



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

сорок шостої сесії сьомого скликання

21 грудня 2018 року

№ 381

Про затвердження Комплексної програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2019 рік

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Бюджетного кодексу України, керуючись наказом Міністерства економіки України від 04.12.2006 № 367 „Про затвердження методичних рекомендацій щодо порядку розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання“, рішенням першого пленарного засідання тридцять сьомої сесії Пирятинської міської ради сьомого скликання від 28 лютого 2018 року № 90 „Про Порядок розроблення, затвердження, фінансування програм Пирятинської міської ради, моніторингу і звітності про їх виконання та включення до Плану соціально - економічного розвитку Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади“, враховуючи висновки постійних комісій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити:

1.1. Комплексну програму соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2019 рік (додаток 1);

1.2. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення (додаток 2);

1.3. Порядок відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді (додаток 3).

2. Відповідальність за виконання заходів Програми покласти на головного спеціаліста з соціальних питань виконкому міської ради Колос А.В.,

управління соціального захисту населення Пирятинської райдержадміністрації (Гудзь В.В.), Пирятинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Кабушка Ю.В.), відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради (Цюра І.О.), фінансове управління міської ради (Кеда С.Ю.).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Андрейщук Р.А. та постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту(Горбачов О.В.).

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Додаток 1
до рішення сорок шостої сесії
Пирятинської міської ради
сьомого скликання
21 грудня 2018 року № 381

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА

СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ТА

СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСЕЛЕННЯ

НА 2019 РІК



м.Пирятин – 2018

З М І С Т

1.	Вступ	4 ст.
2.	Проблеми, на розв'язання яких спрямована програма	4 ст.
3.	Мета програми	5 ст.
4.	Обґрунтування шляхів і способів розв'язання проблем	5 ст.
5.	Обсяги, джерела фінансування та строки реалізації програми	6 ст.
6.	Перелік завдань і заходів програми	6 ст.
7.	Результативні показники реалізації програми	8 ст.
8.	Координація та контроль за ходом виконання програми	9 ст.
9.	Додатки	
	Додаток 1	10 ст.
	Додаток 2	11 ст.
	Додаток 2.1.	14 ст.
	Додаток 2.2.	15 ст.
	Додаток 2.3.	18 ст.
	Додаток 3	19 ст.
	Додаток 4	19 ст.
	Додаток 5	20 ст.
	Додаток 6	27 ст.

1. ВСТУП

Програма соціального захисту та соціального забезпечення на 2018 рік (далі – Програма), розроблена відповідно до: Бюджетного кодексу України зі змінами, законів України „Про Державний бюджет України на 2019 рік“, „Про місцеве самоврядування в Україні“, „Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні“, „Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям“, „Про соціальні послуги“, Сімейного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99 „Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого“. Програма визначає мету, завдання та шляхи розв'язання проблем у сфері соціального захисту та соціального забезпечення населення, виходячи із реальної ситуації в соціально-економічній сфері, з урахуванням пропозицій представників управління соціального захисту населення Пирятинської РДА, головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради, Пирятинської районної організації ветеранів, Пирятинської районної громадської організації „Союз Чорнобиль України“, наявних матеріально-технічних, трудових, сировинних ресурсів та фінансових можливостей громади. Програма визначає необхідні зміни у підходах громади до підтримки вразливих категорій населення, зокрема надання їм додаткових соціальних гарантій та розрахована на 2019 рік.

Програма розроблена управлінням економіки виконкому Пирятинської міської ради відповідно до Порядку розроблення, затвердження, фінансування програм Пирятинської міської ради, затвердженого тридцять сьомою сесією Пирятинської міської ради сьомого скликання від 28 лютого 2018 року № 90. Підставою для розробки Програми є розпорядження міського голови від 26.11.2018 № 192.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Головними причинами виникнення та поширення бідності населення є зменшення рівня зайнятості, зростання рівня безробіття, низький рівень оплати праці та пенсійного забезпечення, що мають суто економічне підґрунтя.

Залишається гострою проблема недостатнього рівня забезпечення соціального захисту учасників бойових дій на території інших держав, інвалідів війни, малозабезпечених сімей, осіб, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи; учасників антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, внутрішньо переміщених сімей, членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції, які потребують соціальної підтримки.

На території Пирятинської міської ОТГ проживають : 148 малозабезпечених сім'ї; 8 членів сімей загиблих в період бойових дій та дій, прирівняних до таких; 338 осіб, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи; 987 осіб з інвалідністю, незалежно від групи та причини

інвалідності; 151 учасник антитерористичної операції, 135 внутрішньо переміщених сімей, 79 дітей з інвалідністю, 133 багатодітні сім'ї.

