



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

30.12.2020

№ 399

Про оформлення та видачу ФОП Свічці С.П. паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул.Європейська, 1Б в м.Пирятин

Відповідно до статті 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 28 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“, Державних будівельних норм України Б.2.2-12:2019 „Планування і забудова територій“, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, Типових правил благоустрою територій населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року № 310, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 18 грудня 2017 року № 1529/31397, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у місті Пирятин, затвердженого рішенням тридцять шостої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 18 червня 2014 року № 119, на підставі поданих документів від 18.12.2020 № П 24590, виконком міської ради

#### ВИРІШИВ:

1. Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради (Зергані М.І.) оформити та видати фізичній особі-підприємцю Свічці Світлані Павлівні паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі - паспорт прив'язки) загальним розміром 3,5х4,0м, розташованої на земельній ділянці Пирятинської міської ради, що перебуває в користуванні ФОП Свічки С.П. на підставі договору оренди землі, площею 0,0026 га за адресою: вул.Європейська, 1Б в м.Пирятин.

2. Зобов'язати ФОП Свічку С.П.:

отримати паспорт прив'язки у відділі містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому Пирятинської міської ради;

забезпечити розміщення тимчасової споруди відповідно до паспорта прив'язки;

влаштувати фігурні елементи мощення прилеглої до тимчасової споруди території відповідно до Схеми;

влаштувати належне зовнішнє освітлення об'єкта та прилеглої території;

провести озеленення прилеглої території вічнозеленими рослинами, декоративними низькорослими деревами та шляхом облаштування клумб;

роботи з благоустрою виконати відповідно до Схеми;

укласти договір на вивезення твердих побутових відходів із комунальним підприємством „Каштан“;

погодити режим роботи тимчасової споруди у виконавчому комітеті Пирятинської міської ради;

після облаштування благоустрою території подати до виконкому міської ради письмову заяву за типовою формою про виконання вимог паспорта прив'язки в повному обсязі.

3. Відповідальність за встановлення тимчасової споруди, облаштування благоустрою території та дотримання належного санітарного стану прилеглої до об'єкту території покласти на ФОП Свічку С.П.

4. Строк дії паспорта прив'язки тимчасової споруди - 3 роки.

5. Контроль за виконанням рішення виконкому міської ради покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Котенка О.А.

Міський голова

А.СИМОНОВ