



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

двадцять восьмої позачергової сесії сьомого скликання

07 вересня 2017 року

№ 230

Про внесення змін та доповнень
до Програми соціального захисту
населення на 2017 рік

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Бюджетного кодексу України, керуючись наказом Міністерства економіки України від 04.12.2006 № 367 „Про затвердження методичних рекомендацій щодо порядку розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання“, рішенням п'ятої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 04 березня 2011 року „Про Порядок розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу і звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку населених пунктів Пирятинської міської ради“, враховуючи лист Пирятинської районної державної адміністрації Полтавської області від 29.03.2017 № 01-42/198 та висновки постійних комісій міської ради, міська рада

ВИРІШИЛА:

внести зміни та доповнення до пункту 1 рішення дев'ятнадцятої сесії Пирятинської міської ради сьомого скликання від 23 грудня 2016 року № 321 „Про затвердження Програми соціального захисту населення на 2017 рік“, виклавши Програму в новій редакції, що додається.

Міський голова

О. РЯБОКОНЬ

Додаток
до рішення двадцять восьмої
позачергової сесії
Пирятинської міської ради
сьомого скликання
07 вересня 2017 року № 230

ПРОГРАМА
ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
НА 2017 РІК



м. Пирятин – 2017

1. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Останніми роками соціально-економічна ситуація в Україні докорінно змінила життя населення. Перебудова економічних відносин в умовах спаду виробництва, інфляції, зміни форм власності, проведення антитерористичної операції на сході України привела до різкого зниження рівня життя населення, зменшення його платоспроможності, розмежування суспільства за рівнем доходів, зростання безробіття.

Підвищення цін у попередні роки призвело до погіршення життєвого рівня населення.

Реальна заробітна плата залишається на рівні, що не забезпечує обсягів споживання матеріальних благ, достатніх для відновлення фізичної та інтелектуальної здатності до праці.

Не втратила гостроти проблема безробіття, яка є одним із головних факторів поширення бідності.

Потребують посиленої уваги питання працевлаштування осіб з обмеженими фізичними можливостями, молоді та випускників навчальних закладів.

Головними причинами виникнення та поширення бідності населення є зменшення рівня зайнятості, зростання рівня безробіття, низький рівень оплати праці та пенсійного забезпечення, що мають суто економічне підґрунтя.

Це привело до того, що на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади є:

малозабезпечених сімей – 186;

дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 32;

сім'ї загиблих в період бойових дій та дій, прирівняних до таких – 167;

особи, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи – 295, в тому числі дітей – 73;

діти 1-11 класів, батьки яких мобілізовані на захист незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, несуть службу за контрактом і беруть безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції на сході України або загибли під час її проведення – 60;

інваліди, незалежно від групи та причини інвалідності – 231.

Така ситуація зумовила необхідність розроблення Програми, яка спрямована на реалізацію державної політики у галузі соціального захисту населення міської об'єднаної територіальної громади шляхом створення умов для зменшення суспільної напруги, підвищення ефективності соціальної підтримки найбільш уразливих верств населення.

Особливої уваги на сьогоднішній день заслуговують об'єднання громадян за соціальною ознакою (об'єднання інвалідів, воїнів-інтернаціоналістів, учасників бойових дій і т. як.). Залишається гострою проблема недостатнього рівня забезпечення соціального захисту учасників бойових дій на території інших держав, інвалідів війни, сімей загиблих та померлих учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, дітей, батьки яких мобілізовані на захист незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, несуть

службу за контрактом і беруть безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції на сході України або загинули під час її проведення.

Потрібно активізувати соціальну роботу з людьми похилого віку, які залишилися без догляду. У випадках, коли діти з ряду об'єктивних причин не можуть доглядати та лікувати престарілих батьків, піклування про своїх мешканців повинна взяти на себе міська громада.

