Крючкова	С.В.
Крицький	М.В.
Лук'яненко	Р.І.
Оніщенко	О.В.
Пазюк	Н.Ю.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.Ю.
Шурхал	В.В.

Присутні: в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М., заступник директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А., головний фахівець місцевого осередку

громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І., директор КП „Екосервіс-2022“ Сазонов Я.О., директор КП „Пирятин-агроліс“ Коварда В.В., головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В., директор КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“ Новіков О.О., економіст КП „Каштан“ Немошкалова В.В., директор КП „Готель„Пирятин“ Бунь О.М.

Коваленко Т.В. внесла пропозицію доповнити порядок денний засідання наступним нагальним питанням:

про надання дозволу *** на продаж житлового будинку, право користування яким мають малолітні діти.

Запропонувала розпочати засідання виконавчого комітету, розглянувши 46 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про продовження терміну дії тарифу на послуги з централізованого водопостачання КП „Березоворудське - 2016“.

2. Про продовження терміну дії тарифів на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення КП „Вікторійське джерело“.

3. Про схвалення Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

4. Про схвалення Програми підтримки та розвитку сільської медицини Пирятинської міської територіальної громади в 2023 році.

5. Про схвалення Програми співфінансування оплати медичних послуг жителям Пирятинської міської територіальної громади в частині первинної медико-санітарної допомоги для покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

6. Про схвалення Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

7. Про схвалення Програми організації харчування хворих стаціонарних відділень Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

8. Про схвалення Програми співфінансування оплати медичних послуг, що надаються жителям Пирятинської міської територіальної громади

Комунальним підприємством „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

9. Про схвалення Програми розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік.

10. Про схвалення Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік.

11. Про схвалення Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік.

12. Про схвалення змін до Програми підтримки діяльності комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ на 2022–2024 роки.

13. Про схвалення Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

14. Про схвалення Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

15. Про схвалення змін до Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин“ для облаштування під тимчасове житло внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, на 2022 рік.

16. Про схвалення Програми висвітлення діяльності Пирятинської міської ради в засобах масової інформації на 2023 рік.

17. Про схвалення змін до Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2020-2022 роки.

18. Про схвалення Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.

19. Про схвалення Програми „Розвиток пріоритетних видів спорту“ на 2023 рік.

20. Про схвалення Програми „Стипендії міської ради обдарованим дітям Пирятинської міської територіальної громади у 2023 році“.

21. Про схвалення змін до Програми „Опікуємося освітою“ на 2022 рік.

22. Про схвалення Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2023 рік.

23. Про схвалення Програми культурно-мистецьких заходів, розвитку туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської територіальної громади на 2023 рік.

24. Про схвалення Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2022 років.

25. Про схвалення змін до Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

26. Про схвалення Програми відшкодування вартості джерел резервного живлення для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків розташованих на території Пирятинської міської ради в період дії воєнного стану.

27. Про схвалення змін до Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2022 рік.

28. Про схвалення Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2023 рік.

29. Про схвалення змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

30. Про схвалення бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

31. Про внесення змін до Плану соціально-економічного розвитку Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

32. Про включення будинку по вул.Берегова, 24 в с.Каплинці до фонду житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

33. Про взяття гр.Полевик Є.Л. на квартирний облік при виконкомі міської ради та внесення до списків громадян на першо- та позачергове одержання житлового приміщення замість загиблого Полевика А.Ю.

34. Про внесення гр.Остапенка С.В. до списку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, замість померлої Остапенко Т.І.

35. Про надання тимчасового дозволу ФОП Загорулько О.В. на розміщення транспортного засобу для торгівлі новорічними ялинками.

36. Про надання гр. Ложкіній Л.І. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

37. Про відшкодування витрат ФОП Чепур Т.М. на поховання військовослужбовців.

38. Про відшкодування витрат ФОП Ціко Г.С. на поховання військовослужбовця.

39. Про надання дозволу *** на дарування квартири, право користування якою має малолітня дитина.

40. Про надання дозволу *** на укладення договору оренди частки земельної ділянки від імені малолітньої дитини.

41. Про затвердження висновку про доцільність звільнення громадянки *** від здійснення повноважень опікуна.

42. Про виведення із складу дитячого будинку сімейного типу особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

43. Про виведення із складу дитячого будинку сімейного типу особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***.

44. Про виведення із складу дитячого будинку сімейного типу особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***.

45. Про план роботи виконавчого комітету міської ради на 2023 рік.

46. Про надання дозволу *** на продаж житлового будинку, право користування яким мають малолітні діти.

1. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала

продовжити термін дії тарифу на послуги з централізованого водопостачання КП „Березоворудське - 2016“.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 472 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала продовжити термін дії тарифів на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення КП „Вікторійське джерело“.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 473 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити Програму розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 474 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити Програму підтримки та розвитку сільської медицини Пирятинської міської територіальної громади в 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 475 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити Програму співфінансування оплати медичних послуг жителям Пирятинської міської територіальної громади в частині первинної медико-санітарної допомоги для покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 476 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити Програму розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 477 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити Програму організації харчування хворих стаціонарних відділень Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 478 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити Програму співфінансування оплати медичних послуг, що надаються жителям Пирятинської міської територіальної громади Комунальним підприємством „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2023 році.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 479 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Михайлик М.І., головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області, яка запропонувала схвалити Програму розвитку фізичної культури і спорту місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного фахівця місцевого осередку громадської організації „Всеукраїнське фізкультурно-спортивне товариство „Колос“ у Пирятинській міській територіальній громаді Полтавської області Михайлик М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 480 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Сазонова Я.О., директора КП „Екосервіс-2022“, який запропонував схвалити Програму розвитку та підтримки Комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Екосервіс-2022“ Сазонова Я.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 481 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Кучерявенко Ю.В., головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“, яка запропонувала схвалити Програму розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 482 додається).

