



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

26.11.2020

№ 321

Про затвердження Порядку складання,
затвердження та контролю за
виконанням фінансових планів
комунальних некомерційних
підприємств Пирятинської міської ради

Відповідно до статей 27, 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статей 24, 78 Господарського кодексу України, враховуючи Порядок складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки, затверджений наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 19.03.2015 за № 300/26745 (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73 „Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 „Загальні вимоги до фінансової звітності“ (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013р. за № 336/22868, з метою удосконалення порядку фінансового планування, раціонального використання коштів підприємств, складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити:

1.1 Порядок складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради (додаток 1).

1.2 Форму фінансового плану для комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради (додаток 2).

1.3 Форму звіту про виконання фінансового плану (додаток 3).

2. Зобов'язати керівників комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради:

2.1 забезпечити дотримання Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради, згідно з додатками 1, 2, 3;

2.2 застосовувати в частині контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств за 2020 рік Порядок складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинська центральна районна лікарня“ Пирятинської районної ради в новій редакції, затверджений сороковою позачерговою сесією Пирятинської районної ради сьомого скликання 11 липня 2019 року, Порядок складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунального підприємства „Пирятинський Центр первинної медико-санітарної допомоги“ Пирятинської районної ради, затверджений рішенням тридцять сьомої сесії Пирятинської районної ради сьомого скликання від 05 березня 2019 року, в частині контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств за 2020 рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Мельниченка М.В. та Котенка О.А.

Секретар ради

С.ПАЗЮК

ПОРЯДОК

складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради

1. Цей Порядок визначає процедуру складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних некомерційних підприємств Пирятинської міської ради (далі-Порядок).

2. Фінансовий план комунального некомерційного підприємства складається за формою, визначеною згідно з додатком 2 до Порядку, на кожний наступний рік з поквартальною розбивкою і відображає фактичні показники минулого року, показники поточного року та планові показники на наступний за звітним рік, а також інформацію згідно із стратегічним планом розвитку підприємства. Фінансовий план підприємства затверджується виконавчим комітетом міської ради.

3. Під час складання фінансового плану, звіту про його виконання та підготовки пояснювальної записки підприємства використовують рекомендації, зазначені в Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки, затвердженому наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 19.03.2015 за № 300/26745 (зі змінами).

4. Фінансовий план підприємства повинен визначати основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства, основні джерела і напрями спрямування коштів для забезпечення поточних потреб діяльності і розвитку підприємства та виконання зобов'язань, включаючи зобов'язання перед бюджетами та державними цільовими фондами.

5. Проект фінансового плану комунального некомерційного підприємства, підписаний керівником підприємства, з пронумерованими, прошнурованими та скріпленими печаткою сторінками у двох примірниках за формою згідно з додатком 2 до Порядку, разом з пояснювальною запискою в паперовому та електронному вигляді подається на розгляд управлінню економіки виконкому міської ради до 1 листопада року, що передує плановому.

До проекту фінансового плану комунального некомерційного підприємства в паперовому та електронному вигляді додаються такі документи:

фінансова звітність за формою, визначеною Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 25 „Спрощена фінансова звітність“, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 № 39, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 березня 2000 року за № 161/4382 (із змінами), станом на 30 вересня року, в якому складається фінансовий план, а саме:

баланс (звіт про фінансовий стан) (форма № 1-м);
звіт про фінансові результати (форма № 2);
звіт про рух грошових коштів (форма №3);
звіт про власний капітал (форма №4);
звіт про надходження та використання коштів загального, спеціального фондів (форма № 2м; №4-1м; №4-3м);

пояснювальна записка до фінансового плану, яка містить результати аналізу його фінансово-господарської діяльності за попередній рік, а також показники фінансово-господарської діяльності та розвитку підприємства в поточному році та на плановий рік;