Станом на 01.10.2018 року на обліку в управлінні соціального захисту населення Пирятинської РДА перебуває 10570 отримувачів всіх державних соціальних допомог. У опалюваний період 2018-2019 років за призначенням субсидії звернулося 7130 сімей ОТГ, з них призначено субсидію на тверде паливо готівкою призначено 161 сім'ям. Станом на 01.10.2018 року до управління соціального захисту населення райдержадміністрації звернулося 249 таких вимушено переміщених осіб, або 135 сімей. В Єдиному державному автоматизованому реєстрі пільговиків (ЄДАРП) зареєстровано 5252 осіб, які проживають на території ОТГ та Законом України від 28.12.2014 №76-VII „Про внесення змін та визначення такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України“ установлено, що з 01.07.2015 пільги, надаються за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, перерахунку підлягають 3450 осіб пільгових категорій громадян.

3. Мета Програми

Вдосконалення та посилення рівня соціального захисту населення міської об'єднаної територіальної громади, сприяння підвищенню рівня життя вразливих та соціально незахищених верств населення шляхом їх соціальної підтримки.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Реалізація програми дасть змогу вирішити наступні завдання:

- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги та соціальних послуг найбільш вразливим верствам населення, покращення якості обслуговування громадян, посилення адресної спрямованості;
- підтримка статутної діяльності громадських організацій, діяльність яких має соціальне спрямування.

Програма буде реалізована шляхом виконання заходів соціального захисту та соціального забезпечення населення в 2019 році відповідними виконавцями. Управління соціального захисту населення діє згідно Положення про управління та здійснює прийом, призначення всіх видів державних допомог, субсидій, забезпечує путівками пільгову категорію населення для санаторно-курортного лікування, ведення державного автоматизованого реєстру пільговиків, наповнення центрального банку осіб з інвалідністю та у зв'язку з недостатнім фінансуванням з державного бюджету на утримання

управління та виконання повноважень необхідне додаткове фінансування з місцевих бюджетів.

5. Обсяги та джерела фінансування, строки та етапи виконання Програми

Загальний обсяг фінансування заходів Програми становить 973,540 тис.грн., в тому числі з бюджету міської об'єднаної територіальної громади – 973,540 тис.грн.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок бюджету міської ОТГ, інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяг бюджетних призначень, спрямованих на соціальний захист та соціальне забезпечення населення, визначається у видатковій частині бюджету міської ОТГ відповідно до Програми.

Виконання заходів Програми передбачається у 2019 році.

6. Перелік завдань і заходів Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	№ з/п	Перелік заходів Програми
1	2	3	4
1	Посилення соціального захисту населення	1.1.	Надання матеріальної допомоги на лікування хворим жителям Пирятинської об'єднаної територіальної громади
		1.2.	Надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міста, які не досягли пенсійного віку
		1.3.	Надання пільг інвалідам по зору I групи
		1.4.	Грошова допомога на оплату додаткової 50% пільги для оплати за житлово-комунальні послуги члену сім'ї загиблого воїна-інтернаціоналіста Дудзинській З.І. з урахуванням державних пільг 50%
		1.5.	Надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин - пожежа, затоплення
		1.6.	Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального користування у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді
		1.7.	Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади, у приміському залізничному транспорті загального користування
		1.8.	Відшкодування компенсації за послуги зв'язку, надані окремим пільговим категоріям громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади
		1.9.	Щомісячна компенсація непрацюючим фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги (2 особи)
		1.10.	Проходження курсу реабілітації дітей з інвалідністю, які проживають на території ОТГ
		1.11.	Підвіз дітей до реабілітаційного закладу протягом курсу

			реабілітації
2.	Соціальний захист військовослужбовців, військовозобов'язаних, учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил та членів їх сімей, які проживають на території населених пунктів Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади	2.1.	Надання матеріальної допомоги членам сімей військовослужбовців, призваних на військову службу райвійськкоматом та військовослужбовців, які несуть службу в зоні антитерористичної операції, операції об'єднаних сил за контрактом для оплати за надані житлово-комунальні послуги
		2.2.	Надання щомісячної матеріальної допомоги дитині загиблого учасника АТО Аранчію М.О. в розмірі прожиткового мінімуму
		2.3.	Надання матеріальної цільової допомоги на лікування учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які отримали поранення під час несення служби
		2.4.	Надання щоквартальної матеріальної допомоги для оплати за житлово-комунальні послуги членам сімей загиблих учасників антитерористичної операції
		2.5.	Надання щоквартальної матеріальної допомоги для оплати за житлово-комунальні послуги сім'ям померлих учасників антитерористичної операції в 2015-2018 рр.
		2.6.	Надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям на оздоровлення, що отримали поранення під час виконання обов'язку в зоні проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил в 2015-2018 рр. (в розмірі 4,0 тис.грн.)
		2.7.	Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання непрацюючим учасникам антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які не досягли пенсійного віку (в розмірі 3,0 тис.грн.)
		2.8.	Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил та членів їх сімей картками зі знижками на товари та послуги
		2.9.	Надання спортивно-оздоровчих послуг (масаж, заняття в тренажерному залі) учасникам антитерористичної операції, операції об'єднаних сил
		2.10.	Привітання учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил до державних свят та знаменних дат
		2.11.	Соціальна підтримка в похованні учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил (домовина, вінок, стрічка)
3.	Покращення якості соціального обслуговування найбільш вразливих верств населення об'єднаної територіальної громади	3.1.	Придбання бланків заяв для призначення різних видів державних соціальних допомог за єдиною заявою
		3.2.	Оплата послуг Укрпошти за пересилку до Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у Полтавській області особових справ отримувачів всіх видів державних соціальних допомог
		3.3.	Придбання тонеру для заправки картриджів Стрічок фарбувальних
		3.4.	Придбання: 150 пачок газетного паперу; 60 пачок офісного паперу; 500 папок швидкозшивачів, для формування особових справ отримувачів житлово – комунальних послуг та друку повідомлень про результат призначеної субсидії
	„Чорнобильці серед нас, з нами в житті та пам'яті“	3.5.	Організація зустрічі керівництва та громадськості з ліквідаторами, вдовами, особами, постраждалими внаслідок аварії на ЧАЕС
		3.6.	Нагородження цінними подарунками активістів громадського руху „Союз Чорнобиль України” учасників ліквідації аварії на ЧАЕС

