



ПІРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ засідання виконавчого комітету

26.02.2018

№ 6

На засіданні головував міський голова Рябоконт Олексій Петрович.

Присутні члени виконавчого комітету:

Бугайов	В.М.
Варава	М.В.
Гудзь	В.В.
Кальницький	О.О.
Клітко	Н.В.
Кочур	Л.В.
Лук'яненко	Р.І.
Тарасовський	І.М.
Чайка	Т.Г.
Шикеринець	І.С.

Запрошені: директор Пірятинської дитячо-юнацької спортивної школи Горбачов О.В., директор КП „Каштан“ Скочко В.І., головний бухгалтер КП „Каштан“ Бих В.І.

Порядок денний:

1. Про розгляд проекту рішення „Про затвердження звіту про виконання бюджету міської об'єднаної територіальної громади за 2017 рік“.
2. Про схвалення проекту рішення „Про внесення змін до бюджету міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік“.
3. Про схвалення проекту рішення „Про внесення змін та доповнень до рішення тридцять другої сесії міської ради від 22 грудня 2018 року №341 „Про бюджет міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік“.

4. Про деякі питання функціонування басейну.
5. Про Положення про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти Пирятинської міської ради.
6. Про вивчення предмету „Технології“ в Опорному закладі Пирятинська загальноосвітня школа I-III ступенів № 6.
7. Про внесення змін до штатних розписів закладів дошкільної та позашкільної освіти Пирятинської міської ради на 2017-2018 навчальний рік.
8. Про створення Пирятинської міської батьківської ради „Батьки.PRO“.
9. Про роботу комісії з питань укомплектування комунальних закладів дошкільної освіти Пирятинської об'єднаної територіальної громади.
10. Про затвердження Порядку проведення конкурсу комерційних пропозицій щодо проведення поточних ремонтів на об'єктах комунальної власності Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.
11. Про створення фонду захисних споруд цивільного захисту Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.
12. Про утворення надзвичайної протиепізоотичної комісії Пирятинської міської ради.
13. Про визначення уповноваженої особи органу опіки та піклування для підписання договорів про надання соціальних послуг від імені недієздатних підопічних.
14. Про надання матеріальної допомоги гр. Акімовій Є.Г. на поховання.
15. Про комісію по наданню матеріальної допомоги членам сімей військовослужбовців, призваних на військову службу Пирятинським районним військовим комісаріатом та військовослужбовців, які несуть службу в зоні антитерористичної операції за контрактом для оплати за надані житлово-комунальні послуги.
16. Про затвердження Положення про Реєстр Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.
17. Про виготовлення гр. Трухно С.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди за адресою: вул. Спартака в м.Пирятин.

18. Про видачу гр. Бугайовій В.В. будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

19. Про присвоєння адрес будівлям ЗТП ПАТ „Полтаваобленерго“ в м.Пирятин.

20. Про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Європейська, 37 в м.Пирятин.

21. Про продовження терміну дії дозволу на розміщення рекламного засобу НПП „Пирятинський“ по вул.Європейська в м.Пирятин.

22. Про надання дозволу ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“ на розміщення тимчасової споруди по вул.Європейська, 152 в м.Пирятин.

23. Про погодження заяви про наміри Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам щодо реконструкції каналізаційного колектору від КНС № 1 (вул.Січових Стрільців, 21в) до КНС № 2 (вул.Саксаганського, 23) в м.Пирятин Полтавської області.

24. Про взяття гр. Криворотенка В.М. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

25. Про зняття гр.Пархоменка С.П. із квартирної обліку при виконкомі міської ради.

26. Про організацію оплачуваних громадських робіт у 2018 році.

27. Про безоплатну передачу квартири № 1 по вул.Гоголя, 24 в м.Пирятин у спільну часткову власність громадян: Нічик К.С., Нічик І.О. та Нічик В.І.