додатки із розшифруванням формування доходів за основним видом діяльності із зазначенням окремих джерел фінансування (кошти від медичного обслуговування населення за договорами з Національною службою здоров'я України; кошти за державною програмою медичних гарантій; кошти державного бюджету та обласного бюджету за цільовими програмами; кошти міського бюджету за цільовими програмами на розвиток та оплату комунальних послуг);

додатки із розшифруванням формування інших надходжень (за оренду приміщень; від надання платних послуг; благодійна, спонсорська допомога, гранти та дарунки; інші надходження тощо);

додатки із розшифруванням формування витрат за основними статтями;
проект штатного розпису на плановий рік із розрахунками фонду оплати праці;

перелік майна, яке знаходиться на балансі підприємства із зазначенням залишкової вартості та нарахованої амортизації;

обґрунтування причин з відповідними розрахунками у разі зменшення доходної частини фінансового плану на плановий рік порівняно із показниками фінансового плану поточного року;

стратегія розвитку та інвестиційний план підприємства на короткострокову перспективу (1-3 роки), у разі наявності нерозподілених доходів.

6. У разі, якщо проект фінансового плану комунального підприємства не відповідає зазначеним вимогам, він вважається неподаним.

7. Управління економіки виконкому міської ради протягом чотирнадцяти робочих днів здійснює аналіз проекту фінансового плану підприємства з обов'язковим порівнянням його показників з показниками фінансово-господарської діяльності за минулий та поточний (очікувані результати) роки, готує проект рішення виконавчого комітету або повертає на доопрацювання та в письмовій формі повідомляє підприємство.

8. Комунальне некомерційне підприємство протягом 5 робочих днів доопрацьовує його відповідно до зазначених у повідомленні зауважень та повторно подає на затвердження. Управління економіки виконкому міської ради впродовж 5 робочих днів повторно розглядає проект фінансового плану комунального некомерційного підприємства та готує проект рішення виконавчого комітету.

9. До затвердженого фінансового плану підприємства можуть вноситися зміни протягом планового року, за потребою. Зміни до фінансового плану підприємства не можуть вноситись у періоди, за якими минув строк звітування.

10. Проект змін до фінансового плану підприємства разом з пояснювальною запискою про причини таких змін та порівняльною таблицею готується підприємством і подається управлінню економіки виконкому міської ради не пізніше 25 числа місяця, коли виникла нагальна потреба в змінах, за процедурою, передбаченою Порядком. Після затвердження зміненого фінансового плану підприємства на ньому ставиться відмітка „Змінений“ та дата затвердження.

11. Звіт про виконання фінансового плану підприємства подається щокварталу в терміни:

за 1 квартал - до 28 квітня;

за 1 півріччя - до 28 липня;

за 9 місяців до 28 жовтня;

за рік – до 20 лютого року, що настає за звітним періодом.

До звіту про виконання фінансових планів підприємствами додається:

фінансова звітність малого підприємства за формою, визначеною Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 25 „Спрощена фінансова звітність“, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 № 39, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 березня 2000 року за № 161/4382 (із змінами) на дату звітного періоду, а саме:

баланс (звіт про фінансовий стан) (форма № 1-м);

звіт про фінансові результати (форма № 2);

звіт про рух грошових коштів (форма №3);

звіт про власний капітал (форма №4);

звіт про надходження та використання коштів загального, спеціального фондів (форма № 2м; №4-1м; №4-3м).

12. Звіт про виконання фінансового плану підприємства подається за формою згідно з додатком 3 до Порядку та з дотриманням рекомендацій щодо його складання згідно з наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205 „Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки“ (із змінами) в паперовому (два примірники) та електронному вигляді управлінню економіки виконкому міської ради. До звіту про виконання фінансового плану додається пояснювальна записка, де зазначаються дані порівняльного аналізу фактичних показників звітного періоду з плановими показниками та фактичними показниками минулого року, причини невиконання показників доходів по деталізації та надаються:

додатки з розшифруванням отриманих доходів у розрізі видів діяльності відповідно до переліку послуг;

додатки з розшифруванням витрат;

відомості про рухоме та нерухоме майно підприємства (будівлі, споруди, окремі приміщення у тому числі об'єкти незавершеного будівництва, транспортні засоби);

дані про дебіторську та кредиторську заборгованість;
інформація щодо претензійно-позовної роботи підприємства;
проблемні питання діяльності підприємства та пропозиції щодо їх
вирішення;

інша інформація.

