ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

дев'ятнадцятої сесії сьомого скликання

23 грудня 2016 року № 335

Про внесення змін до Статуту
Пирятинського центру
дитячої та юнацької творчості

Відповідно до статей 25, 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання Закону України „Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій", постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 № 440 „Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру", розглянувши листи Пирятинського центру дитячої та юнацької творчості від 21.12.2016 вих. № 01-38 та відділу освіти Пирятинської міської ради від 21.12.2016 № 401/08.1-18 з додатками, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Пирятинського центру дитячої та юнацької творчості та затвердити його в новій редакції, що додається.
2. Зобов'язати Пирятинський центр дитячої та юнацької творчості (Стадник Л.М.) подати передбачені чинним законодавством документи до Державного реєстратора юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про державну реєстрацію змін до відомостей про Пирятинський центр дитячої та юнацької творчості, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у тому числі і змін до установчих документів підприємства.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконкому міської ради Шикеринця І.С. та постійну комісію Пирятинської міської ради з питань освіти, культури, молоді, фізичної культури, охорони здоров'я та соціального захисту (Горбачов О.В.)

Міський голова О.РЯБОКОНЬ

Created by DocuFreezer | www.DocuFreezer.com

Додаток
до рішення дев'ятнадцятої сесії
Пирятинської міської ради
сьомого скликання
23 грудня 2016 року № 335

С Т А Т У Т
Пирятинського центру дитячої та юнацької творчості

І. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Пирятинський центр дитячої та юнацької творчості (далі – ЦДЮТ) здійснює навчання і виховання дітей та учнівської молоді у позаурочний та позанавчальний час.

1.2. ЦДЮТ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України „Про освіту", „Про загальну середню освіту", „Про позашкільну освіту", „Про місцеве самоврядування в Україні", актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також Положенням про позашкільний навчальний заклад та цим Статутом.

1.3. ЦДЮТ самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетентності, передбаченої законодавством України, та власним Статутом.

1.4. Мова навчання і виховання у ЦДЮТ – українська.

1.5. ЦДЮТ співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, сім'ями, трудовими колективами, громадськими організаціями, творчими колективами, фондами, товариствами, окремими громадянами.

1.6. Головна мета закладу:

створення належних умов для багатопрофільного навчання дітей та учнівської молоді в гуртках і творчих об'єднаннях за інтересами;

забезпечення їхнього творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку у вільний від навчання час;

задоволення їхніх інтересів, духовних запитів і потреб у професійному визначенні.

1.7. Головними завданнями закладу є:

забезпечення всебічного розвитку дітей, відповідно до їх нахилів та здібностей;

надання комплексної педагогічної, психологічної допомоги дітям та їх батькам;

виховання громадянина України;

вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;

виховання у гуртківців, учнів і слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народностей;

виховання поваги до Конституції України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

виховання шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців;

формування гармонійного розвитку особистості, збереження та зміцнення її фізичного та психічного здоров'я;

формування у вихованців свідомого і відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки та здорового способу життя;

задоволення освітньо-культурних потреб вихованців, які не забезпечуються іншими складовими структурами освіти;

задоволення потреб вихованців у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;

пошук, розвиток і підтримка обдарованих і талановитих дітей;

організація дозвілля вихованців, пошук нових його форм, профілактика злочинності та правопорушень.

1.8. ЦДЮТ здійснює свою діяльність з урахуванням вимог, що ставляться перед позашкільною роботою – масовості, добровільності, вільного вибору дітьми та шкільною молоддю видів зайнятості.

ІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦДЮТ

2.1. ЦДЮТ – комплексний позашкільний навчальний заклад, який організовує роботу з вихованцями, учнями і слухачами за такими напрямками позашкільної освіти – художньо-естетичним, туристсько-краєзнавчим, еколого-натуралістичним, фізкультурно-спортивним, військово-патріотичним, соціально-реабілітаційним, оздоровчим, гуманітарним; проводить роботу з дітьми дошкільного віку з метою їх фізичного, розумового, психологічного розвитку, здійснює корекцію фізичного та розумового розвитку дітей шкільного та дошкільного віку. За рішенням ради закладу можуть змінюватися напрями позашкільної освіти.