		3.7.	Відшкодування одноразового проїзду постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи та учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС
4.	Всебічний захист соціально-економічних прав ветеранів війни, праці, військової служби, пенсіонерів, інвалідів	4.1.	Участь в організації та проведенні з учнями шкіл гри "Джура"
		4.2.	Екскурсія для переможців конкурсів (учні шкіл)
		4.3.	Організація та проведення заходів „Дня захисника Вітчизни“, „Дня матері“, „Дня партизанської слави“, „Дня Перемоги“, „Дня Незалежності“, „Дня ветерана“, „75-річчя Звільнення України“, „Дня Гідності“, „Дня Збройних Сил України“, „Дня волонтера“ привітання та нагородження ветеранів
		4.4.	Вітання заслужених ветеранів-ювілярів
		4.5.	Соціальна підтримка на поховання заслужених ветеранів (домовина, вінок, стрічка)
		4.6.	Витрати на ЗМІ: ТРК „Пирятин“, „Пирятинські вісті“

7. Результативні показники реалізації Програми

Розв'язанню проблемних питань та досягненню цілей Програми сприятиме:

- охоплення заходами соціальної підтримки 60% осіб постраждалих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС;
- надання близько десяти тисячам отримувачів державних соціальних допомог, субсидій жителям об'єднаної територіальної громади;
- надання матеріальної допомоги на лікування 102 хворим жителям громади;
- на поховання 17 непрацюючим жителям міста, які не досягли пенсійного віку;
- надання пільг інвалідам по зору I групи 7 особам;
- допомоги для усунення наслідків пожежі 2 сім'ям;
- грошової допомоги на оплату додаткової 50% пільги для оплати за житлово-комунальні послуги члену сім'ї загиблого воїна-інтернаціоналіста;
- відшкодування 5 громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, один раз в рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-якого населеного пункту України та у зворотному напрямку: I категорія – безоплатно; II категорія – 50% - знижка вартості проїзду; відшкодування пільгового проїзду до 40 % окремих категорій громадян на автотранспорті загального користування автоперевізникам; відшкодування компенсації за перевезення до 40 % окремих пільгових категорій громадян у приміському залізничному транспорті загального користування;
- погашення прогнозованої заборгованості підприємству – надавачу послуг зв'язку (ПАТ „Укртелеком“) за надані пільги у 2019 році 30 % окремих категорій громадян;
- надання матеріальної допомоги для оплати за надані житлово-комунальні послуги 15 заявникам;
- щомісячної матеріальної допомоги дитині загиблого учасника антитерористичної операції в розмірі прожиткового мінімуму та щоквартальна

матеріальна допомога для оплати за житлово-комунальні послуги 6 членам сімей загиблих учасників антитерористичних та 3 сім'ям померлих учасників антитерористичної операції;

- надання 3 заявникам матеріальної цільової допомоги на лікування учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які отримали поранення під час несення служби;

- надання допомоги на поховання 5 непрацюючим учасникам антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які не досягли пенсійного віку;

- проходження 2 курсів реабілітації 16 дітьми з інвалідністю, які проживають на території ОТГ та їхнього підвозу до реабілітаційного закладу;

- надання щомісячної компенсаційної виплати у 2019 році 2-м непрацюючим фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги на території громади;

- соціальна підтримка 70 ветеранів війни, праці, військової служби, 80 учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил;

- охоплення заходами 650 осіб відповідної категорії; військово-патріотичного виховання 1500 учнів закладів загальної середньої освіти.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Організація виконання програмних заходів покладається на: управління соціального захисту населення Пирятинської РДА, головного спеціаліста із соціальних питань виконкому міської ради, Пирятинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Пирятинську ЦРЛ, Пирятинську районну громадську організацію „Союз Чорнобиль України“, Центр надання адміністративних послуг, відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, фінансове управління виконкому міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснюють заступник міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Андрейщук Р.А. та постійна комісія міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту(Горбачов О.В.).

