



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

п'ятнадцятої сесії восьмого скликання

29 вересня 2021 року

№ 725

Про створення комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 17 Закону України „Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань“, статей 87, 89, 90 Цивільного кодексу України, статей 57, 78 Господарського кодексу України, з метою покращення обслуговування населення громади, враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальне підприємство „МТС-сервіс 2021“.
2. Затвердити Статут комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“ (додається).
3. Визначити місцезнаходження підприємства: 37042, Полтавська область, Лубенський район, с.Смотрики, вул. Грушевського, 38А.
4. Затвердити розмір статутного капіталу комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“ у розмірі 1000,00 грн (одна тисяча гривень), що формується за рахунок коштів бюджету Пирятинської міської територіальної громади. Встановити, що фінансування діяльності комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“ може здійснюватися за рахунок коштів бюджету Пирятинської міської територіальної громади та інших джерел не заборонених законодавством.
5. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчого комітету міської ради Мельниченку М.В. здійснити державну реєстрацію комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“ в установленому чинним законодавством порядку.
6. Виконавчим органам міської ради провести необхідні заходи, пов'язані з фінансуванням державної реєстрації комунального підприємства „МТС-сервіс 2021“.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку та сфери послуг (Хоменко О.В.).

Міський голова

Андрій СИМОНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення п'ятнадцятої сесії
Пирятинської міської ради
восьмого скликання
29 вересня 2021 року № 725

С Т А Т У Т

комунального підприємства

„МТС-сервіс 2021“

м.Пирятин-2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство „МТС-сервіс 2021“ (далі — Підприємство) створене та діє відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, інших законодавчих та нормативних актів.

1.2. Засновником і власником Підприємства є Пирятинська міська рада.

1.3. Підприємство має назву:

1.3.1. повну — комунальне підприємство „МТС-сервіс 2021“;

1.3.2. скорочену — КП „МТС-сервіс 2021“.

1.3.3. Місцезнаходження підприємства: 37042, Полтавська область, Лубенський район, с. Смотрики, вул. Грушевського, 38А.

1.4. Діяльність Підприємства здійснюється у відповідності до чинного законодавства України та цього Статуту.

1.5. Підприємство є юридичною особою, права якої набуває з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, печатку із власним найменуванням, штампи, фірмові бланки, фірмовий знак, розрахунковий та інші рахунки в банківських установах, а також інші реквізити.

1.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім власним майном, на яке по закону може бути звернено стягнення.

1.7. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави і Засновника, держава і Засновник не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

2. ЦІЛІ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Підприємства є максимальне забезпечення потреб населення в комунальних послугах, проведення комплексного благоустрою, реалізація товарів, робіт, послуг широкого вжитку в населених пунктах, виконання інших робіт та послуг з метою отримання прибутку, забезпечення соціальних та економічних потреб трудового колективу Підприємства та інтересів Засновника, задоволення потреб територіальної громади у виконанні робіт та наданні послуг у галузі пожежної і техногенної безпеки, пожежогасіння та аварійно-рятувальної справи.

2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

2.2.1. надання послуг з управління багатоквартирним будинком, спорудою або групою будинків;

2.2.2. надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

2.2.3. розробка та виконання заходів, пов'язаних з благоустроєм території;

2.2.4. санітарно-екологічне очищення території;

2.2.5. комплекс робіт по озелененню території;

2.2.6. обслуговування пам'ятників, пам'ятних знаків та інших культурних та історичних цінностей;

2.2.7. обслуговування кладовищ;

2.2.8. обслуговування автобусних зупинок;

2.2.9. будівництво, капітальний і поточний ремонт споруд шляхово-мостового господарства;

2.2.10. утримання проїжджих частин вулиць (як із асфальтовим покриттям, так і ґрунтових), тротуарів, дорожніх знаків та розмітки в належному стані;

2.2.11. утримання водовідвідних каналів, ливневої каналізації, кюветного господарства, труб та містків в належному стані;

2.2.12. підготовка вулиць, площ, місць загального користування та відпочинку до проведення загальнодержавних та загальносільських свят і міроприємств;

2.2.13. відлов бродячих собак, котів;

2.2.14. спилювання аварійно-небезпечних дерев, та таких що досягли вікової межі (за відповідним погодженням);

2.2.15. належне утримання місць загального користування та відпочинку населення;

2.2.16. подання пропозицій щодо покращення благоустрою та озеленення території;

