



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету

09.09.2020

№ 25

На засіданні головував заступник міського голови з питань діяльності міського голови Шикеринець Ігор Станіславович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бугайов	В.М.
Варава	М.В.
Кальницький	О.О.
Клітко	Н.В.
Кочур	Л.В.
Маслак	В.О.
Руманцев	В.О.
Тарасовський	І.М.
Чайка	Т.Г.
Чепур	О.О.

Запрошені: *керівники закладів дошкільної освіти: „Червона шапочка“ - Хандола С.Г., „Сонечко“ - Тристан А.О., „Ромашка“ - Кошляч Л.О., „Пролісок“ - Сегеді Н.С., „Берізка“ - Луценко В.Г., „Калинка“ – Грінченко Н.О., „Ромашка“ (с.Олександрівка) - Кулик О.П.; керівники закладів позашкільної освіти: Пирятинський центр дитячої та юнацької творчості - Козін С.В., Пирятинська дитячо-юнацька спортивна школа - Горбачов О.В., Пирятинська станція юних техніків - Дяченко В.І.; директор Культурно-громадського центру - Прокопенко Л.В., директор Публічної бібліотеки Бойко Ю.А., директор Пирятинської школи мистецтв Луценко В.М., ФОП Кудряшова Н.М.*

Заступник міського голови з питань діяльності виконкому Шикеринець І.С. запропонував розпочати засідання виконкому та розглянути 9 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

Порядок денний:

1. Про затвердження штатних розписів закладів дошкільної, позашкільної освіти Пирятинської міської ради та Інклюзивно-ресурсного центру.

2. Про затвердження штатних розписів закладів культури Пирятинської ОТГ.

3. Про затвердження штатного розпису Пирятинської школи мистецтв на 2020-2021 навчальний рік.

4. Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Пирятинської міської ради.

5. Про надання тимчасового дозволу ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячих розважальних атракціонів на території Центру дитячої та юнацької творчості.

6. Про взяття дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

7. Про взяття гр.Топоркової Д.В. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

8. Про взяття гр.Маслюк О.К. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

9. Про видачу громадянам будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

1. СЛУХАЛИ:

Романенка В.В., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, який проінформував про затвердження штатних розписів закладів дошкільної, позашкільної освіти Пирятинської міської ради та Інклюзивно-ресурсного центру.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. вніс пропозицію: зазначити у рішенні кількість дітей у групах закладів позашкільної освіти з метою прозорості формування штатної чисельності працівників відповідно до їх навантаження.

Романенко В.В. зазначив, що штатні розписи формуються відповідно до кількості дітей у групах.

Сегеді Н.С., директор закладу дошкільної освіти „Пролісок“, доповнила, що штатні розписи формуються згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 № 1055, „Про затвердження Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів“, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 листопада 2010 року за № 1157/18452 .

Безушко Л.С. погодилася прописати у рішенні кількість груп по кожному закладу.

Бугайов В.М. запитав: яке навантаження на спеціаліста ІРЦ в залежності від кількості та потреб населення.

Холоділова О.М., директор Інклюзивно-ресурсного центру відділу освіти, молоді та спорту міської ради, відповіла, що на сьогодні наявна тенденція збільшення в нашому районі загальної кількості дітей з особливими освітніми потребами. В ІРЦ постійно надається консультативна допомога батькам щодо здобуття повної загальної середньої освіти, наявних освітніх, медичних, соціальних ресурсів для надання допомоги дітям не тільки мешканцям ОТГ. Отримують послуги діти з Теплівської, Вікторійської, Дейманівської, Давидівської сільських рад Пирятинського району та Тарасівської сільської ради Гребінківського району. Центр потребує додаткових фахівців, так як при нормі 60 дітей, спеціалісти обслуговують 140 осіб.

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з врахуванням доповнень (рішення № 249 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Гуленко О.І., начальника відділу культури і туризму міської ради, яка проінформувала про затвердження штатних розписів закладів культури Пирятинської ОТГ.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Румянцев О.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу культури і туризму міської ради Гуленко О.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 250 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Гуленко О.І., начальника відділу культури і туризму міської ради, яка проінформувала про затвердження штатного розпису Пірятинської школи мистецтв на 2020-2021 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кочур Л.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу культури і туризму міської ради Гуленко О.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 251 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., начальника відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Пірятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кочур Л.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. зазначив, що так не звітується жодне комунальне підприємство в Україні і немає такої форми звітності. Ми ж запровадили таку форму звітування для забезпечення прозорості роботи комунального підприємства та ефективного управління підприємством. Запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Комаренко В.Д. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 252 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Комаренко В.Д., начальника відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення дитячих розважальних атракціонів на території Центру дитячої та юнацької творчості

ВИСТУПИЛИ:

Шикеринець І.С. уточнив, що комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради не заперечує можливість розміщення атракціонів, у разі дотримання ФОП Кудряшовою Н.М. безпекових та протиепідемічних заходів.

Бугайов В.М. запитав: чи не буде це рішення суперечити постанові Кабінеті Міністрів України про встановлення карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2?

Шикеринець І.С. відповів, що громада знаходиться в жовтій зоні і повинна виконувати адаптивні вимоги в цей період.

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кочур Л.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 10 осіб;
„проти“ – 1 особа (Румянцев В.О.);
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Комаренко В.Д., начальника відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, взяти до відома.

2. Рішення виконавчого комітету з розглянутого питання не прийнято.

Кудряшова Н.М. поцікавилася, чому рішення не прийнято, адже нею сплачуються податки. Попросила Румянцева О.В. пояснити своє рішення.

Шикеринець І.С. зазначив, що відповідно до Регламенту виконавчого комітету міської ради рішення приймається більшістю голосів.

Румянцев О.В. сказав, що , на його думку, в такий час – в період карантину – атракціони не повинні працювати, бо підприємець не зможе дотримуватись усіх вимог.

У відповідь на це Кудряшова Н.М. повела себе некоректно по відношенню до Румянцева О.В.

6. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про взяття дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Румянцев В.О.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 253 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про взяття гр.Топоркової Д.В. на квартирний облік при виконкомі Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кальницький О.О., Кочур Л.В.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 254 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про взяття гр.Маслюк О.К. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРШИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 255 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про видачу громадянам будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Чепур О.О.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 256 додається).

Заступник міського голови

І.С.Шикеринець

Секретар виконкому міської ради

Л.В.Кочур

Протокол вела
начальник загального відділу
та інформаційного забезпечення
виконкому міської ради

Т.Д.Нестерець