



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ

засідання виконавчого комітету

26.06.2019

№ 17

На засіданні головував міський голова Рябоконт Олексій Петрович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бабак	Р.М.
Бартошак	В.А.
Белов	М.Д.
Бугайов	В.М.
Варава	М.В.
Гудзь	В.В.
Клітко	Н.В.
Кочур	Л.В.
Маслак	В.О.
Острянський	В.В.
Румянцев	О.В.
Снаговський	О.О.
Тарасовський	І.М.
Чайка	Т.Г.
Чепур	О.О.
Шикеринець	І.С.

Запрошені: директор *Пирятинського ліцею Пономаренко Л.В.*, директор *Пирятинської зш I-III ст. № 4 Шкурупій Л.Г.*, директор *Опорного закладу Пирятинської зш I-III ст. № 6 Василенко М.В.*, директор *КП „Каштан“ Сковко В.І.*, головний бухгалтер *КП „Каштан“ Бих В.І.*, економіст *КП „Каштан“ Ткаченко Н.В.*, директор *КП „Пирятинський міський водоканал“ Дубров М.Я.*, головний бухгалтер *КП „Пирятинський міський водоканал“ Габрієлян С.Ю.*, громадяни *Барабаш О.В.* та *Довженко В.М.*

Бугайов В.М. запропонував на цьому засіданні не розглядати фінансові плани та господарську діяльність комунальних підприємств за перший квартал,

Порядок денний:

1. Про звіт директора Пірятинського ліцею Пірятинської міської ради Полтавської області про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

2. Про звіт директора Пірятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4 Пірятинської міської ради Полтавської області про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

3. Про звіт директора Опорного закладу Пірятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 6 Пірятинської міської ради Полтавської області про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

4. Про готовність закладів освіти до нового навчального року.

5. Про затвердження Порядку з організації внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів.

6. Про надання матеріальної допомоги гр. Сюсюкало С.В. на поховання.

7. Про зміни в штатному розписі Пірятинської публічної бібліотеки.

8. Про пожежі в екосистемі, які сталися на території Пірятинської міської ОТГ у 2019 році.

9. Про стан використання земельних ділянок під полезахисними лісовими смугами.

10. Про погодження заяви про наміри ТОВ „Пірятинський сирзавод“ щодо будівництва очисних споруд по вул.Сумська,1 в м.Пірятин Полтавської області.

11. Про наслідки процедури перебування на обліку безхазяйних житлових будинків.

12. Про видачу дубліката свідоцтва про право власності.

13. Про встановлення ФОП Мірошніченко А.О. режиму роботи торговельного об'єкта „У КУМИ“ за адресою: вул. Європейська, 152, в м.Пірятин.

14. Про надання тимчасового дозволу ФОП Чепуру О.О., ФОП Стародубцевій В.В., ФОП Бойко О.В., ФОП Бугай О.В., ФОП Куриленку М.І.,

ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення нестационарних засобів для здійснення виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг

15. Про надання тимчасового дозволу ФОП Чепуру О.О., ФОП Стародубцевій В.В., ФОП Бойко О.В., ФОП Боженку В.О., ФОП Бугай О.В., ФОП Куриленку М.І., ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення нестационарних засобів, для здійснення виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг

16. Про продовження ФОП Рябоконию І.Я. строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди по вул.Соборна, 14А в м.Пирятин.

17. Про погодження гр.Барабашу О.В. місця розташування зупинкового комплексу по вул.Соборна біля житлового будинку № 47.

18. Про погодження гр.Барабашу О.В. місця розташування зупинкового комплексу по вул.Європейська біля житлового будинку № 155А.

19. Про надання дозволу гр.Довженку В.М. на реконструкцію квартири № 4 з влаштуванням окремого входу по вул. Єлени, 5 в м.Пирятин

20. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібною торгівлі „Райдуга“ за І квартал 2019 року.

21. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за І квартал 2019 року.

22. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за І квартал 2019 року.

23. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за І квартал 2019 року.

24. Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за І квартал 2019 року.

25. Про взяття гр.Федорова В.В. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

26. Про нумерацію квартир у житловому будинку № 16 по вул.Герасименка в м.Пирятин.