2.2.17. здійснення заходів по охороні навколишнього середовища від забруднення інших шкідливих викидів;

2.2.18. утримання, експлуатація, обслуговування та збереження житлового та не житлового комунального фонду;

2.2.19. організація комплексного розвитку і експлуатації житлово-комунального господарства;

2.2.20. поточний, капітальний ремонт, реконструкція об'єктів, що знаходяться на балансі Підприємства, у відповідності з затвердженими титулами і лімітами виконання на договірних засадах роботи по поточному та капітальному ремонту будівництву будинків, а також ремонтно-будівельні роботи по приватному сектору міста та об'єктів соціально-культурного призначення;

2.2.21. централізоване водовідведення, каналізація, відведення та очистка стічних вод;

2.2.22. централізоване водопостачання, забір (підйом) води, очищення води та постачання;

2.2.23. централізоване опалення, виробництво теплової енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії;

2.2.24. утримання та належна експлуатація по забезпеченню безперебійної роботи інженерного обладнання будинків і житлових приміщень, належне утримання під'їздів, інших місць загального користування, прибудинкової території, прибудинкових інженерних мереж та споруд систем опалення, зв'язку, водо-, газо-, електропостачання та водовідведення комунального житлового фонду;

2.2.25. послуги з збирання безпечних відходів, інша діяльність щодо поводження з відходами;

2.2.26. сортування та переробка твердих побутових відходів;

2.2.27. організація збору платежів за надані житлово-комунальні послуги;

2.2.28. збір платежів за квартплату, плату за технічне обслуговування та інше, проведення заходів по реструктуризації та ліквідації заборгованості у сфері

житлово-комунального господарства згідно чинного законодавства;

2.2.29. визначення підрядників для виконання робіт з надання житлово-комунальних послуг та укладання угод з ними;

2.2.30. забезпечення якості послуг відповідно до встановлених державними стандартами вимог;

2.2.31. забезпечення укладання договорів найму житлових приміщень;

2.2.32. прийняття на баланс підприємства відомчого житла та інших об'єктів нерухомості;

2.2.33. організація об'єднання співвласників багатоквартирних будинків для їх утримання та експлуатації;

2.2.34. підготовка пропозицій щодо максимального задоволення потреб населення в житлових питаннях, житлово-комунальних послугах та інше;

2.2.35. надання ритуальних послуг, організування поховань та надання суміжних послуг;

2.2.36. роздрібна торгівля іншими невживаними товарами в спеціалізованих магазинах;

2.2.37. фінансові операції типу лізинг, операції з комерційним зобов'язанням;

2.2.38. виконання посередницьких послуг в оптовій та роздрібній торгівлі, матеріально-технічному постачанні;

2.2.39. пошук потенційних партнерів серед юридичних і фізичних осіб на території України і за кордоном для налагодження прямих контактів між ними, організація маркетингу;

2.2.40. фінансова та виробнича діяльність в рамках Статутної діяльності;

2.2.41. транспортні послуги юридичним та фізичним особам;

2.2.42. здійснення заходів по введенню нових методів роботи, які максимально сприятимуть збільшенню продуктивності робіт Підприємства;

2.2.43. види діяльності, які потребують ліцензування Підприємство здійснює лише після отримання відповідної ліцензії у встановленому законом порядку;

2.2.44. захист життя і здоров'я громадян, комунальної, приватної, колективної та державної власності від пожеж, підтримання належного рівня пожежної безпеки на підприємствах, установах, організаціях і в населених пунктах в територіальних межах зони відповідальності;

2.2.45. забезпечення пожежної безпеки, запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж;

2.2.46. гасіння пожеж, рятування населення, а також надання допомоги у ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій;

2.2.47. охорона від пожеж об'єктів та територій за договорами;

2.2.48. надання платних послуг відповідно до чинного законодавства;

2.2.49. надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення відповідно до отриманої ліцензії;

2.2.50. виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню пожеж та загибелі людей на них, мінімізацію наслідків таких пожеж шляхом проведення агітаційно-масової та роз'яснювальної роботи;

2.2.51. інформування територіального органу ДСНС України у Полтавській області та органів місцевого самоврядування про факти виникнення пожеж, порушення вимог правил пожежної безпеки;

2.2.52. здійснення інших функцій, в тому числі функцій протипожежної служби цивільного захисту, функцій оперативно-чергової служби у відповідності до завдань, визначених у Положенні про Пирятинську місцеву ланку Полтавської територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у різних режимах її функціонування як в мирний час, так і в умовах особливого періоду;

2.2.53. аварійно-рятувальне обслуговування на договірній основі суб'єктів господарювання та окремих територій, на яких існує небезпека виникнення надзвичайних ситуацій.