Засідання залишив Самбур О.М.

12. СЛУХАЛИ:

Новікова О.О., директора КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“, який запропонував схвалити зміни до Програми підтримки діяльності комунального підприємства „Агенція розвитку Пирятинської громади“ на 2022–2024 роки.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Агенція розвитку Пирятинської громади“ Новікова О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 483 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Немошкалову В.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала схвалити Програму покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Немошкалової В.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 484 додається).

Засідання залишив Голуб В.М.

14. СЛУХАЛИ:

Немошкалову В.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала схвалити

Програму утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (22 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Немошкалової В.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 485 додається).

На засідання повернувся Самбур О.М.

15. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який запропонував схвалити зміни до Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин“ для облаштування під тимчасове житло внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 486 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Мілюту О.А., начальника відділу персоналу, організаційної роботи та інформаційної політики виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити Програму висвітлення діяльності Пирятинської міської ради в засобах масової інформації на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу персоналу, організаційної роботи та інформаційної політики виконкому міської ради Мілюти О.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 487 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував схвалити зміни до Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2020-2022 роки.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божка А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 488 додається).

18. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував схвалити Програму інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 491 додається).

На засідання повернулася Пазюк Н.Ю.

21. СЛУХАЛИ:

Зібницьку Л.І., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми „Опікуємося освітою“ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Зібницької Л.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 492 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити Комплексну програму соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 493 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Холода О.О., завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради, який запропонував схвалити Програму культурно-мистецьких заходів, розвитку туризму та охорони культурної спадщини Пирятинської територіальної громади на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію завідувача сектору управління мережею культурно-громадських установ та бібліотечних закладів відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради Холода О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 494 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити Програму з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2022 років.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 495 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми утримання об'єктів комунальної власності Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 496 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити Програму відшкодування вартості джерел резервного живлення для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків розташованих на території Пирятинської міської ради в період дії воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 18 осіб;
 „проти“ – 2 особи (Божко А.М., Крицький М.В.);
 „утримались“ – 4 особи (Гаркуша В.М.,
 Дронишинець Л.С.,
 Захарченко Н.В.,
 Лук'яненко Р.І.)

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та

житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Рішення виконавчого комітету з розглянутого питання не прийнято у зв'язку з недостатньою кількістю голосів.

27. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 497 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити Програму діяльності Пирятинської міської ради на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 498 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 499 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити бюджет Пирятинської міської територіальної громади на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 500 додається).

Засідання залишив Войпанюк В.К.

31. СЛУХАЛИ:

Крагтя Є.М., начальника відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, який запропонував внести зміни до Плану соціально-економічного розвитку Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Крагля Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 501 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала включити будинок по вул.Берегова, 24 в с.Каплинці до фонду житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 502 додається).

На засідання повернувся Войпанюк В.К.

33. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліст 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр.Полевик Є.Л. на квартирний облік при виконкомі міської ради та внести до списків громадян на першо- та позачергове одержання житлового приміщення замість загиблого Полевика А.Ю.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 503 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліст 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала внести гр. Остапенка С.В. до списку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, замість померлої Остапенко Т.І.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 504 додається).

35. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала надати тимчасовий дозвіл ФОП Загорулько О.В. на розміщення транспортного засобу для торгівлі новорічними ялинками

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 505 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр. Ложкіній Л.І. одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 506 додається).

37. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала відшкодувати витрати за ритуальну атрибутику ФОП Чепур Т.М. на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 507 додається).

38. СЛУХАЛИ:

Захарченко Т.М., головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала відшкодувати

витрати за ритуальну атрибутику ФОП Ціко Г.С. на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Захарченко Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 508 додається).

39. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл *** на дарування квартири, право користування якою має малолітня дитина.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 509 додається).

40. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл *** на укладення договору оренди частки земельної ділянки від імені малолітньої дитини.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 510 додається).

41. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити висновок про доцільність звільнення громадянки *** від здійснення повноважень опікуна.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 511 додається).

42. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала вивести із складу дитячого будинку сімейного типу особу із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 512 додається).

43. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала вивести із складу дитячого будинку сімейного типу особу із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 513 додається).

44. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала вивести із складу дитячого будинку сімейного типу особу із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ***

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 514 додається).

45. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл *** на продаж житлового будинку, право користування яким мають малолітні діти.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 515 додається).

46. СЛУХАЛИ:

Козін І.І., керуючого справами виконкому міської ради, яка запропонувала затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію керуючого справами виконкому міської ради Козін І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 516 додається).

Заступник міського голови
з питань діяльності виконкому
міської ради

Тамара КОВАЛЕНКО

Керуючий справами
виконкому міської ради

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