Щорічно, у терміни, визначені рішенням виконавчого комітету Пирятинської міської ради про затвердження Програми, інформація про хід її виконання заслуховується на сесії Пирятинської міської ради.

За необхідністю Програма може бути скорегована рішенням сесії Пирятинської міської ради.

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка

П А С П О Р Т

(загальна характеристика міської цільової програми)

Комплексна програма соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2019 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	виконавчий комітет Пирятинської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа міської ради про розроблення програми	розпорядження міського голови від 26.11.2018 № 192
3.	Розробник програми	виконком Пирятинської міської ради
4.	Співрозробник програми	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА, Пирятинська районна громадська організація „Союз Чорнобиль України“, КП „Пирятинський Центр первинної медико-санітарної допомоги“ Пирятинської районної ради
5.	Відповідальний виконавець програми	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА, головний спеціаліст із соціальних питань виконкому міської ради, Пирятинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Пирятинська ЦРЛ, Пирятинська районна громадська організація „Союз Чорнобиль України“, КП „Пирятинський Центр первинної медико-санітарної допомоги“ Пирятинської районної ради, Центр надання адміністративних послуг, відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, фінансове управління виконкому міської ради
6.	Учасник програми	Жителі, які проживають на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади
7.	Термін реалізації програми	2019 рік
7.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі :	1010,390 тис. грн.
9.1.	коштів міської ОТГ	1010,390 тис. грн.
	Коштів інших джерел	

Ресурсне забезпечення

Комплексної Програми соціального захисту та соціального забезпечення населення на 2019 рік

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконання Програми
	I			II	III	
	2019 рік	20__ рік	20__ рік	20__ - 20__ р.р.	20__ - 20__ р.р.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	1010,390					1010,390
кошти міської ОТГ	1010,390					1010,390
кошти не бюджетних джерел						

тис. грн.

**Напрями діяльності та заходи
Комплексної Програми соціального захисту та соціального забезпечення населення
на 2019 рік**

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
Розділ 1							
1.1.	Посилення соціального захисту населення	Надання матеріальної допомоги на лікування хворим жителям Пирятинської об'єднаної територіальної громади	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	150,0	Виконання
1.2.		Надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міста, які не досягли пенсійного віку	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	20,0	Виконання
1.3.		Надання пільг інвалідам по зору І групи	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	6,0	Виконання
1.4.		Грошова допомога на оплату додаткової 50% пільги для оплати за житлово-комунальні послуги члену сім'ї загиблого воїна-інтернаціоналіста Дудзинській З.І. з урахуванням державних пільг 50%	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	4,5	Виконання
1.5.		Надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин-пожежа, затоплення	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	30,0	Виконання
1.6.		Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального користування у Пирятинській	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	166,5	Виконання

		об'єднаній територіальній громаді					
1.7.		Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади, у приміському залізничному транспорті загального користування	2019 рік	Виконком міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	100,0	Виконання
1.8.		Відшкодування компенсації за послуги зв'язку, надані окремим пільговим категоріям громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади	2019 рік	Виконком міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	50,0	Виконання
1.9.		Щомісячна компенсація непрацюючим фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги (2 особи)	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	4,220	Виконання
1.10.		Проходження курсу реабілітації дітей з інвалідністю, які проживають на території ОТГ	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	93,6	Виконання
1.11.		Підвіз дітей до реабілітаційного закладу протягом курсу реабілітації	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	30,0	Виконання

1.12.		Придбання ліків та спеціального харчування для хворої дитини Литвин С.А. (мати Литвин Ю.О.)	2019 рік	Виконком міської ради, КП „Пирятинський ЦПМСД“	Кошти міської ОТГ	27,6	Виконання
Всього по Розділу 1						682,420	
Розділ 2							
2.1.	Соціальний захист військово-службовців, військово-возобов'язаних, учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил та членів їх сімей, які проживають на території населених пунктів Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади	Надання матеріальної допомоги членам сімей військовослужбовців, призваних на військову службу райвійськкоматом та військовослужбовців, які несуть службу в зоні антитерористичної операції, операції об'єднаних сил за контрактом для оплати за надані житлово-комунальні послуги	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	15,0	Виконання
2.2.		Надання щомісячної матеріальної допомоги дитині загиблого учасника АТО Аранчію М.О. в розмірі прожиткового мінімуму	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	25,0	Виконання
2.3.		Надання матеріальної цільової допомоги на лікування учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які отримали поранення під час несення служби	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	20,0	Виконання
2.4.		Надання щоквартальної матеріальної допомоги для оплати за житлово-комунальні послуги членам сімей загиблих учасників антитерористичної операції: 1) Аранчій О.В. – 2,0 тис. грн. 2) Шляхтич О.М. – 2,0 тис. грн. 3) Шляхтич Н.В. – 2,0 тис. грн. 4) Курочка С.В. – 2,0 тис. грн. 5) Гуревич Л.І. – 2,0 тис. грн.	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	56,0	Виконання