Ця Програма базується на таких законодавчих актах та нормативно-правових документах:

Бюджетний кодекс України зі змінами;

Закон України „Про Державний бюджет України на 2017 рік“;

Закон України „Про місцеве самоврядування в Україні“;

Закон України „Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні“;
постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99 „Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого“.

2. МЕТА ПРОГРАМИ

Головна мета Програми – розв'язання проблем підвищення рівня та якості життя, посилення соціального захисту населення, поліпшення умов праці інвалідів, підтримка діяльності громадських організацій, соціально-незахищених верств населення міської об'єднаної територіальної громади, сприяння у розв'язанні проблем побутового характеру людей похилого віку та інвалідів, надання матеріальної допомоги для відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин (пожежа, затоплення).

Програма визначає загальні принципи, головні напрями та основний зміст підтримки й захисту. Заходи Програми повинні забезпечити реалізацію конституційних прав громадян на соціальний захист.

Програма спрямована на підвищення соціального захисту дітей, батьки яких мобілізовані на захист незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, несуть службу по контракту і беруть безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції на сході України або загинули під час її проведення.

Метою Програми також є подолання чинників, які заважають своєчасному та адресному наданню допомоги.

3. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ

Основними принципами соціальної програми мають стати заходи щодо блокування найгостріших проявів бідності, реформування на місцевому рівні системи соціальної підтримки населення шляхом консолідації всіх видів допомог, поглиблення адресності та забезпечення матеріальної підтримки непрацездатних громадян, сімей з дітьми, передусім багатодітних, дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей – інвалідів, пенсіонерів та

осіб з обмеженими фізичними можливостями, а також дітей, батьки яких мобілізовані на військову службу, захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і беруть безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції (на період перебування в зоні АТО) або загинули під час її проведення.

Основними засобами розв'язання даної проблеми є:

матеріальна підтримка окремих категорій населення з метою вирішення їхніх життєвих проблем;

фінансова підтримка громадських організацій інвалідів та інших об'єднань громадян;

створення сприятливих умов для активного залучення осіб з обмеженими фізичними можливостями до соціально – економічного, політичного та культурного життя міста та суспільства взагалі;

підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених в бюджеті міської об'єднаної територіальної громади, а також з інших джерел, не заборонених законодавством.

4. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Заходи Програми будуть реалізовуватися впродовж 2017 року.

5. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ

Планується виконання завдань та очікується досягнення наступних показників:

1) надання матеріальної допомоги на лікування малозабезпеченим жителям міської об'єднаної територіальної громади;

2) надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міської об'єднаної територіальної громади, які не досягли пенсійного віку;

3) надання пільг інвалідам по зору I групи;

4) грошова допомога на оплату житлово-комунальних послуг батькам, які втратили своїх синів у бойових діях в Афганістані;

5) надання матеріальної цільової допомоги на лікування учасників АТО, які отримали поранення під час несення служби;

б) надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення;

7) відшкодування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, один раз в рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-якого населеного пункту України та у зворотному напрямку;

8) відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального користування у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді;

9) відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які проживають на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади, у приміському залізничному транспорті загального користування.

6. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Координацію виконання Програми покладено на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради за напрямком.

Контроль за виконанням Програми здійснюватиме постійна комісія міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту (Горбачов О.В.)

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення визначає механізм надання з коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

2. Для отримання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення громадяни подають до виконкому міської ради такі документи:

заяву;

копію паспорта заявника (1, 2, 11, 12 сторінки);

копію ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);

акт обстеження матеріально-побутових умов заявника;

оригінал довідки з місця реєстрації про склад сім'ї (форма № 2);

копія рахунка (банківські реквізити або особовий рахунок).

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт Пирятинського районного сектору головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області про пожежу, яка сталася;

на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом – відповідний акт спільної комісії посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів міської ради.

3. Розмір матеріальної допомоги визначається комісією, створеною рішенням виконавчого комітету міської ради, виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення заявника та/або його сім'ї, фінансової можливості ради, в межах коштів, передбачених в бюджеті міської об'єднаної територіальної громади на соціальний захист населення відповідно до Програми соціального захисту населення на 2017 рік.

