



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### РІШЕННЯ

тридцять другої сесії сьомого скликання

22 грудня 2017 року

№ 329

Про затвердження Програми  
соціального захисту населення  
на 2018 рік

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Бюджетного кодексу України, керуючись наказом Міністерства економіки України від 04.12.2006 № 367 „Про затвердження методичних рекомендацій щодо порядку розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання“, рішенням п'ятої сесії Пирятинської міської ради шостого скликання від 04 березня 2011 року „Про Порядок розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу і звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку населених пунктів Пирятинської міської ради“, враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму соціального захисту населення на 2018 рік, що додається.
2. Відповідальність за виконання заходів Програми покласти на головного спеціаліста з соціальних питань Колос А.В., управління соціального захисту населення Пирятинської райдержадміністрації (Гудзь В.В.), відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради (Цюра І.О.), фінансове управління міської ради (Кеда С.Ю.).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Андрейщук Р.А. та постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту (Горбачов О.В.).

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Додаток  
до рішення тридцять другої сесії  
Пирятинської міської ради  
сьомого скликання  
22 грудня 2017 року 329

ПРОГРАМА  
**ПРОГРАМА**  
*СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ*  
НА 2018 РІК



**м. Пирятин – 2017**

## **1. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Соціальний захист та гідний рівень життя кожному громадянину гарантований Конституцією України. Соціальний захист є сьогодні основним завданням соціальної політики, яка ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини стосовно рівня і якості життя. Об'єкти соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут.

Соціально-економічна ситуація, що склалася на сучасному етапі розвитку України, кризові явища у сфері економіки і фінансів зумовлюють необхідність охоплення соціальним захистом усього населення, а не лише його окремих категорій, оскільки кожна людина на різних етапах свого життя стикається з різними соціальними, економічними, політичними, правовими, екологічними, виробничими та іншими соціальними ризиками, які вона часто не може подолати самотійно.

З метою відновлення соціальної справедливості необхідно підвищити соціальні стандарти та гарантії для підтримки людей, які опинилися у складних життєвих обставинах, та створити умови для того, щоб кожна людина могла самотійно формувати стабільні, благополучні соціальні позиції для себе і своєї сім'ї.

Останніми роками соціально-економічна ситуація в Україні докорінно змінила життя населення. Перебудова економічних відносин в умовах спаду виробництва, інфляції, зміни форм власності, проведення антитерористичної операції на сході України призвела до різкого зниження рівня життя населення, зменшення його платоспроможності, розмежування суспільства за рівнем доходів, зростання безробіття.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців міста, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно.

Реальна заробітна плата залишається на рівні, що не забезпечує обсягів споживання матеріальних благ, достатніх для відновлення фізичної та інтелектуальної здатності до праці.

Не втратила гостроти проблема безробіття, яка є одним із головних факторів поширення бідності.

Потребують посиленої уваги питання працевлаштування осіб з обмеженими фізичними можливостями, молоді та випускників навчальних закладів.

Головними причинами виникнення та поширення бідності населення є зменшення рівня зайнятості, зростання рівня безробіття, низький рівень оплати праці та пенсійного забезпечення, що мають суто економічне підґрунтя.

Це призвело до того, що на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади є:

малозабезпечених сімей – 174;

дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 40;

членів сімей загиблих в період бойових дій та дій, прирівняних до таких – 16;

осіб, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи – 295, в тому числі дітей – 73;

інвалідів, незалежно від групи та причини інвалідності – 231;

безробітних (не зайнятих) осіб – 4557, в тому числі зареєстрованих в центрі зайнятості – 374.

Така ситуація зумовила необхідність розроблення програми, яка спрямована на реалізацію державної політики у галузі соціального захисту населення міської об'єднаної територіальної громади шляхом створення умов для зменшення суспільної напруги, підвищення ефективності соціальної підтримки найбільш вразливих верств населення.