2.2. ЦДЮТ є юридичною особою, має свій штамп, печатку, ідентифікаційний код і діє на підставі цього Статуту. Може мати самостійний баланс, рахунки в установах банку та органах Державного казначейства та укладати договори.

Юридична адреса закладу:

вул., Пушкіна, 33

м. Пирятин

Полтавська обл., 37000

тел. 2-04-25

2.3. Засновником закладу позашкільної освіти є Пирятинська міська рада.

2.4. ЦДЮТ безпосередньо підпорядкований Пирятинській міській раді.

2.5. На базі закладу можуть створюватись філії – структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного закладу і виконують таку саму освітню діяльність, як і ЦДЮТ в цілому або за окремими його напрямками. Робота філій організовується відповідно до чинного законодавства.

2.6. Створення, реорганізація та ліквідація закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

2.7. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в тому ж порядку, що і прийняття цього Статуту, і набувають чинності з моменту їх державної реєстрації.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

3.1. ЦДЮТ проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну діяльність, самостійно планує свою роботу. Річний план роботи затверджується відділом освіти Пирятинської міської ради.

Документами, що регулюють навчально-виховний процес у закладі, є мережа гуртків та робочий навчальний план.

3.2. Структура та штат Пирятинського центру дитячої та юнацької творчості розробляються його керівником у межах видатків на оплату праці і погоджуються з відділом освіти Пирятинської міської ради.

Структурними підрозділами закладу можуть бути філії, відділи, кабінети, постійно діючі та тимчасові виставки, оздоровчі табори та інші підрозділи.

3.3. Навчально-виховний процес у закладі здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, а також за навчальними планами і програмами, затвердженими відділом освіти Пирятинської міської ради.

3.4. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців у гуртках, групах або об’єднаннях. Залежно від специфіки діяльності позашкільного навчального закладу навчання проводиться від одного місяця до кількох років.

3.5. Експериментальні навчальні плани складаються з урахуванням типового навчального плану.

3.6. Індивідуальне навчання у закладі проводиться відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

3.7. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі - гуртків, груп та інших творчих об'єднань) у закладі становить 10 - 15 вихованців, учнів і слухачів.

Гурток – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх

віку, психологічних особливостей, стану здоров’я.

Група – це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об’єднання одного профілю.

Секція – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів для проведення дослідницької, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва, а також за спортивно-технічним, туристсько-краєзнавчим або іншим напрямом діяльності.

Студія – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів з різних видів або жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театрального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-ужиткового, кіно-, відео-, фотоаматорського, літературно-творчого, композиторського.

Чисельний склад груп, у яких передбачається лише індивідуальне навчання, становить не більше 5 вихованців, учнів і слухачів.

Наповнюваність гуртків, груп та інших творчих об’єднань установлюється директором ЦДЮТ залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей навчальних площ, організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і не може становити більше як 20 осіб.

3.8. Зарахування до ЦДЮТ може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців, учнів, слухачів і заявою батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються позашкільним навчальним закладом.

Прийом вихованців, учнів і слухачів до ЦДЮТ для одержання професійної, спеціальної освіти здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

Для зарахування учнів до спортивних, спортивно-технічних, туристських, хореографічних об’єднань потрібна довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять у зазначених творчих об’єднаннях.

До ЦДЮТ можуть зараховуватися вихованці, учні і слухачі віком від 3 до 19 років. Радою закладу може бути прийняте рішення про визначення іншого віку дітей та молоді для зарахування в дитячі творчі колективи.

Навчальний заклад вживає заходів до залучення дітей, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

3.9. Навчально-виховний процес у закладі здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальне заняття, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторіях, майстернях, теплицях, на науково-дослідних земельних ділянках, сільськогосподарських та промислових підприємствах, на природі, а також з використанням інших форм.

3.10. У закладі можуть надаватися послуги з підготовки та соціальної адаптації дошкільнят до шкільного навчання та проведення з ними різних форм навчально-освітнього процесу.

3.11. Навчальний рік у ЦДЮТ розпочинається 1 вересня. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання закладу.

