



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

24.03.2021

№ 167

Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 2020 рік

Відповідно до статей 29, 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Закону України „Про житлово-комунальні послуги“ (із змінами), рішення шостої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 12 квітня 2011 року „Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств м. Пирятин“, з метою здійснення контролю за фінансово – господарською діяльністю підприємства, ефективним використанням коштів бюджету міської територіальної громади, на підставі поданих комунальним підприємством „Пирятинський міський водоканал“ документів, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника КП „Пирятинський міський водоканал“ Курочки О.С. про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 2020 рік взяти до відома (додається).

2. Зобов'язати комунальне підприємство „Пирятинський міський водоканал“ (Курочка О. С.):

1) забезпечити виконання планових показників фінансово-господарської діяльності підприємства: з доходів, витрат, фінансового результату від звичайної діяльності, з темпів зростання обсягів виробництва послуг та вживати заходів щодо недопущення збитковості;

2) забезпечити чітке дотримання тимчасових правил користування системами комунального водопостачання в місті Пирятині, затверджених рішенням сімнадцятої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 20 червня 2012 року;

3) з метою зменшення втрат питної води, раціонального її використання, правильного розподілу між споживачами багатоквартирного будинку обсягу

спожитих послуг з централізованого водопостачання продовжити роботу щодо встановлення придбаних лічильників холодної води на вводах в багатоквартирні будинки, відповідно до Закону України „Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання“;

4) забезпечити своєчасне та якісне реагування на звернення громадян з питань водопостачання;

5) постійно вживати системних заходів щодо погашення дебіторської заборгованості споживачами за отримані послуги з водопостачання та активізувати претензійно-позовну роботу з неплатниками;

6) здійснювати систематичний контроль за дотриманням антикорупційного законодавства та ефективного використання коштів;

7) забезпечити реалізацію Стратегії водопостачання та санітарії Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади в рамках шведсько- українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні“ DESPRO;

8) продовжити роботу спільно з відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства управління інженерно-транспортної інфраструктури, будівництва, житлово-комунального господарства та комунальної власності виконкому міської ради (Зергані М.І.) по заключенню договорів про надання послуг з централізованого водопостачання;

9) з метою здійснення контролю за водопостачанням, зобов'язати абонентів, у яких відсутні прилади обліку для розрахунків з водоканалом за відпущену їм воду, встановити лічильники води;

10) розробити тариф на послугу з централізованого водопостачання відповідно до Закону України „Про житлово-комунальні послуги“ та внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку відповідно до Закону України „Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання“;

11) рекомендувати, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.07.2019 № 690 „Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення“, визначити форми оплати під час надання послуг:

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку визначились з управителем або іншою уповноваженою співвласником особою з наданням послуг з централізованого водопостачання (колективний договір);

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку не обрали жодної з моделей організації договірних відносин;

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку підписали індивідуальні договори.

12) вжити заходів щодо зменшення втрат піднятої води по результатах I кварталу 2021 року в розмірі 2% від фактичних відсотків втрат води за 2020 рік;

13) про виконання рішення виконкому інформувати виконавчий комітет міської ради до 15.04.2021 року.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Міський голова

А.СІМОНОВ

ПОГОДЖЕНО

Заступник міського голови з питань

діяльності виконкому міської ради

Підприємство КП "Пирятинський міський водоканал"

Організаційно-правова форма комунальне підприємство

Територія Полтавська

Орган комунального управління міська рада

Галузь житлово-комунальна

Вид економічної діяльності забір, очищення та постачання води

Форма власності комунальна

Чисельність працівників 25

Місцезнаходження 37000, Полтавська обл., м.Пирятин, вул. Приудайський узвіз, 31

Прізвище та ініціали керівника Курочка Олександр Степанович

Телефон 3-13-93

Додаток 2

**Аналіз виконання фінансового плану
КП "Пирятинський міський водоканал"**

за 2020 р.

тис. грн.