2.2.54. проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення;

2.2.55. виконання робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій і щодо захисту від них населення і територій;

2.2.56. подання органам місцевого самоврядування та суб'єктам господарювання пропозицій щодо поліпшення протиаварійного стану суб'єктів господарювання і територій та усунення виявлених порушень вимог щодо дотримання техногенної безпеки;

2.2.57. невідкладне інформування керівників суб'єктів господарювання, які експлуатують об'єкти підвищеної небезпеки, про виявлення порушень пожежної та техногенної безпеки;

2.2.58. захист навколишнього природного середовища та локалізація зони впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час аварій і катастроф;

2.2.59. забезпечення готовності своїх органів управління, сил і засобів до дій за призначенням;

2.2.60. пошук і рятування людей на уражених об'єктах і територіях, надання у можливих межах невідкладної, у тому числі медичної, допомоги особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані, на місці події та під час евакуації до лікувальних закладів;

2.2.61. ліквідація особливо небезпечних проявів надзвичайних ситуацій в умовах екстремальних температур, задимленості, загазованості, загрози вибухів, обвалів, зсувів, затоплень, радіаційного та бактеріального зараження, інших небезпечних проявів;

2.2.62. контроль за готовністю об'єктів і територій, що ними обслуговуються, до проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

2.2.63. участь у розробленні та погодженні планів локалізації і ліквідації аварій на об'єктах і територіях, що ними обслуговуються;

2.2.64. організація ремонту та технічного обслуговування аварійно-рятувальних засобів, розроблення та виробництво їх окремих зразків;

2.2.65. участь у підготовці працівників підприємств, установ та організацій і населення до дій в умовах надзвичайних ситуацій;

2.2.66. організація функціонування Підприємства у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу пожежних, пошукових та інших невідкладних робіт в умовах надзвичайної ситуації або загрози її виникнення;

2.2.67. підтримання взаємодії з територіальними органами та підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності під час гасіння пожеж і проведення інших невідкладних робіт;

2.2.68. участь у складі комісії щодо визначення рівнів ризику за можливими наслідками від пожеж та надзвичайних ситуацій у процесі експлуатації об'єктів на території громади;

2.2.69. здійснення профілактичної роботи, спрямованої на підвищення рівня обізнаності населення, робітників та службовців підприємств з питань пожежної безпеки;

2.2.70. виконання пожежно-рятувальних робіт, що потребують спеціальної кваліфікації і застосування апаратів захисту органів дихання та інших спеціальних технічних засобів, якими оснащується Підприємство (у разі наявності таких засобів та проходження відповідної підготовки персоналом);

2.2.71. постійне підтримання належного рівня професіоналізму персоналу Підприємства для проведення пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення пожеж та надзвичайних ситуацій;

2.2.72. створення резерву персоналу з метою оперативного комплектування штатних посад Підприємства з питань пожежної охорони.

Підприємство може здійснювати і інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

2.3. Для виконання статутних завдань Підприємство має право:

2.3.1. набувати майнових та особистих немайнових прав і нести відповідні обов'язки, виступати від свого імені в суді та господарському суді;

2.3.2. мати відокремлене майно, розрахунковий та інші рахунки в банківських установах України для зарахування, зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних, касових та інших операцій;

2.3.3. укладати від власного імені договори, угоди та інші юридичні акти пов'язані з діяльністю Підприємства;

2.3.4. здійснювати господарську діяльність в будь-яких формах і напрямках, що допускається чинним законодавством;

2.3.5. здійснювати матеріально-технічне забезпечення власної діяльності;

2.3.6. користуватися правом залучення робочої сили та застосовувати при цьому систему контрактів;

2.3.7. залучати до виконання робіт із ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та гасіння пожеж інші пожежно-рятувальні підрозділи відповідно до Плану залучення сил і засобів, що затверджується рішенням органу місцевого самоврядування за погодженням з територіальним органом ДСНС України у Полтавській області, а також планів локалізації та ліквідації аварій, реагування на надзвичайні ситуації, що передбачені для відповідного регіону, фахівців і спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій,