27. Про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Січових Стрільців, 22 в м.Пирятин.

28. Про нумерацію квартири у житловому будинку по пров.Свинаря В., 4 в м.Пирятин.

29. Про впорядкування нумерації квартир у житловому будинку по вул.Абаканська, 96 в м.Пирятин.

30. Про присвоєння адреси приміщенню гаража гр.Чубенко Н.К. в ряді існуючих гаражів по вул.Короленка в м.Пирятин.

31. Про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Григоровича Василя, 13 в м.Пирятин.

32. Про присвоєння адреси житловому будинку гр.Ширай Н.Г. по вул.Мирного П., 20 в с.Замостище Пирятинського району.

33. Про присвоєння адреси земельним ділянкам, на яких розташовані тимчасові споруди (павільйони) ФОП Бугай О.О., в м.Пирятин.

34. Про встановлення дорожніх знаків та нанесення дорожньої розмітки на вулицях м.Пирятин.

35. Про видачу громадянам будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

36. Про делегування членів виконкому міської ради до конкурсної комісії.

1. СЛУХАЛИ:

Пономаренко Л.В., директора Пирятинського ліцею Пирятинської міської ради Полтавської області, яка проінформувала про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

Рябокось О.П. зазначив, що враховуючи події цьогоорічної весни, можна зробити висновок, що робота виховної та психологічної служб ліцею на не належному рівні.

Пономаренко Л.В. однією з умов досліджень психологом поведінки дитини є згода батьків на обробку персональних даних. Батьки категорично проти написання відповідної заяви.

Рябокось О.П. звернув увагу на активізацію інформаційно-просвітницької, пропагандистської роботи, спрямованої на формування у свідомості учнів стандартів позитивної поведінки, здорового способу життя.

Остряньський В.В. запитав: як можна вплинути на процес виховання дітей.

Пономаренко Л.В. проводить виховні розмови з учнями та батьками.

Бугайов В.М. вніс пропозицію доповнити рішення пунктом наступного змісту: забезпечити організацію цілісної системи виховного простору в закладі.

Рябокони О.П. наголосив на необхідності посилення виховної роботи в закладі, в тому числі за участю психологічної служби, поліції, авторитетних в громаді людей: депутатів, членів виконкому.

В обговоренні питання взяли участь Снаговський О.О., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябокони О.П. запропонував прийняти рішення з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (17 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора Пирятинського ліцею Пирятинської міської ради Полтавської області Пономаренко Л.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання З з врахуванням доповнень (рішення № 215 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Шкурупій Л.Г., директора Пирятинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Пирятинської міської ради Полтавської області, яка проінформувала про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. запитав щодо роботи шкільного спортзалу.

Шкурупій Л.Г. повідомила, що заняття в спортивному залі відновлені з березня поточного року. За рахунок підрядника усунуто недоліки: перефарбовані стіни; доповнена система опалення, додаткові отвори в стінах та підлозі для циркуляції повітря.

В обговоренні питання взяли участь Румянцев О.В., Острянький В.В.

У підсумку обговорення Рябокони О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (17 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора Пирятинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Пирятинської міської ради Полтавської області Шкурупій Л.Г. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 216 додається).

3. СЛУХАЛИ:

Василенка М.В., директора Опорного закладу Пирятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 6 Пирятинської міської ради Полтавської області, який проінформував про діяльність закладу за підсумками 2018-2019 навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Тарасовський І.М., Гудзь В.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію директора Опорного закладу Пирятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 6 Пирятинської міської ради Полтавської області Василенка М.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 217 додається).

Засідання залишили Чепур О.О., Снаговський О.О.

4. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка проінформувала про готовність закладів освіти до нового навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Маслак В.О., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Шикеринець І.С. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 218 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Науменко В.М., виконувач обов'язків начальника фінансового управління

міської ради, яка проінформувала про затвердження Порядку з організації внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Маслак В.О., Остряньський В.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків начальника фінансового управління міської ради Науменко В.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 219 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про надання матеріальної допомоги гр.Сюсюкало С.В. на поховання.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 220 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Гуленко А.І., начальника відділу культури і туризму міської ради, яка проінформувала про внесення змін до штатного розпису Пірятинської публічної бібліотеки.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. запропонував детально розглянути це питання, створити відповідну комісію та вивчити нормативні документи з формування штатного розпису бібліотеки.

