



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

03.11.2020

№ 305

Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 9 місяців 2020 року

Відповідно до статей 29, 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Закону України „Про житлово-комунальні послуги“ (із змінами), рішення шостої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 12 квітня 2011 року „Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств м. Пирятин“, з метою здійснення контролю за фінансово – господарською діяльністю підприємства, ефективним використанням коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади, на підставі поданих комунальним підприємством „Пирятинський міський водоканал“ документів, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника КП „Пирятинський міський водоканал“ Курочки О.С. про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за 9 місяців 2020 року взяти до відома (додається).

2. Зобов'язати комунальне підприємство „Пирятинський міський водоканал“ (Курочка О. С.):

1) забезпечити виконання планових показників фінансово-господарської діяльності підприємства: з доходів, витрат, фінансового результату від звичайної діяльності, з темпів зростання обсягів виробництва послуг та вживати заходів щодо недопущення збитковості;

2) забезпечити чітке дотримання Тимчасових правил користування системами комунального водопостачання в місті Пирятині, затверджених рішенням сімнадцятої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 20 червня 2012 року;

3) з метою зменшення втрат питної води, раціонального її використання, правильного розподілу між споживачами багатоквартирного будинку обсягу спожитих послуг з централізованого водопостачання продовжити роботу щодо встановлення придбаних лічильників холодної води на вводах в багатоквартирні будинки, відповідно до Закону України „Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання“;

4) забезпечити своєчасне та якісне реагування на звернення громадян з питань водопостачання;

5) постійно вживати системних заходів щодо погашення дебіторської заборгованості споживачами за отримані послуги з водопостачання та активізувати претензійно-позовну роботу з неплатниками;

6) здійснювати систематичний контроль за дотриманням антикорупційного законодавства та ефективного використання коштів;

7) забезпечити реалізацію Стратегії водопостачання та санітарії Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади в рамках шведсько- українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні“ DESPRO;

8) продовжити роботу спільно з відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради (Зергані М.І.) по заключенню договорів про надання послуг з централізованого водопостачання;

9) з метою здійснення контролю за водопостачанням, зобов'язати абонентів, у яких відсутні прилади обліку для розрахунків з водоканалом за відпущену їм воду, встановити лічильники води;

10) розробити тариф на послугу з централізованого водопостачання відповідно до Закону України „Про житлово-комунальні послуги“ та внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку відповідно до Закону України „Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання“;

11) рекомендувати, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.07.2019 № 690 „Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення“, визначити форми оплати під час надання послуг:

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку визначились з управителем або іншою уповноваженою співвласником особою з наданням послуг з централізованого водопостачання (колективний договір);

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку не обрали жодної з моделей організації договірних відносин;

у разі, коли власники (співвласники) багатоквартирного будинку підписали індивідуальні договори.

12) вжити заходів щодо зменшення втрат піднятої води по результатах 2020 року в розмірі 2% від фактичних відсотків втрат води за 9 місяців 2020 року;

13) про виконання рішення виконкому інформувати виконавчий комітет міської ради до 11.12.2020 року.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Підприємство КП "Пирятинський міський водоканал"
 Організаційно-правова форма комунальне підприємство
 Територія Полтавська
 Орган комунального управління міська рада
 Галузь житлово-комунальна
 Вид економічної діяльності забір, очищення та постачання води
 Форма власності комунальна
 Чисельність працівників 25
 Місцезнаходження 37000, Полтавська обл., м.Пирятин, вул. Приудайський узвіз, 31
 Прізвище та ініціали керівника Курочка Олександр Степанович
 Телефон 3-13-93

Додаток 2

Аналіз виконання фінансового плану
КП "Пирятинський міський водоканал"

за 9 місяців 2020 р.

тис. грн.

