



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

24.03.2021

№ 180

Про постійно діючу комісію з питань поведження з безхазяйними відходами на території Пирятинської міської територіальної громади

Відповідно до статті 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 12, 21 Закону України „Про відходи“, постанови Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року № 1217 „Про затвердження Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів“, з метою забезпечення належного контролю за вивезенням несанкціонованих сміттєзвалищ, ведення їх обліку, додержання умов поведження з ними, запобігання негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людей, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити при виконкомі Пирятинської міської ради постійно діючу комісію з питань поведження з безхазяйними відходами на території Пирятинської міської територіальної громади (далі – Комісія) у складі, що додається.

2. Затвердити Положення про постійно діючу комісію з питань поведження з безхазяйними відходами на території Пирятинської міської територіальної громади (додається).

3. Комісії організувати роботу з виявлення та обліку безхазяйних відходів на території Пирятинської міської територіальної громади, встановлення їх власників та вживання заходів щодо їх ліквідації.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Котенка О.А.

Міський голова

А.СІМОНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого
комітету міської ради
24.03.2021 № 180

Склад

постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами
на території Пирятинської міської територіальної громади

Котенко
Олександр Анатолійович - заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради, голова Комісії

Ящик
Ірина Анатоліївна - головний спеціаліст відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради, секретар Комісії

члени Комісії:

Криницький
Олександр Васильович - майстер з благоустрою КП „Каштан“

Міхеєв
Дмитро Сергійович - начальник управління інженерно-транспортної інфраструктури, будівництва, житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради

Рвач
Наталія Олексіївна - головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства управління інженерно-транспортної інфраструктури, будівництва, житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради

Савенок
Андрій Андрійович - директор КП „Новомартиновицьке“

Стадник
Євгеній Васильович - начальник відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради

Шніт
Юрій Георгійович - начальник Пирятинського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Полтавській області (за згодою)

Шокало
Валентин Григорович

- директор КП „Каштан“

Керуючий справами
виконкому міської ради

І.І.Козін

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого
комітету міської ради
24.03.2021 № 180

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію з питань поводження з безхазяйними відходами
на території Пирятинської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене відповідно до статті 12 Закону України „Про відходи“, постанови Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року №1217 „Про затвердження порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів“, якими визначаються особливості управління безхазяйними відходами.

1.2. Безхазяйними вважаються відходи, що не мають власника або власник яких невідомий (далі - безхазяйні відходи).

1.3. Цим Положенням визначається порядок створення та діяльності постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Пирятинської міської територіальної громади (далі - Комісія), що утворюється та ліквідується рішенням виконавчого комітету міської ради.

1.4. Комісія у своїй діяльності керується законами України „Про відходи“, „Про охорону навколишнього природного середовища“, Кодексом України про надра та іншими законодавчими та підзаконними актами України, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету міської ради, а також цим Положенням.

2. Мета діяльності Комісії

2.1. Метою діяльності Комісії є:

- 1) виявлення, облік та мінімізація небезпечного впливу на навколишнє природне середовище і здоров'я населення безхазяйних відходів;
- 2) визначення власника безхазяйних відходів;
- 3) зведення до мінімуму утворення несанкціонованих і неконтрольованих звалищ відходів та зменшення їх небезпечності.

3. Завдання, обов'язки та права Комісії

3.1. Комісія до визначення власника відходів уживає заходів щодо визначення кількості, складу, властивостей, вартості безхазяйних відходів, ступеню їх небезпеки для навколишнього природного середовища і здоров'я людини.

3.2. Комісія має право залучати правоохоронні органи, спеціалістів та експертів відповідного профілю, одержувати безкоштовно від органів державної влади, фізичних осіб-підприємців, підприємств, установ і організацій різних

форм власності, які розташовані на території району необхідну інформацію для своєї діяльності.

3.3. За результатами своєї роботи Комісія складає акти, на підставі яких приймається рішення про подальше поводження з виявленими відходами та, в разі необхідності порушує питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства про відходи, відшкодування заподіяної шкоди або повернення відходів власнику у випадку його встановлення.

4. Порядок виявлення та обліку безхазяйних відходів

4.1. Підставами для визначення відходів безхазяйними та їх обліку можуть бути:

1) повідомлення власників або користувачів земельних ділянок, на яких виявлено безхазяйні відходи;

2) звернення (повідомлення) громадян, підприємств, установ та організацій, засобів масової інформації.

4.2. Заяви (повідомлення) про факти виявлення безхазяйних відходів направляються на ім'я голови Комісії та розглядаються на засіданні Комісії.

5. Регламент роботи Комісії

5.1. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання.

5.2. Засідання проводяться у разі необхідності.

5.3. Засідання Комісії вважається правомочним при наявності на ньому не менш як половини загального складу Комісії.

5.4. Комісія приймає рішення, яке вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів комісії від її загального складу.

5.5. У випадку рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

5.6. Рішення Комісії оформляється протоколом.

5.7. Керує діяльністю Комісії і організовує її роботу голова Комісії, організація засідань, оформлення рішень Комісії покладається на її секретаря.

5.8. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і секретарем Комісії та має рекомендаційний характер.

5.9. Голова Комісії:

1) головує на засіданнях Комісії;

2) залучає у разі необхідності до роботи в Комісії представників правоохоронних органів, місцевих органів державної виконавчої влади, підприємств, установ, організацій різних форм власності, науковців, фахівців-практиків, експертів відповідного профілю (за згодою).

Керуючий справами
виконкому міської ради

І.І.Козін