



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ**

25.08.2016

№ 249

Про затвердження Положення про консультації з громадськістю на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади

Відповідно до статей 38, 40 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996 „Про забезпечення участі громадськості“ (із змінами), в рамках реалізації проекту польсько – української співпраці ПАУСІ „Без мешканців не вдається. Громадські консультації як стандарт функціонування об'єднаних громад“, враховуючи позитивний досвід роботи Клубу громадського діалогу, напрацьований у польсько-українському проекті „Суспільний капітал для українського самоврядування. Елуби громадського діалогу“, з метою успішного впровадження у процесі прийняття рішень механізму громадських консультацій з громадою виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

затвердити Положення про консультації з громадськістю на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади, що додається.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Додаток до  
рішення виконкому  
міської ради  
від 25.08.2016 № 249

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОНСУЛЬТАЦІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ НА ТЕРИТОРІЇ ПИРЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

### 1.ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

1.1. Це Положення визначає основні вимоги до організації і проведення консультацій з громадськістю (далі - консультації) на території Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

1.2. Консультації з громадськістю є однією з форм участі членів об'єднаної територіальної громади у місцевому самоврядуванні. Вони проводяться з метою забезпечення участі членів громади у вирішенні питань місцевого значення, для формування пропозицій, рекомендацій громади для впливу при прийнятті рішень з питань місцевого самоврядування та інших суспільно важливих питань. Крім того, громадські консультації сприяють гласності, відкритості та прозорості діяльності Пирятинської міської ради.

1.3. В консультаціях можуть брати участь усі мешканці Пирятинської міської об'єднаної територіальної громади.

1.4. Консультації з громадськістю проводяться у випадках, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 „Про забезпечення участі громадськості“ (із змінами), Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні“, рішенням сорок п'ятої сесії Пирятинської міської ради від 04 березня 2015 року № 43 „Про затвердження Положення про громадські слухання в місті Пирятині“, та в інших випадках для вирішення суспільно важливих питань для громади.

1.5. Результати проведення консультацій з громадськістю мають рекомендаційний характер та можуть бути враховані Пирятинською міською радою і виконавчим комітетом під час прийняття відповідного рішення.

1.6. Матеріально-технічне забезпечення консультацій здійснюється за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади.

1.7. Консультації не можуть бути використані під час виборчої кампанії будь-якої політичної сили на виборах до всіх рівнів влади.

### 2.ПРОЦЕДУРА ІНІЦІЮВАННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ

2.1.Консультації проводяться за ініціативи:  
громадських організацій чи об'єднань;  
міського голови;

депутатів міської ради;  
членів виконавчого комітету;  
вуличних квартальних комітетів;  
колективних звернень громадян від 5 осіб.

2.2. Подання ініціативи про проведення консультацій направляється до виконавчого комітету міської ради, міського голови.

2.3. Ініціатива про громадські консультації містить:  
опис проблемного питання, яке потребує вирішення;  
пропозиція щодо проведення консультацій;  
прізвища та ініціали заявників, їх підписи, контактні дані (адреса, телефон)

2.4. Інформування автора про розгляд ініціативи щодо проведення консультації виконавчий комітет міської ради розглядає у 30-ти денний термін з моменту її надходження та повідомляє ініціаторів щодо прийняття чи відхилення з відповідним обґрунтуванням.

### 3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ

3.1. Консультації організовує і проводить виконавчий комітет Пирятинської міської ради, який формує робочу групу з врахуванням тематики ініціативи.

Консультації може проводити спеціаліст виконавчого комітету міської ради або незалежний модератор, запрошений для проведення відповідної тематики.

3.2. Консультації розпочинаються з моменту оприлюднення оголошення на веб-сайті Пирятинської міської ради та в інших засобах масової інформації.

3.3. Робоча група визначає:  
предмет (назву) консультації;  
форму консультації;  
термін проведення консультації та її тривалість;  
перелік осіб, зацікавлених в обговоренні та вирішенні проблемного питання.

3.4. Робоча група готує відповідні інформаційні матеріали (презентації та роздатковий матеріал) для вирівнювання знань з проблемного питання.

3.5. Форма, терміни проведення консультації та відповідальна особа визначаються розпорядженням міського голови.

3.6. Впродовж консультації ведеться протокол.

3.7. За результатами проведеної консультації відповідальна особа готує звіт про проведення консультації, який може бути підставою для прийняття радою чи виконавчим комітетом відповідного рішення.

3.8. Звіт про проведення консультацій опубліковується на веб-сайті Пирятинської міської ради.

### 4. ФОРМИ ПРОВЕДЕННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ

4.1. Консультації можуть проводитися у формі:

анкетування (друкованих, викладених в мережі Інтернет), скерованих до мешканців громади, суспільно-професійних груп, громадських організацій або інших об'єктів;

зборів за місцем проживання громадян;  
громадських слухань та обговорення;  
деліберативної майстерні;  
Клубу громадського діалогу;  
семінарів-тренінгів;  
WORLD SAFE;  
open – space;  
реального планування;  
фокус-груп;  
дослідницької прогулянки;  
майстерня міста;  
дискусій, дебатів тощо.

Консультації можуть поєднувати кілька форм.

4.2. Консультації проводяться відповідно до методики, яка передбачена для певної форми.

4.3. Тривалість консультації відповідно до обраної форми може бути від одного дня до 6 місяців.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Напрацьовані висновки (рекомендації) на консультаціях можуть бути підставою для прийняття рішення виконавчим комітетом чи радою.

5.2. На засідання виконавчого комітету (сесії) запрошуються учасники консультації чи представники ініціативної групи.

5.3. Рішення, прийняте за результатами консультації, оприлюднюється відповідно до Регламенту виконавчого комітету міської ради та Регламенту міської ради на офіційному сайті Пирятинської міської ради протягом 5 днів.

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Л.В.Кочур