



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### ПРОТОКОЛ

#### позачергового засідання виконавчого комітету

26.09.2018

№ 27

На засіданні головував міський голова Рябоконт Олексій Петрович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бугайов	В.М.
Варава	М.В.
Гудзь	В.В.
Клітко	Н.В.
Козін	А.О.
Крагель	В.В.
Остряньський	В.В.
Румянцев	О.В.
Чайка	Т.Г.
Чепур	О.О.
Шикеринець	І.С.

*Запрошені: директор КП „Каштан“ Скочко В.І., головний бухгалтер КП „Каштан“ Бих В.І., економіст КП „Каштан“ Ткаченко Н.В.*

#### Порядок денний:

1. Про затвердження штатного розпису методичного кабінету відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради.
2. Про затвердження штатних розписів опорних закладів загальної середньої освіти Пирятинської міської ради на 2018-2019 навчальний рік.
3. Про затвердження штатних розписів закладів дошкільної, позашкільної освіти та школи естетичного виховання Пирятинської міської ради на 2018-2019 навчальний рік.
4. Про нумерацію квартири у житловому будинку по пров.Хорольський, 1 в м.Пирятин.



#### ВИРІШИЛИ:

2. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 316 додається).

#### 3. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради, яка проінформувала про затвердження штатних розписів закладів дошкільної, позашкільної освіти та школи естетичного виховання Пирятинської міської ради на 2018 – 2019 навчальний рік.

#### ВИСТУПИЛИ:

Крагель В.В. запитав щодо розвитку гуртків за напрямками в центрі дитячої та юнацької творчості.

Коваленко Т.В. зазначила, що центр працює у різних напрямках, діти максимально розвиваються.

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 11 осіб;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 1 особа (Крагель В.В.).

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 317 додається).

#### 4. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартири у житловому будинку по пров.Хорольський, 1 в м.Пирятин.

#### ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В. та Козін А.О.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (12 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 318 додається).

#### 5. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про затвердження робочого проекту „Капітальний ремонт приміщень Опорного закладу Пирятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 6 по вул.Гагаріна, 84, м.Пирятин Полтавської області“.

#### ВИСТУПИЛИ:

Крагель В.В., член виконавчого комітету міської ради, запропонував перш ніж погодити цей проект, запросити на наступне засідання директора навчального закладу Миколу Василенка для більш детальної та змістовної інформації.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував перенести розгляд питання.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (12 осіб);  
„проти“ – 0 осіб;  
„утримались“ – 0.

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Зобов'язати начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. подати розгляд виконавчого комітету проект рішення після доопрацювання.

#### 6. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про затвердження робочого проекту „Капітальний ремонт проїзної частини автомобільної дороги по пров.Хорольський в м.Пирятин Полтавської області“.

#### ВИСТУПИЛИ:

Крагель В.В. запитав чи передбачено в проекті будівництво велодоріжок та запропонував реалізовувати проект з урахуванням розмітки для велосипедів.

Зергані М.І. відповіла, що велодоріжка не входить до проекту, тільки капітальний ремонт проїзної частини автомобільної дороги шириною 6 м.

Рябокони О.П. сказав, що це питання необхідно детально вивчити, колегіально вирішити його реалізацію з відповідними конструктивними пропозиціями. Бугайов В.М. запитав: чому саме вирішено робити капітальний ремонт пров.Хорольський, а не іншу вулицю чи провулок. Варава М.В. відповів, що капітальний ремонт дорожнього покриття пров.Хорольський передбачений у Програмі розвитку дорожнього руху в Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді на 2017-2019 роки. На засіданні комісії з безпеки дорожнього руху при виконкомі міської ради було прийнято рішення щодо розробки проектно-кошторисної документації на цей провулок, не чекаючи 2019 року. При наявності проектно-кошторисної документації та сприятливих погодних умовах є можливість провести роботи на початку наступного року.

Бугайов В.М. запропонував на засіданнях виконавчого комітету розглядати завдання на проектування.

Членами виконкому міської ради запропоновано розглянути питання після обговорення зазначеного проекту на засіданні комісії з безпеки дорожнього руху при виконкомі міської ради.

У підсумку обговорення Рябокони О.П. запропонував перенести розгляд цього питання на інше засідання виконкому.

ГОЛОСУВАЛИ:                    „за“ – „одноголосно“ (12 осіб);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Зобов'язати начальника відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. подати на розгляд виконавчого комітету проект рішення після доопрацювання.

7. СЛУХАЛИ:

Музиченко Н.О., головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради, яка проінформувала про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за перше півріччя 2018 року.

ВИСТУПИЛИ:

Про виконання фінансового плану та господарську діяльність комунального підприємства „Каштан“ за перше півріччя 2018 року прозвітували директор КП „Каштан“ Скочко В.І., головний бухгалтер КП „Каштан“ Бих В.І., економіст КП „Каштан“ Ткаченко Н.В.

Міський голова Рябокони О.П. запропонував доповнити проект рішення пунктом: „Забезпечити вчасний та систематичний вивіз твердих побутових відходів із територій сільських рад-учасниць проекту

співробітництва відповідно до затверджених графіків“. Це зумовлено тим, що виявлено ряд зауважень до роботи підприємства в частині організації вивозу сміття як на території Пирятинської ОТГ, так і сільських рад-партнерів проекту міжмуніципального співробітництва.

Бугайов В.М. сказав, що КП „Каштан“ необхідно узгодити із сільськими радами графіки руху сміттевоза.

Міський голова зазначив, що оцінка якості надання послуг підприємства низька: це невчасний вивіз сміття, облаштування майданчиків для контейнерів, укладання договорів із споживачами тощо.

Клітко Н.В. зазначила, що працівниками КП „Каштан“ сміття вивозиться. Проте у передсвяткові дні (храм у селі, Великдень) жителі села Олександрівка продукують більше сміття, а також зносять трав'яні залишки до контейнера, тому працівникам комунального підприємства потрібно в ці дні частіше здійснювати вивіз сміття.

Рябокоть О.П. зауважив, що потрібно розробити циклограму і дотримуватися її.

*Козін А.О. залишив засідання.*

В обговоренні питання взяли участь Остряньський В.В., Чайка Т.Г.

Міський голова Рябокоть О.П. дав протокольне доручення начальникам: управління економіки Ірині Солдатовій І.В. та відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. зробити фотографії робочого дня водіїв сміттевоза з метою відображення реальної картини завантаженості та ефективності роботи і налаштування працівників на конструктивну працю.

У підсумку обговорення Рябокоть О.П. запропонував перенести розгляд цього питання на інше засідання виконкому.

ГОЛОСУВАЛИ:                    „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);  
    „проти“ – 0 осіб;  
    „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу економічного аналізу та розвитку управління економіки виконкому міської ради Музиченко Н.О. узяти до відома.

2. Зобов'язати начальника управління економіки виконкому міської ради Солдатову І.В. подати на розгляд виконавчого комітету проект рішення після доопрацювання.

Міський голова

О.П.Рябокоть

Протокол вела  
начальник загального відділу та  
інформаційного забезпечення  
виконкому міської ради

Т.Д.Нестерець