	Код р к а	Довідка : факт відпові дного періоду минуло го року 2019 р	План ові показ ники звітн ого періо ду 2020 р.	Факт ичні показ ники звітн ого періо ду 2020 р.	Відхи лення факти чних показ ників від плано вих
Доходи					

Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	1	5990,6	8946,6	7859,7	-1086,9
податок на додану вартість	2	998,4	1491,1	1309,9	-181,2
інші непрямі податки	3	-	-	-	-
Інші вирахування з доходу (розшифрування)	4	-	-	-	-
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (розшифрування)	5	4992,2	7455,5	6549,8	-905,7
Інші операційні доходи (розшифрування)	6	548,2	230	206	-24,0
Доход від участі в капіталі (розшифрування)	7	-	-	-	-
Інші фінансові доходи (розшифрування)	8	-	-	-	-
Інші доходи (розшифрування)	9	-	-	-	-
Усього доходів	10	5540,4	7685,5	6755,8	-929,7
Витрати					
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт та послуг) (розшифрування)	11	4036,1	5468,9	4908,5	-560,4
<i>матеріальні витрати</i>	<i>01/1/1</i>	<i>1581</i>	<i>1962,2</i>	<i>1709,8</i>	<i>-252,4</i>
<i>витрати на оплату праці</i>	<i>01/1/2</i>	<i>1642,7</i>	<i>2496,3</i>	<i>2269,8</i>	<i>-226,5</i>

ЄСВ	01 1/ 3	351,2	549,2	472,6	-76,6
амортизація	01 1/ 4	461,2	461,2	456,3	-4,9
Адміністративні витрати, у тому числі:	12	487,9	567,6	685,3	117,7
витрати, пов'язані з використанням службових автомобілів	01 2/ 1	-	-	-	-
витрати на консалтинг і послуги	01 2/ 2	-	-	-	-
витрати на страхові послуги	01 2/ 3	-	-	-	-
витрати на аудиторські послуги	01 2/ 4	-	-	-	-
Інші адміністративні витрати (розшифрування)	01 2/ 5	487,9	567,6	685,3	117,7
витрати на оплату праці		399,9	465,2	561,7	96,5
ЄСВ		88,0	102,4	123,6	21,2
Витрати на збут (розшифрування)	13	-	-	-	-
Інші операційні витрати (розшифрування)	14	835,9	1179,6	958,7	-220,9
екологічний податок	01 4/ 1	0,7	0,9	0,5	-0,4
податок за користування надрами	01 4/ 2	238	480,8	266,4	-214,4
податок за спеціальне використання води	01 4/ 3	150,1	150	80,1	-69,9
5 % від чистого прибутку	01 4/ 4	9,5	24,7	0	-24,7
комісія банку за касове обслугов.	01 4/ 5	84	123,2	98,6	-24,6

<i>інші витрати</i>	01 4/ 6	353,6	400	513,1	113,1
Фінансові витрати (розшифрування)	15	-	-	-	-
Втрати від участі в капіталі (розшифрування)	16	-	-	-	-
Інші витрати (розшифрування)	17	-	-	-	-
Податок на прибуток від звичайної діяльності	18	32,5	84,5	36,6	-47,9
Усього витрати	19	5359,9	7216,1	6552,5	-663,6
Фінансові результати діяльності:					
Валовий прибуток (збиток)	20	120,2	807,0	682,6	124,4
Фінансовий результат від операційної діяльності	21	- 367,7	239,4	-2,7	- 242,1
Фінансовий результат від звичайної діяльності до оподаткування	22	180,5	469,4	203,3	-266,1
Чистий прибуток (збиток), у тому числі:	23	148,0	384,9	166,7	-218,2
прибуток	02 3/ 1	148,0	384,9	166,7	-218,2
збиток	02 3/ 2	-	-	-	-
Відрахування частини прибутку комунальними унітарними підприємствами	24	12	19,2	8,3	-10,9
Залишок нерозподіленого прибутку	25	83,4	X	83,4	X

минулих періодів (непокритого збитку)					
Розвиток виробництва :	26	-	-	253,6	-
у тому числі за основними видами діяльності згідно з КВЕД	02 6/ 1	-	-	253,6	-
Резервний фонд	27	-	-	-	-
Інші фонди (розшифрувати)	28	-	-	-	-
<i>резерв на покриття непередбачених витрат</i>		-	-	-	-
<i>фонд участі персоналу у прибутку</i>		-	-	-	-
<i>фонд розвитку персоналу</i>		-	-	-	-
Залишок нерозподіленого прибутку	29	83,4	X	-7,9	X
Сплата поточних податків та обов'язкових платежів до бюджету, у тому числі:	30	859,5	1144,2	1182,2	38,0
податок на прибуток	03 0/ 1	116,9	32,5	32,5	0
акцизний збір	03 0/ 2	-	-	-	-
ПДВ, що підлягає сплаті до бюджету за підсумками звітного періоду	03 0/ 3	367,2	480	814,6	334,6
ПДВ, що підлягає відшкодуванню з бюджету за підсумками	03 0/ 4	-	-	-	-