Особливої уваги на сьогоднішній день заслуговують об'єднання громадян за соціальною ознакою (об'єднання інвалідів, воїнів-інтернаціоналістів і т. ін.). Залишається гострою проблема недостатнього рівня забезпечення соціального захисту учасників бойових дій на території інших держав, інвалідів війни, сімей загиблих та померлих учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.

Потрібно активізувати соціальну роботу з людьми похилого віку, які залишилися без догляду. У випадках, коли діти з ряду об'єктивних причин не можуть доглядати та лікувати престарілих батьків, піклування про своїх мешканців повинна взяти на себе об'єднана громада.

Ця програма базується на таких законодавчих актах та нормативно-правових документах:

Бюджетний кодекс України зі змінами;

Закон України „Про Державний бюджет України на 2018 рік“;

Закон України „Про місцеве самоврядування в Україні“;

Закон України „Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні“;

постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 99 „Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого“;

Закон України „Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям“;

Закон України „Про соціальні послуги“.

## 2. МЕТА ПРОГРАМИ

Головна мета Програми – забезпечення реалізації пільговими категоріями населення права на передбачені законодавством пільги, підвищення рівня та якості життя, посилення соціального захисту населення, поліпшення умов праці інвалідів, підтримка діяльності громадських організацій, соціально-незахищених верств населення міської об'єднаної територіальної громади, сприяння у розв'язанні проблем побутового характеру людей похилого віку та

інвалідів, надання матеріальної допомоги для відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин (пожежа, затоплення).

Програма визначає загальні принципи, головні напрями та основний зміст підтримки й захисту. Заходи Програми повинні забезпечити реалізацію конституційних прав громадян на соціальний захист.

### **3. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ**

Основними принципами соціальної програми мають стати заходи щодо блокування найгостріших проявів бідності, реформування на місцевому рівні системи соціальної підтримки населення шляхом консолідації всіх видів допомог, поглиблення адресності та забезпечення матеріальної підтримки непрацевдатних громадян, сімей з дітьми, передусім багатодітних, дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей – інвалідів, пенсіонерів та осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Основними засобами розв'язання даної проблеми є:

відшкодування отриманих пільг пільговими категоріями населення;  
матеріальна підтримка окремих категорій населення з метою вирішення їхніх життєвих проблем;

фінансова підтримка громадських організацій інвалідів та інших об'єднань громадян;

створення сприятливих умов для активного залучення осіб з обмеженими фізичними можливостями до соціально - економічного, політичного та культурного життя об'єднаної громади та суспільства взагалі;

підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених в бюджеті міської об'єднаної територіальної громади, а також з інших джерел, не заборонених законодавством.

### **4. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Заходи Програми будуть реалізовуватися впродовж 2018 року.

### **5. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ**

Планується виконання завдань та очікується досягнення наступних показників:

1) надання матеріальної допомоги на лікування хворим жителям міської об'єднаної територіальної громади;

2) надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міської об'єднаної територіальної громади, які не досягли пенсійного віку;

3) надання пільг інвалідам по зору I групи;

4) надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення;

5) грошова допомога на оплату додаткової 50% пільги для оплати за житлово-комунальні послуги члену сім'ї загиблого воїна-інтернаціоналіста;

6) відшкодування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, один раз в рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-якого населеного пункту України та у зворотному напрямку;

7) відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального користування у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді;

8) відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади, у приміському залізничному транспорті загального користування;

9) відшкодування компенсації за послуги зв'язку, надані окремим пільговим категоріям громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади;

10) відшкодування коштів на проходження реабілітації в Лубенському міському центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів та транспортні витрати;

11) відшкодування компенсації непрацюючим фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги.

## **6. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Координацію та контроль за виконанням заходів Програми покладено на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради за напрямком та постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді, культури, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту (Горбачов О.В.).

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка

## **ПОРЯДОК**

### **надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення**

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення визначає механізм надання з коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади матеріальної допомоги громадянам, які проживають як у місті Пирятин, так і в сільських населених пунктах Пирятинської міської ради.

