



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### РІШЕННЯ

тридцять дев'ятої сесії сьомого скликання

06 червня 2018 року

№ 178

Про внесення змін до Положення  
про відділ освіти, молоді та спорту  
Пирятинської міської ради

Відповідно до статей 26, 54 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Закону України „Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань“, у зв’язку зі створенням інклюзивно-ресурсного центру, міська рада

ВИРІШИЛА:

внести зміни до Положення про відділ освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, затвердивши його в новій редакції, що додається.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням тридцять дев'ятої сесії  
Пирятинської міської ради  
сьомого скликання  
06 червня 2018 року № 178

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про відділ освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради  
(нова редакція)

м.Пирятин

## 1. Загальні положення

1.1. Відділ освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради (далі - Відділ) є виконавчим органом Пирятинської міської ради, створюється Пирятинською міською радою.

1.2. Відділ є правонаступником усіх прав і обов'язків відділу освіти Пирятинської міської ради, свою діяльність здійснює відповідно до Положення про відділ освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради (далі - Положення).

1.3. Положення про Відділ затверджується рішенням сесії Пирятинської міської ради.

1.4. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами профільних Міністерств, постановами Верховної Ради України, Статутом територіальної громади, рішеннями Пирятинської міської ради і виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, даним Положенням та іншими нормативними актами.

1.5. Відділ підпорядкований голові Пирятинської міської ради, підзвітний та підконтрольний Пирятинській міській раді, Департаменту освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації, Управлінню у справах сім'ї, молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації.

1.6. У межах своїх повноважень Відділ організовує виконання актів законодавства у сфері освіти, молоді, фізичної культури та спорту, здійснює контроль за їх реалізацією.

1.7. Працівники Відділу є посадовими особами органу місцевого самоврядування. Склад та чисельність Відділу, структурних підрозділів, кількість працівників у них, необхідних для забезпечення виконання покладених завдань, визначає Пирятинська міська рада у межах відповідних бюджетних призначень.

1.8. Штатний розпис, гранична чисельність, фонд оплати праці працівників структурних підрозділів, закладів дошкільної та позашкільної освіти затверджуються рішенням виконкуму Пирятинської міської ради за пропозиціями начальника Відділу відповідно до вимог чинного законодавства.

1.9. Посадові інструкції працівників Відділу – державних службовців – розробляються з урахуванням профілів професійної компетентності посад державної служби у державних органах і затверджуються розпорядженням міського голови.

1.10. Відділ є юридичною особою публічного права, має бланк встановленого зразка, печатку, ідентифікаційний код 40216329.

1.11. Юридична адреса Відділу: 37000, Полтавська обл., м.Пирятин, вул.Соборна, 21.

## 2. Мета Відділу

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатопрофільної, різноманітної дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти,

забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг у сфері молоді, фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів Пирятинської міської територіальної громади.

### 3. Основні завдання, функції та права

3.1. Для досягнення мети Відділ вирішує наступні завдання:

3.1.1. Здійснює реалізацію державної політики та політики Пирятинської міської ради у сферах освіти, молоді, фізичної культури та спорту.

3.1.2. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників освітнього процесу, надає населенню якісні послуги у сфері молоді, фізичної культури та спорту.

3.1.3. Здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням стандартів освіти в закладах загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти.

3.1.4. Здійснює комплектування закладів дошкільної та позашкільної освіти керівними кадрами, в тому числі на конкурсній основі; здійснює заходи щодо вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовки та атестації.

3.1.5. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

3.1.6. Організовує оздоровлення, відпочинок і дозвілля дітей, розвиток фізичної культури та спорту.

3.1.7. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя, створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

3.1.8. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури та спорту, визнаних в Україні, створення умов для заняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади; сприяє розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху.

3.1.9. Забезпечує розвиток мережі муніципальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом.

3.1.10. Здійснює разом з органами охорони здоров'я загальний контроль за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створенням безпечних умов для навчання і праці учасників освітнього процесу, вживає заходів щодо утвердження здорового способу життя у дитячому та

молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально-небезпечних хвороб серед дітей та молоді.

3.1.11. У межах своїх повноважень організовує і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи в освітній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів.

3.1.12. Здійснює керівництво і контроль за діяльністю дитячо-юнацької спортивної школи.