		6) Конопльова Г.М. – 2,0 тис. грн. 7) Бондаренко О.М. – 2,0 тис.грн.					
2.5.		Надання щоквартальної матеріальної допомоги для оплати за житлово-комунальні послуги сім'ям померлих учасників антитерористичної операції в 2015-2018: 1) Стрельцова Н.І. – 2,0 тис.грн. 2) Максютенко Н.І. – 2,0 тис.грн 3) Малюкіна О.О.– 2,0 тис.грн	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	24,0	Виконання
2.6.		Надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям на оздоровлення, що отримали поранення під час виконання обов'язку в зоні проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил в 2015-2019 (в розмірі 4,0 тис.грн.)	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	32,0	Виконання
2.7.		Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання непрацюючим учасникам антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які не досягли пенсійного віку (в розмірі 3,0 тис.грн.)	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	15,0	Виконання
2.8.		Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил та членів їх сімей картками зі знижками на товари та послуги	2019 рік	Виконком міської ради, Пирятинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	Кошти міської ОТГ	0,7	Виконання
2.9.		Надання спортивно-оздоровчих послуг (масаж, заняття в тренажерному залі) учасникам антитерористичної	2019 рік	Виконком міської ради, Пирятинський міський	Кошти міської ОТГ	45,0	Виконання

		операції, операції об'єднаних сил		центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Центр надання допомоги учасникам АТО			
2.10.		Привітання учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил до державних свят та знаменних дат	2019 рік	Виконком міської ради, Пирятинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Центр надання допомоги учасникам АТО	Кошти міської ОТГ	17,9	Виконання
2.11.		Соціальна підтримка на поховання учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил (домовина, вінок, стрічка)	2019 рік	Виконком міської ради, Центр надання допомоги учасникам АТО	Кошти міської ОТГ	2,8	Виконання
Всього по Розділу 2						253,4	
Розділ 3							
3.1.	Покращення якості соціального обслуговування найбільш вразливих верств населення об'єднаної територіальної громади	Придбання бланків заяв для призначення різних видів державних соціальних допомог за єдиною заявою	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	7,0	Виконання
3.2		Оплата послуг Укрпошти за пересилку до Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у Полтавській області особових справ отримувачів всіх видів державних соціальних допомог	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	1,0	Виконання
3.3		Придбання тонеру для заправки картриджів Стрічок фарбувальних	2019 рік	Управління соціального захисту	Кошти міської ОТГ	5,0	Виконання

				населення Пирятин- ської РДА			
3.4.		Придбання: 150 пачок газетного паперу; 60 пачок офісного паперу; 500 папок швидкозшивачів, для формування особових справ отримувачів житлово – комунальних послуг та друку повідомлень про результат призначеної субсидії	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	15,950	Виконання
3.5.	„Чорнобильці серед нас, з нами в житті та пам’яті“	Організація зустрічі керівництва та громадськості з ліквідаторами, вдовами, особами, постраждалими внаслідок аварії на ЧАЕС	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	5,0	Виконання
3.6.		Нагородження цінними подарунками активістів громадського руху „Союз Чорнобиль України“ учасників ліквідації аварії на ЧАЕС	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	5,0	Виконання
3.7.		Відшкодування одноразового проїзду постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи та учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	2019 рік	Управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	5,0	Виконання
Всього по Розділу 3						43,950	
Розділ 4							
4.1.	Всебічний захист соціально-економічних прав ветеранів війни, праці, військової служби, пенсіонерів, інвалідів	Участь в організації та проведенні з учнями шкіл гри „Джура” (1-7 класи)	2019 рік	Виконком міської ради, Пирятинський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді	Кошти міської ОТГ	1,62	Виконання
4.2.		Експерсія для переможців конкурсів (учні шкіл)	2019 рік	Виконком міської ради, Пирятинський міський	Кошти міської ОТГ	8,0	Виконання

				центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді			
4.3.		Організація та проведення заходів „Дня захисника Вітчизни“, „Дня матері“, „Дня партизанської слави“, „Дня Перемоги“, „Дня Незалежності“, „Дня ветерана“, „75-річчя Звільнення України“, „Дня Гідності“, „Дня Збройних Сил України“, „Дня волонтера“ привітання та нагородження ветеранів	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	11,03	Виконання
4.4.		Вітання заслужених ветеранів-ювілярів	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	6,0	Виконання
4.5.		Соціальна підтримка на поховання заслужених ветеранів (домовина, вінок, стрічка)	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	2,970	Виконання
4.6.		Витрати на ЗМІ: ТРК „Пирятин“, „Пирятинські вісті“	2019 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	1,0	Виконання
	Всього по Розділу 4					30,620	
	ВСЬОГО:					1010,390	

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
Пирятинська міська рада
Полтавська область, Пирятинський район

Код відомчої класифікації **02**

Код програмної класифікації **0219770, 0213033, 0219710, 0213242, 0219800, 0213192**

Код КЕКВ **2730, 2610, 2620**

№	Показники	Правова підстава	Відповідальний за проведення заходу (організація, управління, відділ, особа)	Затверджено на 2019 рік, тис.грн		В тому числі по місяцях											
				Всього	В т.ч. за рахунок загального фонду бюджету	січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
1	Соціальні заходи	Рішення 46-ої сесії міської ради від 21 грудня 2018 року № 381	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради	1010,390	1010,390	88,829	67,639	89,819	69,199	142,739	133,819	55,06	71,210	105,210	61,960	57,026	67,880

У разі затвердження коштів спеціального фонду обсяги по місяцях відображаються у вигляді дробу (кошти загального фонду/ кошти спеціального фонду).

