



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

08.04.2020

№ 103

Про місцевий матеріальний резерв  
для запобігання та ліквідації  
наслідків надзвичайних ситуацій на  
території Пирятинської міської ради

Відповідно до статей 36, 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій“, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 „Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2“ (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 338-р „Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації“, рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради (протокол від 27.03.2020 № 10) та з метою здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:

1) номенклатуру та обсяги накопичення місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради (додаток 1);

2) графік накопичення місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради (додаток 2);

3) порядок створення та використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради (додаток 3).

2. Визначити місцем зберігання місцевого матеріального резерву приміщення Пирятинської міської ради за адресою: пл.Героїв Майдану, 2 та складські приміщення КП „Каштан“ за адресою: пл.Героїв Майдану, 8.

3. Головному спеціалісту з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради (Педяшу Р.О.) спільно з директором КП „Каштан“ (Криницький О.В.):

1) забезпечити належне зберігання місцевого матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради;

2) проводити щорічну перевірку наявності, якості, умов зберігання та готовності до використання місцевого матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради.

4. Рекомендувати керівникам підприємств, установ та організацій, розміщених на території Пирятинської міської ради:

1) розробити та затвердити до 01.05.2020:

номенклатуру та обсяги накопичення об'єктового матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та проведення невідкладних відновлювальних робіт;

порядки створення і використання об'єктового матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на підприємстві або організації.

2) дотримуватись вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій“ (зі змінами);

3) інформувати виконавчий комітет Пирятинської міської ради про проведену роботу до 01.06.2020 року.

5. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради:

від 13.06.2018 № 159 „Про формування матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради“;

від 15.02.2019 № 64 „Про формування матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради“.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Вараву М.В.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

## Додаток 1

до рішенням виконавчого комітету  
Пирятинської міської ради  
08.04.2020 № 103

## Номенклатура

та обсяги накопичення місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій  
на території Пирятинської міської ради

№ з/п	Найменування матеріальних цінностей	Одиниця виміру	Обсяги накопичення			Місце зберігання	Примітка
			Разом	2020 рік	2021 рік		
1. Паливно-мастильні матеріали							
1.	Бензин марки А-92	л	1800	1800		Пирятинська міська рада	Зберігається в талонах
2.	Дизельне паливо	л	2700	2700		Пирятинська міська рада	Зберігається в талонах
2. Речове майно							
3.	Намет типу УСБ-56	комплект	1		1	КП „Каштан“	
4.	Піч опалення типу „Буллерян“	шт.	1		1	КП „Каштан“	
5.	Ковдра армійська	шт.	10	10		КП „Каштан“	
6.	Білизна постільна	комплект	10	10		КП „Каштан“	
7.	Матрац ватяний	шт.	10	10		КП „Каштан“	
8.	Подушка	шт.	10	10		КП „Каштан“	
9.	Ліжко розкладне	шт.	10	10		КП „Каштан“	
10.	Стіл розкладний	комплект	2	2		КП „Каштан“	
3. Засоби загальногосподарського призначення							
11.	Лом звичайний	шт.	6		6	КП „Каштан“	
12.	Сокира столярна	шт.	2		2	КП „Каштан“	
13.	Відро оцинковане	шт.	6		6	КП „Каштан“	
14.	Лопата штикова	шт.	6		6	КП „Каштан“	
15.	Рукомийник ємністю 20 л.	шт.	1		1	КП „Каштан“	
16.	Ліхтар на акумуляторі	шт.	6			6	КП „Каштан“
17.	Бензопилка	шт.	1			1	КП „Каштан“

