



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету міської ради

30.11.2022

№ 20

На засіданні головував міський голова Андрій Вікторович Сімонов.

Присутні члени виконавчого комітету:

Божко	А.М.
Вірченко	Ю.О.
Войпанюк	В.К.
Гаркуша	В.М.
Голуб	В.М.
Грицай	В.М.
Догадаєв	О.І.
Дубров	М.Я.
Дронишинець	Л.С.
Зайченко	С.О.
Захарченко	Н.В.
Камська	Л.М.
Коваленко	Т.В.
Козін	І.І.
Котяй	М.М.
Колінчук	В.В.
Котенко	О.А.
Кучерявий	А.А.
Крицький	М.В.
Лук'яненко	Р.І.
Мельниченко	М.В.
Самбур	О.М.
Семененко	Ю.М.
Скорик	В.І.
Степанчук	О.О.
Харченко	С.Ю.
Шурхал	В.В.

Присутні: в.о. директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевський Є.М., заступник директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А., заступник начальника відділення поліції №1 Лубенського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області Приймак А.О., менеджер книгорозповсюдження КПРТ „Райдуга“ Соколовська Т.Ю., директор КП „Пирятин-агроліс“ Коверда В.В., головний бухгалтер КП „Пирятин-агроліс“ Кучерявенко Ю.В., директор КП „Каштан“ Бровар Г.Д., економіст КП „Каштан“ Немокишалова В.В., головний бухгалтер КП „Каштан“ Варава С.М., директор КП „Готель „Пирятин“ Бунь О.М., начальник КП „Пирятинський міський водоканал“ Курочка О.С., головний бухгалтер КП „Пирятинський м міський водоканал“ Габрієлян С.Ю., начальник Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Манько С.Л., головний бухгалтер Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Даниленко С.С.

Сімонов А.В. запропонував розпочати засідання виконавчого комітету, затвердивши 36 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 28 осіб;
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

Порядок денний:

1. Про схвалення змін до Програми співфінансування оплати медичних послуг жителям Пирятинської міської територіальної громади в частині первинної медико-санітарної допомоги для покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2022 році.

2. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за III квартал 2022 року.

3. Про схвалення змін до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2022 році.

4. Про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за III квартал 2022 року.

5. Про схвалення змін до Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2022 рік.

6. Про схвалення змін до Програми „Безпека Пирятинської міської територіальної громади на 2021 -2023 роки“.

7. Про схвалення змін до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ на 2022 рік.

8. Про схвалення змін до Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Пирятинської міської територіальної громади на період 2021-2022 років.

9. Про схвалення змін до Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2021-2022 роки.

10. Про схвалення змін до Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

11. Про схвалення змін до Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2020-2022 роки.

12. Про схвалення змін до Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2022 рік.

13. Про схвалення змін до Програми „Територіальна оборона на 2022 рік“.

14. Про схвалення змін до Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

15. Про розгляд квартального звіту про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за 9 місяців 2022 року.

16. Про схвалення змін до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

17. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятин-агроліс“ за 9 місяців 2022 року.

18. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“ за 9 місяців 2022 року.

19. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 9 місяців 2022 року.

20. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 9 місяців 2022 року.

21. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за 9 місяців 2022 року.

22. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 9 місяців 2022 року.

23. Про передачу в оренду шляхом проведення аукціону частини нежитлової будівлі, розташованої за адресою: вул. Миру, 36, с. Кейбалівка.

24. Про передачу в оренду шляхом проведення аукціону будівлі амбулаторії, розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 52, с. Велика Круча.

25. Про взяття громадян Наконечної Н.С., Обшарської В.П. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

26. Про взяття гр.Шилипуна В.В. на квартирний облік Теплівського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

27. Про надання дозволу гр.Лаптевій С.Г. на реконструкцію квартири під житловий будинок по вул.Нова, 1-А в с.Велика Круча.

28. Про встановлення пристроїв примусового зниження швидкості та дорожнього дзеркала в м.Пирятин.

29. Про надання дозволу на використання та передачу на баланс Пирятинському психоневрологічному будинку-інтернату однофазовий бензиновий генератор РG – 87 155 EX, що належав підопічному.

30. Про визнання доцільним призначення Пирятинського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, опікуном над недієздатним підопічним.

31. Про відшкодування витрат ФОП Ціко Г.С.

32. Про відшкодування витрат ФОП Ціко Г.С.

33. Про надання гр. Іродовській Т.Л. одноразової матеріальної допомоги на поховання сина військовослужбовця.

34. Про надання матеріальної допомоги гр. Бих С.Ф. на поховання.

35. Про надання матеріальної допомоги гр. Тищенко Т.В. на поховання.

36. Про продовження строку перебування малолітнього Лінивого Н.О. у сім'ї патронатного вихователя Волошиної О.Б.

1. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який запропонував схвалити зміни до Програми співфінансування оплати медичних послуг жителям Пирятинської міської територіальної громади в частині первинної медико-санітарної допомоги для покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв Комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ у 2022 році.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (28 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 424 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Киричевського Є.М., в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“, який інформував про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський центр первинної медико-санітарної допомоги Пирятинської міської ради“ за III квартал 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора КП „Пирятинський ЦПМСД Пирятинської міської ради“ Киричевського Є.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 425 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка запропонувала схвалити зміни до Програми розвитку та підтримки Комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ у 2022 році.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ Пономаренко Л.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 426 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.А., заступника директора з економічних питань КП „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“, яка інформувала про виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська лікарня Пирятинської міської ради“ за III квартал 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 431 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади“ на 2021-2022 роки.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. проінформував присутніх про ситуацію, яка складається у громаді з постачальниками тепла до багатоквартирних будинків – надавачі послуг не придбають генератори за власні кошти, попереджаючи жителів, що в разі тривалої відсутності електроенергії зупинять котельні. Він підкреслив, що забезпечення постачальників тепла генераторами – не обов’язок і не повноваження органу місцевого самоврядування, і при особистій зустрічі з ними, наголошував про необхідність придбання генераторів з метою належного життєзабезпечення жителів багатоповерхівок. Надавачі послуг – це приватні структури або ж комунальні підприємства, які не підпорядковуються міській раді. Вони зобов’язані шукати шляхи для виконання взятих на себе повноваження по опаленню будинків, адже саме їм люди сплачують за теплопостачання.

Запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (28 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 432 додається).

Засідання залишив Мельниченко М.В.

10. СЛУХАЛИ:

Смірнову А.Ю., головного спеціаліста сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми створення місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (27 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста сектору оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради Смірної А.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 433 додається).

Засідання залишив Догадаєв О.І.

11. СЛУХАЛИ:

Божка А.М., начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради, який запропонував схвалити зміни до Програми інформатизації Пирятинської міської територіальної громади на 2020-2022 роки.

ВИСТУПИЛИ:

Сімонов А.В. запропонував прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу інформаційних технологій та захисту інформації виконкому міської ради Божка А.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 434 додається).

У зв'язку з терміною зустрічю засідання залишив Сімонов А.В., продовжила вести засідання заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Коваленко Т.В.

Також залишив засідання Котенко О.А.

12. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми діяльності Пирятинської міської ради на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 435 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до Програми „Територіальна оборона на 2022 рік“.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 436 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Немошкалову В.В., економіста КП „Каштан“, яка запропонувала схвалити зміни до Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік .

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію економіста КП „Каштан“ Немошкалової В.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 437 додається).

На засідання повернувся Мельниченко М.В.

15. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка проінформувала про виконання бюджету Пирятинської міської територіальної громади за 9 місяців 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 438 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка запропонувала схвалити зміни до бюджету Пирятинської міської територіальної громади на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію менеджера книгорозповсюдження КПРТ „Райдуга“ Соколовської Т.Ю. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 441 додається).

На засідання повернувся Догадаєв О.І.

19. СЛУХАЛИ:

Буня О.М., директора КП „Готель „Пирятин“, який інформував про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за 9 місяців 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора КП „Готель „Пирятин“ Буня О.М. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 442 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Габріелян С.Ю., головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“, яка доповіла про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 9 місяців 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (26 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Пирятинський міський водоканал“ Габріелян С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 443 додається).

Засідання залишила Захарченко Н.В.

21. СЛУХАЛИ:

Даниленко С.С., головного бухгалтера Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, яка ознайомила із результатами виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за 9 місяців 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Даниленко С.С. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 444 додається).

Засідання залишили Догадаєв О.І., Дубров М.Я., повернулася Захарченко Н.В.

22. СЛУХАЛИ:

Вараву С.М., головного бухгалтера КП „Каштан“, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за 9 місяців 2022 року.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (24 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера КП „Каштан“ Варави С.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 445 додається).

Засідання залишив Вірченко Ю.О.

23. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала передати в оренду шляхом проведення аукціону частину нежитлової будівлі, розташованої за адресою: вул. Миру, 36, с. Кейбалівка.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 446 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка запропонувала розглянути питання про передачу в оренду шляхом проведення аукціону будівлі амбулаторії, розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 52, с. Велика Круча.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 447 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти громадян Наконечну Н.С., Обшарську В.П. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 448 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала взяти гр.Шилипуна В.В. на квартирний облік Теплівського старостинського округу при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу містобудування та архітектури міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 449 додається).

На засідання повернулися Дубров М.Я., Вірченко Ю.О.

27. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала надати дозвіл гр.Лаптевій С.Г. на реконструкцію квартири під житловий будинок по вул.Нова, 1-А в с.Велика Круча.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (25 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 450 додається).

Засідання залишили Дубров М.Я., Вірченко Ю.О.

28. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування та архітектури міської ради, яка запропонувала встановити пристрої примусового зниження швидкості та дорожнього дзеркала в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування та архітектури міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 451 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати дозвіл на використання та передачу на баланс Пирятинському психоневрологічному

будинку-інтернату однофазовий бензиновий генератор PG – 87 155 EX, що належав підопічному.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 452 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала прийняти рішення про визнання доцільним призначення Пирятинського психоневрологічного будинку-інтернату, в особі директора, опікуном над недієздатним підопічним.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 453 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала прийняти рішення про відшкодування витрат ФОП Ціко Г.С. на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 454 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала прийняти рішення про відшкодування витрат ФОП Ціко Г.С. на поховання військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 455 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати гр.Іродовській Т.Л. одноразову матеріальну допомогу на поховання сина військовослужбовця.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 456 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу гр. Бих С.Ф. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 457 додається).

35. СЛУХАЛИ:

Яременко О.О., начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради, яка запропонувала надати матеріальну допомогу гр. Тищенко Т.В. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (23 особи);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради Яременко О.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 458 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Грицай І.І., начальника служби у справах дітей виконкому міської ради, яка запропонувала продовжити строк перебування малолітнього Лінивого Н.О. у сім'ї патронатного вихователя Волошиної О.Б.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Т.В. запропонувала прийняти рішення з розглянутого питання в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (23 особи);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Грицай І.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 459 додається).

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

Керуючий справами
виконкому міської ради

Ірина КОЗІН

Протокол вела
начальник відділу документообігу,
звернень та контролю
виконкому міської ради

Тетяна НЕСТЕРЕЦЬ