Рябоконт О.П. запитав: яким чином формується штатна чисельність та визначається кількість людей.

Шикеринець І.С. відповів, що штатна чисельність формується відповідно до чинного законодавства спільно із завідувачими бібліотечної системи.

Бугайов В.М. вніс пропозицію зняти питання з розгляду.

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Бартошак В.А.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. зняв питання з порядку денного.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу культури і туризму міської ради Гуленко А.І. узяти до відома.

2. Підготувати на наступне засідання виконавчого комітету міської ради питання про надання роз'яснень щодо формування штатного розпису Пирятинської публічної бібліотеки.

8. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради, який проінформував про пожежі в екосистемі, які сталися на території Пирятинської міської ОТГ у 2019 році.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. вніс пропозицію щодо збільшення коштів, які виділяються на відшкодування.

Рябоконт О.П. доручив головному спеціалісту з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради Педяшу Р.О. доопрацювати проект рішення в частині посилення інформаційно-роз'яснювальну роботу серед жителів Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади щодо профілактики виникнення пожеж. Долучити до вирішення питання правоохоронні органи та працівників НПП „Пирятинський“. Також це питання винести на розгляд комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради та їй розробити ефективні заходи щодо запобігання пожеж в екосистемі.

Остряньський В.В. зазначив, що протягом кількох років фіксують масову загибель бджолиних родин на території Пирятинського району, особливо, цьогоріч. Запитав: які заходи впливу має міська рада на вирішення цієї проблеми.

Рябоконт О.П. запропонував вивчити це питання та розглянути його на наступному засіданні виконавчого комітету міської ради.

В обговоренні питання взяли участь Варава М.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 222 додається).

До засідання приєднався Снаговський О.О.

9. СЛУХАЛИ:

Стадника Є.В., начальника відділу з земельних та екологічних питань виконкому міської ради, який проінформував про стан використання земельних ділянок під пожезахисними лісовими смугами.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. вніс пропозицію внести зміни у пункт 4 рішення наступного змісту: не рекомендувати, а зобов'язати начальника відділу із земельних та екологічних питань виконкому міської ради Стадника Є.В. винести на розгляд засідання постійних комісій з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та підприємництва (Йощенко В.М.) та з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Войпанюк В.К.) питання про виділення коштів для виготовлення землевпорядної документації на вищезазначені земельні ділянки та надання дозволу на виготовлення вищевказаної документації. З метою збереження зелених насаджень в пожезахисних лісосмугах та уникнення незаконної вирубки дерев залучати до роботи працівників правоохоронних органів.

Засідання залишив Шикеринець І.С.

В обговоренні питання взяли участь Чайка Т.Г., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення з врахуванням пропозицій.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу з земельних та екологічних питань виконкому міської ради Стадника Є.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з врахування пропозицій (рішення № 223 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про погодження заяви про наміри ТОВ „Пирятинський сирзавод“ щодо будівництва очисних споруд по вул.Сумська,1 в м.Пирятин Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

Бартошак В.А. повідомив про конфлікт інтересів при розгляді цього питання та не брав участі в голосуванні.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 224 додається).

Засідання залишив Бартошак В.А.

11. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка проінформувала про наслідки процедури перебування на обліку безхазяйних житлових будинків.

ВИСТУПИЛИ:

Рябоконт О.П. запитав: чому не здійснено демонтаж аварійних житлових будинків, що перебувають у власності Пирятинської міської ОТГ та не передані громадянам (насамперед учасникам АТО) земельні ділянки у власність згідно з чергою.

Соловійов Р.Ю., начальник юридичного відділу виконкому міської ради, який пояснив, що відповідно до чинного законодавства міська рада передає у приватну власність земельні ділянки, які придатні до їх використання.

Рябоконт О.П. зазначив, що це питання необхідно детально вивчити.