Тривалість навчального року в закладі установлюється Міністерством освіти і науки України та не може бути меншою за 190 робочих днів.

У канікулярні, вихідні та святкові дні заклад може працювати за окремим планом, затвердженим керівником цього закладу. ЦДЮТ створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

У період канікул ЦДЮТ проводить організаційно-масову роботу з вихованцями, залучаючи їх до участі в змаганнях, конкурсах, зльотах, походах, а також до інших форм змістовного відпочинку: оздоровчо-екскурсійних поїздок, експедицій, навчально-репетиційних зборів тощо.

3.12. Тривалість одного заняття у закладі визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 3 до 5 років – за програмами та методиками дошкільного виховання;

віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;

старшого віку - 45 хвилин.

Перерви (5-10 хв.) між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи закладу.

Початок і закінчення занять, заходів визначається керівником відповідно до режиму роботи навчального закладу та правил внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження на вихованців (учнів, слухачів).

Робочий час педагогічних працівників протягом навчального року, включаючи канікулярний час, вираховується в астрономічних годинах. Час, що накопичився за рахунок скорочення перерв між заняттями гуртків протягом робочого дня, використовується за розсудом адміністрації.

3.13. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання ЦДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень - творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

В закладі можуть встановлюватись інші рівні, крім зазначених. Відповідно до рівня класифікації радою закладу визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

3.14. Для подальшого розвитку інтересів і нахилів вихованців, учнів і слухачів, підтримки їх професійних навичок ЦДЮТ за умови дотримання правил охорони праці й техніки безпеки організовує виконання замовлень підприємств, установ та організацій на виготовлення продукції (виконання робіт).

Заклад може організовувати проведення на своїй навчально - виховній базі виробничої та педагогічної практики учнів і студентів загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів.

Під час навчання у ЦДЮТ учневі, який склав кваліфікаційні іспити або виконав норматив, в установленому порядку видається свідоцтво або посвідчення про присвоєння кваліфікації, розряду, класу, категорії за професією чи видом діяльності.

3.15. ЦДЮТ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів, підприємств, організацій, вищих навчальних закладів, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

3.16. Навчальний заклад проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань.

В закладі можуть функціонувати методичні об'єднання, відділи, відділення, що охоплюють учасників навчально-виховного процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

Методичні об'єднання створюються для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти за різними напрямами.

Відділи створюються у закладі за наявності груп одного або кількох споріднених напрямків.

Відділення створюється у закладі за видами гуртків, секцій та інших творчих об'єднань або за напрямом позашкільної освіти.

В ЦДЮТ можуть створюватися відділи організаційно-масової та методичної роботи, а також відділи за іншими спорідненими напрямами діяльності.

З метою вдосконалення системи навчання та виховання у закладі можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники цього закладу та інші учасники навчально-виховного процесу. Заклад може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямами позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими

організаційними формами. Згідно з рішенням засновника (власника) на підставі відповідних угод ЦДЮТ може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

Заклад може також організовувати проведення на своїй базі педагогічної практики студентів вищих навчальних закладів.

3.17. ЦДЮТ з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів і слухачів проводить організаційно-масову роботу у формі конференції, концерту, змагання, походу, екскурсії, експедиції, навчально-тренувального збору та в інших формах.

3.18. За результатами навчання ЦДЮТ видає випускникам відповідні документи про позашкільну освіту в порядку встановленому Міністерством освіти і науки України. Випускникам, які склали кваліфікаційні іспити, видається документ про позашкільну освіту встановленого зразка.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в ЦДЮТ є:

вихованці, учні і слухачі;

директор, заступник директора ЦДЮТ;

педагогічні працівники, психолог, соціальні педагоги, методисти, спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;

батьки або особи, які їх замінюють;

представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.2. Вихованці, учні і слухачі ЦДЮТ мають гарантоване державою право на:

здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

добровільний вибір виду діяльності;

навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об’єднаннях в одному позашкільному навчальному закладі;

безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою позашкільного навчального закладу;

участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;

представлення в органах громадського самоврядування позашкільного навчального закладу;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;

захист від відволікання за рахунок навчального часу до робіт і здійснення заходів, не пов’язаних з навчально-виховним процесом.