розташованих на відповідних територіях;

2.3.8. одержувати від державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб вичерпну та достовірну інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, у тому числі про об'єкти, обладнання та технологічні установки, на яких можуть проводитися пожежні, пошукові, аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

2.3.9. безперешкодного доступу персоналу Підприємства до всіх житлових, виробничих, інших приміщень і територій, а також на застосування будь яких заходів, спрямованих на рятування населення, запобігання поширення вогню, виконання робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій та гасіння пожеж;

2.3.10. вимагати під час гасіння пожежі:

- від державних органів виконавчої влади, місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування і суб'єктів господарювання безоплатного надання вогнегасних речовин, техніки, пально-мастильних матеріалів, обладнання, засобів зв'язку, а під час пожежі, що триває понад три години, - харчування, приміщення для відпочинку і реабілітації осіб, залучених до гасіння пожежі;

- від посадових осіб об'єктів, на яких виконуються заходи з гасіння пожежі або проведення аварійно-рятувальних робіт, припиняти дії, що перешкоджають персоналу Підприємства виконувати поставлені завдання;

- від осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації або поблизу місця пожежі, дотримання правил, запроваджених установленими заходами безпеки

2.3.11. проводити під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та гасіння пожеж документування, кіно- та відео зйомку, фотографування і звукозапис;

2.3.12. користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування;

2.3.13. використовувати в установленому порядку засоби зв'язку, транспорт та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та пожеж, доставки персоналу і спеціального оснащення на постраждалі (ушкоджені) об'єкти і території;

2.3.14. використовувати телебачення і радіомовлення для оприлюднення повідомлень про надзвичайні ситуації та пожежі;

2.3.15. надавати інші послуги згідно із чинним законодавством.

3. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно Підприємства становлять основні та оборотні кошти, інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

3.2. Статутний капітал Підприємства становить 1 000,00 (одну тисячу) гривень.

- 3.3. Джерелами формування майна Підприємства є:
- 3.3.1. грошові та матеріальні внески Засновника;
 - 3.3.2. капітальні вкладення та дотації, отримані з бюджету;
 - 3.3.3. безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
 - 3.3.4. доходи, отримані від здійснення господарської діяльності;
 - 3.3.5. кредити банків та інших кредиторів;
 - 3.3.6. майно, передане безкоштовно Підприємству іншими підприємствами, організаціями, установами незалежно від форм власності;
 - 3.3.7. інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Транспортні засоби Підприємства для здійснення протипожежних заходів із кольорографічними позначеннями, світловою та звуковою сигналізацією (за наявності спеціальних дозволів) належать до категорії оперативних транспортних засобів.

3.4. Майно, передане Підприємству Засновником належить йому на правах повного господарського відання. Підприємство користується та розпоряджається майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії лише в межах, визначених даним статутом та чинним законодавством.

3.5. Підприємство не має права передавати безкоштовно, продавати, обмінювати, здавати в оренду засоби виробництва та інші матеріальні цінності без згоди (дозволу) Засновника.

3.6. Звернення стягнення на майно Підприємства проводиться лише за зобов'язаннями самого Підприємства, на підставі рішення органу по розгляду майнових спорів.

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав відшкодовуються на підставі рішення суду.

3.8. На Підприємстві можуть створюватися різноманітні фонди, питання про формування яких визначаються Засновником.

3.9. Збитки Підприємства відшкодовуються за рахунок резервного фонду, а при його недостатності – за рахунок інших фондів і майна Підприємства.

4. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Вищим органом управління Підприємством є Засновник.

4.2. Засновник повноважний приймати рішення з будь-яких питань діяльності Підприємства.

4.3. До компетенції Засновника віднесено:

4.3.1. визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів про їх виконання;

4.3.2. внесення змін та доповнень до Статуту;

4.3.3. призначення та звільнення директора Підприємства, і визначення його повноважень здійснюється Пирятинським міським головою;

4.3.4. вирішення питань про створення відособлених структурних підрозділів і входження в об'єднання та господарські товариства.;

4.3.5. розпорядження майном Підприємства, включаючи фінансові кошти, на правах власника;

4.3.6. притягнення до матеріальної та інших видів відповідальності посадових осіб Підприємства;

4.3.7. прийняття рішень про реорганізацію чи ліквідацію Підприємства.

4.4. Виконавчим органом Підприємства є Директор.