13. Керівники комунальних некомерційних підприємств звітують про фінансово- економічну діяльність підприємства щоквартально та за підсумками року на засіданнях виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

14. Персональну відповідальність за своєчасне складання фінансових планів підприємств, а також за виконання показників затверджених фінансових планів підприємств несе керівник підприємства.

Керуючий справами
виконкому міської ради

І.І.Козін

Додаток 2
до рішення виконкому міської ради
26.11.2020 № 321

"ПОГОДЖЕНО"

" ____ " _____ 20__ р.

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

" ____ " _____ 20__ р.

Проект	X
Попередній	
Уточнений	
Зміни	
зробити позначку "X"	

	Коди	
Підприємство	за ЄДРПОУ	
Організаційно-правова форма	за КОПФГ	
Територія	за КОАТУУ	
Орган державного управління	за СПОДУ	
Галузь	за ЗКГНГ	
Вид економічної діяльності	за КВЕД	
Одиниця виміру, грн.	Стандарти звітності П(с)БОУ	X
Форма власності	Стандарти звітності МСФЗ	
Середньооблікова кількість штатних працівників		
Місцезнаходження		
Телефон		
Керівник		

ФІНАНСОВИЙ ПЛАН ПІДПРИЄМСТВА НА ____ рік

тис. грн.

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Прогноз поточного року	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Фінансові результати								
Доходи (деталізація)	100			-				
	110							
Медична субвенція з державного бюджету	111							
Доходи за Договором з Національною службою здоров'я України	112							

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Прогноз поточного року	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.Фінансові результати								
	113							
Дохід з місцевого бюджету, в т.ч.	120			-				
<i>відшкодування вартості комунальних послуг</i>	121							
<i>капітальні видатки</i>	122							
<i>інші програми</i>	123							

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Прогноз поточного року	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.Фінансові результати								
Дохід з місцевого бюджету за цільовими програмами, у тому числі:	130	-	-	-	-	-	-	-
	131			-				
	132			-				
	133			-				
Інші доходи, в т.ч.:	140	-	-	-	-	-	-	-
<i>дохід від операційної оренди активів</i>	141			-				
<i>дохід від реалізації необоротних активів</i>	142			-				
<i>інші доходи у сфері охорони здоров'я (резерв)</i>	143							
<i>дохід(виручка)від реалізації продукції(товарів,робіт,послуг)</i>	144							
<i>інші джерела власних надходжень</i>	145							
<i>окремі заходи з реалізації державних (обласних) програм, не віднесені до заходів розвитку (отримання стендів, кардіостимуляторів, препаратів інсуліну, тощо)</i>	146							
<i>виконання інвестиційних проєктів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій</i>	147							
Витрати								
Заробітна плата	200			-				
Нарахування на оплату праці	210			-				
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	220			-				
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	230			-				
Продукти харчування	240			-				
Оплата послуг (крім комунальних)	250			-				
Видатки на відрядження	260			-				
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв, в тому числі:	270	-	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата теплопостачання</i>	271			-				
<i>Оплата водопостачання та водовідведення</i>	272			-				
<i>Оплата електроенергії</i>	273			-				
<i>Оплата природного газу</i>	274			-				
<i>Оплата інших енергоносіїв</i>	275			-				
<i>Оплата енергосервісу</i>	276			-				
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	280			-				
Соціальне забезпечення	290			-				
Інші поточні видатки	300			-				
Інші операційні витрати (розшифрувати*)	320			-				
	321							

