ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ
засідання виконавчого комітету

22.04.2020 № 12

На засіданні головував міський голова Рябоконь Олексій Петрович

Присутні члени виконавчого комітету:

Бабак	Р.М.	
Бугайов	В.М.	*(з третього питання)*
Варава	М.В.	
Гудзь	В.В.	
Кальницький	О.О.	
Клітко	Н.В.	
Козін	А.О.	
Кочур	Л.В.	
Крагель	В.В.	
Маслак	В.О.	
Снаговський	О.О.	
Тарасовський	І.М.	
Чайка	Т.Г.	
Шикеринець	І.С.	

Міський голова Рябоконь О.П. запропонував розпочати засідання виконкому та розглянути 9 питань порядку денного.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

Порядок денний:

1. Про надання матеріальної допомоги гр. Пальчик Т.В. на поховання.

2. Про комісію з розгляду питань щодо надання допомоги особам з інвалідністю з дитинства в придбанні технічних засобів.

3. Про уповноважену особу зі здійснення спрощених закупівель виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

4. Про затвердження Положення про уповноважену особу зі здійснення спрощених закупівель виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

5. Про присвоєння адрес об'єктам нерухомого майна по вул.Веселкова, 84 в м.Пирятин.

6. Про впорядкування адреси земельній ділянці по вул.Південна в м.Пирятин.

7. Про впорядкування адреси нежитлової будівлі Пирятинської РССТ та земельної ділянки по вул.Короленка в м.Пирятин.

8. Про видачу гр.Побочію В.Г. будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

9. Про погодження Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам розроблення робочого проєкту по об'єкту „Технічне переоснащення вузла обліку неканалізаційних стоків від асенізаційного транспорту на КНС № 2 за адресою: вул.Саксаганського, 23 в м.Пирятин Полтавської області"

1. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про надання матеріальної допомоги гр. Пальчик Т.В. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за" – „одноголосно" (14 осіб);
„проти" – 0 осіб;
„утримались" – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 104 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про комісію з розгляду питань щодо надання допомоги особам з інвалідністю з дитинства в придбанні технічних засобів.

ВИСТУПИЛИ:

Шикеринець І.С., заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради, повідомив про наявність звернення від гр.Виповського Д.І. щодо надання матеріальної допомоги на придбання слухового апарату.

Колос А.В. додала, що на адресу муніципалітету надійшла заява від громадянина Виповського Д.І., який потребує слухового апарату на два вуха. Такий технічний засіб дороговартісний і гр.Виповський Д.І. не в змозі його купити, тому і просить матеріальної допомоги на його придбання. Попередньо він звертався за державною підтримкою, але з 2020 року забезпечення інвалідів з дитинства технічними засобами покладається на місцеві бюджети.

Гудзь В.В. підтвердив, що в Державній програмі підтримки осіб з інвалідністю дійсно у переліку надання допомоги у придбанні технічних засобів немає слухових апаратів.

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 105 додається).

До засідання приєднався Бугайов В.М.

3. СЛУХАЛИ:

Базара О.З., провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, який проінформував про уповноважену особу зі здійснення спрощених закупівель виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Рябоконь О.П., міський голова, пояснив, що для здійснення спрощених закупівель у Положенні про уповноважену особу передбачається створення робочої групи, тобто йдеться мова про колективну роботу в прийнятті рішень

щодо спрощених закупівель. Одноосібно такі закупівлі уповноважена особа проводити не буде, тому спрощені закупівлі залишаться публічними та прозорими й надалі.

Бугайов В.М. зауважив, що потрібно, в першу чергу, опрацювати Положення про уповноважену особу, яке є наступним у порядку денному для розгляду.

Кочур Л.В., керуючий справами виконкому міської ради, пояснила, що відповідно до Закону України ,,Про внесення змін до Закону України ,,Про публічні закупівлі“ та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель“ потрібно визначити уповноважену особу, а потім затвердити Положення про неї. Також додала, що визначити уповноважену особу можна декількома шляхами: прийняттям відповідного рішення виконкомому міської ради чи укладенням трудового договору, контракту. Але останній – недоцільний, так як Базар О.З. є посадовою особою виконкому міської ради і працює на постійній основі у відділі, на який безпосередньо покладено функції закупівель.

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Бабак Р.М.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Базара О.З. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 106 додається).

4. СЛУХАЛИ:

Базара О.З., провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської рад, який проінформував про затвердження Положення про уповноважену особу зі здійснення спрощених закупівель виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Рябоконь О.П., міський голова, зазначив, що Положення про уповноважену особу було розміщено на офіційному вебсайті міської ради та надіслано електронною поштою членам виконкому для більш детальнішого ознайомлення. Тому чекає від членів виконкому конструктивних пропозицій.

Бугайов В.М. звернув увагу на упущення процедури, у разі виявлення конфлікту інтересів.

Соловйов Р.Ю., начальник юридичного відділу виконкому міської ради, наголосив, що це положення розроблено на підставі наказу Міністерства

економічного розвитку і торгівлі України від 30.03.2016 № 557 „Про затвердження Примірного положення про тендерний комітет або уповноважену особу (осіб)“.

Кочур запропонувала викласти пункт 2.3. розділу ІІ Положення про уповноважену особу зі здійснення спрощених закупівель виконавчого комітету Пирятинської міської ради в наступній редакції:

„2.3. У разі відсутності Уповноваженої особи зі здійснення спрощених закупівель (під час перебування на лікарняному, у відрядженні або відпустці, виникнення конфлікту інтересів) рішенням виконкому міської ради визначається інша особа, яка буде виконувати її обов’язки.“.

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Крагель В.В.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – 13 осіб;
„проти“ – 2 особи *(Бугайов В.М., Крагель В.В.)*;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради Базара О.З. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з врахуванням доповнень (рішення № 107 додається).

Питання 5, 6 та 7 було знято міським головою Рябоконем О.П., у зв’язку з відсутністю повного пакету документів, який необхідний для розгляду цих питань членами виконкому міської ради.

8. СЛУХАЛИ:

Порву О.В., головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про видачу гр.Побочію В.Г. будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Варава М.В., Бабак Р.М.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Порви О.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 108 додається).

9.СЛУХАЛИ:

Манька С.Л., начальника комунального підприємства „Пирятинські госпрозрахункові очисні споруди“ проінформував розроблення робочого проєкту по об’єкту „Технічне переоснащення вузла обліку неканалізаційних стоків від асенізаційного транспорту на КНС № 2 за адресою: вул.Саксаганського, 23 в м.Пирятин Полтавської області“ Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам.

ВИСТУПИЛИ:

Члени виконкому міської ради рекомендували начальнику Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд Маньку С.Л. повторно провести відповідну роботу з жителями вулиці, вирішити питання під’їзду до станції та підготуватися до розгляду цього питання на наступне засідання. Крім того, Вараві М.В. створити відповідну робочу групу, детально вивчити питання та розглянути можливість розміщення даної станції в іншому місці міста.

В обговоренні питання взяли участь Варава М.В., Крагель В.В., Бугайов В.В., Кальницький О.О., Козін А.О., Снаговський О.О.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував зняти питання, доопрацювати та розглянути його на наступному засіданні виконкому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Міський голова О.П.Рябоконь

Секретар виконкому міської ради Л.В.Кочур

Протокол вела
начальник загального відділу
та інформаційного забезпечення
виконкому міської ради Т.Д.Нестерець