2. Для отримання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення громадяни подають до виконкому міської ради такі документи:

заяву;

копію паспорта заявника (1, 2, 11, 12 сторінки);

копію ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);

акт обстеження матеріально-побутових умов заявника

оригінал довідки з місця реєстрації про склад сім'ї (форма № 2);

копія рахунка (банківські реквізити або особовий рахунок).

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт Пирятинського районного сектору головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області про пожежу, яка сталася;

на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом – відповідний акт виїзної комісії за участю депутатів та посадових осіб місцевого самоврядування.

3. Розмір матеріальної допомоги визначається комісією, створеною рішенням виконавчого комітету міської ради, виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення заявника та/або його сім'ї та фінансової можливості ради, в межах коштів, передбачених в бюджеті міської об'єднаної територіальної громади на соціальний захист населення, у відповідності до Програми соціального захисту населення на 2018 рік.

4. Пакет документів по кожній сім'ї передається відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради з метою комісійного розгляду та прийняття рішення щодо надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення.

## **Порядок**

відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді

### **1. Загальні положення**

1.1. Порядок відшкодування перевізникам компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському та міському автотранспорті загального користування (далі – Порядок) встановлює єдиний механізм проведення відшкодування компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті приміського та міського сполучення.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закон України „Про Державний бюджет України на відповідний рік“, Закон України „Про автомобільний транспорт“ (із змінами), постанова Кабінету Міністрів України від 04 березня 2002 року № 256 „Про затвердження Порядку фінансування видатків місцевих бюджетів на здійснення заходів з виконання державних програм соціального захисту населення за рахунок субвенцій з державного бюджету“ (із змінами) та від 29 січня 2003 року № 117 „Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги“ (із змінами). Дія Порядку поширюється на перевезення, які регулюються у встановленому законодавством порядку.

1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування перевізникам компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які мають право на пільги за соціальною ознакою (надалі пільговики) з проїзду в приміському та міському автомобільному транспорті відповідно чинних законодавчих актів України.

1.4. Відшкодування витрат за пільгове перевезення окремих категорій громадян автомобільним транспортом на приміських та міських маршрутах здійснюється за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади.

1.5. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій громадян (Додатки № 2.1., 2.2.) у Пирятинській міській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом загального користування, укладених між автоперевізниками і головним розпорядником коштів.

Автоперевізники – отримувачі компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян для укладання договору з Пирятинською міською радою подають наступну інформацію:

заяву на укладання договору;



виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;

копію ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів;

копію розкладу руху автобусів на маршрутах;

копію схеми маршруту;

копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);

довідку про маршрути, в якій вказується:

1) найменування маршруту;

2) довжина рейсу по кожному маршруту;

3) планова кількість оборотних рейсів по кожному маршруту;

4) задіяні на маршруті марки та кількість автобусів;

5) встановлені тарифи (вартість проїзду).

## **2. Визначення суми відшкодування збитків за здійснення пільгових перевезень окремих пільгових категорій громадян**

2.1. Компенсаційні виплати перевізникам за пільговий проїзд окремих категорій громадян на маршрутах, які діють на території об'єднаної територіальної громади здійснюються по укладених договорах міською радою та перевізником про відшкодування збитків за перевезення окремих категорій громадян, які проживають на території Пирятинського району автомобільним транспортом.

2.2. Представниками міської ради у разі потреби проводяться перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів, проводиться на кожному маршруті суцільне обстеження пасажиропотоку про що складаються відповідні акти та визначається середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс (Додаток № 2.3.). До обстеження можуть залучатися члени виконавчого комітету та депутати міської ради. Після проведених перевірок та виявлення невідповідностей показників, передбачених розрахунками, перевізник зобов'язаний провести перерахунок щодо суми відшкодувань.

2.3. Перевізники зобов'язані щомісячно до 10 числа подавати до Пирятинської міської ради інформацію про кількість виконаних оборотних рейсів на кожному маршруті за звітний місяць. Інформація подається на основі належного обліку дорожніх листів. За виявлення розбіжностей щодо кількості оборотних рейсів на міських, приміських автобусних маршрутах Пирятинська міська рада не провадить розрахунків до уточнення зазначеної інформації. Перевізники несуть повну відповідальність за достовірність поданої інформації.

2.4. Сума розрахунку компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян визначається за наступною формулою:

$$K \text{ пільг} \times K \text{ об.р.} \times T1 = S1$$

де  $S1$  – сума компенсації за перевезення пільгових категорій громадян у звичайному режимі руху;

*К пільг.* – середня кількість перевезених пільговиків за один оборотний рейс на маршруті, виходячи з коефіцієнта співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд;

*КОб.р.* – кількість виконаних оборотних рейсів за звітний місяць на маршруті у звичайному режимі руху;

*Т1*– встановлений (затверджений) тариф на перевезення пасажирів у звичайному режимі руху.

2.5. Коефіцієнт співвідношення кількості пасажирів-пільговиків та пасажирів, які оплачують проїзд визначається в кількості 1 місце в транспортному засобі пасажиромісткістю до 14 пасажирів та 4 місця в транспортному засобі пасажиромісткістю до 20 пасажирів.

### **3. Порядок проведення відшкодування органами місцевого самоврядування компенсаційних виплат**

3.1. Розподіл бюджетних призначень на відшкодування компенсації здійснюється Пирятинською міською радою відповідно до суми поданих розрахунків за кожним перевізником окремо.

3.2. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на розрахунковий рахунок автоперевізників в межах передбачених бюджетних призначень на зазначену мету. Пирятинська міська рада бере бюджетні зобов'язання та здійснює відповідні видатки за загальним фондом тільки в межах бюджетних асигнувань.

3.3. Станом на 01 число кожного місяця міська рада та перевізник складають акти звіряння за формою „3-пільга“ у трьох примірниках.

### **4. Контроль та відповідальність за порушення договірних умов**

4.1. Пирятинська міська рада має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих для отримання компенсаційних виплат.

4.2. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту зменшується на 5 % за кожний зафіксований випадок.

### **5. Порядок розгляду спорів**

5.1. Спори, що виникають між автоперевізниками та Пирятинською міською радою, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У випадках недосягнення згоди між Пирятинською міською радою та автоперевізниками спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Додаток 2.1.  
до Програми соціального захисту  
населення на 2018 рік

**ПЕРЕЛІК КАТЕГОРІЙ ПІЛЬГОВИКІВ**

Діючим законодавством визначені наступні категорії пільговиків, які мають право на 100% пільгу на проїзд приміським (міським) автомобільним транспортом загального користування:

Категорії пільговиків	Документ, що дає право на пільгу
Інваліди війни	Посвідчення „Інваліда війни“
Учасники бойових дій	Посвідчення „Учасника бойових дій“
Пенсіонери за віком	Пенсійне посвідчення
Інваліди	Посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги відповідно до законів України „Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам“, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам“ або медичні документи, які підтверджують статус (висновок МСЕК або висновок ЛКК), довідка органу соціального захисту населення про перебування на обліку та документу, який посвідчує особу (за відсутності бланків посвідчення); Пенсійне посвідчення
Діти-інваліди	
Особи, які супроводжують інвалідів І групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого)	По факту супроводження
Ветерани військової служби	Посвідчення „Ветерана військової служби“
Ветерани органів внутрішніх справ	Посвідчення „Ветерана органів внутрішніх справ“
Ветерани податкової міліції	Посвідчення „Ветерана податкової міліції“
Ветерани державної пожежної охорони	Посвідчення „Ветерана державної пожежної служби“
Ветерани Державної кримінально-виконавчої служби України	Посвідчення „Ветерана Державної кримінально-виконавчої служби“

Ветерани служби цивільного захисту	Посвідчення „Ветерана служби цивільного захисту“
Ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації	Посвідчення „Ветерана Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації“
Реабілітовані громадяни, які постраждали внаслідок репресій або є пенсіонерами	Посвідчення реабілітованого, пенсійне посвідчення
Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1 та категорія 2 для ліквідаторів)
Діти з багатодітних сімей	Посвідчення „Дитини з багатодітної сім'ї“

Даний перелік категорій пільговиків може бути розширений (змінений) відповідно до законодавства України.

