



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.07.2020

№ 141

Про створення комісії та проведення  
передачі дублетної літератури

Відповідно до статей 29, 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, пункту 7 Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 року за № 1365/26142, рішення сідмдесятої сесії Пирятинської міської ради сьомого скликання від 26 червня 2020 року № 286 „Про безоплатну передачу дублетної літератури“, з метою здійснення передачі дублетної літератури Пирятинської публічної бібліотеки Пирятинському територіальному центру соціального обслуговування населення

1. Утворити комісію з проведення прийому-передачі матеріальних цінностей (дублетної літератури) від Публічної бібліотеки Пирятинському територіальному центру соціального обслуговування населення (далі – Комісія) у складі, що додається.

2. Зобов'язати Комісію провести прийом-передачу матеріальних цінностей (дублетної літератури) відповідно до чинного законодавства до 30.07.2020.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Шикеринця І.С.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження  
міського голови  
22.07.2020 № 141

Склад  
комісії з проведення прийому-передачі  
матеріальних цінностей

Шикеринець  
Ігор Станіславович - заступник міського голови з питань діяльності виконкому, голова Комісії

Члени Комісії

Бойко  
Юлія Анатоліївна - директор Пирятинської публічної бібліотеки

Гуленко  
Олена Ігорівна - начальник відділу культури і туризму міської ради

Манойло  
Олена Миколаївна - завідуюча відділенням денного перебування Пирятинського територіального центру соціального обслуговування населення

Цюра  
Ірина Олексіївна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради-головний бухгалтер

Чепурна  
Юлія Анатоліївна - бібліотекар I категорії відділу комплектування та обробки літератури Пирятинської публічної бібліотеки

Шевченко  
Олена Володимирівна - спеціаліст I категорії відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В.Кочур