4. Пакет документів по кожній сім'ї передається відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради з метою комісійного розгляду та прийняття рішення щодо надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення.

Порядок

відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді

1. Загальні положення

1.1. Порядок відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування (далі Порядок) встановлює єдиний механізм проведення відшкодування компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті приміського та міського сполучення.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закон України „Про Державний бюджет України на відповідний рік, Закон України „Про автомобільний транспорт“ (із змінами), постанова Кабінету Міністрів України від 04.03.2002 р. № 256 „Про затвердження Порядку фінансування видатків місцевих бюджетів на здійснення заходів з виконання державних програм соціального захисту населення за рахунок субвенцій з державного бюджету“ (із змінами) та від 29.01.2003 р. № 117 „Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги“ (із змінами). Дія Порядку поширюється на перевезення, які регулюються у встановленому законодавством порядку.

1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування перевізникам компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які мають право на пільги за соціальною ознакою (надалі пільговики) з проїзду в приміському та міському автомобільному транспорті відповідно чинних законодавчих актів України.

1.4. Відшкодування витрат за пільгове перевезення окремих категорій громадян автомобільним транспортом на приміських та міських маршрутах здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

1.5. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій громадян (Додатки № 2.1., 2.2.) у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом загального користування, укладених між автоперевізниками і головним розпорядником коштів.

Автоперевізники – отримувачі компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян для укладання договору з Пирятинською міською радою подають наступну інформацію:

заяву на укладання договору;

виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;

- копію ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів;
- копію розкладу руху автобусів на маршрутах;
- копію схеми маршруту;
- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);
- довідку про маршрути, в якій вказується:
 - 1) найменування маршруту;
 - 2) довжина рейсу по кожному маршруту;
 - 3) планова кількість оборотних рейсів по кожному маршруту;
 - 4) задіяні на маршруті марки та кількість автобусів;
 - 5) встановлені тарифи (вартість проїзду).

2. Визначення суми відшкодування збитків за здійснення пільгових перевезень окремих пільгових категорій громадян

2.1. Компенсаційні виплати перевізникам за пільговий проїзд окремих категорій громадян на маршрутах, які діють на території об'єднаної територіальної громади здійснюються по укладених договорах міською радою та перевізником про відшкодування збитків за перевезення окремих категорій громадян, які проживають на території Пирятинського району автомобільним транспортом.

2.2. Представниками міської ради у разі потреби проводяться перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів, проводиться на кожному маршруті суцільне обстеження пасажиропотоку про що складаються відповідні акти та визначається середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс (Додаток № 2.3.). До обстеження можуть залучатися члени виконавчого комітету та депутати міської ради. Після проведених перевірок та виявлення невідповідностей показників, передбачених розрахунками, перевізник зобов'язаний провести перерахунок щодо суми відшкодувань.

2.3. Перевізники зобов'язані щомісячно до 10 числа подавати до Пирятинської міської ради інформацію про кількість виконаних оборотних рейсів на кожному маршруті за звітний місяць. Інформація подається на основі належного обліку дорожніх листів. За виявлення розбіжностей щодо кількості оборотних рейсів на міських, приміських автобусних маршрутах Пирятинська міська рада не провадить розрахунків до уточнення зазначеної інформації. Перевізники несуть повну відповідальність за достовірність поданої інформації.

2.4. Сума розрахунку компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян визначається за наступною формулою:

$$K \text{ пільг} \times K \text{ Об.р.} \times T1 = S1$$

де $S1$ – сума компенсації за перевезення пільгових категорій громадян у звичайному режимі руху;

$K \text{ пільг.}$ – середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс на маршруті, виходячи з коефіцієнта співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд;

$K \text{ Об.р.}$ – кількість виконаних оборотних рейсів за звітний місяць на маршруті у звичайному режимі руху;

Т1– встановлений (затверджений) тариф на перевезення пасажирів у звичайному режимі руху.