Додаток 2.2.  
до Програми соціального захисту  
населення на 2018 рік

ДОГОВІР №  
про відшкодування компенсації за перевезення окремих  
пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального  
користування у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді

місто Пирятин

\_\_\_ 20\_\_ року

Сторони:

Пирятинська міська рада \_\_\_\_\_, далі – Платник, в особі міського  
голови \_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України „Про місцеве  
самоврядування в Україні“, з однієї сторони, і \_\_\_\_\_, далі –  
Перевізник, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та  
фізичних осіб-підприємців Серії \_\_\_ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ року, з другої сторони,  
уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян  
у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді автомобільним транспортом на \_\_\_\_\_  
маршруті загального користування № \_\_\_\_\_ назва маршруту  
\_\_\_\_\_.

2. Умови оплати

2.1. Платник проводить відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових  
категорій громадян відповідно до рішення сесії \_\_\_\_\_,  
статей 29,37 Закону України „Про автомобільний транспорт“, статті 91 Бюджетного Кодексу  
України.

2.2. Платник відшкодовує компенсацію за перевезення окремих пільгових категорій  
громадян на розрахунковий рахунок Перевізника згідно з поданими перевізником  
розрахунками за формою, передбаченою Додатком №1 до цього Договору, виключно в  
межах кошторисних призначень на такі цілі, протягом 5 (п'яти) робочих днів.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Обов'язки Перевізника:

3.1.1. Забезпечує перевезення пільгових категорій громадян відповідно до договору на  
перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування  
\_\_\_\_\_.

3.1.2. Здійснює безкоштовне перевезення окремих пільгових категорій громадян, які  
мають право на пільговий проїзд згідно з додатком \_\_\_ до рішення сесії \_\_\_\_\_.

3.1.3. Веде чіткий облік фактично виконаних оборотних рейсів на маршрутах.

3.1.4. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у  
паперовому та електронному вигляді розрахунок компенсаційних виплат за пільгове  
перевезення окремих категорій громадян згідно з Додатком №1.

3.1.5. Не пізніше 10-го числа кожного місяця, наступного за звітним надає Платнику у  
паперовому та електронному вигляді інформацію про кількість виконаних рейсів.

3.1.6. На вимогу Платника надає документи та/або їх копії, що підтверджують  
виконання рейсів на маршрутах.

3.2. Обов'язки Платника:

3.2.1. Здійснює відшкодування компенсації Перевізникові на перевезення окремих пільгових категорій громадян на умовах даного Договору.

3.2.2. Бере на облік відповідні суми нарахувань, виключно в межах щомісячних кошторисних призначень на вказані цілі.

3.3. Права Платника:

3.3.1. Залучається до вкладу уповноваженої робочої групи для перевірки перевезень пільгових категорій пасажирів.

3.3.2. Здійснює вибіркову перевірку документального підтвердження щодо виконання оборотних рейсів на маршрутах.

3.3.3. Бере участь у проведенні перевірки договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування.

#### 4. Відповідальність сторін

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання за цим Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої сталися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 3 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4.4. Перевізник несе повну відповідальність за дотримання законодавства щодо пільгових перевезень громадян, за достовірність поданих відомостей згідно з п.п. 3.1.2. – 3.1.5. Договору.

4.5. У випадку підтвердження порушення права осіб на пільговий проїзд, сума, визначена перевізником до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.6. У випадку подання перевізником недостовірних даних про фактичне виконання оборотних рейсів на маршрутах, ведення неналежного обліку дорожніх листів, визначена перевізником сума до відшкодування за звітний місяць по маршруту, зменшується на 5% за кожний зафіксований випадок.