4.3. Вихованці, учні і слухачі ЦДЮТ зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальний культурний рівень;

дотримуватися морально-етичних норм;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу.

4.4. Педагогічні працівники ЦДЮТ мають право на:

внесення керівництву закладу та відділу освіти міської ради пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу;

подання на розгляд керівництву позашкільного навчального закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у навчальному закладі;

вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

участь у роботі методичних об’єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;

проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;

вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами;

захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

об’єднання у професійні спілки, участь в інших об’єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.5. Педагогічні працівники ЦДЮТ зобов'язані:

виконувати навчальні плани та програми;

надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;

сприяти розвиткові інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;

визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;

здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку закладу, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;

дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня і слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

берегти здоров’я вихованців, учнів і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;

постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

вести документацію, пов’язану з виконанням посадових обов’язків (журнали, плани роботи тощо);

виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

дотримуватися вимог Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов’язки;

брати участь у роботі педагогічної ради ЦДЮТ;

виконувати накази і розпорядження керівника позашкільного навчального закладу, відділу освіти міської ради.

4.6. За успіхи у роботі та навчанні для учасників навчально-виховного процесу встановлюються такі форми морального та матеріального заохочення: грамота, диплом, оголошення подяки, цінний подарунок, премія.

4.7. Викладачі, керівники гуртків, груп та інших творчих об’єднань ЦДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого його керівником.

4.8. Обсяг педагогічного навантаження визначається керівником закладу згідно із законодавством і затверджується відділом освіти Пирятинської міської ради.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів закладу протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

4.9. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.10. Педагогічні працівники ЦДЮТ підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

4.11 Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації або порушують Статут закладу, правила внутрішнього трудового розпорядку, не виконують посадові обов’язки, умови договору, контракту, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.12. Технічні працівники та обслуговуючий персонал приймаються на роботу та звільняються директором закладу згідно з чинним законодавством.

Їхні права і обов‘язки регулюються трудовим законодавством та

правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу.

4.13 Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, є учасниками навчально-виховного процесу з моменту подання заяви і зарахування їхніх дітей до навчального закладу.

4.14. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ЦДЮТ;

звертатися до органів управління освітою, керівника ЦДЮТ та органів громадського самоврядування цього закладу з питань навчання та виховання дітей;

приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності позашкільного навчального закладу;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;

захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах.

4.15. Батьки та особи, які їх замінюють, мають такі зобов'язання:

долучатися до навчально-виховного процесу у закладі та сприяти здобуттю дітьми позашкільної освіти;

створювати умови для систематичного відвідування гуртків, груп, секцій та інших творчих об'єднань і здійснювати відповідний контроль.

V. УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ.

5.1. Керівництво ЦДЮТ здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

5.2. Директор, педагогічні та інші працівники ЦДЮТ призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства.

5.3. Директор ЦДЮТ:

здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

організовує навчально-виховний процес;

забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів і слухачів;

створює належні умови для здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами навчального закладу;

організовує виконання кошторису доходів і видатків ЦДЮТ, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам навчального закладу відповідно до законодавства;

представляє навчальний заклад в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;

забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників навчального закладу;

затверджує посадові обов'язки працівників закладу.

5.4. З метою розвитку та вдосконалення навчально-виховного процесу, професійної діяльності педагогічних працівників в навчальному закладі створюється педагогічна рада.

Директор ЦДЮТ є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління позашкільним навчальним закладом.

5.5. Педагогічна рада ЦДЮТ:

розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об’єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності навчального закладу, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об’єднань;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та творчих зв’язків;

розглядає інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та навчально-виховного процесу закладу;

створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямами роботи;

порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників тощо.

5.6. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два на рік.

5.7. У навчальному закладі може діяти методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники закладу та інші учасники навчально-виховного процесу. Методична рада є дорадчим органом.