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Прогноз поточного року	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Фінансові результати								
	322							
Разом (сума рядків 200 - 320)	330	-	-	-	-	-	-	-
II. Елементи операційних витрат								
Матеріальні затрати	400	-	-	-	-	-	-	-
Витрати на оплату праці	410	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування на соціальні заходи	420	-	-	-	-	-	-	-
Інші операційні витрати	440	-	-	-	-	-	-	-
Разом (сума рядків 400 - 440)	450	-	-	-	-	-	-	-

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Прогноз поточного року	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Фінансові результати								
III. Інвестиційна діяльність								
Доходи від інвестиційної діяльності, у т.ч.:	500	-	-	-	-	-	-	-
доходи з місцевого бюджету цільового фінансування по капітальних видатках	501			-				
Капітальні інвестиції, усього, у тому числі:	510	-	-	-	-	-	-	-
капітальне будівництво	511			-				
придбання (виготовлення) основних засобів	512			-				
придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	513			-				
придбання (створення) нематеріальних активів	514			-				
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	515			-				
капітальний ремонт	516			-				
IV. Фінансова діяльність								
Доходи від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	600	-	-	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	601			-				
<i>позики</i>	602			-				
<i>депозити</i>	603			-				
Інші надходження (розшифрувати)	610			-				
Витрати від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	620	-	-	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	621			-				
<i>позики</i>	622			-				
<i>депозити</i>	623			-				
Інші витрати (розшифрувати)	630			-				
Усього доходів	700	-	-	-	-	-	-	-
Усього витрат	800	-	-	-	-	-	-	-
Нерозподілені доходи	850	-	-	-	-	-	-	-
IV. Додаткова інформація								
Штатна чисельність працівників	900							
Вартість основних засобів	910							
Податкова заборгованість	920							
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	930							
Дебіторська заборгованість	940							
Кредиторська заборгованість	950							

*Розшифрувати за напрямками витрат, які несе підприємство

Керівник _____
(посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

**Інформація
до фінансового плану на 20__ рік**

(найменування підприємства)

1. Дані про підприємство, персонал та витрати на оплату праці

Загальна інформація про підприємство (резюме)

Найменування показника	Факт минулого року	Фінансовий план поточного року	Плановий рік	Плановий рік до фінансового плану на поточний рік, %	Плановий рік до факту минулого року, %
1	2	3	4	5	6
Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, що працюють за цивільно-правовими договорами), у тому числі за категоріями:			0,0		
Керівник					
Заступники керівника					
Лікарі					
Адміністративно-управлінський персонал					
Середній медичний персонал					
Молодший медичний персонал					
Інший персонал					
Фонд оплати праці, в т.ч.					
Керівник					
Заступники керівника					
Лікарі					
Адміністративно-управлінський персонал					
Середній медичний персонал					
Молодший медичний персонал					
Інший персонал					
Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника, у т.ч.:					
Керівник					
Заступники керівника					
Лікарі					
Адміністративно-управлінський персонал					
Середній медичний персонал					
Молодший медичний персонал					
Інший персонал					
Заборгованість за заробітною платою, у т.ч.:					
Керівник					
Заступники керівника					
Лікарі					
Адміністративно-управлінський персонал					
Середній медичний персонал					
Молодший медичний персонал					
Інший персонал					

2. Перелік підприємств, які включені до фінансового плану

Код за ЄДРПОУ	Найменування підприємства	Вид діяльності
1	2	3

--	--	--

3. Інформація про бізнес підприємства (код рядка 100)

Найменування видів діяльності за КВЕД	Питома вага в загальному обсязі реалізації, %		Фактичний показник за минулий рік			Плановий показник поточного року	Фактичний показник поточного року за останній звітний період			Плановий рік		
	за минулий рік	за плановий рік	чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	кількість продукції/наданих послуг, одиниця виміру	ціна одиниці (вартість продукції/наданих послуг), грн	чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	кількість продукції/наданих послуг, одиниця виміру	ціна одиниці (вартість продукції/наданих послуг), грн	чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	кількість продукції/наданих послуг, відвідувань	ціна одиниці (вартість продукції/наданих послуг), грн
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15
Усього			-			-	-			-		

