



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

23.11.2021

№ 715

Про оформлення та видачу ПрАТ „Пирятинське АТП-15343“ паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул.Європейська, 152 в м.Пирятин

Відповідно до статті 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 28 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“, Державних будівельних норм України Б.2.2-12:2019 „Планування і забудова територій“, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, Типових правил благоустрою територій населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року № 310, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 18 грудня 2017 року № 1529/31397, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у місті Пирятин, затвердженого рішенням тридцять шостої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 18 червня 2014 року № 119, на підставі поданих документів від 18.11.2021 № П 40061, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу містобудування та архітектури Пирятинської міської ради (Зергані М.І.) оформити та видати ПрАТ „Пирятинське АТП-15343“ (Паєвський С.М.) паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі - паспорт прив'язки) розміром 7,0х4,0м, розташованої на земельній ділянці Пирятинської міської ради, що перебуває в користуванні підприємства на підставі Державного акту на право постійного користування землею, площею 3,9936 га по вул.Європейська, 152 в м.Пирятин.

2. Зобов'язати ПрАТ „Пирятинське АТП-15343“ (Паєвський С.М.):

отримати паспорт прив'язки у відділі містобудування та архітектури Пирятинської міської ради;

забезпечити розміщення тимчасової споруди відповідно до паспорта прив'язки;

фасади споруди виконати в темно-сірій кольоровій гамі;

влаштувати належне зовнішнє освітлення об'єкта та прилеглої території;

провести озеленення прилеглої території вічнозеленими рослинами та шляхом облаштування клумб;

роботи з благоустрою виконати відповідно до Схеми;

перед початком роботи торгового об'єкта укласти договір на вивезення твердих побутових відходів із комунальним підприємством „Каштан“;

погодити режим роботи тимчасової споруди у виконавчому комітеті Пирятинської міської ради;

після встановлення тимчасової споруди та облаштування благоустрою території подати до виконкому міської ради (через Центр надання адміністративних послуг) письмову заяву за типовою формою про виконання вимог паспорта прив'язки в повному обсязі.

3. Відповідальність за встановлення тимчасової споруди, облаштування благоустрою території та дотримання належного санітарного стану прилеглої до об'єкта території покласти на ПрАТ „Пирятинське АТП-15343“ (Паєвський С.М.).

4. Строк дії паспорта прив'язки тимчасової споруди - 3 роки.

5. Контроль за виконанням рішення виконкому міської ради покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Котенка О.А.

Міський голова

Андрій СИМОНОВ