3.1.13. Надає допомогу закладам загальної середньої освіти та здійснює контроль за організацією безоплатного регулярного підвезення до місць навчання і на зворотному шляху учнів (вихованців), які проживають у сільській місцевості.

3.1.14. Забезпечує соціальний та правовий захист сім'ї, у тому числі підтримку сімей з дітьми, малозабезпечених, багатодітних, молодих сімей, попередження насильства в сім'ї.

3.1.15. Готує проекти розпорядчих актів Пирятинської міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в т.ч. нормативного характеру.

3.1.16. Здійснює інші повноваження, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства.

3.1.17. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Відділу, на власному веб-сайті або на веб-сайті засновника.

### 3.2. При здійсненні повноважень Відділ зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити реалізацію державної політики у сфері освіти, молоді, фізичної культури та спорту на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади, у межах своїх повноважень створити умови для соціального захисту дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних, інших працівників закладів та установ освіти.

3.2.2. Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод, людини і громадянина, які закріплені в Конституції, законодавстві України та Статуті територіальної громади.

3.2.3. Забезпечити виконання вимог чинного законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи.

3.2.4. Забезпечити виконання вимог чинного антикорупційного законодавства.

3.3. Відповідно до покладених на нього завдань Відділ реалізує наступні функції:

3.3.1. Забезпечує у межах визначених законодавством прав членів територіальної громади у сферах освіти, молоді, фізичної культури та спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих освітніх програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ та закладів освіти.

3.3.2. Контролює дотримання закладами освіти усіх типів і форм власності законодавства у сфері освіти, державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання.

3.3.3. Забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми і підлітками територіальної громади повної загальної середньої освіти.

3.3.4. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах освіти.

3.3.5. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин; надає можливість навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в закладах освіти.

3.3.6. Сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

3.3.7. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів.

3.3.8. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді.

3.3.9. Розробляє і подає на розгляд Пирятинської міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, фізичної культури та спорту.

3.3.10. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, фізичної культури та спорту в Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді, організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.3.11. Забезпечує виконання рішень Пирятинської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.3.12. Аналізує стан освіти, фізичної культури та спорту в Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, готує пропозиції щодо оптимізації мережі підпорядкованих закладів незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян; розробляє та організовує виконання програм розвитку освіти.

3.3.13. Визначає потребу в закладах освіти усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету Пирятинської міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб територіальної громади за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

3.3.14. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету Пирятинської міської ради про утворення закладів для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі – й індивідуальне) та виховання у закладах освіти, сприяє повноцінній інтеграції в

освітній процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

3.3.15. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету Пирятинської міської ради щодо утворення груп з очною та заочною формами навчання при закладах загальної середньої освіти, створює належні умови для складання державної підсумкової атестації екстерном.

3.3.16. Вносить пропозиції до виконавчого комітету Пирятинської міської ради про відкриття гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, центрів дитячої та юнацької творчості, допризовної підготовки тощо, сприяє їх матеріальній підтримці.

3.3.17. Погоджує проекти будівництва закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, сприяє їх раціональному розміщенню.

3.3.18. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу закладів освіти, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля.

3.3.19. Організовує харчування дітей у закладах освіти за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів.

3.3.20. Забезпечує контроль за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Пирятинської міської ради та надання практичної допомоги у проведенні відповідної роботи.

3.3.21. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти, здійснення оздоровчих заходів.

3.3.22. Забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в закладах загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти.

3.3.23. Координує роботу, пов'язану зі здійсненням у закладах освіти професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя.

3.3.24. Сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

3.3.25. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у закладах освіти, насильства у сім'ї, учнівському колективі.

3.3.26. Координує роботу методичного кабінету, спрямовану на науково-методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; організацію методичної роботи; підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти.

3.3.27. Впроваджує навчальні плани і програми, затверджені Міністерством освіти і науки України, освітні програми; затверджує робочі навчальні плани закладів загальної середньої освіти та погоджує річні плани

роботи закладів позашкільної освіти; вносить пропозиції щодо застосування експериментальних навчальних планів і програм.

3.3.28. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів.

3.3.29. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними заклади освіти.

3.3.30. Забезпечує участь дітей у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

3.3.31. Організовує проведення засідань, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Відділу.

3.3.32. Сприяє наданню педагогічним працівникам державних гарантій, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників освітнього процесу.

3.3.33. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

3.3.34. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників освіти, фізкультури та спорту.

