



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.10.2022

№ 173

Про допуск посадових осіб Пирятинської міської ради та її виконавчих органів до роботи з документами та матеріалами з грифом „Для службового користування“

Відповідно до статті 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 „Деякі питання документування управлінської діяльності“, та з метою забезпечення в Пирятинській міській раді та її виконавчих органів єдиного порядку обліку, зберігання і використання матеріалів із грифом „Для службового користування“ доповнити список посадових осіб Пирятинської міської ради та її виконавчих органів, допущених до роботи з документами і матеріалами з грифом „Для службового користування“, затверджений розпорядженням міського голови від 01.08.2022 № 117 „Про допуск посадових осіб Пирятинської міської ради та її виконавчих органів до роботи з документами та матеріалами з грифом „Для службового користування“:

- | | |
|-----------------------------|--|
| Моторна
Інна Іванівна | - головний спеціаліст відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконкому міської ради |
| Танчик
Тетяна Миколаївна | - державний реєстратор відділу державної реєстрації виконкому міської ради |

Міський голова

Андрій СИМОНОВ