В обговоренні питання взяли участь Снаговський О.О., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 225 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Кошову Є.О., начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради, яка проінформувала про видачу дубліката свідоцтва про право власності.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Чайка Т.Г., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальною власністю виконкому міської ради Кошової Є.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 226 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про встановлення ФОП Мірошніченко А.О. режиму роботи торговельного об'єкта „У КУМИ“ за адресою: вул. Європейська, 152, в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Остряньський В.В. запитав: чи є проточна вода та вбиральня у приміщенні.

Зубко Л.М. відповіла, що найближчим часом буде встановлено її біля торговельного об'єкта. Зараз відвідувачі можуть скористатися вбиральною, яка розташована на території ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“.

Шикеринець І.С. зазначив, що функцією виконавчого комітету міської ради є встановлення режиму роботи торговельного об'єкта.

Засідання залишив Варава М.В.

Рябокоть О.П. доручив Зубко Л.М. підготували листа ФОП Мірошніченко А.О. з проханням облаштувати вбиральню на території об'єкту для відвідувачів закладу.

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Остряньський В.В., Бугайов В.М., Гудзь В.В.

У підсумку обговорення Рябокоть О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 227 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу ФОП Чепуру О.О., ФОП Стародубцевій В.В., ФОП Бойко О.В., ФОП Бугай О.В., ФОП Куриленку М.І., ФОП Кудряшовій Н.М. на розміщення нестационарних засобів для здійснення виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Чайка Т.Г., Снаговський О.О.

У підсумку обговорення Рябокоть О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 228 додається).

Засідання залишив Гудзь В.В.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 230 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про погодження гр.Барабашу О.В. місця розташування зупинкового комплексу по вул.Соборна біля житлового будинку № 47.

ВИСТУПИЛИ:

Рябоконт О.П. сказав, що проти встановлення тимчасових споруд-зупинкових комплексів без проведення відповідного конкурсу. Тому з метою покращення естетичного вигляду існуючих автобусних зупинок та благоустрою вулиць міста, безпеки дорожнього руху, створення комфортного середовища в місті для очікування пасажирів громадського транспорту доручив Зергані М.І. напрацювати конкурсні пропозиції щодо розташування тимчасових споруд-зупинкових комплексів на території м.Пирятин та розглянути їх на наступному виконкомі міської ради.

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Варава М.В., Кочур Л.В. Бугайов В.М., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. сказав, що знімає це питання з розгляду.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

До засідання приєднався Гудзь В.В.

18. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про погодження гр.Барабашу О.В. місця розташування зупинкового комплексу по вул.Європейська біля житлового будинку № 155А.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Чайка Т.Г., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. сказав, що знімає це питання з розгляду.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (15 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

Засідання залишили Снаговський О.О. та Остряньський В.В.

19. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про надання дозволу гр.Довженку В.М. на реконструкцію квартири № 4 з влаштуванням окремого входу по вул. Єлени, 5 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Бугайов В.М. запитав щодо фасаду приміщення.

Гудзь В.В. запропонував розробити типові фасади будівель на території Пирятинської ОТГ.

Варава М.В. вніс пропозицію доопрацювати це питання та розглянути його на наступному засіданні виконкому міської ради.

В обговоренні питання взяли участь Румянцев О.В., Шикеринець І.С., Кочур Л.В.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував відхилити розгляд питання.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (13 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Розглянути питання на наступному засіданні виконавчого комітету міської ради після його доопрацювання.

Засідання залишили Варава М.В. та Гудзь В.В.

20. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства роздрібною торгівлі „Райдуга“ за I квартал 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Соколовська Л.С., директор комунального підприємства роздрібної торгівлі „Райдуга“, яка коротко проінформувала членів виконкому міської ради про фінансовий план та господарську діяльність підприємства за I квартал 2019 року.

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 231 додається).

Засідання залишила Кочур Л.В.

21. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Готель „Пирятин“ за I квартал 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Фисун В.Ю., директор комунального підприємства „Готель „Пирятин“, яка коротко проінформувала членів виконкому міської ради про фінансовий план та господарську діяльність підприємства за I квартал 2019 року.

До засідання приєдналися Остряньський В.В., Варава М.В. та Гудзь В.В.

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Варава М.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. зобов'язав доповнити рішення наступним змістом: забезпечити соціальну рекламу щодо готельних послуг КП „Готель „Пирятин“ в притрасовій зоні. Запропонував прийняти рішення з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (13 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 232 додається).