3.3.35. Проводить експертну оцінку статутів закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти.

3.3.36. Здійснює контроль за недопущенням у закладах освіти привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

3.3.37. Здійснює координаційну роботу закладів освіти та установ освіти, що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективності роботи відповідно до компетенції Відділу.

3.3.38. Вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації, може надавати тренерам-викладачам в установленому порядку відповідні кваліфікаційні категорії.

3.3.39. Сприяє матеріально-технічному забезпеченням закладів освіти; введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем.

3.3.40. Організує підготовку закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень.

3.3.41. Сприяє створенню у закладах освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

3.3.42. Координує дотримання правил техніки безпеки, проприложеної безпеки і санітарного режиму у закладах освіти та надає практичну допомогу в проведенні відповідної роботи.

3.3.43. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів освіти та закладів спортивного спрямування.

3.3.44. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання.

3.3.45. Координує формування та використання закладами та установами освіти видатків загального та спеціального фондів міського бюджету, а також коштів, залучених закладами з інших джерел.

3.3.46. Надає та реалізує пропозиції щодо залучення додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.

#### 3.4. Відділ має право:

3.4.1. Залучати до розроблення місцевої програми розвитку освіти, фізичної культури та спорту і розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників, спортсменів, спеціалістів.

3.4.2. Брати участь в утворенні та ліквідації закладів і установ освіти всіх форм власності.

3.4.3. Складати конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників закладів освіти з питань, що належать до його компетенції.

3.4.4. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої галузі Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

3.4.5. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів і розпоряджень керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їхніх повноважень.

3.4.6. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки із закладами освіти, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

3.5. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Пирятинської міської ради та виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

#### 4. Структура Відділу

4.1. Структура, загальна чисельність Відділу затверджується рішенням сесії Пирятинської міської ради.

4.2. Посадові обов'язки працівників Відділу визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються розпорядженням міського голови.

4.3. При Відділі можуть створюватися громадські ради, дорадчі органи, комісії з числа учасників освітнього процесу, представників громадськості для обговорення найважливіших програм і вирішення інших питань.

4.4. Склад дорадчих органів, ради і комісій та положення про них затверджує начальник Відділу.

4.5. При Відділі утворено структурні підрозділи, які діють відповідно до положень про них, затверджених рішенням сесії міської ради: методичний кабінет для організації методичної роботи, підвищення кваліфікації педагогічних працівників та інклюзивно-ресурсний центр для забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами віком від 2 до 18 років на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, надання психолого-педагогічної допомоги та забезпечення системного кваліфікованого супроводження.

## 5. Керівництво Відділу

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою в установленому законодавством порядку.

5.2. Начальник Відділу:

5.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Відділу.

5.2.2. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

5.2.3. Діє без доручення від імені Відділу, представляє його інтереси в органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадами.

5.2.4. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання.

5.2.5. Затверджує посадові інструкції працівників структурних підрозділів Відділу, керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти, визначає ступінь їх відповідальності.

5.2.6. Здійснює добір керівних кадрів закладів дошкільної та позашкільної освіти.

5.2.7. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності працівників Відділу, структурних підрозділів, педагогічних працівників закладів освіти.

5.2.8. Приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників структурних підрозділів, керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти, які належать до Пирятинської міської ради.

5.2.9. Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників структурних підрозділів, керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти, які належать до Пирятинської міської ради.

5.2.10. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Відділу.

5.2.11. Забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

5.2.12. Забезпечує в межах своїх повноважень збереження у Відділі інформації з обмеженим доступом.

5.2.13. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів в межах затверженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням галузі.

5.2.14. Надає пропозиції міському голові щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу, керівників закладів загальної середньої освіти.

5.2.15. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

5.3. Працівники Відділу діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями.

## 6. Фінансування діяльності Відділу

6.1. Відділ фінансиється за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади, які виділені на його утримання.

6.2. Джерелами фінансування Відділу є:

кошти бюджету міської об'єднаної територіальної громади;  
інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

6.3. Оплата праці працівників Відділу здійснюється згідно з чинним законодавством.

6.4. Відділ користується майном, яке є комунальною власністю Пирятинської міської ради.

## 7. Заключні положення

7.1. Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням сесії Пирятинської міської ради у встановленому законом порядку.

7.2. Зміни і доповнення до цього положення вносяться сесією Пирятинської міської ради.

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка