



## ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РІШЕННЯ

09.10.2017

№ 264

Про запровадження моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населенню Пирятинської об'єднаної територіальної громади

Відповідно до статей 34, 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“ та керуючись наказом Міністерства соціальної політики України від 21.06.2017 № 1030 „Про деякі питання діяльності об'єднаної територіальної громади щодо виконання послуг із соціальної підтримки населенню“, в умовах децентралізації влади згідно із Законом України „Про добровільне об'єднання територіальних громад“ та з метою забезпечення виконання повноважень у сфері соціального захисту населення в сільській місцевості виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Впровадити модель адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населення у Пирятинській ОТГ (далі – Модель адміністрування надання соціальних послуг), з урахуванням Методичних рекомендацій щодо діяльності об'єднаної територіальної громади у сфері соціального захисту населення та захисту прав дітей, що затвердженні наказом Міністерства соціальної політики від 21.06.2017 № 1030 „Про деякі питання діяльності об'єднаної територіальної громади щодо виконання послуг із соціальної підтримки населенню“.

2. Затвердити Дорожню карту з впровадження Моделі адміністрування надання соціальних послуг у Пирятинській ОТГ (додаток 1).

3. Затвердити перелік індикаторів для оцінки результатів впровадження Моделі адміністрування надання соціальних послуг (додаток 2).

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Шикеринця І.С.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Додаток 1  
до рішення виконкому  
міської ради  
від 09.10.2017 № 264

Дорожня карта  
з впровадження Моделі адміністрування надання соціальних послуг у  
Пирятинській об'єднаній територіальній громаді

№	Назва заходу	Виконавець	Термін
1	Прийняття рішення „Про запровадження моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підготовки населенню“	виконавчий комітет	жовтень
2	Організація роботи адміністраторів старостатів для прийому громадян і надання соціальних послуг за місцем реєстрації заявників	виконавчий комітет	жовтень
3	Визначення переліку соціальних послуг із соціальної підтримки населенню	ЦНАП, головний спеціаліст з соціальних питань	жовтень
4	Визначення надавачів соціальних послуг із соціальної підтримки населенню	виконавчий комітет	жовтень
5	Налагодження взаємодії з структурними підрозділами з питань соціального захисту населення із службою у справах дітей районної державної адміністрації	ЦНАП, головний спеціаліст з соціальних питань	жовтень
6	Навчання уповноважених посадових осіб (комунальні навички, техніка ведення співбесіди, належне виконання функцій з прийняття, оброблення, зберігання документів, інформування громадян про прийняті рішення тощо)	Управління соціального захисту населення Пирятинської райдержадміністрації	жовтень
7	Запровадження механізмів профілактики потрапляння дітей у ситуацію із загрозою їх життю	Пирятинський міський ЦСССДМ	до кінця року
8	Забезпечення спеціалістів з прийому документів персональним комп'ютером, сканером, телефоном	Міністерство соціальної політики України	до кінця року

9	Інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення із залученням засобів масової інформації щодо змін в організації прийому заяв і документів для призначення усіх видів соціальної підтримки	головний спеціаліст з соціальних питань,  адміністратори старостатів	впродовж дії проекту
10	Моніторинг запровадження моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населенню	виконавчий комітет	впродовж дії проекту

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В.Кочур

Додаток 2  
до рішення виконкому  
міської ради  
від 09.10.2017 № 264

ПЕРЕЛІК  
індикаторів для оцінки результатів впровадження  
Моделі адміністрування надання соціальних послуг

№	Назва індикатора	Одиниця виміру	Січень-жовтень 2016 р.	Січень - жовтень 2017 р.
1	Наявність в ОТГ відповідальних посадових осіб, які забезпечують реалізацію державної політики у сфері соціального захисту	створено /не створено		
2	Наявність в ОТГ уповноваженого представника із захисту прав дітей	створено /не створено		
3	Кількість жителів ОТГ, які звертались для надання послуг з соціальної підтримки до відповідальних посадових осіб	осіб		
4	Виконання адміністраторами старостатів функцій з прийому жителів громади за місцем фактичного проживання	здійснюється/ не здійснюється		
5	Забезпеченість відповідальних посадових осіб персональним комп'ютером, сканером, телефоном	обладнані/ не обладнані		
6	Продовження виконання функцій прийому документів від мешканців ОТГ Управлінням соціального захисту населення РДА	так/ ні		
7	Навантаження отримувачів послуг з соціальної підтримки в розрахунку на 1 спеціаліста, що забезпечують прийом і надання послуг із соціальної підтримки	осіб		
8	Достатність запропонованих технологічних операцій і процедур для застосування при організації прийому громадян і документів в ОТГ	перелічити три основні проблеми	х	
9	Забезпечення адміністратором старостатів дотримання технологічних процедур і операцій при прийомі документів для надання соціальної підтримки жителям старостинського округу (перевірка правильності заповнення заяви або надання допомоги в її заповненні)	дотримується/ не дотримується	х	
10	Затвердження переліку соціальних послуг, які надаються в старостатах	так/ ні		
11	Розробка інформаційних карток з надання соціальних послуг в старостатах	так/ ні		

12	Зрозумілість, зручність/наявність проблем у застосуванні документації та передачі пакету документів для прийняття рішення про надання соціальної підтримки жителям старостинських округів	перелічити три основні проблеми	x	
13	Продовження надання послуг з соціальної підтримки населення закладами: Терцентром та міським ЦСССДМ	так/ ні		
14	Формування та ведення бази даних надавачів соціальних послуг, які здійснюють діяльність на території об'єднаної територіальної громади	так/ ні		
15	Кількість жителів ОТГ, яким соціальні послуги надавались суб'єктами, що розміщені на території ОТГ	осіб		
16	Відсоток коштів в бюджеті ОТГ, що виділяють на фінансування програм із соціальної підтримки населення (соціальних виплат, послуг, соціальних мікропроектів)	%		
17	Кількість дітей мешканців ОТГ, влаштованих до інтернатних закладів (осіб): - за заявами батьків (з розподілом на типи закладів: спеціалізовані будинки дитини; дитячі будинки та загальноосвітні школи-інтернати (крім спеціальних та навчально-реабілітаційних центрів; спеціалізованих, ліцеїв, колегіумів та гімназій); спеціальні загальноосвітні школи-інтернати, включаючи навчально-реабілітаційні центри; спеціалізовані загальноосвітні школи-інтернати (крім ліцеїв, колегіумів та гімназій); - за рішенням органу опіки та піклування (діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування)	осіб		
18	Кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які вибули із інтернатних закладів та влаштовані у сімейні форми виховання	осіб		
19	Кількість виявлених дітей, які потрапили у ситуацію безпосередньої загрози їх життю або здоров'ю або постраждали від жорстокого поводження	осіб		
20	Кількість сімей, які отримують державну допомогу малозабезпеченим сім'ям і є безробітними	осіб		

21	Інформування населення про організацію надання послуг з соціальної підтримки за місцем проживання та вивчення думки клієнтів щодо якості і результативності послуг	так/ ні		
22	Рівень задоволеності надання послуг з соціальної підтримки жителям сіл ОТГ у старостатах (проведення анкетування)	за результатами опитування		

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В.Кочур