28. Про надання тимчасового дозволу ФОП Сімон І.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

29. Про надання тимчасового дозволу ФОП Стародубцевій В.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

30. Про надання тимчасового дозволу ФОП Медяник С.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

31. Про надання тимчасового дозволу ФОП Пономаренко Т.Д. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

32. Про надання тимчасового дозволу ФОП Литвин Н.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

33. Про надання тимчасового дозволу ФОП Гримуд Т.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

34. Про надання тимчасового дозволу ФОП Дубовик Н.О. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

1. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка проінформувала про розгляд проекту рішення „Про затвердження звіту про виконання бюджету міської об'єднаної територіальної громади за 2017 рік“.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кітко Н.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління міської ради Кеди С.Ю. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 25 додається).

2. СЛУХАЛИ:

Кеду С.Ю., начальника фінансового управління міської ради, яка проінформувала про схвалення проекту рішення „Про внесення змін до бюджету міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік“.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Варава М.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 28 додається).

5. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти міської ради, яка проінформувала про Положення про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Клітко Н.В., Гудзь В.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 29 додається).

6. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти міської ради, яка проінформувала про вивчення предмету „Технології“ в Опорному закладі Пирятинська загальноосвітня школа I-III ступенів № 6.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Клітко Н.В.

Рябоконт О.П. дав завдання визначити відповідального за виконання рішення.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з урахуванням доповнення (рішення № 30 додається).

7. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти міської ради, яка проінформувала про внесення змін до штатних розписів закладів дошкільної та позашкільної освіти Пирятинської міської ради на 2017-2018 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 31 додається).

8. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти міської ради, яка проінформувала про створення Пирятинської міської батьківської ради „Батьки.PRO“.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Кальницький О.О.

Коваленко Т.В. поінформувала присутніх щодо організаційних особливостей роботи ради. Вона роз'яснила, що цей пришкольний дорадчий орган являтиме собою альтернативу батьківському комітету.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 32 додається).

9. СЛУХАЛИ:

Коваленко Т.В., начальника відділу освіти міської ради, яка проінформувала роботу комісії з питань укомплектування комунальних закладів дошкільної освіти Пирятинської об'єднаної територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Кальницький О.О.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення з врахуванням зауважень та доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу освіти міської ради Коваленко Т.В. узяти до відома.
2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання, враховуючи доповнення (рішення № 33 додається).

10. СЛУХАЛИ:

Льченка Т.М., начальника відділу управління комунальної власності виконкому міської ради, який проінформував про затвердження Порядку проведення конкурсу комерційних пропозицій щодо проведення поточних ремонтів на об'єктах комунальної власності Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кальницький О.О.

Рябоконт О.П. зазначив, що в умовах Конкурсу повинні бути передбачені терміни виконання підрядником робіт.

У підсумку обговорення міський голова запропонував прийняти рішення з врахуванням обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу управління комунальної власності виконкому міської ради Ільченка Т.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з доповненнями (рішення № 34 додається).

11. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради, який проінформував про створення фонду захисних споруд цивільного захисту Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Варава М.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 35 додається).

12. СЛУХАЛИ:

Педяша Р.О., головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради, який проінформував про утворення надзвичайної протиепізоотичної комісії Пирятинської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Варава М.В., Кальницький О.О.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи виконкому міської ради Педяша Р.О. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 36 додається).

13. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про визначення уповноваженої особи органу опіки та піклування для підписання договорів про надання соціальних послуг від імені недієздатних підопічних.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Шикеринець І.С., Гудзь В.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 37 додається).

14. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про надання матеріальної допомоги гр. Акімовій Є.Г. на поховання.

Міський голова Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 38 додається).

15. СЛУХАЛИ:

Колос А.В., головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради, яка проінформувала про комісію по наданню матеріальної допомоги членам сімей військовослужбовців, призваних на військову службу

Пирятинським районним військовим комісаріатом та військовослужбовців, які несуть службу в зоні антитерористичної операції за контрактом для оплати за надані житлово-комунальні послуги.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 39 додається).

16. СЛУХАЛИ:

Сироту М.А., головного спеціаліста відділу державної реєстрації виконкому міської ради, яка проінформувала про затвердження Положення про Реєстр Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу державної реєстрації виконкому міської ради Сироти М.А. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 40 додається).

17. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про виготовлення гр. Трухно С.І. паспорта прив'язки тимчасової споруди за адресою: вул.Спартака в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Кальницький О.О., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував запросити громадянку Трухно С.І. на засідання виконавчого комітету та заслухати її наміри щодо зазначеної тимчасової споруди.