Методична рада:

координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність ЦДЮТ з питань здобуття вихованцями (учнями, слухачами) позашкільної освіти з різних напрямів діяльності;

заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної та організаційно-методичної роботи;

вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід;

обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;

поширює інновації в системі позашкільної освіти;

в закладі можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямами діяльності гуртків, секцій, студій, клубів та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

5.8. Органом громадського самоврядування ЦДЮТ є загальні збори трудового колективу закладу. У період між загальними зборами діє рада ЦДЮТ, засідання якої є правомірними, коли в ньому беруть не менше двох третин її членів. Засідання ради проводяться відповідно до потреб закладу, але не рідше ніж два рази на рік. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Рішення ради мають рекомендаційний характер. До складу ради входять педагогічні працівники закладу, представники громадськості, батьки, учні.

Рада ЦДЮТ:

організовує виконання рішень загальних зборів;

вносить пропозиції про перспективи розвитку закладу;

здійснює заходи щодо зміцнення його матеріально-технічної бази;

підтримує творчі ініціативи, новації позашкільної освіти.

5.9. У закладі за рішенням ради закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети, а також комісії, асоціації тощо.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЦДЮТ

6.1. Фінансування ЦДЮТ здійснюється відділом освіти Пирятинської міської ради відповідно до чинного законодавства.

6.2. Фінансово-господарська діяльність закладу провадиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України „Про освіту", „Про позашкільну освіту", інших нормативно-правових актів та Статуту закладу.

6.3. Фінансування може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Кошти, що виділяються з місцевого бюджету, залишки невикористаних коштів навчального закладу, а також кошти, які надходять з інших джерел, включаються в загальний доход закладу і складають його єдиний фонд та використовуються на проведення заходів, пов'язаних з основною діяльністю, і вирішення питань його соціального розвитку.

6.4. Додатковими джерелами формування коштів навчального закладу є:

кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, зокрема, організації платних гуртків та курсів, консультацій для різних категорій населення, підприємств та організацій різних форм власності, відповідно до профілю діяльності закладу; доходів від реалізації власної продукції, оренди приміщень, обладнання, що не оподатковується, видавничої продукції, а також організації та проведення різних форм позаурочної зайнятості учнівської молоді понад обсяги, встановлені навчальним планом;

кошти гуманітарної допомоги;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

кредити банків;

інші надходження.

Кошти, отримані закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його Статутом.

6.5. ЦДЮТ є неприбутковою організацією.

Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ЦДЮТ, реалізації мети та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Отримані доходи (прибутки) або їх частина не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.6. У разі припинення юридичної особи (в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) майно та кошти ЦДЮТ, що залишаються після розрахунків з бюджетом, задоволення претензій кредиторів і розрахунків з членами трудового колективу, передаються неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

6.7. ЦДЮТ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності на такі потреби: покращення організації навчально-виховного процесу, розвиток матеріально-технічної бази закладу, преміювання вихованців та педагогів за особливі заслуги, поточний та капітальний ремонт установи, організації та проведення масових заходів, екскурсій, фінансування заходів, що

сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу, а також на інші потреби;

користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту закладу.

6.8. Матеріально-технічна база ЦДЮТ включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

6.9. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію Пирятинської міської ради. Звітність про діяльність закладу встановлюється відповідно до чинного законодавства.

ЦДЮТ може мати розрахункові та інші рахунки в установах банків;

6.10. Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи закладу можуть надаватися в користування (оренду) спортивні об’єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об’єктів у користування (оренду) визначається відповідно до чинного законодавства.

6.11. Майно закладу може вилучатися засновником (власником) лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.12. Працівники навчального закладу, вихованці, учні та слухачі, їх батьки та особи, що їх замінюють, несуть матеріальну відповідальність за пошкодження майна, обладнання, приміщень та надані збитки в установленому порядку.

6.13. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у закладі здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ ЦДЮТ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. ЦДЮТ за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

7.2. ЦДЮТ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

VIII. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ

8.1. Державний контроль за діяльністю закладу здійснюють Міністерство освіти і науки України, інші центральні органи виконавчої влади, відділ освіти Пирятинської міської ради, до сфери управління якого належить навчальний заклад.

Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з навчально-виховним процесом, встановлюється засновником закладу

8.2. Основною формою державного контролю за діяльністю закладу є державна атестація позашкільного навчального закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Секретар міської ради Т.Г.Чайка