4. Джерела капітальних інвестицій (код рядка 510)

тис. грн

№ з/п	Найменування об'єкта	Залучення кредитних коштів					Бюджетне фінансування					Власні кошти (розшифрувати)					Інші джерела (розшифрувати)					Усього				
		рік	у тому числі за кварталами				рік	у тому числі за кварталами				рік	у тому числі за кварталами				рік	у тому числі за кварталами				рік	у тому числі за кварталами			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV		I	II	III	IV		I	II	III	IV		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1		-					-					-					-					-	-	-	-	-
2		-					-					-					-					-	-	-	-	-
3		-					-					-					-					-	-	-	-	-
4		-					-					-					-					-	-	-	-	-
Усього		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Відсоток		#ДЕЛ/0!					#ДЕЛ/0!					#ДЕЛ/0!					#ДЕЛ/0!					#ДЕЛ/0!				

5. Капітальне будівництво (код рядка 511)

тис. грн (без ПДВ)

№ з/п	Найменування об'єктів	Рік початку і закінчення будівництва	Загальна кошторисна вартість	Первісна балансова вартість введених потужностей на початок планового року	Незавершене будівництво на початок планового року	Плановий рік					Інформація щодо проектно-кошторисної документації (стан розроблення, затвердження, у разі затвердження зазначити орган, яким затверджено, та відповідний документ)	Документ, яким затверджений титул будови, із зазначенням органу, який його погодив
						освоєння капітальних вкладень	фінансування капітальних інвестицій (оплата грошовими коштами), усього	у тому числі				
								власні кошти	кредитні кошти	інші джерела (зазначити джерело)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
							-					
							-					
							-					
							-					
							-					
							-					
Усього			-	-	-	-	-	-	-	-		

Керівник _____
(посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Додаток 3
до рішення виконкому міської ради
26.11.2020 № 321

"ПОГОДЖЕНО"

" ____ " _____ 20__ р.

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

" ____ " _____ 20__ р.

Проект	X
Попередній	
Уточнений	
Зміни	
зробити позначку "X"	

	Коди	
	за ЄДРПОУ	
Підприємство	за ЄДРПОУ	
Організаційно-правова форма	за КОПФГ	
Територія	за КОАТУУ	
Орган державного управління	за СПОДУ	
Галузь	за ЗКГНГ	
Вид економічної діяльності	за КВЕД	
Одиниця виміру, грн.	Стандарти звітності П(с)БОУ	X
Форма власності	Стандарти звітності МСФЗ	
Середньооблікова кількість штатних працівників		
Місцезнаходження		
Телефон		
Керівник		

**ЗВІТ
ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

за _____
(квартал, рік)

тис. грн.

Найменування показника	Код рядка	Факт наростаючим підсумком з початку року		Звітний період (квартал, рік)		
		минулий рік	поточний рік	план	факт	виконання, %
1	2	3	4	5	6	7
I. Фінансові результати						
Доходи і витрати від операційної діяльності (деталізація)						
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	100					