Члени виконкому підтримали його пропозицію.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

18. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про видачу гр. Бугайовій В.В. будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Варава М.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 41 додається).

19. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про присвоєння адрес будівлям ЗТП ПАТ „Полтаваобленерго“ в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Бугайов В.М., Кальницький О.О., Варава М.В.

Рябоконт О.П. зауважив, що необхідно відобразити у рішенні зобов'язання ПАТ „Полтаваобленерго“ щодо приведення до належного стану будівель ЗТП та прилеглих до них територій.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення з врахуванням доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання з врахуванням доповнень (рішення № 42 додається).

20. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про нумерацію квартири у житловому будинку по вул.Європейська, 37 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого (рішення № 43 додається).

21. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про

продовження терміну дії дозволу на розміщення рекламного засобу НПП „Пирятинський“ по вул.Європейська в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кальницький О.О., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 44 додається).

22. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про надання дозволу ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“ на розміщення тимчасової споруди по вул.Європейська, 152 в м.Пирятин.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кальницький О.О., Бугайов В.М., Варава М.В.

Члени виконкому не дійшли згоди щодо надання дозволу ПрАТ „Пирятинське АТП 15343“ на розміщення тимчасової споруди по вул.Європейська, 152 в м.Пирятин. Зокрема Кальницький О.О. висловив пропозицію демонтувати ТС.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував зняти питання з розгляду для доопрацювання.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

23. СЛУХАЛИ:

Зергані М.І., начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про погодження заяви про наміри Пирятинським госпрозрахунковим очисним спорудам щодо реконструкції каналізаційного колектору від КНС № 1 (вул.Січових Стрільців, 21в) до КНС № 2 (вул.Саксаганського, 23) в м.Пирятин Полтавської області.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Кальницький О.О., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Зергані М.І. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 45 додається).

24. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про погодження заяви про взяття гр. Криворотенка В.М. на квартирний облік при виконкомі міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В., Бугайов В.М., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 46 додається).

25. СЛУХАЛИ:

Нічик С.В., спеціаліста 2-ї категорії відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради, яка проінформувала про зняття гр.Пархоменка С.П. із квартирної обліку при виконкомі міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В., Шикеринець І.С.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію спеціаліста 2-ї категорії відділу будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства виконкому міської ради Нічик С.В. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 47 додається).

26. СЛУХАЛИ:

Троян Н.М., начальника відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про організацію оплачуваних громадських робіт у 2018 році.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь запрошені на засідання виконкому директор КП „Каштан“ Скочко В.І та головний бухгалтер КП „Каштан“ Бих В.І.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
 „проти“ – 0 осіб;
 „утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Троян Н.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 48 додається).

27. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про безоплатну передачу квартири № 1 по вул.Гоголя, 24 в м.Пирятин у спільну часткову власність громадян: Нічик К.С., Нічик І.О. та Нічик В.І.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Гудзь В.В., Клітко Н.В.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 49 додається).

28. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу ФОП Сімон І.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

ВИСТУПИЛИ:

В обговоренні питання взяли участь Клітко Н.В., Бугайов В.М.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 50 додається).

29. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 53 додається).

32. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу ФОП Литвин Н.Г. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 54 додається).

33. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу ФОП Гримуд Т.В. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – „одноголосно“ (11 осіб);

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 55 додається).

34. СЛУХАЛИ:

Зубко Л.М., провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради, яка проінформувала про надання тимчасового дозволу

ФОП Дубовик Н.О. на розміщення нестационарних засобів для виносної торгівлі живими квітами.

У підсумку обговорення Рябоконт О.П. запропонував прийняти рішення в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: „за“ – „одноголосно“ (11 осіб);
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію провідного спеціаліста відділу економічного прогнозування виконкому міської ради Зубко Л.М. узяти до відома.

2. Прийняти рішення виконавчого комітету з розглянутого питання (рішення № 56 додається).

Міський голова

О.П.Рябоконт

Секретар виконкому міської ради

Л.В.Кочур

Протокол вела
начальник загального відділу та
інформаційного забезпечення
виконкому міської ради

О.А.Мілюта