



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.01.2018

№ 6

Про затвердження плану заходів
щодо запобігання корупції на 2018 рік

З метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання проявам корупції та правопорушень пов'язаних з корупцією у виконавчих органах міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності Пирятинської міської ради, відповідно до Закону України від 14.10.2014 №1700-VII „Про запобігання корупції“, керуючись п.20 ч.4 ст.42, ч.8 ст.59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“,

1. Затвердити план заходів щодо запобігання корупції на 2018 рік (додається).

2. Керівникам виконавчих органів міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності Пирятинської міської ради, забезпечити:

2.1. Виконання плану заходів щодо запобігання корупції на 2018 рік.

2.2. Надання юридичному відділу виконавчого комітету міської ради (Соловйов Р.Ю.) виконавчими органами міської ради інформації про виконання плану заходів.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Кочур Л.В.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

ПЛАН
заходів щодо запобігання корупції
на 2018 рік

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1	Забезпечення дотримання Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 №158	Керівники виконавчих органів міської ради	Постійно
2	Надання безоплатної первинної правової допомоги громадянам з питань реалізації і захисту прав людини	Юридичний відділ виконкому міської ради	Постійно
3	Своєчасне інформування міського голови (або особи, яка виконує обов'язки міського голови) про правопорушення, пов'язані з корупцією, та корупційні правопорушення посадовими особами міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб юридичних осіб публічного права, зазначеними громадянами у їх зверненнях або у інформаціях, які надходять від імені юридичних осіб, громадських організацій та об'єднань	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради, юридичний відділ виконкому міської ради	У разі надходження звернень із зазначенням фактів прояву корупції

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
4	Здійснення за дорученням міського голови згідно із вимогами чинного антикорупційного законодавства перевірки повідомлень громадян та юридичних осіб щодо причетності посадових осіб міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб юридичних осіб публічного права до вчинення правопорушень, пов'язаних з корупцією, та корупційних правопорушень	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради, юридичний відділ виконкому міської ради	У разі надходження звернень із зазначенням фактів корупції
5	Сприяння та забезпечення доступу громадськості до проектів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови шляхом їх розміщення на офіційному веб-сайті міської ради для проведення громадської антикорупційної експертизи, а також аналізу та обговорення, зорієнтованих на вироблення доречних та об'єктивних пропозицій і рекомендацій, які можуть бути враховані у подальшій роботі	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, секретар міської ради	Постійно
6	Надання уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради та юридичному відділу виконкому міської ради інформації про притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та	Керівники виконавчих органів міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міської ради, загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення	При надходженні відповідної інформації, рішення суду

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	<p>правопорушень, пов'язаних з корупцією, посадових осіб міської ради її виконавчих органів та посадових осіб юридичних осіб публічного права, яка надходить від судів, спеціальних суб'єктів протидії корупції, інших джерел</p>	<p>виконкому міської ради</p>	
7	<p>Організація проведення службових розслідувань стосовно посадових осіб, які вчинили правопорушення, пов'язане з корупцією, чи корупційне правопорушення, з метою виявлення причин та умов, що призвели до його вчинення або невиконання вимог антикорупційного законодавства</p>	<p>Керівники виконавчих органів міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради, юридичний відділ виконкому міської ради</p>	<p>За необхідності</p>
8	<p>Надання уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради та юридичному відділу виконкому міської ради інформації про кількість пропозицій щодо скасування рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови (в тому числі визнаних незаконними в судовому порядку) виданих внаслідок вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язане з корупцією</p>	<p>Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, секретар міської ради</p>	<p>За необхідності</p>

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
9	Виявлення корупціогенних факторів у діяльності міської ради її виконавчих органів та посадових осіб юридичних осіб публічного права, реалізація заходів щодо усунення зазначених факторів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	Постійно
10	Письмове інформування міського голови про всі випадки виникнення конфлікту інтересів з обов'язковим зазначенням заходів, ужитих або запропонованих для його запобігання та врегулювання у встановлені строки	Посадові особи міської ради, виконавчих органів міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міської ради	Не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів
11	Забезпечення представництва у складі конкурсних комісій і тендерних комітетів спеціалістів з питань запобігання корупції	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради, керівники виконавчих органів міської ради та підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міської ради	За необхідності
12	Забезпечення якісного добору кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
		ради	
13	Забезпечення попередження осіб, які претендують на зайняття посад у Пирятинській міській раді та її виконавчих органах, про спеціальні обмеження, встановлені законами України „Про службу в органах місцевого самоврядування“ та „Про запобігання корупції“ та в разі наявності таких обмежень відомості щодо їх усунення	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради	Протягом року
14	Забезпечення проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища (посади, які частиною першою статті 14 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування“ віднесені до першої–третьої категорій) та посад з підвищеним корупційним ризиком	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради	Постійно
15	Організація та проведення навчання щодо порядку подання та заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Юридичний відділ	Березень 2018
16	Подання шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції	Суб'єкти декларування Пирятинської міської ради та її виконавчих органів, керівники	До 01.04.2018 До призначення

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік	підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міської ради, особи, які претендують на зайняття посади в міській раді чи її виконавчих органах	або обрання на відповідну посаду
18	Подання шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за період, не охоплений раніше поданими деклараціями	Особи які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	Не пізніше дня такого припинення або не пізніше двадцяти робочих днів з дня, коли суб'єкт декларування дізнався чи повинен був дізнатися про таке припинення
19	Проведення перевірки факту подання: - щорічних декларації суб'єктів декларування міської ради; - декларації суб'єктів декларування міської ради, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування; - декларації суб'єктів декларування міської ради, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	До 10.04.2018 упродовж 5 (20) робочих днів з дня такого припинення

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	самоврядування, та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій		
20	Письмове інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про відкриття суб'єктом декларування або членом його сім'ї валютного рахунка в установі банку-нерезидента	Суб'єкти декларування міської ради та її виконавчих органів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	У десятиденний строк з моменту відкриття рахунку
21	Письмове інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про суттєві зміни у майновому стані суб'єкта декларування	Суб'єкти декларування міської ради та її виконавчих органів, загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	У десятиденний строк з моменту отримання доходу або придбання майна
22	Здійснення закупівель товарів, робіт та послуг відповідно до Закону України „Про публічні закупівлі“	Керівники виконавчих органів міської ради, тендерний комітет або уповноважена особа	Постійно
23	Забезпечення заходів щодо підвищення рівня трудової та виконавської дисципліни у міській раді та її виконавчих органах, посилення контролю за обліком робочого часу для	Загальний відділ, персоналу та інформаційного забезпечення виконкому міської ради, керівники	Постійно

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	попередження фактів корупції серед посадових осіб	виконавчих органів міської ради, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради	

Керуючий справами
виконкому міської ради

Л.В.Кочур