Начальник
управління економіки

І.М. Солдатова

Секретар міської ради

Т.Г. Чайка

21 грудня 2018 року

Додаток 2
до рішення сорок шостої сесії
Пирятинської міської ради
сьомого скликання
21 грудня 2018 року № 381

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок
непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення визначає механізм надання з коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади матеріальної допомоги громадянам, які проживають як у місті Пирятин, так і в сільських населених пунктах Пирятинської міської ради.

2. Для отримання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення громадяни подають до виконкому міської ради такі документи:

заяву;

копію паспорта заявника (1, 2, 11, 12 сторінки);

копію ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);

акт обстеження матеріально-побутових умов заявника

оригінал довідки з місця реєстрації про склад сім'ї (форма № 2);

копія рахунка (банківські реквізити або особовий рахунок).

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт Пирятинського районного сектору головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області про пожежу, яка сталася;

на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом – відповідний акт виїзної комісії за участю депутатів та посадових осіб місцевого самоврядування.

3. Розмір матеріальної допомоги визначається комісією, створеною рішенням виконавчого комітету міської ради, виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення заявника та/або його сім'ї та фінансової можливості ради, в межах коштів, передбачених в бюджеті міської об'єднаної територіальної громади на соціальний захист населення, у відповідності до Програми соціального захисту населення на 2018 рік.

4. Пакет документів по кожній сім'ї передається відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради з метою комісійного розгляду та прийняття рішення щодо надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення.

Секретар міської ради

Т.Г. Чайка

Додаток 3
до рішення сорок шостої сесії
Пирятинської міської ради
сьомого скликання
21 грудня 2018 року № 381

Порядок

відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді

1. Загальні положення

1.1. Порядок відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування (далі – Порядок) встановлює єдиний механізм проведення відшкодування компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті приміського та міського сполучення.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закон України „Про Державний бюджет України на відповідний рік“, Закон України „Про автомобільний транспорт“ (із змінами), постанова Кабінету Міністрів України від 04 березня 2002 року № 256 „Про затвердження Порядку фінансування видатків місцевих бюджетів на здійснення заходів з виконання державних програм соціального захисту населення за рахунок субвенцій з державного бюджету“ (із змінами) та від 29 січня 2003 року № 117 „Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги“ (із змінами). Дія Порядку поширюється на перевезення, які регулюються у встановленому законодавством порядку.

1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування перевізникам компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які мають право на пільги за соціальною ознакою (надалі пільговики) з проїзду в приміському та міському автомобільному транспорті відповідно чинних законодавчих актів України.

1.4. Відшкодування витрат за пільгове перевезення окремих категорій громадян автомобільним транспортом на приміських та міських маршрутах здійснюється за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади.

1.5. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій громадян (Додатки № 4, 5) у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом загального користування, укладених між автоперевізниками і головним розпорядником коштів.

Автоперевізники – отримувачі компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян для укладання договору з Пирятинською міською радою подають наступну інформацію:

- заяву на укладання договору;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;
- копію ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів;
- копію розкладу руху автобусів на маршрутах;
- копію схеми маршруту;
- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);
- довідку про маршрути, в якій вказується:
 - 1) найменування маршруту;
 - 2) довжина рейсу по кожному маршруту;
 - 3) планова кількість оборотних рейсів по кожному маршруту;
 - 4) задіяні на маршруті марки та кількість автобусів;
 - 5) встановлені тарифи (вартість проїзду).

2. Визначення суми відшкодування збитків за здійснення пільгових перевезень окремих пільгових категорій громадян

2.1. Компенсаційні виплати перевізникам за пільговий проїзд окремих категорій громадян на маршрутах, які діють на території об'єднаної територіальної громади здійснюються по укладених договорах міською радою та перевізником про відшкодування збитків за перевезення окремих категорій громадян, які проживають на території Пирятинського району автомобільним транспортом.

2.2. Представниками міської ради у разі потреби проводяться перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів, проводиться на кожному маршруті суцільне обстеження пасажиропотоку про що складаються відповідні акти та визначається середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс (Додаток № 6.). До обстеження можуть залучатися члени виконавчого комітету та депутати міської ради. Після проведених перевірок та виявлення невідповідностей показників, передбачених розрахунками, перевізник зобов'язаний провести перерахунок щодо суми відшкодувань.

