



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.01.2016

№ 6

Про загальний перелік питань для перевірки знань кандидатів на заміщення вакантних посад начальників на спеціалістів відділів виконавчого комітету та самостійних (відокремлених) управлінь та відділів міської ради

Відповідно до статті 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 „Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців“ (із змінами), з метою належного проведення іспиту на заміщення вакантної посади та об’єктивного оцінювання кандидатів:

1. Затвердити перелік загальний перелік питань для перевірки знань кандидатів на заміщення вакантних посад начальників на спеціалістів відділів виконавчого комітету та самостійних (відокремлених) управлінь та відділів міської ради (далі – Перелік питань), що додається.

2. Конкурсній комісії на заміщення вакантних посад в апараті виконкому міської ради (Шикеринець І.С.) довести вищезазначений Перелік питань до відома кандидатів на заміщення вакантних посад начальників і спеціалістів відділів виконавчого комітету та самостійних (відокремлених) управлінь та відділів міської ради.

3. Начальнику відділу муніципальних послуг виконкому міської ради Коваль Л.П. забезпечити оприлюднення переліку питань на веб-сайті територіальної громади Пирятинської міської ради.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконкому міської ради Кочур Л.В.

Міський голова

О.РЯБОКОНЬ

Додаток
до розпорядження
міського голови
22.01.2016 № 6

Загальний перелік питань
для перевірки знань кандидатів на заміщення вакантних посад начальників і
спеціалістів відділів виконавчого комітету та самостійних (відокремлених)
управлінь та відділів міської ради

I. Питання на перевірку знання Конституції України

1. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).
2. Форма правління в Україні (стаття 5).
3. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).
4. Конституційне право на працю (стаття 43).
5. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
6. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).
7. Державний бюджет України (стаття 96).
8. Повноваження Президента України (стаття 106).
9. Право громадянина на вибори (стаття 70).
10. Основні розділи Конституції України.
11. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).
12. Повноваження територіальних громад за Конституцією України (стаття 143).
13. Державні символи України (стаття 20).
14. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
15. Найважливіші функції держави (стаття 17).
16. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
17. Питання, правове регулювання яких визначається та встановлюється виключно законами України (стаття 92).
18. Повноваження Кабінету Міністрів України (статті 116, 117).

II. Питання на перевірку знання Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування“

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування (стаття 1).
2. Посади в органах місцевого самоврядування (стаття 3).
3. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).

4. Право службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
5. Державна політика щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
6. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
7. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
8. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
9. Присяга посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 11).
10. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 18).
11. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13).
12. Класифікація посад та ранги посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 14, 15).
13. Атестація посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 17).
14. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
15. Оплата праці, відпустки та пенсійне забезпечення посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 21).
16. Обчислення стажу в органах місцевого самоврядування (стаття 22).
17. Відповідальність посадової особи місцевого самоврядування (стаття 24).

III. Питання на перевірку знання Закону України „Про запобігання корупції“

1. Визначення термінів: корупція, близькі особи, конфлікт інтересів, корупційне правопорушення, неправомірна вигода (стаття 1).
2. Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення (стаття 3).
3. Контроль та перевірка декларацій, поданих суб'єктами декларування (стаття 48).
4. Обмеження щодо одержання дарунків (пожертв) та роботи близьких осіб (статті 23, 24).
5. Обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 27).
6. Участь громадськості в заходах щодо запобігання корупції (стаття 21).
7. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
8. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
9. Спеціальна перевірка щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища (стаття 56).
10. Додержання вимог закону та етичних норм поведінки (стаття 38).

11. Відновлення прав і законних інтересів та відшкодування збитків, шкоди, завданих фізичним та юридичним особам внаслідок вчинення корупційного правопорушення (стаття 68).

12. Види відповідальності за корупційні правопорушення (стаття 65).

13. Суб'єкти, які здійснюють заходи щодо запобігання і протидії корупції (стаття 1).

14. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища (стаття 22).

15. Суб'єкти, на які поширюється дія Закону України „Про запобігання корупції“ (стаття 3).

16. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (стаття 25).

17. Нерозголошення інформації (стаття 43).

IV. Питання на перевірку знання Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“

1. Поняття місцевого самоврядування (стаття 2).
2. Основні принципи місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Повноваження сільських, селищних, міських рад (статті 25, 26).
4. Основні повноваження виконавчих органів сільських, селищних і міських рад (статті 27-40).
5. Повноваження сільського, селищного, міського голови (стаття 42).
6. Порядок формування рад (стаття 45).
7. Основні розділи Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“.
8. Місцеві податки і збори (стаття 69).
9. Місцеві бюджети (статті 63).
10. Порядок скликання і проведення сесії ради (стаття 46).
11. Постійні комісії ради, їх завдання та повноваження (стаття 47).
12. Депутат ради (стаття 49).
13. Секретар сільської, селищної, міської ради (стаття 50).
14. Виконавчий комітет сільської, селищної, міської ради (стаття 51).
15. Повноваження виконавчого комітету (стаття 52).
16. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 59).
17. Право комунальної власності (стаття 60).
18. Відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування (статті 74-77).
19. Виконавчі органи рад (стаття 11).