До засідання приєдналася Кочур Л.В.

22. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд за I квартал 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Гавриленко Н.В., головний економіст Пирятинських госпрозрахункових очисних споруд, коротко проінформувала членів виконкому міської ради про фінансовий план та господарську діяльність підприємства за I квартал 2019 року.

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Маслак В.О.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (14 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 233 додається).

23. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Пирятинський міський водоканал“ за I квартал 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Габріелян С.Ю., головний бухгалтер КП „Пирятинський міський водоканал“, яка коротко проінформувала членів виконкому міської ради про фінансовий план та господарську діяльність підприємства за I квартал 2019 року.

В обговоренні питання взяли участь Белов М.Д., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. зобов'язав Шикеринця І.С. спільно з Дубровим М.Я. розпочати роботу з розроблення тарифу з централізованого водопостачання КП „Пирятинський міський водоканал“. Запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одногосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 234 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за I квартал 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Ткаченко Н.В., економіст КП „Каштан“, яка коротко проінформувала членів виконкому міської ради про фінансовий план та господарську діяльність підприємства за I квартал 2019 року.

Бугайов В.М. запропонував розглянути питання придбання техніки комунальним підприємством „Каштан“ та під'їзд транспорту на о.Масальський. Також зазначив, що на засіданні постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та підприємництва неодноразово порушувалося питання фінансової діяльності підприємства, зокрема відвідування членами комісії підприємства з метою ознайомлення на місці зі штатним розписом та бухгалтерською документацією.

Скочко В.І. пояснив ситуацію щодо перевірки підприємства, придбання техніки та вирішення питання по під'їзду транспорту на о.Масальський.

Шикеринець І.С. додав, що аудиторська служба працює з підприємством та виконкомом міської ради дистанційно, опрацьовуючи надану підприємством документацію.

В обговоренні взяли участь Варава М.В., Клітко Н.В., Белов М.Д.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 235 додається).

Засідання залишила Чайка Т.Г.

25. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про взяття гр.Федорова В.В. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Бабак Р.М.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (13 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 236 додається).

До засідання приєдналася Чайка Т.Г.

26. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартир у житловому будинку № 16 по вул.Герасименка в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Маслак В.О.

У підсумку обговорення Рябокони О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 237 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Січових Стрільців, 22 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Бабак Р.М.

У підсумку обговорення Рябокони О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 238 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартири у житловому будинку по пров.Свинаря В., 4 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Чепур О.О.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 239 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про впорядкування нумерації квартир у житловому будинку по вул.Абаканська, 96 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Варава М.В.

У підсумку обговорення Рябоконь О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 240 додається).

30. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про присвоєння адреси приміщенню гаража гр.Чубенко Н.К. в ряді існуючих гаражів по вул.Короленка в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бабак Р.М., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 241 додається).

31. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Григоровича Василя, 13 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 242 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про присвоєння адреси житловому будинку гр.Ширай Н.Г. по вул.Мирного П., 20 в с.Замостище Пирятинського району.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Маслак В.О., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 243 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про присвоєння адреси земельним ділянкам, на яких розташовані тимчасові споруди (павільйони) ФОП Бугай О.О., в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кочур Л.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 244 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про встановлення дорожніх знаків та нанесення дорожньої розмітки на вулицях м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

Маслак В.О. вніс пропозицію щодо вивчення питання встановлення знаку на вулиці Соборна.

В обговоренні питання взяли участь Румянцев О.В., Варава М.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував доопрацювати питання та розглянути його на наступному засіданні виконкому міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Перенести розгляд питання на наступне засідання виконавчого комітету з врахуванням пропозицій.

35. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про видачу громадянам будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Чепур О.О., Тарасовський І.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 245 додається).

36. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про делегування членів виконкому міської ради до конкурсної комісії.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Чайка Т.Г.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (14 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 221 додається).

Міський голова

О.П.Рябоконт

Секретар виконкому міської ради

Л.В.Кочур

Протокол вела
головний спеціаліст загального відділу
та інформаційного забезпечення
виконкому міської ради

Ю.В.Бульда