	Ко д ря дк а	Довідка: факт відповід ного періоду минулог о року 9 місяців 2019 р	Плано ві показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 р.	Факти чні показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 р.	Відхиле ння фактич них показн иків від планов их
Доходи					
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	1	4095,5	6837,4	5800,8	-1036,6
податок на додану вартість	2	682,6	1139,5	966,8	-172,7
інші непрямі податки	3	-	-	-	-
Інші вирахування з доходу (розшифруван ня)	4	-	-	-	-
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (розшифруван ня)	5	3412,9	5697,9	4834,0	-863,9

Інші операційні доходи (розшифрування)	6	162,4	172,5	153,2	-19,3
Доход від участі в капіталі (розшифрування)	7		-		
Інші фінансові доходи (розшифрування)	8		-		
Інші доходи (розшифрування)	9		-		
Усього доходів	10	3575,3	5870,4	4987,2	-883,2
Витрати					
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт та послуг) (розшифрування)	11	2938	4101,7	3574,9	-526,8
<i>матеріальні витрати</i>	<i>01 1/1</i>	<i>1216,4</i>	<i>1471,7</i>	<i>1261,8</i>	<i>-209,9</i>
<i>витрати на оплату праці</i>	<i>01 1/2</i>	<i>1137,2</i>	<i>1872,2</i>	<i>1628,6</i>	<i>-243,6</i>
<i>ЄСВ</i>	<i>01 1/3</i>	<i>242,9</i>	<i>411,9</i>	<i>344,3</i>	<i>-67,6</i>
<i>амортизація</i>	<i>01 1/4</i>	<i>341,5</i>	<i>345,9</i>	<i>340,2</i>	<i>-5,7</i>
Адміністративні витрати, у тому числі:	12	325,9	425,7	524,4	98,7
витрати, пов'язані з використанням службових автомобілів	01 2/1		-		
витрати на консалтингові послуги	01 2/2		-		
витрати на страхові послуги	01 2/3		-		
витрати на аудиторські послуги	01 2/4		-		
Інші адміністративні витрати (розшифрування)	01 2/5	325,9	425,7	524,4	98,7
<i>витрати на оплату праці</i>		<i>267,1</i>	<i>348,9</i>	<i>429,8</i>	<i>80,9</i>

ЄСВ		58,8	76,8	94,6	17,8
Витрати на збут (розшифрування)	13				
Інші операційні витрати (розшифрування)	14	466,6	884,6	686,9	-197,7
екологічний податок	01 4/1	0,6	0,6	0,3	-0,3
податок за користування надрами	01 4/2	152,1	360,6	187,3	-173,3
податок за спеціальне використання води	01 4/3	79,4	112,5	63	-49,5
5 % від чистого прибутку	01 4/4	0	18,5	0	-18,5
комісія банку за касове обслугов.	01 4/5	61,5	92,4	71,8	-20,6
інші витрати	01 4/6	173	300	364,5	64,5
Фінансові витрати (розшифрування)	15	-	-	-	-
Втрати від участі в капіталі (розшифрування)	16	-	-	-	-
Інші витрати (розшифрування)	17	-	-	-	-
Податок на прибуток від звичайної діяльності	18	0	0	0	0
Усього витрати	19	3730,5	5412,0	4786,2	-625,8
Фінансові результати діяльності:		-155,2	458,4	201,0	-257,4
Валовий прибуток (збиток)	20	-155,2	458,4	201,0	-257,4
Фінансовий результат від операційної діяльності	21		-		
Фінансовий результат від звичайної діяльності до	22	-155,2	458,4	201,0	-257,4

оподаткування					
Чистий прибуток (збиток), у тому числі:	23	-155,2	458,4	201,0	-257,4
прибуток	02 3/1	-155,2	458,4	201,0	-257,4
збиток	02 3/2				
Відрахування частини прибутку комунальними унітарними підприємствами	24	0	19,2	8,2	-11
Залишок нерозподіленого прибутку минулих періодів (непокритого збитку)	25	-122,6	X	54,2	X
Розвиток виробництва:	26	-	-	-	-
у тому числі за основними видами діяльності згідно з КВЕД	02 6/1	-	-	-	-
Резервний фонд	27	-	-	-	-
Інші фонди (розшифрувати)	28	-	-	-	-
<i>резерв на покриття непередбачених витрат</i>		-	-	-	-
<i>фонд участі персоналу у прибутку</i>		-	-	-	-
<i>фонд розвитку персоналу</i>		-	-	-	-
Залишок нерозподіленого прибутку	29	-122,6	X	54,2	X
Сплата поточних податків та обов'язкових платежів до бюджету, у тому числі:	30	557,9	903,7	809,2	-94,5
податок на прибуток	03 0/1	116,9	32,5	32,5	0