4.5. Директор:

4.5.1. здійснює оперативне керівництво Підприємством і відповідає за його діяльність;

4.5.2. діє від імені Підприємства, представляти його в усіх державних органах, на підприємствах, установах, в організаціях;

4.5.3. відкриває та закриває поточні рахунки в банківських установах;

4.5.4. розпоряджається майном та коштами Підприємства;

4.5.5. підписує фінансові та інші документи;

4.5.6. укладає всі види правочинів (договорів, угод), видає довіреності та інші документи;

4.5.7. приймає на роботу і звільняє працівників Підприємства, видає обов'язкові для них накази;

4.5.8. забезпечує належний рівень готовності до проведення пожежно- та аварійно-рятувальних робіт, ліквідації наслідків НС, ефективне використання і збереження закріпленого за МПО майна, збереження життя та здоров'я персоналу;

4.5.9. здійснює інші функції, крім віднесених до виключної компетенції Засновника.

Затвердження структури штатного розкладу Підприємства та систем оплати праці здійснює директор Підприємства за попереднім погодженням Пірятинського міського голови.

4.6. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймаються Директором за участю трудового колективу.

5. ФІНАНСИ, КОНТРОЛЬ ТА ОБЛІК

5.1. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є внески Засновника, прибуток, амортизаційні відрахування, банківський кредит, а також інші надходження, що не заборонені чинним законодавством.

5.2. Перевірка фінансової та господарської діяльності Підприємства здійснюється фінансовими органами, аудиторськими службами та іншими органами (у разі необхідності).

5.3. Підприємство проводить переоблік фінансово-господарської діяльності не менше, ніж один раз на рік у порядку, передбаченому цим Статутом та діючим законодавством.

5.4. За рішенням Засновника переоблік фінансово-господарської діяльності може бути проведений у будь-який час.

5.5. Підприємство здійснює бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, формує статистичні звіти та подає їх у передбаченому об'ємі органам державної статистики.

5.6. Фінансові ресурси, які надійшли за рахунок власної виробничої діяльності, після здійснення всіх відповідних відрахувань, використовуються в

такому порядку: 70% надходжень направляються на розвиток Підприємства, 30% — на додаткову заробітну плату (преміювання та ін.) працівників Підприємства.

5.7. Підприємство розробляє фінансовий план та подає на затвердження виконавчому комітету Пирятинської міської ради.

5.8. Підприємство подає звіт про виконання фінансового плану та господарську діяльність на розгляд та затвердження виконавчому комітету Пирятинської міської ради.

5.9. Керівник підприємства звітує про фінансово-господарську діяльність щоквартально та за підсумками року на засіданнях виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

6. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

6.1. Трудові відносини між Підприємством і персоналом визначаються угодами (контрактами), які укладаються між ними згідно законодавства України.

6.2. Працівники Підприємства підлягають усім видам соціального страхування та забезпечення, які передбачені чинним законодавством.

6.3. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та його виборним органом - радою трудового колективу, що обирається на зборах 2/3 голосів строком до 3 років.

6.4. Всі питання трудових відносин та соціального розвитку Підприємства вирішуються Директором разом з радою на підставі законодавства України.

6.5. Персонал підлягає загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на випадок захворювання, часткової або повної втрати працездатності, загибелі (смерті), отриманих при виконанні посадових обов'язків, згідно з чинним законодавством. Працівники, задіяні в діяльності пожежної охорони (за рішенням засновника) можуть бути застраховані понад норми, визначені Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», у порядку і розмірах, передбачених Кодексом цивільного захисту України.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

7.1. Внесення змін до Статуту Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Реорганізація Підприємства (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) відбувається за рішенням Засновника.

8.2. Ліквідація Підприємства відбувається за рішенням Засновника, а також за рішенням суду у випадках:

8.2.1. визнання Підприємства банкрутом;

8.2.2. прийняття рішення про заборону діяльності Підприємства через порушення, що не усунуті у встановлений строк;

8.2.3. визнання недійсними установчих документів і рішення про створення Підприємства.

8.3 Ліквідаційна комісія призначається органом, що прийняв рішення про ліквідацію Підприємства.

8.4. Ліквідація вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинило свою діяльність з часу запису про це в державний реєстр.

8.5. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, заподіяні Підприємству, її Засновнику, а також третім особам у відповідності з цивільним законодавством.

Секретар міської ради

Сергій ПАЗЮК