18.	Електрогенератор гібридний Hyundai HHY 3020FG 2.8/3.1 KW	шт.	1			1	КП „Каштан“	
19.	Механічний оприскувач з бензиновим двигуном	шт.	2	2			Пирятинська міська рада	
20.	Акумуляторний оприскувач	шт.	2	2			Пирятинська міська рада	
21.	Ручний оприскувач	шт.	2	2			Пирятинська міська рада	
4. Засоби захисту								
22.	Каска захисна	шт.	13			13	Пирятинська міська рада	
23.	Легкий захисний костюм Л-1	шт.	13			13	Пирятинська міська рада	
24.	Комбінезон захисний біозахисту одноразовий	шт.	300	300			Пирятинська міська рада	
25.	Комбінезон захисний біозахисту багаторазовий	шт.	30	30			Пирятинська міська рада	
26.	Респіратор ffp3	шт.	150	150			Пирятинська міська рада	
27.	Окуляри захисні	шт.	150	150			Пирятинська міська рада	
28.	Рукавички медичні	шт.	1000	1000			Пирятинська міська рада	
29.	Маска медична	шт.	1000	1000			Пирятинська міська рада	
5. Засоби дезінфекції								
30.	Засоби для дезінфекції приміщень, техніки, доріг, тротуарів тощо	л	600	600			КП „Каштан“	
6. Засоби зв'язку								
31.	Гучномовець	шт.	4	4			Пирятинська міська рада	
32.	Радіостанція переносна Motorola TLKR T80	комплект	2			2	Пирятинська міська рада	
6. Медичні засоби								
33.	Бинт 5 м x 10 см нестерильний	уп.	10	10			Пирятинська міська рада	
34.	Бинт 7 м x 14 см нестерильний	уп.	10	10			Пирятинська міська рада	
35.	Аптечка індивідуальна IFAK	комплект	3			3	Пирятинська міська рада	

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В. Кочур

## Додаток 2

до рішенням виконавчого комітету  
Пирятинської міської ради  
08.04.2020 № 103

Графік  
накопичення місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій  
на території Пирятинської міської ради

№ з/п	Найменування матеріальних цінностей (кількість)	Період накопичення			Орієнтовна вартість (грн.)
		2020 рік (грн. за 1 од.)	2021 рік (грн. за 1 од.)	2022 рік (грн. за 1 од.)	
1.	Бензин марки А-92	25,0			45000,0
2.	Дизельне паливо	22,0			60000,0
3.	Засоби для дезінфекції приміщень, техніки, доріг, тротуарів тощо	340,0			204000,0
4.	Механічний оприскувач з бензиновим двигуном	3200,0			6400,0
5.	Акумуляторний оприскувач	1600,0			3200,0
6.	Ручний оприскувач	450,0			900,0
7.	Комбінезон захисний біозахисту одноразовий	400,0			120000,0
8.	Комбінезон захисний біозахисту багаторазовий	3000,0			90000,0
9.	Респіратор ffr3	300,0			45000,0
10.	Окуляри захисні	100,0			15000,0
11.	Рукавички медичні	5,0			5000,0
12.	Маска медична	21,0			21000,0
13.	Намет типу УСБ-56, військовий малий (1 шт.)		36000,0		36000,0
14.	Піч опалення типу „Буллерян“ (1 шт.)		5000,0		5000,0
15.	Ковдра армійська (10 шт.)	300,0			3000,0

16.	Білизна постільна (10 компл.)	200,0			2000,0
17.	Матрац ватяний (10 шт.)	250,0			2500,0
18.	Подушка (10 шт.)	40,0			400,0
19.	Ліжко розкладне (10 шт.)	650,0			6500,0
20.	Стіл розкладний (2 компл.)	800,0			1600,0
21.	Лом звичайний (6 шт.)	200,0			1200,0
22.	Сокира столярна (2 шт.)	600,0			1200,0
23.	Відро оцинковане (6 шт.)		50,0		300,0
24.	Лопата штикова (6 шт.)		300,0		1800,0
25.	Рукомийник ємністю 20 л. (1 шт.)		100,0		100,0
26.	Ліхтар на акумуляторі (6 шт.)			900,0	5400,0
27.	Бензопилка (1 шт.)			4000,0	4000,0
28.	Електрогенератор гібридний Hyundai ННУ 3020FG 2.8/3.1 KW (1 шт.)			14500,0	14500,0
29.	Каска захисна (13 шт.)		80,0		1040,0
30.	Легкий захисний костюм Л-1 (13 шт.)			700,0	9100,0
31.	Гучномовець (4 шт.)	350,0			1400,0
32.	Радіостанція переносна Motorola TLKR T80 (1 компл.)		3000,0		3000,0
33.	Бинт 5 м х 10 см нестерильний (10 уп.)	5,0			50,0
34.	Бинт 7 м х 14 см нестерильний (10 уп.)	7,0			70,0
35.	Аптечка індивідуальна ІФАК (3 компл.)			3000,0	9000,0
<b>Разом:</b>		<b>624920,0</b>	<b>47240,0</b>	<b>42000,0</b>	<b>714160,0</b>

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В. Кочур

Порядок  
створення та використання місцевого матеріального резерву для запобігання і  
ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території  
Пирятинської міської ради

I. Загальні положення.

1. Цей Порядок розроблено відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій“ (зі змінами) з метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого матеріального резерву Пирятинської міської ради (далі – Матеріальний резерв) і здійснення контролю за його наявністю.