V. Питання на перевірку знань з урахуванням специфіки функціональних обов'язків спеціаліста з загальних питань та звернень громадян (Закон України „Про звернення громадян“, Закон України „Про доступ до публічної інформації“, Закон України „Про інформацію“, постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1242 „Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади“)

1. Вимоги до звернення (стаття 5 Закону України „Про звернення громадян“).
2. Розгляд заяв та скарг громадян (статті 15,16 ЗУ „Про звернення громадян“).
3. Права громадянина при розгляді заяви чи скарги (стаття 18 Закону України „Про звернення громадян“).
4. Заборона розголошення відомостей, що містяться у зверненнях (стаття 10 Закону України „Про звернення громадян“).
5. Особистий прийом громадян (стаття 22 Закону України „Про звернення громадян“).
6. Обов'язки органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств установ, організацій незалежно від форм власності, об'єднань громадян, засобів масової інформації, їх керівників та інших посадових осіб щодо розгляду заяв чи скарг (стаття 19 Закону України „Про звернення громадян“).
7. Термін розгляду звернень громадян (стаття 20 Закону України „Про звернення громадян“).
8. Відповідальність посадових осіб за порушення законодавства про звернення громадян (стаття 24 Закону України „Про звернення громадян“)
9. Класифікатор звернень громадян (постанова Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858).
10. Інформація про фізичну особу (стаття 11 Закону України „Про інформацію“).
11. Інформація з обмеженим доступом (стаття 21 Закону України „Про інформацію“).
12. Електронна петиція та порядок її подання (стаття 23¹ Закону України „Про внесення змін до Закону України „Про звернення громадян“ щодо електронного звернення та електронної петиції“)
13. Службові листи. Їх види та вимоги до їх складення. (пункти 123-128 розділу II Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади).
14. Визначення публічної інформації (стаття 1 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).
15. Забезпечення доступу до інформації (стаття 5 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

16. Вимоги до оформлення запитів на інформацію (стаття 19 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

17. Строки розгляду запитів на інформацію (стаття 20 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

18. Відмова та відстрочка в задоволенні запиту на інформацію (стаття 22 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

**VI. Питання на перевірку знань з урахуванням специфіки функціональних обов'язків працівників фінансового управління
(Бюджетний Кодекс України, Закон України „Про звернення громадян“,
Закон України „Про доступ до публічної інформації“,
Закон України „Про інформацію“)**

1. Визначення терміну „бюджет“ (стаття 2 Бюджетного Кодексу України).

2. Відносини, що регулюються Бюджетним кодексом України (стаття 1 Бюджетного кодексу України).

3. Стадії бюджетного процесу (стаття 3 Бюджетного кодексу України).

4. Структура місцевих бюджетів (стаття 63 Бюджетного кодексу України)

5. Склад доходів загального фонду бюджетів об'єднаних територіальних громад (стаття 64 Бюджетного кодексу України).

6. Виконання місцевих бюджетів (стаття 78 Бюджетного кодексу України).

7. Поняття та мета регулювання міжбюджетних відносин (стаття 81 Бюджетного кодексу України).

8. Видатки, що здійснюються з бюджетів об'єднаних територіальних громад (стаття 89 Бюджетного кодексу України).

9. Види міжбюджетних трансфертів (стаття 96 Бюджетного кодексу України).

10. Міжбюджетні трансферти між місцевими бюджетами (стаття 101 Бюджетного кодексу України).

11. Порухення бюджетного законодавства (стаття 116 Бюджетного кодексу України).

12. Заходи впливу за порушення бюджетного законодавства (стаття 117 Бюджетного кодексу України).

13. Нецільове використання бюджетних коштів (стаття 119 Бюджетного кодексу України).

14. Видатки місцевих бюджетів, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів (стаття 91 Бюджетного кодексу України).

15. Резервний фонд бюджету (стаття 24 Бюджетного кодексу України).

16. Забезпечення доступу до інформації (стаття 5 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

17. Особистий прийом громадян (стаття 22 Закону України „Про звернення громадян“).

VII. Питання на перевірку знань законодавства з урахуванням специфіки функціональних обов'язків працівників відділу освіти (Закон України „Про освіту“, Закон України „Про позашкільну освіту“, Закон України „Про звернення громадян“, Закон України „Про доступ до публічної інформації“, Закон України „Про інформацію“)