4.7. Невиконання чи неналежне виконання умов Договору може бути однією з підстав для розірвання Договору. Сторона, яка ініціює розірвання Договору, попереджає другу Сторону не пізніше, як за 10 календарних днів до моменту розірвання Договору.

4.8. Договір може бути розірвано за взаємною домовленістю Сторін.

4.9. У разі дострокового розірвання Договору Платник відшкодовує Перевізникові лише витрати, які взяті ним на облік на момент розірвання Договору, в порядку, визначеному даним Договором.

#### 5. Термін дії Договору

5.1. Дія договору поширюється на відносини, що склалися на \_\_\_\_\_ 2018 року, згідно з п.3. ст.631 ЦК України. Термін дії договору по \_\_\_\_\_, крім випадків дострокового його розірвання та у разі припинення дії договору із замовником про організацію перевезення пасажирів.

#### 6. Інші умови

6.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документа.

6.2. Сторони зобов'язані дотримуватися умов законодавства про захист персональних даних.

6.3. Сторони зобов'язуються переглянути умови Договору у разі внесення змін до чинного законодавства України щодо пільгового перевезення окремих категорій громадян.

6.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

6.5. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

## 7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за взаємною підвідомчістю та підсудністю такого спору.

7.2. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають рівну юридичну силу.

## 8. Місцезнаходження сторін

Платник

---

---

---

---

Перевізник

---

---

---

---

Додаток 2.3.  
до Програми соціального захисту  
населення на 2018 рік

А К Т

обстеження пасажиропотоку на автобусних маршрутах приміського (міського) сполучення

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

м. Пирятин

Нами: 1. \_\_\_\_\_  
/посада перевіряючого, П.І.Б./

2. \_\_\_\_\_  
/посада перевіряючого, П.І.Б./

У присутності \_\_\_\_\_  
/посада представника перевізника, П.І.Б./

складений даний акт на предмет пільгового пасажиропотоку на маршруті № \_\_\_\_\_

у режимі \_\_\_\_\_

Маршрут обслуговує \_\_\_\_\_

Обстеження проведено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ год.

В результаті обстеження встановлено, що за \_\_\_\_\_ оборотних рейсів автобуса марки \_\_\_\_\_  
державний номер \_\_\_\_\_ перевезено:

- пільгових категорій населення - \_\_\_\_\_ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - \_\_\_\_\_ (чол.)
- разом - \_\_\_\_\_ (чол.)

Кількість перевезених пасажирів за один оборотний рейс складає:

- пільгових категорій населення - \_\_\_\_\_ (чол.)
- пасажирів, які не користуються пільгами - \_\_\_\_\_ (чол.)
- разом - \_\_\_\_\_ (чол.)

Перевіряючі: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Представник перевізника \_\_\_\_\_

Посада

Підпис



## Додаток 1

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

**П А С П О Р Т**  
(загальна характеристика міської цільової програми)

**Програма соціального захисту населення на 2018 рік**

1.	Ініціатор розроблення програми	Пирятинська міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа міської ради про розроблення програми	Розпорядження міського голови від 12.12.2017 № 169
3.	Розробник програми	Виконком Пирятинської міської ради
4.	Співрозробник програми	
5.	Відповідальний виконавець програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА
6.	Учасник програми	Малозабезпечені, одинокі жителі міста, Пирятинське учбово-виробниче підприємство УТОС, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА
7.	Термін реалізації програми	2018 рік
7.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі :	<b>823,5</b> тис. грн.
9.1.	коштів міської ОТГ	<b>823,5</b> тис. грн.
	Коштів інших джерел	

## Додаток 2

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

**Ресурсне забезпечення Програми соціального захисту населення на 2018 рік**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					тис. грн. Усього витрат на виконання Програми
	I		II	III		
	2018 рік	20__ рік	20__ рік	20__ - 20__р.р.	20__ - 20__р.р.	
Обсяг ресурсів, всього, у тому числі:	<b>823,5</b>					<b>823,5</b>
кошти міської ОТГ	<b>823,5</b>					<b>823,5</b>
кошти не бюджетних джерел						