2.5. Коефіцієнт співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд визначається в кількості 1 місце в транспортному засобі пасажиромісткістю до 14 пасажирів та 4 місця в транспортному засобі пасажиромісткістю до 20 пасажирів.

3. Порядок проведення відшкодування органами місцевого самоврядування компенсаційних виплат

3.1. Розподіл бюджетних призначень на відшкодування компенсації здійснюється Пирятинською міською радою відповідно до суми поданих розрахунків за кожним перевізником окремо.

3.2. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на розрахунковий рахунок якої інь отоку м в межах передбачених бюджетних призначень на зазначену мету. Пирятинська міська рада бере бюджетні зобов'язання та здійснює відповідні видатки за загальним фондом тільки в межах бюджетних асигнувань.

3.3. Станом на 01 число кожного місяця міська рада та перевізник складають акти звіряння за формою „3-пільга“ у трьох примірниках.

4. Контроль та відповідальність за порушення договірних умов

4.1. Пирятинська міська рада має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих для отримання компенсаційних виплат.

4.2. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5 % за кожний зафіксований випадок.

5. Порядок розгляду спорів

5.1. Спори, що виникають між якої інь отоку ми та Пирятинською міською радою, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У випадках недосягнення згоди між Пирятинською міською радою та якої інь отоку ми спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка

Додаток 2.1.
до Програми соціального захисту
населення на 2017 рік

ПЕРЕЛІК КАТЕГОРІЙ ПІЛЬГОВИКІВ

Діючим законодавством визначені наступні категорії пільговиків, які мають право на 100% пільгу на проїзд приміським (міським) автомобільним транспортом загального користування:

Категорії пільговиків	Документ, що дає право на пільгу
Інваліди війни	Посвідчення „Інваліда війни“
Учасники бойових дій	Посвідчення „Учасника бойових дій“
Пенсіонери за віком	Пенсійне посвідчення
Інваліди	Посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги відповідно до законів України „Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам“, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам“ або медичні документи, які підтверджують статус (висновок МСЕК або висновок ЛКК), довідка органу соціального захисту населення про перебування на обліку та документу, який посвідчує особу (за відсутності бланків посвідчення); Пенсійне посвідчення
Діти-інваліди	
Особи, які супроводжують інвалідів І групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжувачого)	По факту супроводження
Ветерани військової служби	Посвідчення „Ветерана військової служби“
Ветерани органів внутрішніх справ	Посвідчення „Ветерана органів внутрішніх справ“
Ветерани податкової міліції	Посвідчення „Ветерана податкової міліції“
Ветерани державної пожежної охорони	Посвідчення „Ветерана державної пожежної служби“
Ветерани Державної кримінально-виконавчої служби України	Посвідчення „Ветерана Державної кримінально-виконавчої служби“

Ветерани служби цивільного захисту	Посвідчення „Ветерана служби цивільного захисту“
Ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації	Посвідчення „Ветерана Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації“
Реабілітовані громадяни, які постраждали внаслідок репресій або є пенсіонерами	Посвідчення реабілітованого, пенсійне посвідчення
Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1 та категорія 2 для ліквідаторів)
Діти з багатодітних сімей	Посвідчення „Дитини з багатодітної сім'ї“

Даний перелік категорій пільговиків може бути розширений (змінений) відповідно до законодавства України.

Додаток 2.2.
до Програми соціального захисту
населення на 2017 рік

ДОГОВІР №
про відшкодування компенсації за перевезення окремих
пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального
користування у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді

місто Пирятин

___ 20__ року

Сторони:

Пирятинська міська рада _____, далі – Платник, в особі міського
голови _____, що діє на підставі Закону України „Про місцеве
самоврядування в Україні“, з однієї сторони, і _____, далі –
Перевізник, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та
фізичних осіб-підприємців Серії ___ № _____ від _____ року, з другої сторони,
уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян
у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом на _____
маршруті загального користування № _____ назва маршруту
_____.