2.3. Перевізники зобов'язані щомісячно до 10 числа подавати до Пирятинської міської ради інформацію про кількість виконаних оборотних рейсів на кожному маршруті за звітний місяць. Інформація подається на основі належного обліку дорожніх листів. За виявлення розбіжностей щодо кількості оборотних рейсів на міських, приміських автобусних маршрутах Пирятинська міська рада не провадить розрахунків до уточнення зазначеної інформації. Перевізники несуть повну відповідальність за достовірність поданої інформації.

2.4. Сума розрахунку компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян визначається за наступною формулою:

$$K \text{ пільг} \times K \text{ об.р.} \times T1 = S1$$

де *S1* – сума компенсації за перевезення пільгових категорій громадян у звичайному режимі руху;

К пільг. – середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс на маршруті, виходячи з коефіцієнта співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд;

КІоб.р. – кількість виконаних оборотних рейсів за звітний місяць на маршруті у звичайному режимі руху;

ТІ – встановлений (затверджений) тариф на перевезення пасажирів у звичайному режимі руху.

2.5. Коефіцієнт співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд визначається в кількості 1 місце в транспортному засобі пасажиромісткістю до 14 пасажирів та 4 місць в транспортному засобі пасажиромісткістю до 20 пасажирів.

3. Порядок проведення відшкодування органами місцевого самоврядування компенсаційних виплат

3.1. Розподіл бюджетних призначень на відшкодування компенсації здійснюється Пирятинською міською радою відповідно до суми поданих розрахунків за кожним перевізником окремо.

3.2. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на розрахунковий рахунок автоперевізників в межах передбачених бюджетних призначень на зазначену мету. Пирятинська міська рада бере бюджетні зобов'язання та здійснює відповідні видатки за загальним фондом тільки в межах бюджетних асигнувань.

3.3. Станом на 01 число кожного місяця міська рада та перевізник складають акти звіряння за формою „3-пільга“ у трьох примірниках.

4. Контроль та відповідальність за порушення договірних умов

4.1. Пирятинська міська рада має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих для отримання компенсаційних виплат.

4.2. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту зменшується на 5 % за кожний зафіксований випадок.

5. Порядок розгляду спорів

5.1. Спори, що виникають між автоперевізниками та Пирятинською міською радою, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У випадках недосягнення згоди між Пирятинською міською радою та автоперевізниками спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Додаток 1
до Порядку відшкодування
перевізникам компенсації за пільгове
перевезення окремих категорій громадян
у приміському та міському
автотранспорті загального користування
у Пириятинській міській об'єднаній
територіальній громаді

ПЕРЕЛІК КАТЕГОРІЙ ПІЛЬГОВИКІВ

Діючим законодавством визначені наступні категорії пільговиків, які мають право на 100% пільгу на проїзд приміським (міським) автомобільним транспортом загального користування:

Категорії пільговиків	Документ, що дає право на пільгу
Інваліди війни	Посвідчення „Інваліда війни“
Учасники бойових дій	Посвідчення „Учасника бойових дій“
Пенсіонери за віком	Пенсійне посвідчення
Інваліди	Посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги відповідно до законів України „Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам“, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам“ або медичні документи, які підтверджують статус (висновок МСЕК або висновок ЛКК), довідка органу соціального захисту населення про перебування на обліку та документу, який посвідчує особу (за відсутності бланків посвідчення); Пенсійне посвідчення
Діти з інвалідністю	
Особи, які супроводжують інвалідів I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого)	По факту супроводження
Ветерани військової служби	Посвідчення „Ветерана військової служби“
Ветерани органів внутрішніх справ	Посвідчення „Ветерана органів внутрішніх справ“
Ветерани податкової міліції	Посвідчення „Ветерана податкової міліції“
Ветерани державної пожежної охорони	Посвідчення „Ветерана державної пожежної служби“
Ветерани Державної кримінально-виконавчої служби України	Посвідчення „Ветерана Державної кримінально-виконавчої служби“
Ветерани служби цивільного захисту	Посвідчення „Ветерана служби цивільного захисту“
Ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації	Посвідчення „Ветерана Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації“
Реабілітовані громадяни, які постраждали внаслідок репресій або є пенсіонерами	Посвідчення реабілітованого, пенсійне посвідчення
Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1 та категорія 2 для ліквідаторів)
Діти з багатодітних сімей	Посвідчення „Дитини з багатодітної сім'ї“

Даний перелік категорій пільговиків може бути розширений (змінений) відповідно до законодавства України.

Додаток 2
до Порядку відшкодування
перевізникам компенсації за пільгове
перевезення окремих категорій громадян
у приміському та міському
автотранспорті загального користування
у Пириятинській міській об'єднаній
територіальній громаді

ДОГОВІР №
про відшкодування компенсації за перевезення окремих
пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального
користування у Пириятинській об'єднаній територіальній громаді

місто Пириятин

__ ____ 20__ року

Сторони:

Пириятинська міська рада _____, далі – Платник, в особі міського
голови _____, що діє на підставі Закону України „Про місцеве
самоврядування в Україні“, з однієї сторони, і _____, далі –
Перевізник, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та
фізичних осіб-підприємців Серії ____ № _____ від _____ року, з другої сторони,
уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян
у Пириятинській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом на _____
маршруті загального користування № _____ назва маршруту
_____.