1. Основні положення Закону України „Про позашкільну освіту“.
2. Право громадян України на освіту (стаття 3 Закону України „Про освіту“).
3. Психологічна служба в системі освіти (стаття 21 Закону України „Про освіту“).
4. Документи про освіту (стаття 27 Закону України „Про освіту“).
5. Керівник навчального закладу (стаття 20 Закону України „Про освіту“).
6. Кадрове забезпечення сфери освіти (стаття 54 Закону України „Про освіту“).
7. Структура освіти (стаття 29 Закону України „Про освіту“).
8. Позашкільні навчальні заклади (стаття 39 Закону України „Про освіту“).
9. Повноваження місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в галузі освіти (стаття 14 Закону України „Про освіту“).
10. Основні завдання позашкільної освіти (стаття 8 Закону України „Про позашкільну освіту“).
11. Основні завдання законодавства України про дошкільну освіту (стаття 2 „Про дошкільну освіту“).
12. Повноваження органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в системі дошкільної освіти (стаття 19 Закону України „Про дошкільну освіту“).
13. Обов'язки педагогічних та науково-педагогічних працівників (стаття 56 Закону України „Про освіту“).
14. Вимоги до звернення (стаття 5 Закону України „Про звернення громадян“).
15. Особистий прийом громадян (стаття 22 Закону України „Про звернення громадян“).
16. Термін розгляду звернень громадян (стаття 20 Закону України „Про звернення громадян“).
17. Строки розгляду запитів на інформацію (стаття 20 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).
18. Забезпечення доступу до інформації (стаття 5 Закону України „Про доступ до публічної інформації“).

**VIII. Питання на перевірку знань законодавства
з урахуванням специфіки функціональних обов'язків працівників відділу з
земельних та екологічних питань (Земельний кодекс України,
Закон України „Про охорону навколишнього природного середовища“)**

1. Право постійного користування земельною ділянкою (стаття 92 Земельного кодексу України).
2. Право оренди земельної ділянки (стаття 93 Земельного кодексу України).
3. Повноваження сільських, селищних, міських рад у галузі земельних відносин (стаття 12 Земельного кодексу України).
4. Категорії земель (стаття 19 Земельного кодексу України).
5. Встановлення та зміна цільового призначення земельних ділянок (стаття 20 Земельного кодексу України).
6. Визначення земель сільськогосподарського призначення та порядок їх використання (стаття 22 Земельного кодексу України).
7. Зміст права земельного сервітуту (стаття 98 Земельного кодексу України).
8. Земельні ділянки особистих селянських господарств (стаття 33 Земельного кодексу України).
9. Землі житлової та громадської забудови (глава 6 Земельного кодексу України).
10. Добросусідство (глава 17 Земельного кодексу України).
11. Порядок безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами (ст. 118 Земельного кодексу України).
12. Землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення (глава 13 Земельного кодексу України).
13. Норми безоплатної передачі земельних ділянок громадянам (стаття 121 Земельного кодексу України).
14. Право власності на землю територіальних громад (стаття 83 Земельного кодексу України).
15. Спільна сумісна власність на земельну ділянку (стаття 89 Земельного кодексу України).
16. Екологічні права громадян України (стаття 9 Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища“).
17. Повноваження місцевих рад у галузі охорони навколишнього природного середовища (стаття 15 Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища“).
18. Компетенція виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі охорони навколишнього природного середовища (стаття 19 Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища“).

**ІХ. Питання на перевірку знань законодавства
з урахуванням специфіки функціональних обов'язків працівників відділу
будівництва та архітектури (Закон України „Про регулювання
містобудівної діяльності“, Закон України „Про основи містобудування“,
Закон України „Про архітектурну діяльність“, Наказ Міністерства
регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального
господарства України 21.10.2011 № 244 „Про затвердження Порядку
розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької
діяльності“, Правила благоустрою території м. Пирятин)**

1. Законодавство у сфері містобудівної діяльності (стаття 3 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 2. Планування територій на місцевому рівні. Генеральний план населеного пункту (статті 16, 17 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 3. Забудова територій. Будівельний паспорт забудови земельної ділянки (статті 26, 27 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 4. Проектна документація на будівництво (стаття 31 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 5. Право на виконання будівельних робіт. Дозвіл на виконання будівельних робіт (статті 34, 37 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 6. Пайова участь у розвитку інфраструктури населеного пункту (стаття 40 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності“).
 7. Компетенція сільських, селищних, міських рад у сфері містобудування (стаття 12 Закону України „Про основи містобудування“).
 8. Компетенція виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері містобудування (стаття 14 Закону України „Про основи містобудування“).
 9. Забудова територій і реконструкція житлових кварталів (пункти 3.5 – 3.38 ДБН 360-92).
 10. Озеленення території міста (пункти 5.1 – 5.13 ДБН 360-92).
 11. Протипожежні вимоги (додаток 3.1 ДБН 360-92).
- Порядок отримання паспорта тимчасових споруд (Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 21.10.2011 № 244 „Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності“).
12. Ведення Державного реєстру прав передбачає (постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 „Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно“)
 14. Будівництво об'єкта архітектури (стаття 9 Закону України „Про архітектурну діяльність“).
 15. Головні архітектори (стаття 14 Закону України „Про архітектурну діяльність“).

16. Державний архітектурно-будівельний контроль та нагляд(стаття 10 Закону України „Про архітектурну діяльність“).

17. Правила благоустрою території м. Пирятин. Основні поняття.

Керуючий справами
виконкому міської ради

Л.В.Кочур