2. Умови оплати

2.1. Платник проводить відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових
категорій громадян відповідно до рішення сесії _____,
статей 29,37 Закону України „Про автомобільний транспорт“, статті 91 Бюджетного Кодексу
України.

2.2. Платник відшкодовує компенсацію за перевезення окремих пільгових категорій
громадян на розрахунковий рахунок Перевізника згідно з поданими перевізником
розрахунками за формою, передбаченою Додатком №1 до цього Договору, виключно в
межах кошторисних призначень на такі цілі, протягом 5 (п'яти) робочих днів.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Обов'язки Перевізника:

3.1.1. Забезпечує перевезення пільгових категорій громадян відповідно до договору на
перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування
_____.

3.1.2. Здійснює безкоштовне перевезення окремих пільгових категорій громадян, які
мають право на пільговий проїзд згідно з додатком ___ до рішення сесії _____.

3.1.3. Веде чіткий облік фактично виконаних оборотних рейсів на маршрутах.

3.1.4. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у
паперовому та електронному вигляді розрахунок компенсаційних виплат за пільгове
перевезення окремих категорій громадян згідно з Додатком №1.

3.1.5. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у
паперовому та електронному вигляді інформацію про кількість виконаних рейсів.

3.1.6. На вимогу Платника надає документи та/або їх копії, що підтверджують
виконання рейсів на маршрутах.

3.2. Обов'язки Платника:

3.2.1. Здійснює відшкодування компенсації Перевізникові на перевезення окремих
пільгових категорій громадян на умовах даного Договору.

3.2.2. Бере на облік відповідні суми нарахувань, виключно в межах щомісячних кошторисних призначень на вказані цілі.

3.3. Права Платника:

3.3.1. Залучається до вкладу уповноваженої робочої групи для перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів.

3.3.2. Здійснює вибірково перевірку документального підтвердження щодо виконання оборотних рейсів на маршрутах.

3.3.3. Бере участь у проведенні перевірки договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування.

4. Відповідальність сторін

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання за цим Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої стались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 3 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4.4. Перевізник несе повну відповідальність за дотримання законодавства щодо пільгових перевезень громадян, за достовірність поданих відомостей згідно з п.п. 3.1.2. – 3.1.5. Договору.

4.5. У випадку підтвердження порушення права осіб на пільговий проїзд, сума, визначена перевізником до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.6. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.7. Невиконання чи неналежне виконання умов Договору може бути однією з підстав для розірвання Договору. Сторона, яка ініціює розірвання Договору, попереджає другу сторону не пізніше, як за 10 календарних днів до моменту розірвання Договору.

4.8. Договір може бути розірвано за взаємною домовленістю сторін.

4.9. У разі дострокового розірвання Договору Платник відшкодовує Перевізникові лише витрати, які взяті ним на облік на момент розірвання Договору, в порядку, визначеному даним Договором.

5. Термін дії Договору

5.1. Дія договору поширюється на відносини, що склалися на _____ 2018 року, згідно з п.3. ст.631 ЦК України. Термін дії договору по _____, крім випадків дострокового його розірвання та у разі припинення дії договору із замовником про організацію перевезення пасажирів.

6. Інші умови

6.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.2. Сторони зобов'язані дотримуватися умов законодавства про захист персональних даних.

6.3. Сторони зобов'язуються переглянути умови Договору у разі внесення змін до чинного законодавства України щодо пільгового перевезення окремих категорій громадян.

6.4. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України.

6.5. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за взаємною підвідомчістю та підсудністю такого спору.

7.2. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають рівну юридичну силу.