2. Умови оплати

2.1. Платник проводить відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових
категорій громадян відповідно до рішення сесії _____,
статей 29,37 Закону України „Про автомобільний транспорт“, статті 91 Бюджетного Кодексу
України.

2.2. Платник відшкодовує компенсацію за перевезення окремих пільгових категорій
громадян на розрахунковий рахунок Перевізника згідно з поданими перевізником
розрахунками за формою, передбаченою Додатком №1 до цього Договору, виключно в
межах кошторисних призначень на такі цілі, протягом 5 (п'яти) робочих днів.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Обов'язки Перевізника:

3.1.1. Забезпечує перевезення пільгових категорій громадян відповідно до договору на
перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування
_____.

3.1.2. Здійснює безкоштовне перевезення окремих пільгових категорій громадян, які
мають право на пільговий проїзд згідно з додатком ____ до рішення сесії _____.

3.1.3. Веде чіткий облік фактично виконаних оборотних рейсів на маршрутах.

3.1.4. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у
паперовому та електронному вигляді розрахунок компенсаційних виплат за пільгове
перевезення окремих категорій громадян згідно з Додатком №1.

3.1.5. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у паперовому та електронному вигляді інформацію про кількість виконаних рейсів.

3.1.6. На вимогу Платника надає документи та/або їх копії, що підтверджують виконання рейсів на маршрутах.

3.2. Обов'язки Платника:

3.2.1. Здійснює відшкодування компенсації Перевізникові на перевезення окремих пільгових категорій громадян на умовах даного Договору.

3.2.2. Бере на облік відповідні суми нарахувань, виключно в межах щомісячних кошторисних призначень на вказані цілі.

3.3. Права Платника:

3.3.1. Залучається до вкладу уповноваженої робочої групи для перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів.

3.3.2. Здійснює вибіркочну перевірку документального підтвердження щодо виконання оборотних рейсів на маршрутах.

3.3.3. Бере участь у проведенні перевірки договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування.

4. Відповідальність сторін

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання за цим Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої сталися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 3 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4.4. Перевізник несе повну відповідальність за дотримання законодавства щодо пільгових перевезень громадян, за достовірність поданих відомостей згідно з п.п. 3.1.2. – 3.1.5. Договору.

4.5. У випадку підтвердження порушення права осіб на пільговий проїзд, сума, визначена перевізником до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.6. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.7. Невиконання чи неналежне виконання умов Договору може бути однією з підстав для розірвання Договору. Сторона, яка ініціює розірвання Договору, попереджає другу Сторону не пізніше, як за 10 календарних днів до моменту розірвання Договору.

4.8. Договір може бути розірвано за взаємною домовленістю Сторін.

4.9. У разі дострокового розірвання Договору Платник відшкодовує Перевізникові лише витрати, які взяті ним на облік на момент розірвання Договору, в порядку, визначеному даним Договором.

5. Термін дії Договору

5.1. Дія договору поширюється на відносини, що склалися на _____ 20 року, згідно з п.3. ст.631 ЦК України. Термін дії договору по _____, крім випадків

дострокового його розірвання та у разі припинення дії договору із замовником про організацію перевезення пасажирів.

6. Інші умови

6.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.2. Сторони зобов'язані дотримуватися умов законодавства про захист персональних даних.

6.3. Сторони зобов'язуються переглянути умови Договору у разі внесення змін до чинного законодавства України щодо пільгового перевезення окремих категорій громадян.

6.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

6.5. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за взаємною підвідомчістю та підсудністю такого спору.

7.2. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають рівну юридичну силу.

8. Місцезнаходження сторін

Платник

Перевізник

Додаток 3
до Порядку відшкодування
перевізникам компенсації за пільгове
перевезення окремих категорій громадян
у приміському та міському
автотранспорті загального користування
у Пириятинській міській об'єднаній
територіальній громаді

А К Т

обстеження пасажиропотоку на автобусних маршрутах приміського (міського) сполучення

_____ 20__ року

м.Пириятин

Нами: 1. _____
/посада перевіряючого, П.І.Б./

2. _____
/посада перевіряючого, П.І.Б./

У присутності _____
/посада представника перевізника, П.І.Б./

складений даний акт на предмет пільгового пасажиропотоку на маршруті № _____

у режимі _____

Маршрут обслуговує _____

Обстеження проведено з _____ до _____ год.

В результаті обстеження встановлено, що за _____ оборотних рейсів автобуса марки _____
державний номер _____ перевезено:

- пільгових категорій населення - _____ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - _____ (чол.)
- разом - _____ (чол.)

Кількість перевезених пасажирів за один оборотний рейс складає:

- пільгових категорій населення - _____ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - _____ (чол.)
- разом - _____ (чол.)

Перевіряючі: _____

Представник перевізника _____

Посада

Підпис