## Додаток 3

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

**Напрями діяльності та заходи Програми соціального захисту населення на 2018 рік**

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
1	Посилення соціального захисту населення	Надання матеріальної допомоги на лікування хворим жителям Пирятинської об'єднаної територіальної громади	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>100,0</b>	Виконання
2.		Надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючим жителям міста, які не досягли пенсійного віку	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>10,0</b>	Виконання
3.		Надання пільг інвалідам по зору I групи	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>5,0</b>	Виконання
4.		Грошова допомога на оплату додаткової 50% пільги для оплати за житлово-комунальні послуги члену сім'ї загиблого воїна-інтернаціоналіста Дудзинській З.І. з урахуванням державних пільг 50%	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>4,5</b>	Виконання
5.		Відшкодування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, один раз в рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-якого населеного пункту України та у зворотному напрямку: I категорія – безоплатно; II категорія – 50% - знижка вартості проїзду	2018 рік	Виконком міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	<b>5,0</b>	Виконання

		(орієнтовно 5 осіб)					
<b>6.</b>		Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян у приміському (міському) автотранспорті загального користування у Пирятинській об'єднаній територіальній громаді	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>166,5</b>	Виконання
<b>7.</b>		Допомога для усунення наслідків пожежі	2018 рік	Виконком міської ради	Кошти міської ОТГ	<b>24,0</b>	Виконання
<b>8.</b>		Відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади, у приміському залізничному транспорті загального користування	2018 рік	Виконком міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	<b>283,0</b>	Виконання
<b>9.</b>		Погашення прогнозованої заборгованості підприємству-надавачу послуг зв'язку (ПАТ „Укртелеком“) за надані пільги у 2018 році окремим категоріям громадян, які проживають на території Пирятинської об'єднаної територіальної громади	2018 рік	Виконком міської ради, управління соціального захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	<b>120,0</b>	Виконання
<b>10.</b>		Відшкодування коштів на проходження реабілітації в Лубенському міському центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів (8 дітей) Транспортні витрати на підвіз	2018 рік	Виконком міської ради,  Управління	Кошти міської ОТГ	<b>70,5</b>  <b>26,0</b>	Виконання

		дітей до Лубенського міського центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів		соціально го захисту населення Пирятинської РДА			
<b>11.</b>		Компенсація непрацюючим фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги (4 особи)	2018 рік	Виконком міської ради, управління соціально го захисту населення Пирятинської РДА	Кошти міської ОТГ	<b>9,0</b>	Виконання
	<b>Всього:</b>					<b>823,5</b>	

Додаток 4

до Порядку розроблення, затвердження, фінансування міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання та включення до щорічних програм економічного та соціального розвитку м.Пирятин

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

**Пирятинська міська рада  
Полтавська область, Пирятинський район**

Код відомчої класифікації **02**

Код програмної класифікації **0213230, 0219770, 0213033, 0219710**

Код функції **2730, 2620**

№	Показники	Правова підстава	Відповідальний за проведення заходу (організація, управління, відділ, особа)	Затверджено на 2018 рік		В тому числі по місяцях											
				Всього	В т.ч. за рахунок загального фонду бюджету	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1	Соціальні заходи	Рішення 32-ої сесії міської ради від 22.12.2017 № 329	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому міської ради	<b>823,5</b>	<b>823,5</b>	36520,0	36620,0	61520,0	107120,0	36520,0	74620,0	49660,0	36660,0	61660,0	41660,0	61660,0	213280,0

У разі затвердження коштів спеціального фонду обсяги по місяцях відображаються у вигляді дробу (кошти загального фонду/ кошти спеціального фонду).

Начальник відділу економічного прогнозування виконкому міської ради

Н.М.Троян

Секретар міської ради

Т.Г.Чайка

22 грудня 2017 року