8. Місцезнаходження сторін

Платник

Перевізник

Додаток 2.3.
до Програми соціального захисту
населення на 2017 рік

А К Т

обстеження пасажиропотоку на автобусних маршрутах приміського (міського) сполучення

_____ 20__ року

м. Пирятин

Нами: 1. _____
/посада перевіряючого, П.І.Б./

2. _____
/посада перевіряючого, П.І.Б./

У присутності _____
/посада представника перевізника, П.І.Б./

складений даний акт на предмет пільгового пасажиропотоку на маршруті № _____

у режимі _____

Маршрут обслуговує _____

Обстеження проведено з _____ до _____ год.

В результаті обстеження встановлено, що за _____ оборотних рейсів автобуса марки _____
державний номер _____ перевезено:

- пільгових категорій населення - _____ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - _____ (чол.)
- разом - _____ (чол.)

Кількість перевезених пасажирів за один оборотний рейс складає:

- пільгових категорій населення - _____ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - _____ (чол.)
- разом - _____ (чол.)

Перевіряючі: _____

Представник перевізника _____

Посада

Підпис

Додаток 1

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

П А С П О Р Т
(загальна характеристика міської цільової програми)

Програма соціального захисту населення на 2017 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	Пирятинська міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа міської ради про розроблення програми	Розпорядження міського голови від 07.02.2017 № 12
3.	Розробник програми	Виконком Пирятинської міської ради
4.	Співрозробник програми	
5.	Відповідальний виконавець програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому Пирятинської міської ради
6.	Учасник програми	Малозабезпечені, одинокі жителі міста, Пирятинське учбово-виробниче підприємство УТОС, управління праці та соціального захисту населення Пирятинської РДА, Пирятинська районна організація ветеранів Афганістану
7.	Термін реалізації програми	2017 рік
7.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі :	603264,00 грн.
9.1.	коштів міської ОТГ	603264,00 грн.
	Коштів інших джерел	

Додаток 2

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

Ресурсне забезпечення Програми соціального захисту населення на 2017 рік

тис.грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконання Програми
	I			II	III	
	2017 рік	20__ рік	20__ рік	20__ - 20__р.р.	20__ - 20__р.р.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	603,264					603,264
кошти міської ОТГ	603,264					603,264
кошти не бюджетних джерел						

Додаток 3

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

Напрями діяльності та заходи Програми соціального захисту населення на 2017 рік

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
1	Посилення соціального захисту населення	Надання матеріальної допомоги на лікування малозабезпеченим жителям міста	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	100,0	Виконання
2.		Надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міста, які не досягли пенсійного віку	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	10,0	Виконання
3.		Надання пільг інвалідам по зору І групи	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	4,0	Виконання
4.		Грошова допомога на оплату житлово-комунальних послуг батькам, які втратили своїх синів у бойових діях в Афганістані. Батьки загиблих Дудзинська З.І Яремченко І.Я., Яремченко Н.П.	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	2,8 (по 350 грн. в квартал)	Виконання
5.		Надання матеріальної цільової допомоги на лікування учасників АТО, які отримали поранення під час несення служби	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	10,0	Виконання
6.		Допомога для усунення наслідків пожежі Стрельцовій Н.П. – 7,0 тис.грн Саган О.М. – 10,0 тис.грн. Гавриленку А.М. – 7,0 тис.грн. Мицю О.І. – 7,0 тис.грн.	2017 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	31,0	Виконання
7.		Відшкодування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, один раз в рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-		Виконком міської ради, управління соціального захисту населення	Кошти міської ОТГ	3,0	Виконання

1	Соціальні заходи	Рішення 28-ої позачергової сесії міської ради від 07.09.2017 № 230	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради	603264	603264	11000	11000	44700	27700	57700	69700	62700	213700	27700	27700	27700	21964
---	------------------	--	---	--------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------	-------	-------	-------	-------

У разі затвердження коштів спеціального фонду обсяги по місяцях відображаються у вигляді дробу (кошти загального фонду/ кошти спеціального фонду).

Головний спеціаліст
відділу економічного прогнозування

Н.М. Троян

Секретар міської ради

Т.Г. Чайка

07 вересня 2017 року