акцизний збір	03 0/2				
ПДВ, що підлягає сплаті до бюджету за підсумками звітного періоду	03 0/3	205,1	360	548,6	188,6
ПДВ, що підлягає відшкодуванню з бюджету за підсумками звітного періоду	03 0/4				
Інші податки (розшифрувати)	03 0/5	235,9	473,7	228,1	-245,6
<i>екологічний податок</i>	03 0/6	<i>0,9</i>	<i>0,6</i>	<i>0,4</i>	<i>-0,2</i>
<i>податок за користування надрами</i>	03 0/7	<i>114,4</i>	<i>360,6</i>	<i>174,4</i>	<i>-186,2</i>
<i>податок за спеціальне використання води</i>	03 0/8	<i>120,6</i>	<i>112,5</i>	<i>53,3</i>	<i>-59,2</i>
Погашення податкової заборгованості, у тому числі:	31	-	-	-	-
погашення реструктуризованих та відстрочених сум, що підлягають сплаті у поточному році:	03 1/1	-	-	-	-
до бюджету	03 1/2	-	-	-	-
до державних цільових фондів	03 1/3	-	-	-	-
неустойки (штрафи, пені)	03 1/4	-	-	-	-
Внески до державних цільових фондів, у тому числі:	32	333,9	522	429,6	-92,4
внески до Пенсійного фонду України	03 2/1	312	488,7	400,6	-88,1
внески до фондів соціального страхування	03 2/2				

<i>Військовий збір</i>	03 2/3	21,9	33,3	29,0	-4,3
Інші обов'язкові платежі, у тому числі:	33	243,7	399,8	347,8	-52
місцеві податки та збори	03 3/1	0	0	0	0
інші платежі (розшифрувати)	03 3/2	243,7	399,8	347,8	-52
<i>прибутковий податок</i>		<i>243,7</i>	<i>399,8</i>	<i>347,8</i>	<i>-52</i>

Начальник _____

О.С.Курочка

Таблиця 1

Елементи витрат

тис.грн.

	Код	Довідка:	Планові	Фактичні	Відхилення
--	-----	----------	---------	----------	------------

	рядк а	факт відповід ного періоду 9 місяців 2019 року	показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 рік	показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 р	фактич них показн иків від планов их
Матеріальні витрати	00 1	1216,4	1471,7	1261,8	-209,9
<i>витрати на сировину й основні матеріали</i>	00 1/1	100,3	139,7	177,5	37,8
<i>витрати на паливо та енергію</i>	00 1/2	1116,1	1332	1084,3	-247,7
Витрати на оплату праці	2	1404,3	2221,1	2058,4	-162,7
ЄСВ	3	301,7	488,7	438,9	-49,8
Амортизація	4	341,5	345,9	340,2	-5,7
Інші операційні витрати	5	466,6	884,6	686,9	-197,7
Операційні витрати, усього (сума рядків з 001 до 005)	6	3730,5	5412,0	4786,2	-625,8

Начальник _____

О.С.Курочка

Таблиця 2

Капітальні інвестиції

тис.грн.

	Ко д	Довідка:	Плано ві	Факти чні	Відхиле ння
--	---------	----------	-------------	--------------	----------------

	рядк а	факт відповід ного періоду минулог о року 9 місяців 2019	показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 р.	показн ики звітног о період у 9 місяці в 2020 р.	фактич них показн иків від планов их
Капітальні інвестиції, (сума рядків з 002 до 008) усього:	1	0	0	197,1	197,1
капітальне будівництво	2				
придбання (виготовлення) основних засобів	3	0		0	0
придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	4	0		24,9	24,9
придбання (створення) нематеріальних активів	5		-	5,7	5,7
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	6	0	0	166,5	166,5
придбання (створення) оборотних активів	7	0	-		-
капітальний ремонт	8	0	0	0	0

На отримання дозвільної документації понесено витрат в сумі 231,9 тис. грн., а саме:
отримання Висновку з оцінки впливу на довкілля - 85,0 тис. грн., отримано послуги по проведенню розрахунків розміру збору спеціального дозволу на користування надрами -30,0 тис. грн., продовження дії спеціального дозволу на користування надрами - 116,9 тис. грн.

Начальник _____

О.С.Курочка