Найменування показника	Код рядка	Факт наростаючим підсумком з початку року		Звітний період (квартал, рік)		
		минулий рік	поточний рік	план	факт	виконання, %
1	2	3	4	5	6	7
Дохід з місцевого бюджету за програмою підтримки	110					
Дохід з місцевого бюджету за цільовими програмами, у тому числі:	120	-	-	-	-	-
	121					
	122					
	123					
Інші доходи від операційної діяльності, в т.ч.:	130	-	-	-	-	-
<i>дохід від операційної оренди активів</i>	131					
<i>дохід від реалізації необоротних активів</i>	132					
Витрати						
Заробітна плата	200					
Нарахування на оплату праці	210					
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	220					
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	230					
Продукти харчування	240					
Оплата послуг (крім комунальних)	250					
Видатки на відрядження	260					
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв, в тому числі:	270	-	-	-	-	-
<i>Оплата теплопостачання</i>	271					
<i>Оплата водопостачання та водовідведення</i>	272					
<i>Оплата електроенергії</i>	273					
<i>Оплата природного газу</i>	274					
<i>Оплата інших енергоносіїв</i>	275					
<i>Оплата енергосервісу</i>	276					
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	280					
Соціальне забезпечення	290					
Інші поточні видатки	300					
Інші операційні витрати (розшифрувати*)	320					
	321					
	322					
Разом (сума рядків 200 - 320)	330	-	-	-	-	-
II. Елементи операційних витрат						
Матеріальні затрати	400	-	-	-	-	-
Витрати на оплату праці	410	-	-	-	-	-
Відрахування на соціальні заходи	420	-	-	-	-	-
Інші операційні витрати	440	-	-	-	-	-
Разом (сума рядків 400 - 440)	450	-	-	-	-	-

Найменування показника	Код рядка	Факт наростаючим підсумком з початку року		Звітний період (квартал, рік)		
		минулий рік	поточний рік	план	факт	виконання, %
1	2	3	4	5	6	7
III. Інвестиційна діяльність						
Доходи від інвестиційної діяльності, у т.ч.:	500	-	-	-	-	-
доходи з місцевого бюджету цільового фінансування по капітальних видатках	501					
Капітальні інвестиції, усього, у тому числі:	510	-	-	-	-	-
капітальне будівництво	511					
придбання (виготовлення) основних засобів	512					
придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	513					
придбання (створення) нематеріальних активів	514					
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	515					
капітальний ремонт	516					
IV. Фінансова діяльність						
Доходи від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	600	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	601					
<i>позики</i>	602					
<i>депозити</i>	603					
Інші надходження (розшифрувати)	610					
Витрати від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	620	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	621					
<i>позики</i>	622					
<i>депозити</i>	623					
Інші витрати (розшифрувати)	630					
Усього доходів	700	-	-	-	-	-
Усього витрат	800	-	-	-	-	-
Нерозподілені доходи	850	-	-	-	-	-
IV. Додаткова інформація						
Штатна чисельність працівників	900					
Вартість основних засобів	910					
Податкова заборгованість	920					
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	930					
Дебіторська заборгованість	940					
Кредиторська заборгованість	950					

*Розшифрувати за напрямками витрат, які несе підприємство

Керівник _____
(посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Інформація
до звіту фінансового плану на 20____ рік

(найменування підприємства)

1. Дані про підприємство, персонал та витрати на оплату праці

Загальна інформація про підприємство (резюме)

Найменування показника	Факт минулого року звітного кварталу	штатна чисельність звітного кварталу	фактична чисельність звітного кварталу
1	2	3	5
Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, що працюють за цивільно-правовими договорами), у тому числі за категоріями:			
Керівник			
Заступники керівника			
Лікарі			
Адміністративно-управлінський персонал			
Середній медичний персонал			
Молодший медичний персонал			
Інший персонал			
Фонд оплати праці, в т.ч.			
Керівник			
Заступники керівника			
Лікарі			

Адміністративно-управлінський персонал			
Середній медичний персонал			
Молодший медичний персонал			
Інший персонал			
<i>Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника, у т.ч.:</i>			
Керівник			
Заступники керівника			
Лікарі			
Адміністративно-управлінський персонал			
Середній медичний персонал			
Молодший медичний персонал			
Інший персонал			
<i>Заборгованість за заробітною платою, у т.ч.:</i>			
Керівник			
Заступники керівника			
Лікарі			
Адміністративно-управлінський персонал			
Середній медичний персонал			
Молодший медичний персонал			
Інший персонал			