2. Порядок визначає основні напрямки створення і використання Матеріального резерву у Пирятинській міській ланці територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у Полтавській області.

3. Матеріальним резервом є будівельні матеріали, паливо, продовольство, та інші матеріально-технічні цінності, призначені для проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків.

4. Головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради (далі – головний спеціаліст з питань ЦЗ) забезпечує контроль за створенням та збереженням Матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків.

5. На комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради (далі – комісія з питань ТЕБ і НС) приймається рішення щодо розподілу Матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків.

II. Створення Матеріального резерву.

1. Матеріальний резерв створюється виконавчим комітетом міської ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2. Створення, утримання та поповнення Матеріального резерву здійснюється за рахунок коштів бюджету Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади (далі – ОТГ) за встановленими нормами та відповідно до міської програми, затвердженої у встановленому порядку рішенням міськучаду може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, інших, не заборонених законодавством, джерел.

3. Матеріальний резерв створюється заздалегідь з метою використання його, у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру, ліквідації цих надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

Номенклатура та обсяги Матеріального резерву, графік і місця розміщення накопиченого резерву визначається та затверджується рішенням виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

Матеріальні резерви створюються, виходячи з максимальної гіпотетичної (прогнозованої) надзвичайної ситуації, характерної для ОТГ, а також передбаченого обсягу робіт з ліквідації її наслідків.

4. Матеріальний резерв розміщується на об'єктах, призначених або пристосованих для його зберігання з урахуванням оперативної доставки резерву до можливих зон надзвичайних ситуацій.

5. Матеріальні цінності, що закладені до Матеріального резерву повинні мати сертифікат відповідності на весь нормативний термін їх зберігання.

6. Поповнення Матеріального резерву, який був використаний під час ліквідації надзвичайних ситуацій, здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міської ОТГ.

### III. Використання Матеріального резерву.

1. Матеріальний резерв використовується тільки для:

1) здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

2) ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3) проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів з ліквідації надзвичайних ситуацій;

4) розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалих громадян;

5) забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження.

2. Матеріальні резерви залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня, а також, у разі недостатньої наявності місцевого матеріального резерву, чи повного його використання, залучається матеріальний резерв регіонального рівня за зверненням керівника Пирятинської міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у Полтавській області до департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Полтавської обласної державної адміністрації.

Залучення Матеріального резерву для проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснюється на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків.



3. Використання Матеріального резерву здійснюється на підставі рішення комісії з питань ТЕБ і НС, яке приймається на підставі документів:

1) актів обстеження, які підтверджують розміри завданих збитків, фотографічними матеріалами, що засвідчують руйнування;

2) узагальнених кошторисних розрахунків на проведення аварійновідновлювальних робіт;

3) переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (небезпечних подій);

4) документів, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування або пояснення заявника про причини не проведення страхування;

5) обґрунтування необхідності залучення (використання) матеріальних цінностей резерву для вжиття заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям (небезпечним подіям), забезпечення життєдіяльності населення, виробничої діяльності або захисту територій від загрозливих природних процесів.

4. Видача, використання або повернення майна довготривалого використання здійснюється на підставі рішення комісії з питань ТЕБ і НС з подальшим оформленням необхідних документів (актів, накладних, нарядів, звітів тощо) згідно з вимогами законодавства з питань фінансово-господарської діяльності.

#### IV. Звітність, контроль та відповідальність.

1. Головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради:

1) здійснює постійний моніторинг стану Матеріального резерву та подає інформацію згідно з табелем термінових донесень;

2) координує роботу щодо створення Матеріального резерву та здійснює контроль за цільовим його використанням;

3) координує та здійснює збір даних щодо створення, накопичення та збереження об'єктового матеріального резервів на підприємствах, установах та організаціях, розміщених на території Пирятинської міської ради.

2. Керівники суб'єктів господарювання, на складах яких зберігаються Матеріальні резерви, щороку проводять перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В.Кочур