звітного періоду					
Інші податки (розшифрувати)	03 0/ 5	375,4	631,7	335,1	-296,6
екологічний податок	03 0/ 6	0,9	0,9	0,4	-0,5
податок за користування надрами	03 0/ 7	219,0	480,8	254,5	-226,3
податок за спеціальне використання води	03 0/ 8	155,5	150	80,2	-69,8
Погашення податкової заборгованості, у тому числі:	31	-	-	-	-
погашення реструктуризованих та відстрочених сум, що підлягають сплаті у поточному році:	03 1/ 1	-	-	-	-
до бюджету	03 1/ 2	-	-	-	-
до державних цільових фондів	03 1/ 3	-	-	-	-
неустойки (штрафи, пені)	03 1/ 4	-	-	-	-
Внески до державних цільових фондів, у тому числі:	32	483,4	696	659,9	-36,1
внески до Пенсійного фонду України	03 2/ 1	451,3	651,6	615,3	-36,3
внески до фондів соціального страхування	03 2/ 2	-	-	-	-
Військовий збір	03 2/ 3	32,1	44,4	44,6	0,2
Інші обов'язкові	33	377,6	533,1	543,6	10,5

платежі, у тому числі:					
місцеві податки та збори	03/1	0	0	0	0
інші платежі (розшифрувати)	03/2	377,6	533,1	543,6	10,5
<i>прибутковий податок</i>		377,6	533,1	543,6	10,5

Керівник підприємства

Начальник

О.С.Курочка

Таблиця 1

Елементи витрат

тис.грн.

	Код	Довідка : факт відповідного періоду 2019 рік	Планові показники звітного періоду 2020 рік	Фактичні показники звітного періоду 2020 р	Відхилення фактичних показників від планових
Матеріальні витрати	001	1581	1962,2	1709,8	-252,4
<i>витрати на сировину й основні матеріали</i>	001/1	136,1	186,2	202,7	16,5
<i>витрати на паливо та енергію</i>	001/2	1444,9	1776	1507,1	-268,9
Витрати на оплату праці	2	2042,6	2961,5	2831,5	-130
ЄСВ	3	439,2	651,6	596,2	-55,4
Амортизація	4	461,2	461,2	456,3	-4,9
Інші операційні витрати	5	835,9	1179,6	958,7	-220,9
Операційні витрати, усього (сума рядків з 001 до 005)	6	5359,9	7216,1	6552,5	-663,6

Керівник підприємства

Таблиця 2

Капітальні інвестиції

тис.грн.

	Код рядка	Довідка :	План ові показ ники звітн ого періо ду 2020 р.	Факт ичні показ ники звітн ого періо ду 2020 р.	Відхи лення факти чних показ ників від плано вих
		факт відпові дного періоду минуло го року 2019 р.			
Капітальні інвестиції, (сума рядків з 002 до 008) усього:	1	626,0	0	1151, 5	1151,5
капітальне будівництво	2	-	-	954,4	954,4
придбання (виготовленн я) основних засобів	3	328,5	-	-	-
придбання (виготовленн я) інших необоротних матеріальних активів	4	0	0	24,9	24,9
придбання (створення) нематеріальн их активів	5	0	-	5,7	5,7
модернізація , модифікація (добудова, дообладнанн я, реконструкці я) основних засобів	6	98,1	0	166,5	166,5
придбання (створення) оборотних активів	7	0	-	-	-
капітальний ремонт	8	199,4	0	0	0

На отримання дозвільної документації понесено витрат в сумі 231,9 тис. грн., а саме:
отримання Висновку з оцінки впливу на довкілля - 85,0 тис. грн., отримано послуги по проведенню

*розрахунків розміру збору спеціального дозволу на користування надрами -30,0 тис. грн.,
продовження дії спеціального дозволу на користування надрами - 116,9 тис. грн.*

Начальник _____

О.С.Курочка